



La presente Acta es una transcripción de la versión de audio, de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública, celebrada por vía remota ZOOM, el día jueves 02 de diciembre de 2021 a las 10:00 horas.

Presidente: Buenos días integrantes de este Honorable Ayuntamiento, Autoridades y medios de comunicación que el día de hoy nos acompañan a la realización de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública.

Presidente: Solicito al Señor Secretario nos informe a las y los integrantes de este Pleno sobre el Proyecto del Orden del Día, para la realización de esta Sesión.

Secretario: Se les informa que, para la realización de la **Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria**, con carácter Pública, se presenta el siguiente: **PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA.**

1. Lectura del Proyecto del Orden del Día;
2. Pase de Lista, Declaración de Quórum Legal e Instalación de Inicio de los Trabajos Formales correspondientes a la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública de este Honorable Ayuntamiento;
3. Aprobación del Proyecto del Orden del Día;
4. Aprobación del proyecto del acta de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Pública celebrada el día 18 de noviembre del año 2021;
5. Aprobación del proyecto del acta de la Décima Séptima Sesión Extraordinaria Pública celebrada el día 24 de noviembre del año 2021;
6. Presentación del Acuerdo de Correspondencia recibida por la Secretaría de este H. Ayuntamiento;
7. Presentación del Proyecto de Resolución referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración Banco de Becas 2021 que celebran entre el "Colegio Makarenko" y el Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, que tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para proporcionar a la población escolar de Pachuca, el apoyo necesario para continuar sus estudios en los niveles básicos, medio superior y superior. Solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional;
8. Presentación del Proyecto de Resolución referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración Banco de Becas 2021, que celebran entre el "Colegio Genaro Guzmán Mayer, A.C." y el Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, que tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para proporcionar a la población escolar de Pachuca, el apoyo necesario para continuar sus estudios en los niveles básicos, medio superior y superior. Solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional;
9. Presentación del Proyecto de Resolución referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración que celebran entre "El Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo"; "El Instituto Tecnológico Superior de Huichapan" y "El Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo" y el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo, que tiene por objeto definir las bases de colaboración para promover la investigación, educación, difusión, el intercambio de información y experiencias, la capacitación y el desarrollo de actividades en materia de aprendizaje. Solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional;
10. Presentación del Proyecto de Resolución referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto que Reforman, Derogan y Adicionan diversas disposiciones al Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Pachuca de Soto, Hidalgo; por medio del cual se crea la Dirección del Archivo Municipal. Solicitado por el C.



Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional; **11.** Presentación del Proyecto de Resolución referente a la propuesta del Calendario de Sesiones Ordinarias para el Año 2022 del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. Solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional; **12.** Presentación del Proyecto de Resolución referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto, por medio de la cual se deroga la fracción V del artículo 32, así como el artículo 38; se adiciona la fracción IV al artículo 92 y se adiciona el artículo 94 ter, todos del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Pachuca de Soto, Hidalgo, así también se reforma la fracción II del artículo 13 ter y la fracción I del artículo 142 del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimiento Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. Solicitado por la C. María Elena Carbballal Ogando, Regidora del Partido Revolucionario Institucional; **13.** Presentación del Proyecto de Resolución referente a la autorización del Programa de Descuentos para el primer trimestre del Ejercicio Fiscal 2022 en Trámites de Licencias de Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles. Solicitado por la C. María Elena Carbballal Ogando, Regidora del Partido Revolucionario Institucional; **14.** Presentación del Dictamen Resolutivo de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como de la Comisión Permanente de Medio Ambiente, ambas del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los C.C. Regina Ochoa Reyes, en su calidad de Regidora del Partido Verde Ecologista de México; Sabás Díaz Montaña, Olivia Zúñiga Santín y Bernarda Zabala Hernández, los tres en su calidad de Regidores de la Fracción Edilicia del Partido Revolucionario Institucional; referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto que contiene la abrogación del Reglamento para la Protección, Control y Bienestar de Animales y creación del Reglamento para el Bienestar de perros, gatos y demás animales del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, registrado con el número de expediente SG/PR/0110/2021, número de oficio SG/OM/0412/2021; **15.** Presentación del Dictamen Resolutivo de las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, de Salud y Sanidad y Especial de Espectáculos Públicos del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los Integrantes de la Comisión Especial de Espectáculos Públicos; Referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto que reforma el artículo 4 fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. Registrado con el número de expediente SG/PR/096/2021, número de oficio SG/OM/0363/2021; **16.** Presentación del Dictamen Resolutivo de las comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; que actúan conjuntamente respecto del asunto enviado por los C.C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio y Cesar Alberto Ramírez Nieto, ambos Regidores de la fracción edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la iniciativa con proyecto



de Decreto que crea: "El Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud para el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. Registrado con el número de expediente SG/PR/140/2021, número de oficio SG/OM/0567/2021; 17. Presentación del Dictamen Resolutivo de las comisiones conjuntas Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los ciudadanos, Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio y Christian Saúl Caballero Barreiro, ambos Regidores de la fracción edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la iniciativa que contiene el: "Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; 2020-2024". Registrado con el número de expediente SG/PR/137/2021, número de oficio SG/OM/0550/2021; 18. Presentación del Dictamen Resolutivo de la Comisión Especial de Fomento Económico; respecto del asunto para implementar a través de la Secretaría de Desarrollo Económico Municipal, el "Programa para la regularización de establecimientos mercantiles, asentados en zonas ejidales" del Municipio, solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. Registrado con el número de expediente SG/PR/135/2021, número de oficio SG/OM/0547/2021; 19. Asuntos Generales (2); 20. Convocatoria para la siguiente Sesión Ordinaria Pública; y 21. Clausura de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública. Es cuanto Señor Presidente Es cuanto señor Presidente. Presidente: Solicito al señor Secretario proceda a realizar el pase de lista, verifique, y en su caso, declare la existencia del Quórum legal para la realización de esta Sesión. Secretario: A continuación, me permito realizar el pase de lista:

Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	Presente
Síndica Procuradora Hacendaria	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz	Presente
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	Presente
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	Presente
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio	Presente
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	Presente
Regidora	C. Líz María Pérez Hernández	Presente
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	Presente
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	Presente
Regidor	C. Guillermo Ostoia Pontigo	Presente
Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	Presente
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	Presente
Regidora	C. María Elena Carballal	Presente



	Ogando	
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	Presente
Regidor	C. Zenón Rosas Franco	Presente
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	Presente
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	Presente
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	Presente
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	Presente
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	Presente
Regidora	C. Netzery López Soria	Presente
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	Presente

Secretario: Informo al pleno que se cuenta con la asistencia de 22 integrantes del Honorable Ayuntamiento, por lo que existe Quórum legal para la realización de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública; así mismo solicito respetuosamente al Ciudadano Presidente del H. Ayuntamiento haga la Instalación de los trabajos formales correspondientes a esta Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Integrantes de este Honorable Ayuntamiento. Siendo las diez horas con doce minutos del día 02 de diciembre del año 2021, declaro formalmente instalada la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública de este Honorable Ayuntamiento; siendo válidos todos los acuerdos que en la misma se tomen. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** El siguiente punto del orden del día es el número 3 y es referente a la **Aprobación del Proyecto del Orden del Día**, leído al inicio de este acto; por lo que procedo a la consulta de la votación para la aprobación de este. **Secretario:** Los estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el proyecto del Orden del Día para la realización de esta Sesión Ordinaria con carácter Pública fue **aprobado por unanimidad de Votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo al pleno que los siguientes puntos del orden del día son; los números 4 y 5 y son referentes a la **Aprobación de los Proyectos de las Actas de; la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Pública** celebrada el pasado día 18 de noviembre del año 2021 y la **Décima Séptima Sesión Extraordinaria Pública**, celebrada el día 24 de noviembre del año 2021. **Secretario:** Con fundamento en lo establecido por los artículos 93 y 94, del Reglamento Interior de este Honorable Ayuntamiento; y toda vez que con anticipación han sido entregados los proyectos de las Actas en mención a todos y cada uno de los integrantes de este cuerpo colegiado; y toda vez que no hubo observaciones hechas por algunos de ustedes. Con fundamento en el artículo 94 del Reglamento Interior de este H. Ayuntamiento se propone la dispensa de la Lectura de las Actas en comentario. **Secretario:** Por lo que pregunto a los Integrantes de este pleno. Los que estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. **Secretario:**



Informo al Pleno, que la Dispensa de la Lectura de los Proyectos de las Actas, fue **aprobado por unanimidad de votos (22)**. Es cuanto señor **Presidente**. **Presidente**: Solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular, del Proyecto de Acta de referencia del **punto número 4** del Orden del Día. **Secretario**: Pregunto al Pleno de este Honorable Ayuntamiento. Si se aprueba el contenido, en lo general y en lo particular del proyecto del **Acta de la Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Pública** celebrada el pasado día 18 de noviembre del año 2021. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. **Secretario**: Informo al Pleno que el proyecto del Acta de la **Vigésima Tercera Sesión Ordinaria Pública**. Celebrada el día 18 de noviembre del 2021, fue **aprobado por unanimidad de votos (22)**. Es cuanto señor **Presidente**. **Presidente**: Solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular, del Proyecto de Acta de referencia del **punto número 5** del Orden del Día. **Secretario**: Pregunto al Pleno de este Honorable Ayuntamiento. Si se aprueba el contenido, en lo general y en lo particular del proyecto del **Acta de la Décima Séptima Sesión Extraordinaria Pública** celebrada el pasado día 24 de noviembre del año 2021. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. **Secretario**: Informo al Pleno que el proyecto del Acta de la **Décima Séptima Sesión Extraordinaria Pública**. Celebrada el día 24 de noviembre del 2021, fue **aprobado por unanimidad de votos (22)**. Es cuanto señor **Presidente**. **Presidente**: Con fundamento en el artículo 92 del Reglamento Interior de este Honorable Ayuntamiento. Solicito al Oficial Mayor, transcriba las Actas que se acaban de aprobar haciéndose la debida certificación al Libro correspondiente, en la que se haga constar su aprobación. **Presidente**: Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario**: Informo al pleno que el siguiente punto del orden del día es el **número 6** y es referente al **Acuerdo de Correspondencia** recibido por esta Secretaría. **Secretario**: A continuación, me permito dar lectura a ustedes de su contenido. Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71, 72 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **ACUERDO DE CORRESPONDENCIA**. Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71, 72 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **ACUERDO DE CORRESPONDENCIA I. Número de expediente.- SG/AC/022/2021. Numerales: II, III, IV y V: 1.-** Con fecha 18 de noviembre, el C. Luis Gutiérrez Cortes, en su calidad de suplente del Director del CBTIS 222, solicita se condonen los pagos de avalúo catastral y traslado de dominio del CBTIS 222. La Secretaría propone que esta solicitud sea enviada a las Comisiones Permanentes Hacienda Municipal y de Asentamientos Humanos, Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial para su estudio, análisis y en su caso elaboración del dictamen correspondiente. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 26 de noviembre de 2021. **Atentamente el de la voz.** Es



cuanto señor Presidente. Presidente: Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del Acuerdo de Correspondencia que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno. Solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del **Acuerdo de Correspondencia** que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del Acuerdo de Correspondencia que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Acuerdo de Correspondencia que se acaba de presentar fue **aprobado por unanimidad de Votos (22)**. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor les notifique a las Comisiones asignadas el asunto que se acaban de aprobar, para su estudio, análisis y en su caso la elaboración del Dictamen correspondiente. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del orden del día. **Secretario:** Informo al pleno que el siguiente punto del orden del día es el **número 7** para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración Banco de Becas 2021 que celebran entre el "Colegio Makarenko" y el Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, que tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para proporcionar a la población escolar de Pachuca, el apoyo necesario para continuar sus estudios en los niveles básicos, medio superior y superior. II. Número de expediente.- SG/PR/153/2021. III. Fecha de recepción.- 26 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- El C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto por su naturaleza, se dispense el turno a comisiones y sea analizado, discutido y resuelto en la presente sesión. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al señor Secretario someta a votación la propuesta del Proyecto en referencia, a fin de dispensar el trámite a Comisiones y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto de la dispensa del trámite a comisiones del Proyecto en comento. Los que estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a ustedes que la propuesta de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto, y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión, fue **aprobado por mayoría de votos (21), abstenciones (1)**. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno, solicito al señor Secretario someta a votación el

BBA



contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar, **fue aprobado por mayoría de Votos (21), abstenciones (1). Es cuanto señor Presidente.** **Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique al Director General Jurídico del Municipio del resultado obtenido, para la realización de los trámites correspondientes. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 8**. Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración Banco de Becas 2021, que celebran entre el "Colegio Genaro Guzmán Mayer, A.C." y el Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, que tiene por objeto establecer las bases generales y unir esfuerzos para proporcionar a la población escolar de Pachuca, el apoyo necesario para continuar sus estudios en los niveles básicos, medio superior y superior. II. Número de expediente.- SG/PR/154/2021. III. Fecha de recepción.- 26 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- El C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto por su naturaleza, se dispense el turno a comisiones y sea analizado, discutido y resuelto en la presente sesión. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente.** **Presidente:** Solicito al señor Secretario someta a votación la propuesta del Proyecto en referencia, a fin de dispensar el trámite a Comisiones y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto de la dispensa del trámite a comisiones del Proyecto en comento. Los que estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a ustedes que la propuesta de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto, y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión, **fue aprobado por mayoría de votos (21), abstenciones (1).** **Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Tiene la palabra la Síndica Procuradora Jurídica Liliana Mera Curiel. **Síndica:** Gracias señor Presidente. Únicamente comentar porque fue mi voto en abstención del punto pasado que es el mismo tipo de convenio. Si bien respecto a este este convenio debe de precisarse que la Sesión de Cabildo se lleva a cabo el día dos de diciembre o sea el día de hoy del año en curso, por tanto, el mismo no puede ser firmado el día 10 de marzo del año actual como está en el



convenio, tal vez fue un error de forma, pero si me parece importante que se puedan cuidar estos aspectos porque no podemos aprobar un convenio que no corresponde al mes y al día en que es aprobado en la Sesión. Lo anterior, porque previo a la firma de cualquier contrato debe de ser autorizado por este Cabildo, de lo contrario se transgredirían derechos políticos electorales de los miembros de este Cabildo en el ejercicio de su encargo. Entonces mi voto en abstención del punto anterior fue con respecto a esa situación de la fecha, sin embargo, estoy a favor en lo general del convenio, me parece muy bueno y de manera muy respetuosa creo que sería muy importante que a lo mejor en los porcentajes pudiéramos aumentarlos porque si bien estos son beneficios para quienes trabajan en el Municipio que pudiera abrirse a la población en general y para que pudieran ser beneficiados, pero el tema de fondo me parece muy importante poder cuidar y lo digo de manera muy respetuosa las fechas de esos convenios. **Es cuanto señor Presidente.**

Presidente: Toda vez que no hay más Oradores solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del **Presente Dictamen** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar, **fue aprobado por mayoría de Votos (21), abstenciones (1). Es cuanto señor Presidente.**

Presidente: Solicito al Oficial Mayor notifique al Director General Jurídico del Municipio del resultado obtenido, para la realización de los trámites correspondientes. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 9**. Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la autorización para la firma del convenio de colaboración que celebran entre “El Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo”; “El Instituto Tecnológico Superior de Huichapan” y “El Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo” y el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo, que tiene por objeto definir las bases de colaboración para promover la investigación, educación, difusión, el intercambio de información y experiencias, la capacitación y el desarrollo de actividades en materia de aprendizaje. II. Número de expediente.- SG/PR/155/2021. III. Fecha de recepción.- 26 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- El C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto por su naturaleza, se dispense el turno a comisiones y sea analizado, discutido y resuelto en la presente sesión. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la**



voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente: Solicito al señor Secretario someta a votación la propuesta del Proyecto en referencia, a fin de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto de la dispensa del trámite a comisiones del Proyecto en comento. Los que estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a ustedes que la propuesta de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto, y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión, **fue aprobado por mayoría de votos (21), en contra (1).** **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Tiene la palabra la Síndica Procuradora Jurídica Liliana Mera Curiel. **Síndica:** Gracias señor Presidente. Yo quiero comentar específicamente en este convenio parece muy importante ser puntuales en la cláusula sexta las modificaciones al convenio deben ser autorizados previo a la firma del Ayuntamiento y dice enterada las partes de su contenido al alcance y fuerza legales se firma el presente convenio de colaboración en la ciudad de Pachuca. Respecto a este punto es de precisarse que la sesión de Cabildo se lleva también el día dos de diciembre del año en curso por lo tanto el mismo no puede ser firmado en el mes de noviembre, los contratos cuando se aprueban en el Cabildo se firman el día y el mes en que son aprobados, lo anterior porque previo a la firma como yo lo comentaba cualquier contrato debe de ser autorizado por los ayuntamientos de lo contrario, lo comentó y no es el tema del convenio en general, sino, los puntos específicos que hay un error aquí y parece importante comentarlo. En este punto específicamente del convenio tecnológico en la cláusula tercera aquí es importante poner atención a consideración del Cabildo para su aprobación los convenios específicos para su aprobación, lo anterior porque pueden traer aspectos financieros, es decir, debe de autorizarlo el Cabildo porque el convenio específico que se adhiera al convenio principal se deja muy abierta la cláusula tercera, convenios específicos habla de qué tipo de convenios. Entonces todo tipo de modificaciones que tenga que ver con recursos públicos tiene que ser aprobado por el Cabildo, yo no digo que este pudiera ser el caso, pero tampoco sabemos. Entonces me parece muy aventurado votarlo de esta manera y dejarlo muy general. Entonces reitero, cualquier modificación de este convenio si tiene que pasar por Cabildo no podemos autorizarlo de esta manera. En la cláusula sexta pues es lo mismo, es la fecha me parece muy importante tomar en consideración esos puntos porque son convenios y al final no podemos aprobarlos con este tipo de errores. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Tiene la palabra la Síndica Hacendaria Erika Elizabeth Trujillo Ortiz. **Síndica:** Sí me permiten hacer una consideración. Yo creo que el convenio a firmar, es un convenio muy importante para el municipio como para la institución que está solicitando hacer el convenio. Efectivamente estamos hablando de un proyecto para la firma de convenio que hasta que nosotros autoricemos el convenio podremos hacer los ajustes. Entonces yo entiendo y de verdad que hoy sí me uno a lo que dice la



Síndica Jurídica, más sin embargo el votar un documento que pudiéramos a lo mejor someterlo a la revisión de la comisión correspondiente. Ese es el sentido de mi observación que se pudiera ir a la comisión correspondiente para hacer los ajustes y ya sobre de eso firmar el convenio, porque estamos hablando hoy de un proyecto pero que pudiera hacerse de esta manera en virtud de que hay algunos ajustes en las fechas. Hablando que el proyecto nos permite ajustar antes de la firma, esta es una gran ventaja. Entonces yo pongo a consideración que se pueda ir a lo mejor a la comisión correspondiente para que se haga el ajuste, el ajuste de las fechas y que se esté en condiciones de que ya lo firmen en su momento y así de esta manera aprobarlo de la manera correcta que nos permite hacer esa revisión sobre todo de las fechas. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Tiene la palabra el Regidor Oscar Pérez Márquez. **Regidor:** Señor Presidente a mí sí me gustaría que pudiéramos tener la aclaración que ha planteado la Síndica Liliana Mera. Yo esperaría que se trate de un error de dedo, seguramente así es, porque me parece importante que hay que revisar que no se haya firmado un contrato, un convenio sin que antes hubiera sido autorizado por este Ayuntamiento, porque es facultad del Cabildo únicamente aprobar eso, porque sino, me parece que ha habido una omisión de parte de algún funcionario de esta Presidencia Municipal que no podemos permitir, porque usted Presidente y este Ayuntamiento ha sido muy cuidadoso de estar siempre sujetos al marco de la ley. Entonces a mí me parece que deberíamos de tener esa claridad para poder conocer el sentido para poder votar, porque no podemos votar algo que ya se firmó, me parecería muy grave. Entonces en ese sentido yo también me iba a abstener de votar porque no tengo digamos la certeza en un sentido o en otro a partir de que nos presentaron el documento con esa imprecisión. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Toda vez que no hay más Oradores solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del **Presente Dictamen** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar, **fue desechado por unanimidad de Votos (22).** **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique al Director General Jurídico del Municipio del resultado obtenido, para la realización de los trámites correspondientes. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 10.** Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto por medio del cual se Reforman, Derogan y**



Adicionan diversas disposiciones al Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Pachuca de Soto, Hidalgo; por medio del cual se crea la Dirección del Archivo Municipal. II. Número de expediente.- SG/PR/156/2021. III. Fecha de recepción.- 26 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- El C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. V. La Secretaría propone: Que el presente asunto sea enviado a las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y Hacienda Municipal para su estudio, análisis y elaboración del resolutivo correspondiente. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno, solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del Presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar, **fue aprobado por unanimidad de Votos (22).** **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique a las Comisiones Permanentes de: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y Hacienda Municipal del resultado de la votación para la realización de su estudio, análisis y elaboración del dictamen correspondiente. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 11.** Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la propuesta del Calendario de Sesiones Ordinarias para el Año 2022 del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. II. Número de expediente.- SG/PR/157/2021. III. Fecha de recepción.- 26 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- El C. Sergio Edgar Baños Rubio, Presidente Municipal Constitucional. V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto por su naturaleza, se dispense el turno a comisiones y sea analizado, discutido y resuelto en la presente sesión. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al señor Secretario someta a votación la propuesta del Proyecto en referencia, a fin de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto de la dispensa del trámite a comisiones del Proyecto en comento. Los que estén por la afirmativa



sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a ustedes que la propuesta de dispensar el trámite a Comisiones del presente asunto, y que el mismo sea analizado, discutido y en su caso aprobado en la presente sesión, **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno, solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del Presente **Dictamen** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen** que se acaba de presentar, **fue aprobado por unanimidad de Votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique a los integrantes del Honorable Ayuntamiento del Calendario de Sesiones que se acaba de presentar. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 12.** Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN. I. Nombre del asunto.- Referente a la Iniciativa con Proyecto de Decreto, por medio de la cual se deroga la fracción V del artículo 32, así como el artículo 38; se adiciona la fracción IV al artículo 92 y se adiciona el artículo 94 ter, todos del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Pachuca de Soto, Hidalgo, así también se reforma la fracción II del artículo 13 ter y la fracción I del artículo 142 del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimiento Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. II. Número de expediente.- SG/PR/158/2021. III. Fecha de recepción.- 29 de noviembre 2021. IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.- La C. María Elena Carbballal Ogando, Regidora del Partido Revolucionario Institucional. V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto sea enviado a las Comisiones Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y Especial de Fomento Económico y Espectáculos Públicos. para su estudio, análisis y elaboración del resolutivo correspondiente. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Tiene la palabra la Regidora María Elena Carbballal Ogando. **Regidora:** Con su permiso Señor Presidente. Compañeras Síndicas, compañeras y compañeros Regidores de este Honorable Ayuntamiento. Medios de comunicación y ciudadanos que hoy nos siguen por medios remotos. Buenos días. Una de nuestras funciones como Regidores es trabajar en



iniciativas que mejoren la organización y desempeño de la administración pública municipal para poder otorgar servicios públicos con eficiencia y calidad. Es por ello que la iniciativa que esta mañana pongo sobre la mesa tiene como objetivo precisamente eso, ofrecer un servicio de calidad, eficiencia y coordinación, mediante el cual los beneficiados serán aquellos ciudadanos que tenga un establecimiento mercantil en el municipio. En el Decreto número 30 publicado el 09 de diciembre de 2019, en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, se realizaron diferentes reformas a distintos reglamentos municipales, dentro de las cuales se le redujeron las atribuciones a la Dirección de Reglamentos y Espectáculos, ya que la facultad de autorización, expedición y renovación de las licencias para el funcionamiento de establecimientos mercantiles, paso hacer una función exclusiva dependiente de la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio, dejando las inspecciones a dichos establecimientos, como una función de la Dirección de Reglamentos y Espectáculos. Este cambio permitió agilizar y transparentar la expedición de las licencias de funcionamiento para los establecimientos mercantiles, pero también es cierto, que, se debió hacer la reforma en el Reglamento Interior de la Administración, donde aún aparece la Dirección de Reglamentos, bajo el mando y de la Secretaria General, por lo que hoy en día no está completamente armonizado jurídicamente las funciones de esta Dirección, y dificulta el trabajo coordinado entre ésta y la Secretaría de Desarrollo Económico. Con esta iniciativa se pretende, que la Dirección de Reglamentos y Espectáculos, deje de formar parte de la Secretaria General Municipal, para ser dependiente de la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio, con la única finalidad de realizar un trabajo eficientemente coordinado, para poder brindar un mejor servicio a la sociedad pachuqueña. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** No habiendo más Oradores solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del Presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar, **fue aprobado por unanimidad de Votos (22).** **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique a la Comisión: Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; y a las Comisiones Especiales de Fomento Económico y Espectáculos Públicos del presente proyecto para su estudio, análisis y elaboración del resolutivo correspondiente. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 13.** Para lo cual me permito dar lectura al Proyecto de Resolución: Con fundamento en los artículos 66 párrafo segundo, 70 párrafo tercero, 71 y 73 párrafo cuarto del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, la Secretaría propone a los miembros de este Órgano Colegiado el siguiente: **PROYECTO DE RESOLUCIÓN: I.**



Nombre del asunto.- Referente a la autorización del Programa de Descuentos para el primer trimestre del Ejercicio Fiscal 2022 en Trámites de Licencias de Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles. **II. Número de expediente.-** SG/PR/159/2021. **III. Fecha de recepción.-** 29 de noviembre 2021. **IV. Nombre de quien presenta la correspondencia.-** La C. María Elena Carbballal Ogando, Regidora del Partido Revolucionario Institucional. **V. La Secretaría propone:** Que el presente asunto sea enviado a las Comisiones Permanentes de Hacienda Municipal y Especial de Fomento Económico para su estudio, análisis y elaboración del resolutivo correspondiente. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo., a 29 de noviembre de 2021. **Atentamente, el de la voz. Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Tiene la palabra la Regidora María Elena Carbballal Ogando. **Regidora:** Con su permiso Señor Presidente. Una vez más hago uso de este espacio para saludar a nuestros amigos pachuqueños y para manifestarles que desde el inicio de esta Administración, mi trabajo ha sido enfocado en propuestas que generen una reactivación económica en el Municipio, beneficiando a todo el sector productivo, por lo que hoy, vengo a expresarles una vez más mi apoyo con una nueva propuesta de apoyo al sector comercial. Para el gobierno encabezado por nuestro Presidente Sergio Edgar Baños Rubio, el seguir trabajando en programas que beneficien a los comerciantes de Pachuca es una prioridad, es por ello que en coordinación con el Secretario de Desarrollo Económico del Municipio, Ricardo Javier Rivera Barquín, trabajamos en un programa más completo para el primer trimestre del año 2022, que comprende descuentos en los trámites que con lleva una licencia de funcionamiento para un establecimiento mercantil, por lo que se pretende que dicho programa entre en vigor el 03 de enero y se encuentre vigente hasta el 31 de marzo del año 2022 y los descuentos que se proponen son los siguientes:

A. DESCUENTOS PARA EL TRÁMITE DE APERTURA EN LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES 2022.

ENERO	FEBRERO	MARZO
50%	50%	50%

B. DESCUENTOS PARA EL TRÁMITE DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES AL CORRIENTE 2021.

ENERO	FEBRERO	MARZO
50%	50%	50%

C. DESCUENTOS PARA EL TRÁMITE DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES CON MORA (2020 y 2021).

ENERO	FEBRERO	MARZO
50%	30%	20%

D. DESCUENTOS PARA EL TRÁMITE DE RENOVACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES PARA PERSONAS FÍSICAS CON CREDENCIAL DE INAPAM.

ENERO	FEBRERO	MARZO
50%	50%	50%



Esta propuesta no ha tenido mayor objetivo que seguir impulsando la economía de todo el sector productivo, que se ha visto afectado por los estragos de esta pandemia. Es por ello por lo que pido a mis compañeros asambleístas, que cuando trabajemos este tema en comisiones, sea con la plena convicción de ayudar a la ciudadanía. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** No habiendo más Oradores solicito al señor Secretario someta a votación el contenido en lo general y en lo particular del Presente **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. **Secretario.** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar. Los que estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del **Proyecto de Resolución** que se acaba de presentar, **fue aprobado por unanimidad de Votos (22).** **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique a las Comisiones aprobadas para su estudio, análisis y elaboración del resolutivo correspondiente. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 14** es la presentación del **Dictamen Resolutivo** de la Comisión Permanente de: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como de la Comisión Permanente de Medio Ambiente del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Presidente:** Se le concede el uso de la voz a la Regidora: Regina Ochoa Reyes para que realice la lectura del Dictamen correspondiente. **Regidora:** Dictamen de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como de la Comisión Permanente de Medio Ambiente, ambas del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los Ciudadanos, Regina Ochoa Reyes, en su calidad de Regidora por la Fracción Edilicia del Partido Verde Ecologista de México; Sabás Díaz Montaña, Olivia Zúñiga Santín y Bernarda Zavala Hernández, los tres en su calidad de Regidores de la Fracción Edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la presentación de Iniciativa con Proyecto de Decreto que contiene la: "Abrogación del Reglamento para la Protección, Control y Bienestar de Animales y CREACIÓN del Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo". Por lo que, con fundamento en los arábigos 115 Fracción V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 138 de la Constitución Política para el Estado de Hidalgo; 69 Fracción II, 70, 71 Fracción I inciso d) y m), 72 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; 1, 7, 9 Fracción II, 11 Fracción III, 14, 74, 75, 76, 77, 95, 96, 98, 99, 104, 105 Fracción IV y XIV, 110, 120, 128 y 132 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; así como demás disposiciones correlativas aplicables y vigentes, que entre otras cosas faculta a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento conformados en Órganos de Comisiones, para efecto de analizar, estudiar, discutir y resolver la solicitud, en el caso concreto, realizada con antelación al presente, por lo que ambas



Comisiones exponen la siguiente: **RELATORIA I.** Los C.C. Regina Ochoa Reyes, en su calidad de Regidora por la Fracción Edilicia del Partido Verde Ecologista de México; Sabás Díaz Montaña, Olivia Zúñiga Santín y Bernarda Zavala Hernández, los tres en su calidad de Regidores de la Fracción Edilicia del Partido Revolucionario Institucional, con la facultad que les confiere el arábigo 41 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; presentan solicitud para efecto de que sea aprobado por el Pleno del H. Ayuntamiento, la presentación Iniciativa con Proyecto de Decreto que contiene la: "Abrogación del Reglamento para la Protección, Control y Bienestar de Animales y CREACIÓN del Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo"; II. Con fecha: 05 de Agosto del año 2021, el C. Lic. W. Genonni Pedraza García, en su calidad de Secretario General Municipal y del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; solicitó en el desarrollo de la Décima Sexta Sesión Ordinaria Pública, que la citada solicitud fuera turnada a la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como a la Permanente de Medio Ambiente, para su correspondiente estudio, análisis y elaboración de resolutive que en derecho proceda, aprobándose por unanimidad de votos el envío a dichas Comisiones; III. Con alcance al punto que antecede, se recibió el oficio con número de referencia: SG/OM/0412/2021, con fecha de recepción en Comisiones: 06 de Agosto del año 2021, emitido por el Oficial Mayor, C. Lic. Andrés Francisco Escalona Valencia y suscrito con fecha: 05 de Agosto del año 2021; IV. Una vez que fue turnada la solicitud en comento a esta Comisión en conjunto, se procedió a su análisis y discusión dentro de la Tercer Sesión Ordinaria de Comisiones Conjuntas, entre la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, con la Comisión Permanente de Medio Ambiente; lo cual fue realizado dentro del siguiente contexto; V. La iniciativa antes referida es estudiada, analizada y discutida, al seno de la sesión efectuada el día: 24 de Agosto del año 2021; VI. Derivado de dicha sesión y ante las observaciones realizadas a la propuesta inicial de la multicitada iniciativa, se acordó realizar una mesa de trabajo y dejar en reserva dicha sesión, hasta en tanto se solventarán acordemente las observaciones y se aclaren dudas surgidas; VII. El día: 27 de Agosto del año 2021, a las 15:30 hrs., se lleva a cabo la mesa de trabajo, asistiendo integrantes de ambas comisiones para aclarar dudas y subsanar observaciones a la iniciativa planteada, acudiendo nuevamente personal de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; VIII. Derivado a lo anterior, con fecha: 21 de Septiembre del año 2021, se reanuda la Sesión en comento; y IX. Una vez conocido el proyecto con las observaciones ya subsanadas, se procede al estudio de fondo de la iniciativa presentada, misma que se transcribe en los siguientes términos: **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.** A. Durante siglos, los animales han desempeñado un papel fundamental en la vida de los seres humanos. Sin embargo, la sociedad no ha sido consciente de su protección y cuidado; la extensa realidad de nuestra relación persona-animal, también involucra de manera lamentable un sinnúmero



violencia y maltrato hacia ellos. En los últimos años, México se ha caracterizado por un incremento acelerado en los índices de violencia en la sociedad, por lo tanto, legislar a favor del bienestar animal para eliminar prácticas de maltrato y crueldad, abonará a construir una sociedad menos indolente. Es innegable el valor social que estas reformas obtienen, legitimadas por argumentos concretos, derivados de los datos científicos e investigaciones aportadas por expertos en la materia. B. De esta forma, se ha demostrado que existe una relación importante del maltrato animal, con la reproducción de conductas violentas en nuestra sociedad. El maltrato hacia los animales constituye una grave problemática social y dado que el grado de violencia no discrimina entre raza, color de piel, bandera o idioma, es un problema a nivel mundial, el maltrato animal representa un indicador de riesgo social y de alteración de la salud pública. C. De acuerdo con el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), México ocupa el tercer lugar en maltrato animal; de los 18 millones de perros que existen, solamente el 30% tiene dueño, mientras el restante 70% se encuentra en las calles por abandono directo o por el resultado de la procreación de los mismos animales desamparados. De lo anterior, radica la importancia de la creación de un instrumento jurídico eficiente, que nos permita abordar la problemática del maltrato animal, posicionando al Ayuntamiento, como pionero en sancionar y evitar el maltrato animal, esto sin duda nos permitirá tener las herramientas para trabajar en políticas públicas enfocadas al tema de salud ambiental, salud pública y la eliminación de la violencia animal. D. Ante ello, el H. Ayuntamiento Municipal, ya sea constituido de manera colegiada o individual genera y regula aspectos jurídico- administrativos, por tanto, es deber de la administración en turno establecer un instrumento de política pública que regule e induzca el respeto a seres vivos como son los animales, con el fin de proteger además el medio ambiente y paralelamente el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales; y E. Ante tal situación, resulta necesario regular y ordenar la pauta para crear un equilibrio de respeto, protección y cuidado a los seres vivos de creación doméstica y demás animales no pensantes, adecuado lógicamente a la realidad de hoy en día, por ello, se crea convicción en estos ambos Órganos Colegiados para la Presentación del DECRETO que: "Abroga el Reglamento para la Protección, Control y Bienestar de Animales y CREA el Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. INSCRIPCIÓN INTEGRAL DE REGLAMENTO APROBADO. "REGLAMENTO PARA EL BIENESTAR DE PERROS, GATOS Y DEMÁS ANIMALES DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO", TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES. CAPITULO ÚNICO: Artículo 1.- El presente Reglamento es de orden público, de interés social, de observancia general y aplicación obligatoria en el territorio del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; en todo aquello que no contravenga a las disposiciones federales y estatales sobre la materia. Artículo 2.- El presente Reglamento tiene por objeto regular: I. La política pública de bienestar de perros, gatos y demás animales; II. La propiedad, posesión y tenencia responsable de perros y gatos y demás animales; III. El



padrón municipal de perros, gatos y demás animales; IV. Los principios para proteger la vida y garantizar el bienestar de perros, gatos y demás animales; V. La crianza y venta de perros, gatos y demás animales; VI. Las organizaciones y personas físicas y morales, relacionadas con el objeto de este Reglamento; VII. La prevención contra el maltrato y/o crueldad animal de perros, gatos y demás animales; VIII. Denuncia y seguimiento del maltrato y/o crueldad animal; IX. La captura de perros y gatos en vía pública y espacios de uso común; X. Los perros y gatos agresores; XI. Los centros de control canino; XII. Los animales en vía pública y espacios de uso común, específicamente perros y gatos; XIII. El otorgamiento de perros y gatos; XIV. La adopción de perros y gatos; XV. La disposición de cadáveres de perros y gatos; XVI. El transporte de perros y gatos; XVII. Los perros y gatos de guía y terapia; XVIII. Los perros y gatos de asistencia de trabajo, guardia y protección; XIX. La atención médica para perros y gatos; XX. Los servicios de estética para perros y gatos; XXI. Los Hoteles y pensiones para perros y gatos; XXII. La venta de perros y gatos en redes sociales; XXIII. El adiestramiento de perros y gatos; XXIV. El fondo para la protección y bienestar animal; XXV. La promoción de todas las instancias públicas, privadas, sociales y científicas, del reconocimiento de la importancia ética, ecológica, científica y cultural, que representa la protección de los perros y gatos, a efecto de obtener mejores niveles educativos y de bienestar social; XXVI. Las infracciones y sanciones; y XXVII. Los medios de impugnación.

Artículo 3.- Para efectos de este Reglamento, además de los conceptos definidos en la Ley de Protección y Trato Digno para los Animales del Estado de Hidalgo y demás normas mexicanas afines, afines al presente Reglamento, se entenderá por: I. Adopción: Proceso de tomar la responsabilidad de un perro o gato que un dueño previamente ha abandonado o dejado en un refugio de animales. II. Animales: Todo ser vivo no humano que siente y reacciona ante el dolor y se mueve voluntariamente. III. Abandono: Dejar solo sin atención o cuidado a un animal, ya sea en un domicilio o en la vía pública. IV. Animal en situación de calle: Animales que deambulen libremente por la vía pública con o sin placa o microchip de identificación, así como aquellos que se encuentren sin el control y cuidados adecuados de su propietario o poseedor. V. Animales de soporte emocional: Los animales entrenados y certificados para ayudar y asistir emocionalmente a personas con alguna discapacidad. VI. Animales de guardia y protección: Los animales que son entrenados por personas debidamente autorizadas para realizar funciones de vigilancia, protección o guardia en establecimientos comerciales, casa habitación o instituciones públicas y privadas, así como para ayudar a la detección de estupefacientes, armas, explosivos y demás acciones análogas. VII. Animales ferales: Los animales (perros) que por el abandono de sus propietarios se tornen silvestres y vivan dentro del entorno natural. VIII. Animal guía: Los animales que son adiestrados con el fin de apoyar a las personas con discapacidad, y que por su entrenamiento puedan llegar a suplir algunos de los sentidos de dichas personas. IX. Animales maltratados: Todo animal que siente y reacciona ante el dolor y que ha sufrido un hecho, acto u omisión, consciente o inconsciente, que le ocasiona dolor, sufrimiento y puede



poner en riesgo su vida. X. Animales para intervenciones asistidas: Son los animales que conviven con una o un grupo de personas con fines terapéuticos y de educación o valoración o para el tratamiento de enfermedades de tipo neurológico, psicológico y psiquiátrico entre otras. XI. Animales para la venta: Los perros y/o gatos, que se venden en tiendas de mascotas y/o clínicas veterinarias. XII. Apercibimiento: Es el acto administrativo que podrá aplicar la autoridad sancionadora por medio del cual se hace del conocimiento de una persona determinada, sobre las consecuencias que trae aparejada la repetición de una conducta sancionable que deberá corregir. XIII. Asociaciones protectoras de animales: Las instituciones y asociaciones civiles legalmente constituidas cuyo objeto social sea la protección de los animales. XIV. Asidero o sujetador: Al tubo con un aro ajustable, en el que se introduce la cabeza de un perro o gato y se ajusta, sin estrangularlo, para atrapar justificada y humanitariamente a un animal. XV. Azuzar: Incitar a los animales para que incurran en actos de agresión; XVI. Bienestar animal: Conjunto de recursos de los que son provistos los animales por los seres humanos, encaminados a proporcionar comodidad, tranquilidad, protección y seguridad, durante su crianza, mantenimiento, explotación, transporte y muerte. Tal como lo establece la Organización Mundial de la Salud el bienestar de un animal queda garantizado cuando se cumplen las 5 libertades: a. Libre de hambre, sed y desnutrición. b. Libre de miedos y angustias. c. Libre de incomodidades físicas o térmicas. d. Libre de dolor, lesiones o enfermedades. e. Libre para expresar las pautas propias de comportamiento. XVII. Captura de perros: Retener, sin someterlo con violencia, específicamente perros, que deambule por la calle, o que huya después de una agresión; o retirarlo de un domicilio o lugar establecido, previa denuncia de un particular o de la comunidad para entregarlo a las autoridades correspondientes. XVIII. Campañas: Acciones públicas realizadas de manera periódica por la autoridad o por quien la misma asigne, para el control, prevención o erradicación de alguna epizootia, zoonosis o epidemia; para controlar la población de animales o para difundir el trato digno y respetuoso a los animales. XIX. Centro de Control Canino: Lugar público destinado para la observación epidemiológica, retención, resguardo, esterilización, vacunación antirrábica y en su caso, muerte tal como lo establece la Norma oficial vigente de animales agresores y abandonados. XX. Certificados de Compra: Las constancias de venta, expedidas por los propietarios de comercios legalmente constituidos, en los que consten: número de identificación del animal, raza, edad y el número del micro dispositivo, así como el nombre del comprador, su número telefónico y su domicilio, al igual que la mención respecto del domicilio habitual del animal, en su caso. XXI. Consejo: Consejo Municipal de Bienestar Animal. XXII. Crueldad: Acto de brutalidad, sádico o zoofílico contra cualquier animal, ya sea por acción directa, omisión o negligencia. XXIII. Custodia: La posesión temporal de un animal que no puede valerse por sí mismo mientras se determina su legal posesión. XXIV. Disposición de cadáveres de animales: Último destino que se da a los animales, de conformidad con la normatividad aplicable vigente. XXV. Epizootia: La



enfermedad que se presenta en una población animal durante un intervalo con una frecuencia mayor a la esperada. XXVI. Esterilización: Proceso quirúrgico o químico, que se practica en perros y/o gatos, para evitar su reproducción. XXVII. Eutanasia: Aplicar la muerte indolora a un animal que sufre una situación penosa o una enfermedad agónica, incurable o de difícil recuperación. XXVIII. Flagrancia: Se denomina así al periodo temporal en que la infracción o el delito se estén cometiendo, mismo que se prolonga en aquellos casos en que el sujeto activo es perseguido y atrapado mientras huye del lugar de los hechos; respetando los términos de la ley correspondiente. XXIX. Hacinamiento: Acumulación de perros y/o gatos en un mismo lugar, el cual no se halla físicamente preparado para albergarlos, por no contar con el espacio suficiente, según su especie, carácter propio de su raza, que le permita descansar, caminar o moverse libremente. XXX. Infractor: Toda persona, física o moral, o autoridad, que, por acto u omisión, intencional o imprudencial, infrinja o viole las disposiciones del presente Reglamento o induzca directa o indirectamente a que otro lo haga. XXXI. Inspección: Actuación que realiza un órgano de autoridad o auxiliar a fin de examinar con los propios sentidos un hecho o una cosa y asentarlo en un acta administrativa. XXXII. Ley: Ley de Protección y trato digno para los animales en el Estado de Hidalgo. XXXIII. Reglamento: El presente reglamento. XXXIV. Rescatador: Personal perteneciente a la Brigada del Centro de Control Canino que realiza la función de rescatar a un perro o gato. XXXV. Maltrato Animal: Todo hecho, acto u omisión, del ser humano, que pueda ocasionar dolor, deterioro físico o sufrimiento, que afecte el bienestar, ponga en peligro la vida de un animal, incluso le pueda causar la muerte, o que afecte gravemente su salud o integridad física, así como la exposición a condiciones de sobreexplotación de su capacidad física con cualquier fin. XXXVI. NOM o NOMs: Norma Oficial Mexicana o Normas Oficiales Mexicanas. XXXVII. Pelea de Perros: Espectáculo prohibido, público o privado, en el que se enfrentan perros que azuzados generan situaciones de crueldad entre ellos. XXXVIII. Prevención: Conjunto de acciones y medidas para evitar el deterioro de la salud humana o animal conservando el equilibrio ecológico. XXXIX. Procuraduría: Procuraría General de Justicia del Estado de Hidalgo. XL. Rabia: Enfermedad viral infectocontagiosa aguda y mortal, transmitida por la saliva o sangre de algún animal contagiado. XLI. Sufrimiento: el padecimiento o dolor causado por daño físico o psicológico a cualquier animal. XLII. Salud: Equilibrio armónico, biológico, psicológico y social, además de la ausencia de enfermedad. XLIII. Trato digno y respetuoso: Las medidas que establece este Reglamento, las leyes en la materia y las Normas Oficiales Mexicanas, para evitar dolor, deterioro físico o sufrimiento durante su posesión o propiedad, captura, crianza, traslado, exhibición, cuarentena, comercialización, aprovechamiento, adiestramiento o sacrificio. XLIV. Tenencia Responsable: Conjunto de obligaciones de brindar un trato digno y respetuoso a perros y gatos. XLV. Zoonosis: Enfermedades que comparten los animales y el hombre.

Artículo 4.- Las autoridades del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; así como la población en general, deberán observar los siguientes principios: I. Los animales deben ser tratados con respeto y dignidad



durante su vida; II. El apoyo de animales para realización de cualquier trabajo y/o adiestramiento debe tomar en cuenta las características de cada especie, de forma tal que sea mantenido en un estado de bienestar. En estos animales se debe considerar una limitación razonable de tiempo e intensidad del trabajo, tener agua a su disposición, recibir alimentación adecuada, atención médica veterinaria y un reposo reparador; III. Todo animal debe recibir atención veterinaria por un médico con cédula profesional, según lo requiera, cuidados y protección del ser humano; IV. Todo animal, tiene derecho a vivir y a crecer al ritmo y en condiciones de vida y de libertad que sean propias de su especie; V. Todo animal tiene derecho a que la duración de su vida sea conforme a su longevidad natural, salvo que sufra una enfermedad o alteración que comprometa seriamente su bienestar; VI. Todo acto que implique la muerte innecesaria o injustificada de un animal es un crimen contra la vida; VII. Todo acto que implique la muerte injustificada de un gran número de animales es un crimen contra las especies; VIII. Todo servidor público del Municipio de Pachuca de Soto tiene la obligación de conocer y dentro del marco de sus respectivas competencias aplicar el presente Reglamento; IX. Las instituciones públicas o privadas deberán contribuir a la aplicación del presente Reglamento a través de los programas de responsabilidad social en el marco de sus respectivas competencias y en la medida de lo posible; X. Ninguna persona, en ningún caso será obligada o coaccionada a provocar daño, lesión, mutilar o provocar la muerte de algún animal y podrá referirse a este Reglamento en su defensa; y XI. El municipio podrá solicitar el apoyo de cualquier autoridad, así como la implementación de acciones pedagógicas, a través de proyectos y programas, destinados a fomentar en los niños, jóvenes y la población en general, así como campañas de difusión de la cultura de buen trato, protección y respeto hacia los animales. Artículo 5.- Toda persona tiene derecho a que las autoridades competentes pongan a su disposición la información que le soliciten, en materia de protección, bienestar, trato digno y respetuoso a los animales cuyo procedimiento se sujetará a lo previsto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Hidalgo, relativo al derecho a la información, siempre que ésta se formule por escrito y de manera pacífica y la información sea viable y conforme a derecho. Asimismo, toda persona física o moral que maneje animales tiene la obligación de proporcionar la información que le sea requerida por las autoridades en el ámbito de su competencia. TÍTULO SEGUNDO DE LA DISTRIBUCIÓN DE COMPETENCIAS CAPÍTULO ÚNICO. Artículo 6.- El cumplimiento y vigilancia en la aplicación de este Reglamento, corresponde dentro del ámbito de sus respectivas competencias, por lo que se consideran autoridad en materia de protección de los animales en el Municipio, las siguientes: I.A la persona titular del cargo de Presidente Municipal Constitucional y/o Presidente Interino y/o Presidente del Concejo Municipal Interino de Pachuca de Soto, Hidalgo; II.A la persona titular de la Secretaría General Municipal; III. Al H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; IV.A la persona titular de la Secretaría de Planeación y Evaluación Municipal; V.A la persona titular de la Secretaría de Servicios Públicos Municipales;

B3A

4

J

A

A



VI.A la persona titular de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable Municipal; VII.A la persona titular de la Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad Municipal; VIII.A la persona titular de la Secretaría de Contraloría y Transparencia Municipal; IX.A los demás servidores públicos en los que las autoridades referidas en las fracciones anteriores deleguen sus facultades, para la eficaz aplicación de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento. Artículo 7.- Las autoridades encargadas de la aplicación del presente Reglamento, podrán solicitar asesoría y apoyo profesional a dependencias y entidades federales, estatales y otras municipales, así como Instituciones, organismos y Asociaciones que, por razón de su competencia, autoridad o conocimiento en el tema, puedan proporcionarlas. Artículo 8.- Con previa autorización del Cabildo, el titular de la Presidencia Municipal podrá firmar convenios de Colaboración con Instituciones Públicas o privadas, Asociaciones Civiles, Organizaciones, Instituciones de Educación Superior o particulares para poder otorgar servicios de esterilización gratuita o a bajo costo, con la finalidad de combatir la sobrepoblación de perros y gatos. Artículo 9.- Corresponde a la Secretaria de Planeación y Evaluación en coordinación con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable y la Secretaria de Servicios Públicos Municipales, diseñar la política pública de bienestar animal y desarrollar los programas de prevención del maltrato y/o crueldad animal, los cuales tendrán por objeto la realización de campañas para la concientización del bienestar animal, la difusión en las instituciones educativas y en la población en general a través de la Secretaría de Desarrollo Humano y Social a fin de fomentar una cultura de responsabilidad en la ciudadanía, así como determinar todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos del bienestar animal. Artículo 10.-Las Secretarías Municipales a través de la Secretaría de Planeación y Evaluación deberán presentar ante el Consejo Municipal de Bienestar Animal un programa de acción para el desarrollo de las actividades que les correspondan. Artículo 11.-La Secretaría de Planeación y Evaluación dará seguimiento al cumplimiento de las actividades establecidas en el programa de acción a través de indicadores y presentará la evaluación correspondiente ante el Consejo Municipal de Bienestar Animal. Artículo 12.- La secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, propondrá al titular de la administración pública municipal establecer en el Presupuesto de Egresos de cada ejercicio fiscal, un fondo para la protección y bienestar animal que se conformará de los siguientes aspectos: I. Recursos económicos provenientes de recursos fiscales del Municipio de cualquier procedencia y etiquetados para dicho fin; II. Recursos económicos provenientes de la aplicación del presente Reglamento; III. Recursos estatales y federales gestionados por la administración municipal y destinados para dicho fin; y IV. Donaciones, herencias y legados que reciba el municipio para dicho fin. Artículo 13.- El Fondo Municipal para la protección y bienestar animal, tiene por objeto: I. El cumplimiento del presente Reglamento y sus objetivos; II. La promoción, información y difusión del presente Reglamento para generar una cultura de tenencia responsable, posesión y propiedad, así como la protección y trato digno



a los animales; III. El fomento de estudios e investigaciones para mejorar los mecanismos en materia de bienestar animal; IV. El desarrollo de las acciones establecidas en los convenios que la o el Presidente Municipal Constitucional del Municipio de Pachuca de Soto designe con los sectores social, privado, académico, de investigación y con las organizaciones de la sociedad civil debidamente registradas; V. La realización de campañas de vacunación antirrábica y esterilización de manera permanente en todo el territorio municipal, las cuales podrán realizarse de manera conjunta con la autoridad en materia de Salud del Estado de Hidalgo; y VI. Las demás acciones Municipales que contribuyan a la aplicación y cumplimiento del presente Reglamento.

Artículo 14.- Las Secretarías encargadas del cumplimiento y vigilancia en la aplicación de este Reglamento dentro del ámbito de sus respectivas competencias deberán coordinarse con las Direcciones de Reglamentos y Espectáculos, de Policía Preventiva, Comercio y Abasto, y cualquier otra Dependencia que pudiese coadyuvar en la realización de operativos conjuntos.

Artículo 15.- El personal de la Dirección de Mercados, Comercio y Abasto está facultado para el aseguramiento, retención, decomiso de perros y gatos, cuyos propietarios o encargados ejerzan su venta en la vía pública, tianguis, plazas, mercados, espacios de uso común, poniéndolos a disposición del Centro de Control Canino con la finalidad de ponerlos en adopción.

Artículo 16.- Los llamados de auxilio que haga la población cuando un animal se encuentre en peligro latente y requiera ser rescatado por personal capacitado, serán atendidos por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable quien a su vez podrá solicitar el apoyo de cualquier Dependencia que así lo considere.

TÍTULO TERCERO CONSEJO MUNICIPAL DE BIENESTAR ANIMAL CAPITULO I OBJETIVO DEL CONSEJO

Artículo 17.- El Consejo Municipal de Bienestar Animal, tendrá por objeto autorizar y vigilar el comportamiento de las políticas públicas tendientes al bienestar animal.

Artículo 18.- A efecto de llevar a cabo la integración del Consejo Municipal, la Secretaría de Medio Ambiente, dentro de los primeros ciento cincuenta días hábiles del periodo administrativo que corresponda, deberá emitir la respectiva convocatoria, para que se publique por única ocasión en uno de los periódicos de mayor circulación y/o en redes sociales. En la convocatoria deberá señalarse con precisión: los requisitos que deben llenar los interesados y los documentos con que pueden acreditarlos; el inicio y conclusión de la etapa de registros; el lugar donde se recibirán las respectivas solicitudes; los mecanismos mediante los cuales se notificaría a los interesados todo lo relacionado con los avances de su participación; el lugar y fechas en las que se entrevistaría a los participantes, la cantidad de integrantes, así como la fecha tentativa en la que se darían a conocer los resultados oficiales.

Artículo 19.- Los miembros del Consejo serán electos para desempeñarse durante 18 meses sin posibilidad de reelección inmediata, cuyo carácter será honorífico y estará integrado de la siguiente manera: I. Por la persona titular del cargo de Presidente Municipal Constitucional quien lo presidirá, pudiendo delegar esta función en la persona titular de la Secretaría General Municipal; II. Por la persona titular de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; III. Por la persona titular de

[Handwritten scribble]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



la Secretaría de Planeación y Evaluación. IV. Por las y los Coordinadores de las Comisiones Permanentes del Medio Ambiente, de Salud y Sanidad y de Educación del Ayuntamiento; V. Por las personas titulares de las Direcciones de Sanidad Municipal, Reglamentos y Espectáculos, Mercados, Comercio y Abasto, Policía Preventiva, y Protección Civil, Bomberos y Gestión Integral de Riesgos; VI. Un representante del Colegio de Médicos Veterinarios Zootecnistas del Estado de Hidalgo; VII. Un representante de las asociaciones protectoras de animales, electo bajo convocatoria pública entre las asociaciones registradas ante el municipio; VIII. Un representante de la sociedad civil con conocimiento en la materia, electo bajo convocatoria pública; y IX. Dos vocales nombrados por la autoridad en materia de salud y por la autoridad en materia ecológica. Artículo 20.- Las personas interesadas en ser miembros del Consejo, deberán acreditar los siguientes requisitos: I. Ser mexicano, mayor de edad y estar en pleno ejercicio de sus derechos; II. Acreditar residencia en el municipio, durante los cinco años anteriores a su registro; III. Carta de antecedentes no penales IV. Exhibir una carta de intención, que contenga el compromiso de participar activamente en los temas relacionados con la protección y bienestar de los animales, su impacto en el medio ambiente y en salud pública. La Secretaría de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable, analizará los expedientes de los aspirantes al Consejo verificando que cumplan con los requisitos reglamentarios, para luego emitir resolución donde se contengan los nombres de los designados, en un plazo no mayor de quince días hábiles contados a partir del cierre de la convocatoria; tal resolución deberá ser sometida a la ratificación de la Comisión de Medio Ambiente, quien resolverá mediante el voto de la mayoría. CAPITULO II DEL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE BIENESTAR ANIMAL. Artículo 21.- El Consejo Municipal deberá sesionar ordinariamente cada tres meses y extraordinariamente cuando resulte necesario. Las sesiones ordinarias deberán ser convocadas con setenta y dos horas de anticipación, mediante comunicación escrita emitida por la Secretaría Técnica. De igual manera, las sesiones extraordinarias deberán ser convocadas veinticuatro horas antes de su celebración. El quórum legal para sesionar se integrará con la asistencia de la mitad más uno de la totalidad de sus miembros, debiendo sujetarse al orden del día previamente formulado. Todos los acuerdos se tomarán por mayoría, entendiéndose por esta a la mitad más uno de los votos emitidos por los miembros del Consejo, presentes en la asamblea. Las resoluciones del Consejo tendrán el carácter de opiniones o recomendaciones, y en su caso, deberán ser turnadas a la Comisión del medio Ambiente y Desarrollo Sustentable del Ayuntamiento, mediante el procedimiento que establece el Manual de Procedimientos; el Presidente del Consejo deberá acudir ante dicha Comisión cuando así le sea requerido, a fin de realizar las aclaraciones necesarias. De cada sesión ordinaria o extraordinaria se levantará un acta en la que se asentarán los asuntos indicados en el orden del día y los acuerdos relacionados que en dicha sesión se hubiesen tomado. Con el voto de la mayoría simple de los miembros del Consejo, los Consejeros ciudadanos pueden ser



removidos por: I. Incurrir sin causa justificada en tres faltas consecutivas de asistencia a las sesiones ordinarias o extraordinarias debidamente convocadas, II. Por alguna otra causa que sea considerada como suficientemente grave, para excluirle del mismo. Por cuanto se refiere a las faltas o ausencias injustificadas de los Consejeros, la Presidencia del Consejo deberá notificarlo al titular de la dependencia que corresponda, para efectos de que éste dicte las medidas que mejor garanticen la participación de aquella en las respectivas sesiones. Será procedente la sustitución de los Consejeros ciudadanos: I. Por enfermedad, que imposibilite el desempeño del encargo; II. Por remoción III. Por renuncia, IV. Por la pérdida de los derechos ciudadanos V. Por muerte. Artículo 22.- Cuando se concrete cualquiera de las causas mencionadas, la Secretaría Técnica convocará a sesión extraordinaria para someter a la aprobación del Consejo respecto de la notificación que, de tal situación, deba hacerse a la Comisión del Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y Salud del Ayuntamiento, solicitándole además que se proceda a elegir a un nuevo Consejero, de entre aquellos participantes que no hubieran resultado elegidos en la Convocatoria respectiva. TÍTULO CUARTO DEL PADRÓN MUNICIPAL DE PERROS Y GATOS CAPITULO ÚNICO. Artículo 23.- El Municipio de Pachuca cuenta y mantendrá actualizado el Padrón Municipal de Perros y Gatos el cual estará a cargo de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, a través del área técnica quién llevará el registro de perros y gatos que se encuentren resguardados por cualquiera de las siguientes: I. El Centro de Control Canino; II. Las Asociaciones Protectoras de perros y/o gatos y/o particulares dedicados al mismo fin; III. Los establecimientos de venta, servicios, resguardo, cuidado y adopción de animales; IV. Los criaderos oficiales o domésticos de perros y/o gatos en general; V. Los perros dedicados a cubrir alguna discapacidad para el ser humano, perros y/o gatos de protección y rescate y/o perros y gatos de guardia y custodia; y VI. La vacunación, esterilización y muerte de los perros y gatos que realicen los establecimientos registrados. Artículo 24.- Todo propietario poseedor o encargado de un perro o gato tiene la obligación de registrarlo en el Padrón Municipal de Perros y Gatos, para lo cual se establecen las siguientes disposiciones: I. El área técnica será la responsable de realizar el registro, emitir los requisitos y códigos, el control de identificación, creando una base única de datos; II. La identificación de los perros y gatos se realizará a través de una placa que tendrá un código, con datos del propietario del perro y gato que permitan la identificación del perro y/o gato. III. El propietario recibirá una constancia con el código asignado, el que contendrá la información suficiente para la identificación del perro y/o gato y su propietario; IV. En los casos en que exista controversia por la tenencia o propiedad de un perro y/o gato, la constancia de incorporación al Registro podrá ser utilizada para acreditarla. V. Los particulares que sufran el extravío de algún perro o gato, tendrán que avisar a la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable para que en caso de que haya sido localizado y que se encuentre dentro del Centro de Control Canino Metropolitano, tener la posibilidad de recuperarlo; VI. Las Instituciones, Colegios o Consultorios de Médicos Veterinarios Zootecnistas,



Asociaciones y tiendas de perros y/o gatos acreditados ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, previo convenio con la autoridad Municipal podrán coadyuvar con el registro de perros y gatos. Artículo 25.- Las placas y los certificados oficiales de vacunación antirrábica que expida la autoridad de Salud en el Estado servirán para alimentar la base de datos del padrón municipal de perros y gatos. Artículo 26.- Las Instituciones de Salud, los Colegios, los consultorios de médicos veterinarios zootecnistas, acreditados ante la Autoridad en materia de Salud en el Estado, al aplicar la vacunación antirrábica y expedir el certificado de vacunación y placa, turnaran copia de estos a la Dirección de protección y Control y Bienestar Animal, para proceder al registro del animal previo consentimiento del propietario o encargado. Para este fin la autoridad Municipal promoverá y firmará los convenios de colaboración que sean necesarios para este fin. TÍTULO QUINTO ATENCIÓN, PROTECCIÓN Y TRATO DIGNO DE PERROS Y GATOS CAPÍTULO I DE LA POSESIÓN DE PERROS Y GATOS Artículo 27.- Cualquier persona física o moral que adquiera un perro o gato tendrá que sujetarse a las siguientes obligaciones: Brindar un espacio adecuado para su tamaño según su especie, carácter propio de su raza, que le permita descansar, caminar y moverse con libertad; para tal efecto se considerarán como base mínima legal las siguientes superficies: a) Animales de talla pequeña de 1 a 3 metros cuadrados por perro o gato. b) Animales de talla mediana de 3 a 4 metros cuadrados por perro o gato. c) Animales de talla grande de 4 a 5 metros cuadrados por perro o gato. II. Proveer de un lugar seguro, limpio y protegido de las inclemencias del tiempo; III. Destinar recipientes apropiados, limpios para agua y comida; IV. Brindar alimentación adecuada según su especie y agua suficiente las 24 horas del día; V. Proporcionar atención médica veterinaria cuando así lo requiera, además de cumplir con un calendario de vacunación y desparasitación, según su especie y necesidades; VI. Esterilizar de manera obligatoria, previa autorización, excepto cuando sea ejemplar de un criadero que cuente con los permisos expedidos por las Instituciones acreditadas para tales efectos, en cualquier caso, se deberá registrar en el Padrón Municipal de Perros y Gatos; VII. Quiero asegurar que porte obligatoriamente placa de identificación expedido por la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; VIII. Llevar obligatoriamente con collar y correa, siempre que transite por la vía pública y espacios de uso común (en caso de que el animal sea agresivo además utilizar bozal) y/o los aditamentos necesarios con el fin de garantizar la seguridad de los ciudadanos. IX. Proporcionar al perro o gato el ejercicio necesario, según su especie o raza, así como tomar las medidas de seguridad necesarias para no poner en riesgo a las personas; X. Recoger las excretas que originen en vía pública y espacios de uso común y depositarlas en lugares expreso para tal fin; XI. Los propietarios o responsables de un perro o gato que cause daños a terceros, lesiones a personas u otros animales, daños en propiedad privada o pública, o que intimiden a la población, serán responsables de los daños ocasionados independientemente de la sanción administrativa municipal que corresponda, sin menoscabo de la responsabilidad civil o penal en que se hubiere incurrido; y XII. Informar



al área técnica del Municipio de la muerte del perro o gato. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 28.- Cuando un perro tenga comportamiento agresivo que ponga en peligro o lesione a una persona o a otro animal, en vía pública o lugares de uso común, cualquier persona podrá dar aviso a Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, quien a su vez podrá solicitar el apoyo del Centro de Control Canino o cualquier otra área municipal, para que la brigada de captura proceda a la sujeción de dicho animal, para realizar la observación clínica correspondiente, por un periodo de 10 días tal como lo establece la Norma Oficial Mexicana vigente, de igual forma se informara al dueño del perro agresor, la obligación de proporcionar la alimentación necesaria para cubrir este período, y se procederá en su caso a sancionar a su propietario o encargado, además de realizar la reparación de daño correspondiente, independientemente de la responsabilidad civil o penal en que haya incurrido. Concluido el plazo de 10 días de la observación clínica, si el dueño del perro agresor o con comportamiento agresivo, no realiza el trámite correspondiente para su devolución del Centro de Control Canino, se procederá a su disposición en base a la Norma Mexicana Oficial Vigente. En caso de que el perro agresor no pueda ser capturado, se requerirá al propietario a presentarlo en el Centro de Control Canino en un plazo de 24 horas posteriores a la agresión, en caso de incumplimiento se solicitará la intervención de la Autoridad competente, para que se proceda conforme a derecho. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 20 veinte UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. En caso de que el dueño del perro agresor, presente los documentos que acrediten que el animal cuenta con el esquema de vacunación antirrábica correspondiente y la casa o lugar en el que se encuentre ubicado este bardeado o circulado y que no represente un riesgo de agresión a los vecinos o transeúntes quedará a consideración del responsable de la visita administrativa si la vigilancia epidemiológica se realiza en el domicilio, bajo la supervisión de un Médico Veterinario Zootecnista con cédula profesional, tal como lo establece la Norma Oficial Vigente. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 20 veinte UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 29.- En caso de reincidencia y peligro extremo se procederá a la eutanasia con base a la Norma Oficial Vigente. Artículo 30.- Los propietarios o encargados que tengan la necesidad de transportar perros y/o gatos en vehículos automotores u otros medios, deberán de observar las siguientes reglas: I. El perro o gato deberá de ir en un compartimento especial que no ponga en peligro la conducción del chofer que pueda ocasionar algún accidente; II. No se debe transportar en costales o colgados de sus miembros inferiores o superiores o de cualquier parte de su cuerpo y en caso de que se lleven caminando, está prohibido golpearlos, arrastrarlos, así como hacerlos correr de manera desconsiderada. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS, y/o 8



ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 31.- Los perros y gatos de guía, terapia o de soporte emocional, o aquellos que por prescripción médica deban acompañar a alguna persona y que se encuentren certificados por expertos acreditados, tienen libre acceso a todos los lugares y servicios públicos sin excepción alguna. Artículo 32.- Los propietarios o encargados que tengan la necesidad de usar algún perro o gato de guía o terapia, deberán observar las siguientes disposiciones: I. Al permanecer en la vía pública con su perro o gato, estos tendrán que portar collar y correa, así como el aditamento correspondiente; Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. **CAPÍTULO II DEL TRATO DIGNO Y RESPETUOSO A LOS PERROS Y GATOS.** Artículo 33.- Toda persona tiene la obligación de brindar un trato digno y respetuoso a cualquier perro o gato. Artículo 34.- Se consideran actos de maltrato, los siguientes actos realizados en perjuicio de cualquier perro o gato, provenientes de sus propietarios, encargados o de terceros que tengan o no relación con ellos: I. No proveerles de lo necesario para el bienestar animal; II. Abandonarlos en cualquier espacio privado o público; III. Mantenerlos en instalaciones inadecuadas desde el punto de vista higiénico y sanitario; IV. No proporcionarles la alimentación adecuada y suficiente de acuerdo con su especie, talla, raza y necesidades; V. Regalar o donar animales como premio, recompensa o compensación de cualquier índole; VI. Ejercer su venta sin los permisos municipales correspondientes; VII. Toda privación de aire, luz, alimento, agua, espacio, abrigo contra la intemperie, y alojamiento inadecuado que cause o pueda causar daño a un animal; VIII. Privarlo de atención médico veterinaria por profesionales que cuenten con cédula cuando lo requieran o lo determinen las condiciones para el bienestar animal; IX. Mantenerlos amarrados X. Mantenerlos en azoteas sin las condiciones necesarias para su bienestar; XI. Realizar hechos u omisiones que puedan ocasionar dolor, sufrimiento, tensión nerviosa, deterioro físico o que pongan en peligro su vida o que afecte su bienestar; XII. Dejar animales por tiempo prolongado en el interior de vehículos sin ventilación, ni agua y alimento suficiente; y XIII. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. XIV. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 15 quince UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 35.- Se consideran actos de crueldad, los siguientes actos realizados en perjuicio de cualquier animal, provenientes de sus propietarios, encargados o de terceros que tengan o no relación con ellos: I. Causarles la muerte utilizando cualquier medio que prolongue la agonía o provoque sufrimiento; II. El sacrificio de animales utilizados para rituales satánicos de cualquier culto o creencia religiosa; III. Cualquier mutilación, alteración de la integridad física o modificación negativa de sus instintos naturales, que no se efectúe bajo causa justificada y cuidado de un especialista o persona debidamente autorizada y certificada que cuente con conocimientos técnicos en la materia; IV. Todo hecho, acto u omisión que pueda ocasionar dolor,



sufrimiento, o que ponga en peligro la vida del animal o que afecten su bienestar; V. Torturar, mutilar, envenenar, quemar, golpear, estrangular o asfixiar de manera intencional o por negligencia; VI. Azuzar a los animales para que se ataquen entre ellos o a las personas y hacer de las peleas así provocadas, un espectáculo público o privado; VII. Golpearlos, quemarlos, desollarlos, lapidarlos, verterles sustancias tóxicas, practicar actos de zoofilia, o cualquier acto similar; VIII. Atropellar animales de manera dolosa; IX. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 100 cien a 300 trescientas UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 36.- Queda prohibida: I. La venta de perros y gatos en la vía pública, espacios de uso común, tianguis, plazas, en vehículos, en domicilios particulares o en cualquier lugar que no esté destinado para ello y que no cuente con los permisos necesarios para tal fin; II. La venta en domicilios y negocios establecidos no autorizados por la autoridad municipal; III. Emplear perros y/o en mítines, plantones, marchas y actos similares que pongan en riesgo la integridad del animal, excepto en carreras o caminatas recreativas siempre que exista supervisión médica veterinaria; IV. El uso de perros y/o gatos vivos como blanco de ataque en el entrenamiento de animales adiestrados para espectáculos, deportes de seguridad, protección o guardia, o como medio para verificar su agresividad; V. Las peleas de perros, de igual forma se sancionará a quien organice, realice, promueva, anuncie, promocióne, difunda, financie, patrocine o presencie, cualquier acto cuyo objetivo sea la pelea de perros, así como a quien permita que se realice en inmuebles de su propiedad o bajo su posesión; VI. El obsequio, distribución, venta y cualquier uso de animales vivos para fines de propaganda política o comercial, obras benéficas, ferias, kermeses escolares, o como premios en sorteos, juegos, concursos, rifas, loterías o cualquier otra actividad análoga, con excepción de aquellos eventos que tienen como objeto la adopción de animales y que están legalmente autorizados para ello; VII. La venta o adopción de perros y gatos a menores de dieciocho años de edad, si no están acompañados por una persona mayor de edad, quien se responsabilice ante el vendedor u organización protectora de animales por el menor, del bienestar del animal y de su trato digno y respetuoso; VIII. Celebrar espectáculos con animales en la vía pública que comprometan su bienestar y no cuenten con los permisos correspondientes; IX. Hacer ingerir a un animal bebidas alcohólicas o suministrar drogas sin fines terapéuticos; X. El adiestramiento de perros y gatos para guardia y protección en áreas comunes o en aquellos establecimientos que no cuenten con las instalaciones adecuadas para hacerlo; XI. Privar de alimento o agua a un perro o gato como parte del entrenamiento, manejo u otra actividad relacionada con el trabajo que desempeñe; XII. La comercialización y adopción de perros y gatos con males congénitos, enfermos, con lesiones, traumatismos, fracturas o heridas que no cuenten con los permisos necesarios emitidos por las autoridades competentes; XIII. El uso de perros y gatos en la celebración de ritos; XIV. La utilización de aditamentos que pongan en riesgo la integridad



física de los animales; XV. Entrenar perros y gatos para cualquier fin ilícito; XVI. Usar excesivamente collares con descargas eléctricas en cualquier perro y gato; XVII. Colocar recipientes con comida y agua en la calle para alimentar a los perros y gatos ya que son viables de contaminarse y diseminar patógenos como bacterias, virus, hongos o parásitos incluyendo los zoonóticos de un individuo a otro; y XVIII. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 100 cien a 200 doscientas UMAS y/o 24 veinticuatro horas de trabajo a favor de la comunidad o 36 treinta y seis horas de arresto, además del aseguramiento y decomiso de los perros y gatos con la finalidad de ponerlos en adopción. Artículo 37.- En toda exhibición o espectáculo público o privado, filmación de películas, programas televisivos, anuncios publicitarios y durante la elaboración de cualquier material visual o auditivo, en el que participen animales, debe garantizarse su bienestar, trato digno y respetuoso, así como en su traslado y los tiempos de espera, debiendo contar con un entrenador acreditado y un médico veterinario con cédula profesional. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 30 a 50 UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 38.- En todo el territorio de Pachuca quedan expresamente prohibidas las prácticas de vivisección y de experimentación en animales con fines docentes o didácticos, excepto en los niveles de enseñanza superior y posgrado, siempre y cuando se realicen en los términos de este reglamento. Artículo 39.- La utilización de perros y gatos vivos para el estudio y prácticas solo serán permitidos en nivel superior y posgrado bajo las siguientes condiciones: I. Que los estudios sean necesarios para el control, la preservación, el diagnóstico y el tratamiento de las enfermedades que afecten la salud del ser humano y de los animales; II. Ningún animal podrá ser utilizado varias veces en experimento de vivisección, debiendo previamente ser insensibilizado, curado y alimentado, antes y después de la intervención. Si sus heridas son consideradas graves, se aplicará la eutanasia de inmediato, al término de la intervención; III. Queda estrictamente prohibida la utilización de perros y gatos vivos cuando la experimentación no tenga una finalidad científica o cuando este destinada a favorecer una actividad eminentemente comercial; y IV. Cuando se compruebe la intención de ocasionar la muerte de un animal de manera cruel y que se ocasione un sufrimiento prolongado e innecesario, se dará vista a la Procuraduría General de Justicia para iniciar la carpeta de investigación correspondiente por el delito de maltrato animal. **CAPÍTULO III DE LA CRÍA, COMERCIALIZACIÓN, VENTA Y SERVICIOS.** Artículo 40.- Las personas físicas o morales que tengan el interés de dedicarse a la cría de perros y gatos de raza deberán apegarse a lo siguiente: Registrar su establecimiento ante la Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, señalando las especies que serán manejadas en el lugar y presentando croquis de localización y 5 fotografías que muestren las condiciones adecuadas del local; II. Contar con Registro Federal de Contribuyentes con actividad empresarial; III. Contar con placa de funcionamiento de establecimientos



comerciales expedida por la autoridad municipal correspondiente; IV. Ubicarse en zonas alejadas de la urbanidad para evitar causar molestias a los vecinos y a los mismos animales; V. Contar con los espacios adecuados, las condiciones higiénicas y de seguridad, para no exponer a los animales a enfermedades, hacinamiento o maltrato; VI. Proveer de alimento adecuado, agua limpia suficientes y demás condiciones de bienestar animal; VII. Contar con médicos veterinarios zootecnistas con cédula profesional y demás especialistas necesarios; VIII. Evitar que cualquier hembra se reproduzca cuando no tenga las condiciones de salud idóneas de acuerdo con su especie; IX. En el caso de perros y gatos se deberá dejar pasar el primer celo y posteriormente se podrá reproducir; X. El criador deberá entregar al comprador un certificado de vacunación, que contenga las etiquetas originales de las vacunas aplicadas según la especie y edad que correspondan al animal, la etiqueta original o certificado de vacunación antirrábica y desparasitación interna y externa, suscrito por un médico veterinario con cédula profesional; XI. El criador entregará un certificado de salud expedido por un médico veterinario zootecnista con cédula profesional, en el cual conste que el animal se encuentra libre de enfermedad aparente; XII. Registrar la venta de ejemplares ante el Padrón Municipal y proporcionar una copia del registro ante el comprador; y XIII. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Todo espacio será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 50 cincuenta a 100 cien UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 41.- Las personas físicas o morales que tengan el interés de dedicarse a la venta de perros y gatos deberán contar con lo siguiente: I. Registrar el establecimiento ante la Secretaría del Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, señalando las especies que serán manejadas en el lugar y presentando croquis de localización y 5 fotografías que muestren las condiciones adecuadas del local; II. Contar con Registro Federal de Contribuyentes con actividad empresarial; III. Contar con placa de funcionamiento de establecimientos comerciales expedida por la autoridad municipal correspondiente; IV. Contar con un espacio físico adecuado, totalmente bardado, con las instalaciones sanitarias apropiadas, con la superficie suficiente para el número de animales con que cuente; V. Contar con jaulas amplias y seguras para evitar que los animales tengan en riesgo su integridad física; VI. Mantener limpio y ventilado el establecimiento; VII. Proveer de alimento adecuado, agua limpia suficiente y demás condiciones de bienestar animal; VIII. Contar con las medidas preventivas, para que los animales no sean perturbados por las personas, en especial por los menores, que visiten el establecimiento; IX. Contar los servicios de un Médico Veterinario Zootecnista, quien será el responsable de la salud de los animales y de la orientación a los interesados en adquirirlos; X.



Contar con certificados de la vacunación aplicada por un Médico Veterinario, que dicho esquema sea acorde a la edad del animal obligatoria por cada ejemplar antes de venderlo, mismos que serán entregados al comprador; XI. Entregar certificado de salud expedido por un médico veterinario zootecnista con cédula profesional, en el cual conste que el animal se encuentra libre de enfermedad aparente; XII. Registrar de la venta de ejemplares ante el Padrón Municipal y proporcionar una copia del registro ante el comprador; y XIII. Abstenerse de vender animales cuya madurez física no les permita sobrevivir sin el acompañamiento materno. XIV. La obligación de entregar al animal esterilizado. Todo establecimiento será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la autoridad competente. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 50 cincuenta a 100 cien UMAS y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 42.- Previa venta de cualquier animal, el comprador deberá firmar un documento de compra-venta y apegarse a las cláusulas de este, y el vendedor deberá entregar al comprador un certificado de vacunación que contenga las etiquetas originales de las vacunas aplicadas según la especie y edad que correspondan al animal, así como la correspondiente esterilización, la desparasitación interna y externa, suscrito por un médico veterinario con cédula profesional. Asimismo, entregará un certificado de salud expedido por un médico veterinario zootecnista con cédula profesional, en el cual conste y constate que el animal se encuentra libre de enfermedad aparente e informar de la venta al Padrón Municipal de Animales. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 50 cincuenta UMAS y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 43.- Los establecimientos autorizados que se dediquen a la venta de animales están obligados a entregar un manual de posesión, tenencia responsable que incluya las necesidades básicas para el bienestar del animal según su especie, edad y raza, el cual deberá contener por lo menos: I. Animal o especie de que se trate; II. Nombre o razón social del establecimiento; III. Copia de la placa de funcionamiento de establecimientos comerciales; IV. Sexo y edad del animal; V. Nombre del propietario; VI. Domicilio del propietario; VII. Procedencia del animal; VIII. Número de registro en el Padrón Municipal para la venta de animales; IX. Calendario de salud; X. Información sobre las obligaciones de brindar un trato digno y respetuoso a los animales; y XI. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o 12 doce horas de arresto. Artículo 44.- La vacunación, esterilización y en general la atención médico veterinaria a los animales deberá ser proporcionada exclusivamente por médicos veterinarios con cédula profesional y en lugares acreditados con los permisos correspondientes, de conformidad con las disposiciones



jurídicas aplicables, los establecimientos dedicados a dicha atención médica deberán cumplir las siguientes disposiciones: I. Contar con placa de funcionamiento de establecimientos comerciales expedida por la autoridad municipal; II. Registrarse ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; III. Tramitar ante la Secretaría de Salud Estatal la licencia sanitaria correspondiente; IV. Tener instalaciones adecuadas, así como medidas de seguridad, los instrumentos necesarios y personal especializado; y V. Contar con las instalaciones adecuadas que garanticen el bienestar animal. Todo espacio será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 100 cien a 200 doscientas UMAS, y/o 24 horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 24 horas de arresto. Artículo 45.- En los locales en que se preste el servicio exclusivamente de estética para perros y gatos se deberán cumplir las siguientes disposiciones: I. Contar con placa de funcionamiento de establecimientos comerciales expedida por la autoridad municipal correspondiente; II. Registrarse ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; III. Tramitar ante la Secretaría de Salud Estatal la licencia sanitaria correspondiente; IV. Tener instalaciones adecuadas, así como medidas de seguridad, los instrumentos necesarios y personal especializado; V. Abstenerse de ofrecer servicios de venta de ejemplares, vacunación, desparasitación, consultas, cirugías, eutanasia o cualquier otro de carácter médico; VI. Evitar la molestia innecesaria de los animales, cuidar de su integridad física e impedir su evasión mientras se encuentren en sus instalaciones; VII. Asimismo, cuando los establecimientos oferten la aplicación de tranquilizantes o anestésicos que deban suministrarse para facilitar la prestación de su servicio, aquellos deberán ser aplicados por un Médico Veterinario Zootecnista titulado, con cédula profesional vigente y registrado ante la autoridad correspondiente; previamente deberá explicarse al propietario o poseedor del animal respecto de los riesgos que implica la administración de este tipo de sustancias, para que otorgue su anuencia por escrito; VIII. La temperatura del agua que se utilice deberá ser la apropiada, de acuerdo con las condiciones climáticas prevalecientes; IX. En caso de que el animal resultara afectado por la práctica de este tipo de servicios, los propietarios o encargados de dicho lugar deberán responsabilizarse de la reparación de la lesión o daños causados, en apego a las disposiciones previstas por la Ley y el presente reglamento; X. Los propietarios y los encargados de los establecimientos que presten servicios de estética, serán responsables de la custodia de los animales; en el caso de que por cualquier causa el animal sufriera daños leves o graves, deberán notificarlo inmediatamente al propietario o poseedor del animal y trasladar a éste al lugar que aquel decida para su tratamiento médico; de no localizarse al interesado, el animal deberá ser llevado al hospital veterinario más cercano, corriendo los gastos por cuenta del propietario



o encargado de la prestadora del servicio, hasta su total recuperación; XI. En el caso de muerte o extravío del animal durante el servicio, el propietario o encargado del establecimiento quedará sujeto a las sanciones establecidas en la normatividad aplicable, de acuerdo a las circunstancias específicas y según sea el caso; XII. Es responsabilidad del propietario o poseedor del animal, informar de los problemas de conducta del animal de que se trate, que pudieran poner en riesgo la integridad física del personal que prestará el servicio de estética, y XIII. Mantener una higiene adecuada a efectos de evitar la propagación y contagio de pulgas entre los perros y gatos. XIV. Cualquiera otra previsión relacionada que se contenga en las Normas Oficiales Mexicanas, las leyes aplicables y el presente ordenamiento. Todo espacio será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 20 veinte UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto, así como la reparación del daño correspondiente. Artículo 46.- Todas aquellas personas físicas o morales que se dediquen al adiestramiento de animales deberán cumplir con las siguientes disposiciones: I. Contar con placa de funcionamiento de establecimientos comerciales expedida por la autoridad municipal en el que presten el servicio; II. Contar con instalaciones y equipamiento necesario para el desarrollo de su actividad, las cuales no podrán estar en áreas habitacionales y/ o comerciales y/o espacios públicos, y/o áreas de uso común; III. Registrarse ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, en el Padrón de Prestadores de Servicios Profesionales; IV. Tener constancia que le acredite ser profesional certificado emitida por las instituciones nacionales o internacionales avaladas; V. Contar con la responsiva de un Médico Veterinario Zootecnista, titulado con cédula profesional vigente a efectos de garantizar las herramientas para la construcción del bienestar animal; VI. Cumplir en el caso de animales de guardia y protección, con normas de seguridad oficiales que al efecto apliquen; VII. Cumplir con lo establecido en la legislación aplicable en la materia, en las Normas Oficiales Mexicanas, el presente Reglamento y demás disposiciones vigentes en materia de protección de animales; VIII. Contar con los procedimientos más adecuados y disponer de todos los medios necesarios, a fin de que los animales reciban un trato digno y respetuoso y mantengan un estado de bienestar; y IX. Garantizar la custodia o resguardo de cualquier animal, obligando al custodio o encargado a su inmunización contra enfermedades de riesgo zoonótico o epizootico propias de la especie que se trate. Todo espacio será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas



las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o 12 doce horas de arresto. **CAPÍTULO IV DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN EL BIENESTAR ANIMAL.** Artículo 47.- Los particulares que tengan un interés en la protección de perros y gatos, podrán organizarse como asociaciones civiles o actuar de manera individual con el fin de realizar acciones de protección, rescate y resguardo de animales, debiendo sujetarse a los siguientes lineamientos: I. Contar con placa de funcionamiento expedida por la autoridad municipal, en caso de realizar actividades lucrativas; II. Registrarse ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable; III. Presentar un croquis de localización y 5 fotografías que demuestren que las instalaciones son las adecuadas para el desarrollo de las actividades; IV. Si los particulares son dos o más personas deberán señalar en el registro a un representante legal; V. Señalar a que especies se dirigen las actividades realizadas; VI. Contar con un espacio físico adecuado, totalmente bardeado, con las instalaciones sanitarias apropiadas y con la superficie suficiente para que el número de animales con que cuente tengan condiciones de bienestar animal; VII. Mantener limpio y ventilado el espacio; VIII. Proveer de alimento adecuado y agua limpia suficientes; IX. Contar con certificados de vacunación antirrábica obligatoria por cada ejemplar; X. Vacunar y esterilizar obligatoriamente, exclusivamente por un Médico Veterinario con cédula profesional a todos los animales que se encuentren bajo su resguardo; XI. Contar con las medidas preventivas, para evitar que los animales sean perturbados por las personas que visiten el lugar; y entregar un certificado médico de salud por cada animal que den en adopción, el cual deberá ser expedido por un Médico Veterinario Zootecnista con cédula profesional; XII. Deberán ubicarse fuera de áreas de alta densidad poblacional, y contar con medidas de seguridad para evitar la contaminación ambiental por ruido, por los desechos propios de los animales o por los alimentos usados para ellos; XIII. Queda prohibido establecer refugios en zonas habitacionales, que alteren la tranquilidad de los vecinos y la contaminación al medio ambiente; y XIV. Queda prohibido el hacinamiento de perros y/o gatos en refugios. Todo espacio será sujeto de revisiones periódicas para corroborar el cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento que realizará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. Los propietarios o encargados de los establecimientos están obligados a brindar todas las facilidades al personal que realice la inspección. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 a 20 UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. **CAPITULO V DE LA ADOPCIÓN.** Artículo 48.- Toda persona física o moral que tenga interés en adoptar un animal está obligada a cumplir con las siguientes disposiciones: I. Ser mayor de edad si se tratare de personas físicas y en su caso estar legalmente constituidas si se tratare de personas morales; II. Llenar el formato de solicitud de adopción que le proporcionará la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable o formato equivalente proporcionado



por la asociación o particular otorgante del animal en adopción; III. Firmar una carta compromiso en la que el adoptante se obliga a dar los cuidados necesarios al animal de conformidad con el presente Reglamento garantizando por las condiciones para el bienestar animal; IV. Firmar un convenio de adopción; V. Atender las visitas de inspección que realice el otorgante, para verificar el bienestar del animal adoptado; y VI. Registrar al animal en el Padrón Municipal de Animales, así como todas aquellas obligaciones establecidas en el presente Reglamento. En caso de que, de las visitas de inspección que realice la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, resulte que el adoptante no cumple con las obligaciones adquiridas, se podrá revocar la adopción, con el aseguramiento del animal y la sanción correspondiente. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 a 20 UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce horas de arresto. La Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, a través de sus redes sociales oficiales, compartirá información, que contendrá datos de los perros y gatos susceptibles de ser adoptados, la que servirá a las organizaciones, activistas y particulares para aportar datos de los animales que tengan bajo su resguardo y quieran otorgar en adopción. Artículo 49.- La exhibición de animales para su adopción, será realizada atendiendo a las necesidades básicas de bienestar de los animales, de acuerdo con las características propias de cada especie y cumpliendo las disposiciones de las autoridades correspondientes y a las demás Normas Oficiales Mexicanas aplicables. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 5 cinco a 10 diez UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o 12 doce horas de arresto. TÍTULO SEXTO DEL CENTRO DE CONTROL CANINO CAPÍTULO I DE LAS ACTIVIDADES DEL CENTRO DE CONTROL CANINO. Artículo 50.- El Centro de Control Canino, es el lugar destinado para la observación epidemiológica, retención, resguardo, esterilización, vacunación antirrábica y en su caso, muerte humanitaria tal como lo establece la Norma oficial vigente de animales agresores, enfermos y abandonados que regula la prevención y control y erradicación de la rabia. Este centro deberá contar con un Médico Veterinario Zootecnista titulado, encargado de la atención y prevención de la zoonosis y epizootias de animales principalmente de las especies gatos y perros, con atención en la erradicación de la rabia. Artículo 51.- Los animales capturados en la vía pública permanecerán bajo resguardo del Centro de Control Canino y podrán ser reclamados únicamente por su propietario, quien se deberá identificar y exhibir comprobante de vacunación antirrábica y el recibo de pago por la infracción cometida expedido por la Secretaría de la Tesorería Municipal y/o en la caja de cobro ubicada en el Centro de Control Canino. Artículo 52.- En el Centro de Control Canino se llevará a cabo un registro computarizado de los dueños o poseedores de los animales que acudan para tramitar su recuperación, así como de las personas amonestadas, sancionadas y apercibidas por alguna falta al presente ordenamiento, que permita ser consultado con agilidad para efectos de la determinación de la sanción aplicable; Artículo 53.- A los animales que sean capturados en la vía pública por segunda vez



quedarán a disposición del Centro de Control Canino, para que se proceda conforme a la Norma Oficial Vigente. Artículo 54.- Los trámites para la devolución de animales capturados en la vía pública o espacios de uso común se llevarán a cabo únicamente en el Centro de Control Canino, quedando estrictamente prohibida la devolución de estos animales en la vía pública por el personal de captura. Artículo 55.- Las personas que obstaculicen la actividad de captura de perros y/o gatos en la vía pública o espacios de uso común, o que agredan física o verbalmente al personal de captura o provoquen daños al vehículo o bienes, podrán ser detenidos en el momento de la realización de los hechos, para lo cual se solicitará el apoyo de la Secretaría de Seguridad Pública y serán puestos a disposición del Ministerio Público, ante quien se presentará la denuncia correspondiente. Si lo anterior no fuere posible, se presentará la denuncia para el inicio de la carpeta de investigación correspondiente. En el caso de que cualquier persona que tenga conocimiento de actos constitutivos de maltrato animal cometidos por parte del personal de captura, podrá denunciar estos hechos ante la Secretaría de Contraloría y Transparencia Municipal, independientemente de las sanciones establecidas en el presente Reglamento. Artículo 56.- La operatividad técnica y administrativa del Centro de Control Canino Metropolitano, estará a cargo de las autoridades municipales, pudiendo suscribir convenios de colaboración con las autoridades en materia de Salud del Estado y la Federación, u otros municipios conurbados, debiendo observar en su operación, las normas jurídicas y reglamentarias aplicables, así como cumplir con las normas oficiales que se emitan sobre la materia. Artículo 57.- Los animales que sean recuperados por sus propietarios en el Centro de Control Canino, deberán ser esterilizados, dicha esterilización será autorizada previamente por sus propietarios o responsables quienes de igual manera pagarán por este concepto y deberán ser registrados en el Padrón Municipal antes de ser entregados. Artículo 58.- Los animales que no sean reclamados, serán valorados por el Médico Veterinario Zootecnista y encargado del Centro de Control Canino, para determinar si son aptos para su adopción, deberán ser esterilizados y serán puestos en adopción, y en caso de no ser adoptados podrán ser entregados a asociaciones protectoras de animales o particulares registradas ante la autoridad municipal, quienes deberán cubrir los gastos por concepto de vacunación y desparasitación y en su caso la esterilización de los mismos, de no ser así, se procederá a realizar el procedimiento de eutanasia de forma humanitaria con base en las Normas Oficiales Mexicanas en esta materia. Artículo 59.- Toda persona que no pueda hacerse cargo de su animal por causas de fuerza mayor deberá entregarlo a algún Centro de Control Canino, previo pago de la sanción correspondiente. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 30 treinta a 50 cincuenta UMAS, y/o 12 doce horas de trabajo a favor de la comunidad y/o 12 doce de arresto, y el aseguramiento de los animales. Artículo 60.- Todo perro que se encuentre deambulando en la vía pública, será trasladado al Centro de Control Canino a efectos de: I. Que sea recuperado por su dueño previo pago de la sanción correspondiente. II. Se realice valoración



médica-física-conductual para determinar si es viable para ser adoptado. III. Se proceda a realizar eutanasia con apego a los lineamientos de la Norma Oficial Vigente. **CAPÍTULO II DE LA DISPOSICIÓN DE CADÁVERES.** Artículo 61.- Los propietarios o encargados de los animales que mueran, tendrán que darles a los cadáveres un destino digno, preferentemente mediante la incineración o inhumación, quedando estrictamente prohibido arrojar animales muertos o moribundos en la vía pública o espacios privados. Artículo 62.- Los animales que por cualquier motivo perezcan en la vía pública, deberán ser recogidos de inmediato por Servicios Públicos Municipales, depositándolos en los lugares previamente designados y realizando el saneamiento del lugar, cumpliendo con el procedimiento señalado para tal efecto en la Norma Oficial Vigente. Artículo 63.- En caso de que el animal abandonado tenga lesiones visiblemente mortales, que hagan imposible que recupere su salud, se procederá a practicar el procedimiento de eutanasia, de conformidad con la Norma Oficial Vigente. Si las lesiones sólo comprenden alguno de los miembros, deberá ser valorado por el Médico Veterinario Zootecnista asignado al Centro de Control Canino, quien determinará si es posible su curación, rehabilitación o eutanasia. **CAPÍTULO III DE LA DENUNCIA Y VIGILANCIA.** Artículo 64.- Cualquier persona que tenga conocimiento de un acto, hecho u omisión en perjuicio de los animales, tiene la obligación de informarlo a la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable. La denuncia podrá ser anónima para proteger la integridad física y moral del denunciante y deberá cumplir los siguientes requisitos: I. El nombre, o datos de identificación del infractor, y de ser posible aquellos datos que permitan su localización; II. Los datos del lugar en donde ocurre el hecho; III. La descripción de los hechos u omisiones que motiven la presentación de la denuncia; y IV. Las pruebas que lo constaten. La Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, cuenta con una línea telefónica para recibir las denuncias de maltrato animal, en la cual se podrá iniciar dicho proceso el cual deberá complementarse con todos los requisitos establecidos en el presente artículo. Cualquier persona al denunciar los casos de maltrato o crueldad animal de los que tenga conocimiento, podrá solicitar ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, la intervención de la Dirección de Policía Preventiva, de la Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad en el caso de que los hechos fueran constitutivos de delito, en caso de existir flagrancia podrá detener al autor de los mismos poniéndolo a disposición del agente del Ministerio Público a efectos de iniciar una carpeta de investigación. Artículo 65.- Una vez recibida la denuncia, la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable la radicará y se le otorgará un número de expediente correspondiente, y ordenará se practique la visita administrativa para verificar la existencia de los hechos denunciados, debiéndose levantar acta del resultado de la visita, por el personal que la lleve a cabo. Toda visita administrativa deberá realizarse de conformidad con lo establecido en la Ley Estatal del Procedimiento Administrativo. Artículo 66.- La Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable estará obligada a informar al denunciante sobre el avance de su denuncia, cuidando en todo



momento no divulgar aquella información que sea considerada reservada. Si por su naturaleza, los hechos denunciados, corresponden a la competencia federal o estatal, la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable deberá informar a las instancias correspondientes. Artículo 67.- De comprobarse la existencia de maltrato o crueldad animal, el personal responsable de la visita administrativa entregará al infractor un citatorio para que se presente a las oficinas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable en donde será informado de las infracciones al presente Reglamento en que hubiere incurrido, pudiendo hacer las manifestaciones que considere pertinentes. Artículo 68.- La Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable propondrá al infractor la celebración un convenio, en el que este, se obligue a brindar trato digno y respetuoso a su animal, así como a cumplir las obligaciones derivadas del presente Reglamento. Artículo 69.- En el caso de la existencia de maltrato o crueldad animal que ponga en riesgo la vida del animal o se encuentre en peligro inminente, el personal responsable de la visita administrativa, solicitara al infractor haga entrega voluntaria del animal que se encuentra en dicho supuesto de forma inmediata, en caso de negativa del infractor, el responsable de la visita solicitará el auxilio de la fuerza pública a efectos de proceder al aseguramiento del animal, para su correspondiente observación y valoración médica física conductual, para lo cual será trasladado al Centro de Control Canino. a efectos de ser resguardado, en tanto se le entregara al infractor un citatorio para que se presente a las oficinas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable en donde será informado de las infracciones al presente Reglamento en que hubiere incurrido, en caso de no acudir, se procederá a notificarle en su domicilio, o en el lugar motivo de la denuncia, una vez que esta situación le sea notificada se le hará saber que cuenta con un plazo de 10 días para que manifieste lo que a su derecho corresponda, una vez transcurrido ese plazo, la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable a través de su titular, procederá a emitir la determinación que en derecho corresponda. Artículo 70.- Ante la negativa del pago de las multas impuestas por esta autoridad, se realizará el procedimiento correspondiente a efectos de turnarlas a la Dependencia correspondiente para que sean exigibles por el medio idóneo. Artículo 71.- En su caso, se le hará saber que se interpondrá la denuncia de hechos ante la autoridad correspondiente, si los hechos de maltrato o crueldad animal fueran constitutivos de delito. Artículo 72.- Si el infractor accediera a la firma del convenio a que se refiere el artículo anterior, la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable supervisará el cumplimiento de este mediante las visitas administrativas necesarias, de las que se levantará informe el cual se integrará al expediente. Si el infractor se rehusare a la firma del convenio se le requerirá para que entregue al animal al Centro de Control Canino para su valoración, previo pago de las sanciones correspondientes. Artículo 73.- Si el propietario poseedor o encargado del animal maltratado persistiera en el maltrato físico o de cualquier especie y esto constituyera un delito en flagrancia, la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable pedirá el auxilio a la Dirección de Policía Preventiva, la que intervendrá



con las formalidades de la ley aplicable, remitiendo al maltratador a la autoridad correspondiente. Artículo 74.- Los ciudadanos podrán denunciar ante la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable la existencia de animales abandonados o jaurías, que deambulen libremente en la vía pública o espacios de uso común con o sin placa u otro medio de identificación, los cuales serán capturados y trasladados al Centro de Control Canino y serán depositados en jaulas adaptadas para este fin, evitando en todo momento cualquier acto de maltrato o crueldad hacia ellos. Artículo 75.- La captura se realizará por el personal del Centro de Control Canino conforme a la Norma Oficial Mexicana a través de la brigada de captura, quienes realizarán la sujeción de estos cualquier acto de maltrato o crueldad. TÍTULO SÉPTIMO DE LOS DEMÁS ANIMALES QUE SE ENCUENTREN EN EL MUNICIPIO CAPÍTULO ÚNICO. Toda persona tiene la obligación de brindar un trato digno y respetuoso a cualquier animal que se encuentre en el Municipio. Artículo 76.- Se consideran actos de maltrato, los siguientes actos, realizados en perjuicio de cualquier animal, provenientes de sus propietarios, encargados o de terceros que tengan o no relación con ellos: I. No proveerles de lo necesario para el bienestar animal; II. Abandonarlos en cualquier espacio privado o público; III. Mantenerlos en instalaciones inadecuadas desde el punto de vista higiénico y sanitario; IV. No proporcionarles la alimentación adecuada y suficiente de acuerdo con su especie, talla, raza y necesidades; V. Ejercer su venta sin los permisos municipales correspondientes; VI. Toda privación de aire, luz, alimento, agua, espacio, abrigo contra la intemperie, y alojamiento inadecuado que cause o pueda causar daño a un animal; VII. Privarlo de atención médica veterinaria por profesionales que cuenten con cédula cuando lo requieran o lo determinen las condiciones para el bienestar animal; VIII. Realizar hechos u omisiones que puedan ocasionar dolor, sufrimiento, tensión nerviosa, deterioro físico que pongan en peligro su vida o que afecte su bienestar Y; IX. Las demás que establezcan el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos aplicables. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 15 quince UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o y/o 12 doce horas de arresto. Artículo 77.- El traslado de los animales por acarreo se hará en vehículos especialmente adaptados para no causarles daños, ni poner en riesgo a la población, obliga a emplear en todo momento procedimientos que no entrañen crueldad, malos tratos, fatiga extrema o carencia de descanso. Artículo 78.- El transporte de aves, deberá hacerse en jaulas o transportadoras que tengan la amplitud y ventilación necesaria, para permitir que los mismos viajen sin lesionarse. Queda estrictamente prohibido transportar animales arrastrándolos suspendidos de los miembros superiores o inferiores, en costales o cajuelas de automóviles, y tratándose de aves, con las alas cruzadas. Las infracciones a este artículo se sancionarán con el importe equivalente de 10 diez a 15 quince UMAS, y/o 8 ocho horas de trabajo a favor de la comunidad o y/o 12 doce horas de arresto. TÍTULO OCTAVO DE LAS SANCIONES Y MEDIOS DE IMPUGNACIÓN CAPÍTULO ÚNICO. Artículo 79.- Toda persona que, por acción u omisión, de manera dolosa e imprudencial,



cause daño en la salud o la muerte a un animal o incumpla con las disposiciones contenidas en el presente Reglamento, se considera infractora y será sujeta de las sanciones que en el mismo se establecen, con independencia de la responsabilidad penal o civil en que hubiera incurrido. Artículo 80.- En el caso de que personas con discapacidad física o intelectual cometan faltas al presente Reglamento, sus padres o tutores legales serán los directos responsables. Artículo 81.- Las sanciones administrativas derivadas de infringir las disposiciones del presente Reglamento, podrán consistir en cualquiera de las siguientes: I. Amonestación; II. Multa de 5 a 300 UMAS; III. Arresto hasta por 36 horas; IV. Aseguramiento y decomiso del animal; V. Trabajo en favor de la comunidad; y/o VI. En su caso la clausura temporal o definitiva de establecimientos. Para la imposición de cualquier multa, se tendrá como base de cómputo la Unidad de Medida y Actualización. Artículo 82.- La imposición de las sanciones corresponderá a la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sustentable, la que fundará y motivará sus resoluciones, tomando en cuenta lo siguiente: I. Las condiciones económicas del infractor; II. La gravedad de la conducta y la intención con que fue cometida; III. Los daños y perjuicios ocasionados; IV. La reincidencia del probable infractor; y V. La mayor o menor disponibilidad de colaboración de parte del infractor. Artículo 83.- La imposición de las sanciones previstas en el presente Reglamento, no excluyen la responsabilidad civil o penal y la eventual indemnización o reparación del daño correspondiente que pueda recaer sobre el infractor. Así como no excluyen de la evaluación o atención psicológica que derive de su falta. Artículo 84.- Las personas que se consideren afectadas en sus derechos por los actos o resoluciones emitidas en el cumplimiento del presente Reglamento los podrán impugnar mediante la interposición de los medios previstos en la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo. Artículo 85.- Lo no previsto por el presente Reglamento se resolverá de conformidad con lo dispuesto en la Ley Estatal del Procedimiento Administrativo del Estado de Hidalgo. **C O N S I D E R A N D O S.** 1) Del estudio y análisis de la iniciativa presentada, se determinó por parte de los integrantes de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, junto con la Comisión Permanente de Medio Ambiente que, por unanimidad de votos en el desarrollo completo de la Tercer Sesión Ordinaria de Comisiones Conjuntas: SI aprobar la PRESENTACIÓN del Reglamento que se cita en el capítulo correspondiente y mencionado en el desarrollo del presente resolutivo; y 2) De conformidad con lo establecido en el artículo 42 y 43 del Reglamento de Mejora Regulatoria, la iniciativa presentada, cuenta con la excención de la Medición de Impacto Regulatorio. Por todo lo anteriormente fundado y expuesto, se llega en conclusión y con plena convicción a los siguientes: **A C U E R D O S PRIMERO.-** Esta Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, en conjunto con la Comisión Permanente de Medio Ambiente, resultan competentes para conocer, analizar, estudiar y resolver el asunto de mérito. **SEGUNDO.-** De conformidad con el estudio y análisis realizado a la documentación proporcionada por los presentantes: C.C. Regina Ochoa Reyes, en su calidad de Regidora por la Fracción Edilicia del



Partido Verde Ecologista de México; Sabás Díaz Montaña, Olivia Zúñiga Santín y Bernarda Zavala Hernández, los tres en su calidad de Regidores de la Fracción Edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la presentación de Iniciativa con Proyecto de Decreto que contiene la: "Abrogación del Reglamento para la Protección, Control y Bienestar de Animales y CREACIÓN del Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo". y con alcance a las Sesiones efectuadas por ambas Comisiones, resuelven que: se aprueba por unanimidad de votos la PRESENTACIÓN DEL DECRETO POR MEDIO DEL CUAL SE CREA EL: Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; por las consideraciones de hechos y derecho plasmados en el desarrollo del presente. TERCERO.- Se instruye a la Secretaría General Municipal dependiente del H. Ayuntamiento Municipal de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; para efecto de notificar por su conducto la aprobación otorgada, a la Oficialía Mayor Municipal para su conocimiento y ejecución del acto administrativo, consistente en la publicación del presente en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Municipal de Pachuca de Soto, esto, una vez aprobado por el Pleno del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. CUARTO.- La iniciativa aprobada se encuentra con excención del análisis de Impacto Regulatorio, por lo que cumple con todos los requisitos legales para ser sometida al Pleno del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. QUINTO.- Por todo lo anteriormente expuesto y fundado, se someta el presente dictamen realizado por la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, en conjunto con la Comisión Permanente de Medio Ambiente, a la aprobación en Pleno del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo. T R A N S I T O R I O (S). PRIMERO.- El presente RESOLUTIVO en vía de DECRETO y una vez aprobado por el Pleno, entrará en vigor al día siguiente de su publicación, tanto en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo; así como en la Gaceta Oficial del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. SEGUNDO.- El presente Reglamento, abroga al Decreto que contiene el: "Nuevo Reglamento para la protección, Control y Bienestar de Animales del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo", publicado en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo; en fecha: 28 de Enero del año 2019. TERCERO.- Una vez entrado en vigor el presente Reglamento en vía de DECRETO, el Municipio deberá iniciar el procedimiento para la firma de el o los Convenios necesarios con el o los Municipios, así como Dependencias estatales y/o Federales que consideren pertinentes para la correcta administración y funcionamiento del Centro de Control Canino Metropolitano, en tanto que Pachuca no cuente con su propio Centro del Control Canino. CUARTO.- Una vez que entre en vigor el Presente Reglamento, se deberá conformar el Consejo Municipal de Bienestar Animal, a más tardar en 150 días posteriores a la publicación del presente Reglamento. El presente resolutivo en vía de DECRETO, es dictaminado en la Ciudad de Pachuca de Soto, en el Estado de



Hidalgo; a los 21 días del mes de Septiembre del año 2021; constando de cincuenta y un fojas útiles membretadas tamaño carta, suscritas todas por una sola de sus caras, firmando al margen y al calce los que en el mismo intervienen y así fue su deber hacerlo, acorde a lo que estipula el arábigo 132 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **A t e n t a m e n t e** Órgano Colegiado de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y Comisión Permanente de Medio Ambiente del H. Ayuntamiento Municipal de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Tiene la palabra el Regidor Oscar Pérez Márquez. **Regidor:** Gracias, con su permiso señor Presidente. Unicamente para externar a nombre de la Comisión de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares de la cual formo parte y tengo la honrosa tarea de coordinar, decir que ha sido un privilegio poder acompañar una iniciativa, que es una iniciativa de vanguardia, es una iniciativa en el que hemos participado todas y todos los integrantes de esta Asamblea sin ningún otro interés que dotar de un marco reglamentario para la ciudad que permita que no solo podamos atender un tema que para muchos es sensible que es el tema del cuidado y la protección de los animales que conviven de manera domestica con nosotros, si no, que también permite que sea un tema de salud pública en el que hemos avanzado en el que no es únicamente en el que estemos pensado en los animales, por ahí alguien decía: es que se ponen a legislar sobre esos temas y no otros. Me parece que este tema tiene una visión de largo alcance de largo aliento que nos pone como una ciudad de vanguardia no solo en México, si no, a nivel mundial. En ese sentido expresarle a la Comisión de Medio Ambiente que encabeza mi amiga Regina Ochoa la posibilidad de esta iniciativa con mis compañeros que integran esta Comisión de la fracción edilicia del PRI y decir que hemos trabajado de manera coordinada, que ha sido una iniciativa aprobada por unanimidad de este Honorable Ayuntamiento en comisiones. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Tiene la palabra la Regidora Regina Ochoa Reyes. **Regidora:** Muchas gracias, señor Presidente. El día de hoy para mí y sé que también para todo el Cabildo es un día muy importante, aquí con todo y la cadera toda fregada, lastimada estoy muy emocionada, muy feliz porque el día de hoy estamos aprobando un reglamento que refleja el trabajo constante de la Comisión Permanente de Medio Ambiente en coordinación también con la Secretaría de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y todos los Regidores y Regidoras y las Síndicas. Entonces este Reglamento para el Bienestar de Perros, Gatos y demás Animales del Municipio de Pachuca de Soto. No me queda más que decir que es un ordenamiento normativo que permitirá que se tenga un actuar jurídico que beneficie en gran medida a los perros y gatos de nuestro municipio. Yo soy fiel testigo desde que el primer día de nuestra gestión hemos mostrado un compromiso permanente con el bienestar animal, atender cualquier situación de sufrimiento que puede estar expuesto, también en alcance a lo que mencionaba Oscar, que es un tema que es muy muy amplio, no solo toca temas de salud animal, pero también son de temas de salud en beneficio de las personas. Entonces por tanto quería el día de hoy



estamos presentando un reglamento que se apega a la realidad de nuestro municipio y que buscara generar conciencia colectiva entre los ciudadanos de Pachuca. Agradezco nuevamente el acompañamiento de la Secretaría de Medio Ambiente a la Licenciada Beatriz Adriana Cruz Gómez por su apoyo y compromiso permanente con Pachuca, de igual manera también a mis compañeros Regidores de la Comisión Permanente y Medio Ambiente a la Regidora Olivia Zúñiga Santín, la Regidora Bernarda Zavala Hernández, la Regidora Líz María Pérez Hernández y el Regidor Sabás Díaz Montaña también a todos ellos por sus valiosas aportaciones a este reglamento que sin duda será un precedente a nivel estatal de que esta administración está buscando generar condiciones adecuadas para nuestros animalitos y también para la ciudadanía. Adicionalmente también reiterar el agradecimiento con las y los compañeros Regidores y Síndicos quienes demostraron su interés al contribuir y enriquecer el ordenamiento a lo largo de las mesas de trabajo y las sesiones que tuvimos. Entonces pues ya nada más me queda más que invitar a todos los compañeros a que voten en pro del presente ordenamiento sabiendo que el trabajo realizado y presentado tiene como prioridad el bienestar social y la mejora de nuestra ciudadanía. Finalmente, nada más quiero comentarles que cuentan conmigo y siguen contando conmigo para generar acciones en favor del medio ambiente y así tener una ciudad y un municipio más verdes. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** No habiendo más Oradores solicito al señor Secretario someta a votación de manera nominal el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen Resolutivo número 14** del orden del día que se acaba de presentar, el cual someteremos a **votación de manera nominal**; conforme los vaya nombrando únicamente ustedes ratificaran su nombre y el sentido de su voto.-----

CARGO	NOMBRE	A favor	En contra	Abstención
Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	✓		
Síndica Procuradora Hacendaria	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortíz	✓		
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	✓		
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	✓		
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio	✓		
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	✓		
Regidora	C. Líz María Pérez Hernández	✓		
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	✓		
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	✓		
Regidor	C. Guillermo Ostoa Pontigo	✓		



Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	✓		
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	✓		
Regidora	C. María Elena Carballal Ogando	✓		
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	✓		
Regidor	C. Zenón Rosas Franco	✓		
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	✓		
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	✓		
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	✓		
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	✓		
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	✓		
Regidora	C. Netzery López Soria	✓		
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	✓		

Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo, que se acaba de presentar **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor realice los trámites correspondientes para su publicación. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 15** y es la presentación del **Dictamen Resolutivo** de la Comisión Permanente de: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, de Salud y Sanidad y Especial de Espectáculos Públicos del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Se le concede el uso de la voz al Regidor Néstor Gómez Olvera para que realice la lectura del Dictamen correspondiente. **Regidor:** Dictamen Resolutivo Tripartito de las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, de Salud y Sanidad, así como Especial de Espectáculos Públicos del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los 6 (seis) Integrantes de la Comisión Especial de Espectáculos Públicos: C.C. Guillermo Ostoa Pontigo, Secretario de dicha Comisión y Regidor; Cesar Alberto Ramírez Nieto, Juan Carlos Palacios López, Sabás Díaz Montaña, los tres en su calidad de Integrantes de la Comisión en comento y Regidores todos de la Fracción Edilicia del Partido Revolucionario Institucional; C. Ricardo Islas Salinas, Integrante de la referida Comisión de la Fracción Edilicia del Movimiento de Regeneración Nacional; todos Representados por el C. Néstor Gómez Olvera, Coordinador de dicho Órgano Colegiado y Regidor por la Fracción Edilicia del Partido Verde Ecologista de México y referente a la iniciativa con proyecto de DECRETO que REFORMA el: Artículo 4 Fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. Por lo que, con fundamento en los arábigos 1º, 4º, 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 115, 122,



123,138 y 141 de la Constitución Política para el Estado de Hidalgo; 69 Fracción II, 70, 71 Fracción I incisos d), f) y Fracción II y 72 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; 1, 7, 9 Fracción II, 11 Fracción III, 14, 74, 75, 76, 77, 95, 96, 98, 99, 104, 105 Fracciones IV y VI, 106 Fracción III, 110, 112, 123, 126, 128 y 132 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; así como demás disposiciones correlativas aplicables y vigentes, que entre otras cosas, faculta a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento conformados en Órganos de Comisiones, para efecto de analizar, estudiar, discutir y resolver la solicitud, en el caso concreto, realizada con antelación al presente, por lo que estas Comisiones organizadas conjuntamente, exponen la siguiente: **RELATORIA**. 1) El C. Regidor, Néstor Gómez Olvera, en su calidad de Coordinador de la Comisión Especial de Espectáculos Públicos, con la facultad que le confiere el arábigo 41 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; presentan solicitud para efecto de incluir la iniciativa con proyecto de DECRETO que REFORMA el: Artículo 4 Fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; iniciativa realizada por todos los integrantes de la multicitada Comisión Especial. 2) Con fecha: 28 de Junio del año 2021, el C. Héctor Fernando Fragoso Ortiz, en su calidad de Secretario General Municipal y del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; solicitó durante el desarrollo de la Décima Cuarta Sesión Ordinaria Pública, que la citada solicitud fuera turnada a las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; Salud y Sanidad; así como a la Especial de Espectáculos Públicos, ello, para su correspondiente estudio, análisis, discusión y elaboración del resolutivo que en derecho proceda, aprobándose por unanimidad de votos el envío a dichas Comisiones; v3) Con alcance al punto que antecede, se recibió el oficio con número de referencia: SG/OM/0363/2021, de fecha: 1º de Julio del año 2021, emitido por el Oficial Mayor, C. Lic. Andrés Francisco Escalona Valencia y recepcionado en comisiones con fecha: 02 de Julio del año 2021; 4) Una vez que fue turnada la solicitud en comento a estas Comisiones, se procedió a su análisis y discusión dentro de la Sesión Tripartita de Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; Salud y Sanidad; así como Especial de Espectáculos Públicos, lo cual fue realizado dentro del siguiente contexto; 5) La iniciativa antes referida es estudiada, analizada y discutida al seno de la Sesión Tripartita de Comisiones, efectuada el día: 21 de Septiembre del año 2021, acordando los integrantes de dichas Comisiones por unanimidad de votos, aprobar la iniciativa de referencia y dentro de la cual se solventaron las observaciones realizadas durante dicha sesión y se corroboró durante el desarrollo de los trabajos, que se haya cumplido con el objetivo, quedando el proyecto tal y como se enuncia dentro del desarrollo del presente Resolutivo en el Capítulo respectivo; y 6) Efectuados dichos diagnósticos y con alcance a la Sesión Tripartita Ordinaria de Comisiones, así como llevados a cabo los diversos puntos de vista, discusiones y opiniones dentro de la ya citada Sesión, se



procede al estudio de fondo de la iniciativa presentada, misma que se transcribe en los siguientes términos. **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.** A. Derivado del brote de enfermedad por coronavirus, persistente en nuestro Municipio y atentos a los altos niveles de propagación y gravedad que presenta dicha enfermedad, en sesión extraordinaria celebrada con fecha: 19 de Marzo del año 2020, efectuada por el Consejo de Salubridad General, se aprobaron los acuerdos tomados por dicho Organismo, entre los que se reconoce la epidemia de enfermedad por el virus: SRAS-COV02 (COVID- 19) en México; B.De lo anterior, se advierte la necesidad de garantizar el derecho humano a la protección de la salud, pero también se desprende la obligación del Estado a tomar acciones pertinentes para atender los casos de desastre y situaciones adversas; C.Acorde al punto que antecede, es con el propósito de que existan adecuaciones normativas a las condiciones actuales que nuestro Municipio presenta y con la finalidad de garantizar los derechos fundamentales a los habitantes de la Ciudad Capital de Pachuca de Soto, Hidalgo; estableciendo criterios normativos que permitan la preservación de la salud, no solo en situaciones de contingencia, sino también que sean aplicables de carácter permanente y de observancia obligatoria; D. Ante tal situación, resulta necesaria la implementación de nuevos lineamientos para efecto de proteger el buen funcionamiento de comercios, adecuando la nueva modalidad implementación de medidas de bioseguridad, con el firme propósito de conseguir la seguridad de salud y convivencia armónica, propiciando un ambiente digno y salubre dentro de la vida cotidiana; y E. Ante tal orden de ideas y una vez creada la convicción, resulta factible **REFORMAR** el artículo 4 Fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; ante lo cual y por **UNANIMIDAD DE VOTOS**, se aprueba creación del **DECRETO** por el cual. **TRADUCCIÓN DE REFORMA "SE REFORMA EL ARTÍCULO 4 FRACCIÓN II DEL REGLAMENTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES Y ESPECTÁCULOS PÚBLICOS"**, del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. Quedando de la siguiente manera: Artículo 4.- El Titular y el propietario del establecimiento mercantil, tiene las siguientes obligaciones: II. Contar con las instalaciones adecuadas y en condiciones de higiene suficiente para los servicios que ofrece el establecimiento mercantil o espectáculo público. Tales como: a) Mantener limpios los espacios e instalaciones, utilizando productos químicos y/o de limpieza para evitar la propagación de cualquier virus; b) Sanitizar y desinfectar de forma continua y adecuada, el mobiliario, equipo y consumos, perteneciente a dichos espacios; c) Implementar filtros de ingreso, así como sanitización en inmuebles y desinfección en muebles y consumos, en su caso, medición de temperatura a los usuarios que hagan uso del espacio; d) Colocar dispensadores de gel antibacterial, en diversas zonas del establecimiento; y e) Mantener activas todas y cada una de las medidas de bioseguridad, tales como sana distancia y uso obligatorio de cubre - bocas. **CONSIDERAN DO S.** 1) Del estudio y análisis de la iniciativa presentada, se determinó



por parte de los integrantes de las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; Salud y Sanidad; así como la Especial de Espectáculos Públicos que, por unanimidad de votos durante el desarrollo de la Sesión Ordinaria, aprobar la iniciativa que contiene la: REFORMA del Artículo 4 Fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; 2) Dentro de dicha sesión y del estudio planteado y análisis realizado, se observaron diversas modificaciones, las cuales han quedado debidamente solventadas. 3) De conformidad con lo establecido en el artículo 42 y 43 del Reglamento de Mejora Regulatoria, la iniciativa presentada, cuenta con la debida exención de análisis de Impacto Regulatorio, emitida por la Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; por lo que no existe impedimento legal para su publicación. Por todo lo anteriormente fundado y expuesto, se llega en conclusión y con plena convicción a los siguientes: **A C U E R D O S. PRIMERO.-** Estas Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; Salud y Sanidad; así como la Especial de Espectáculos Públicos, resultan competentes para conocer, analizar, estudiar y resolver el asunto de mérito. **SEGUNDO.-** De conformidad con el estudio y análisis realizado a la documentación proporcionada por los presentantes, todos integrantes de la Comisión Especial de Espectáculos Públicos del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Hidalgo; y con alcance a la Sesión Tripartita efectuada por estas Comisiones, Resuelven que: se aprueba por unanimidad de votos la iniciativa con proyecto de decreto que contiene la: REFORMA del Artículo 4 Fracción II del Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; por las consideraciones de hechos y derecho plasmados en el desarrollo del presente. **TERCERO.-** Se instruye a la Secretaría General Municipal y del H. Ayuntamiento Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; para efecto de notificar por su conducto la aprobación otorgada a la Oficialía Mayor Municipal para su conocimiento y ejecución del acto administrativo, consistente en la publicación del presente en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Municipal de Pachuca de Soto, esto, una vez aprobado por el H. Ayuntamiento Municipal Constitucional en Pleno de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **CUARTO.-** La iniciativa aprobada cuenta con la exención de análisis de Medición de Impacto Regulatorio, emitida por la Secretaría Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; por lo que cumple con todos los requisitos legales para ser publicada. **QUINTO.-** Por todo lo anteriormente expuesto y fundado, se someta el presente dictamen realizado por la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares; Comisión Permanente de Salud y Sanidad; y Comisión Especial de Espectáculos Públicos, a la aprobación del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo. **TRANSITORIO (S) ÚNICO.-** El presente Dictamen RESOLUTIVO en vía de DECRETO, entrará en vigor al día



siguiente de su publicación, tanto en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Oficial del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. El presente resolutivo es dictaminado en la Ciudad de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; a los 21 días del mes de Septiembre del año 2021, constando de DIEZ fojas útiles membretadas tamaño carta, suscritas todas por una sola de sus caras, firmando al margen y al calce los que en el mismo intervienen y así, fue su deber hacerlo, acorde a lo estipulado por el arábigo 132 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **A t e n t a m e n t e.** Órgano Colegiado de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, de la Comisión Permanente de Salud y Sanidad y Comisión Especial de Espectáculos Públicos del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno. Solicito al señor Secretario someta a votación de manera nominal el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen Resolutivo número 15** del orden del día que se acaba de presentar, el cual someteremos a **votación de manera nominal**; conforme los vaya nombrando únicamente ustedes ratificaran su nombre y el sentido de su voto.

CARGO	NOMBRE	A favor	En contra	Abstención
Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	✓		
Síndica Procuradora Hacendaría	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz	✓		
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	✓		
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	✓		
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio	✓		
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	✓		
Regidora	C. Liz María Pérez Hernández	✓		
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	✓		
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	✓		
Regidor	C. Guillermo Ostoa Pontigo	✓		
Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	✓		
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	✓		
Regidora	C. María Elena Carballal Ogando	✓		
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	✓		



Regidor	C. Zenón Rosas Franco	✓		
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	✓		
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	✓		
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	✓		
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	✓		
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	✓		
Regidora	C. Netzery López Soria	✓		
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	✓		

Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo, que se acaba de presentar **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor realice los trámites correspondientes para su publicación. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 16** y es la presentación del **Dictamen Resolutivo** de la Comisión Permanente de: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, y de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Se le concede el uso de la voz al Regidor Cesar Alberto Ramírez Nieto para que realice la lectura del Dictamen correspondiente. **Regidor:** Dictamen Resolutivo de las Comisiones Conjuntas Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, así como de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; respecto del asunto enviado por los C.C. BRENDA XIMENA RAMÍREZ RIVA PALACIO y CESAR ALBERTO RAMÍREZ NIETO, ambos REGIDORES de la fracción edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la iniciativa con proyecto de decreto que crea: "El Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud para el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo". Por lo que, con fundamento en los arábigos 1º, 4º, 5º, 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 138 de la Constitución Política para el Estado de Hidalgo; 69 Fracción II, 70, 71 Fracción I incisos d) y h) y 72 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; 1, 7, 9 Fracción II, 11 Fracción III, 14, 74, 75, 76, 77, 95, 96, 98, 99, 104, 105 Fracciones IV y X, 110, 116, 126, 128 y 132 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; así como demás disposiciones correlativas aplicables y vigentes, que entre otras cosas faculta a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento conformados en Órganos de Comisiones, para efecto de analizar, estudiar, discutir y resolver la solicitud, en el caso concreto, realizada con antelación al presente, por lo que estas Comisiones organizadas conjuntamente, exponen la siguiente: **RELATORIA.** 1) Los C.C. BRENDA XIMENA RAMÍREZ RIVA PALACIO y CESAR ALBERTO RAMÍREZ NIETO, REGIDORES de la fracción edilicia del P.R.I.; con la



facultad que les confieren los arábigos 11, 13, 41 y 66 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; presentan solicitud para efecto de incluir su proyecto referente a la creación de: "El Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud para el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo". 2) Con fecha: 15 de Octubre del año 2021, el C. Lic. W. Genonni Pedraza García, en su calidad de Secretario General Municipal y del H. Ayuntamiento Constitucional de Pachuca de Soto, Hidalgo; solicitó durante el desarrollo de la Vigésima Primera Sesión Ordinaria Pública del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; que la citada solicitud fuera turnada a las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte, ello, para su correspondiente estudio, análisis, discusión y elaboración del resolutivo que en derecho proceda, aprobándose por unanimidad de votos el envío a dichas Comisiones; 3) Con alcance al punto que antecede, se recibió el oficio con fecha: 21 de Octubre del año 2021, emitido con número de referencia: SG/OM/0567/2021, suscrito por el Oficial Mayor, C. Lic. Andrés Francisco Escalona Valencia, de fecha: 21 de Octubre del año 2021; y 4) Una vez que fue turnada la iniciativa en comento a estas Comisiones, se procedió a su análisis y discusión dentro de la Sesión Conjunta de Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte, la cual se llevó a cabo el día: 19 de Noviembre del año 2021 y se desarrolló dentro del siguiente contexto de **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**. I. El Artículo 5º de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, reconoce que: "la juventud tiene derecho a su desarrollo integral, el cual se alcanzará mediante la protección de los Derechos Humanos y las Garantías Individuales reconocidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los Tratados Internacionales de los que nuestro país sea parte, así como en esta Constitución". II. El Decreto Municipal Número Diecinueve, por el que se creó el Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; fue reformado por el actual Ayuntamiento Constitucional 2020- 2024, con el objetivo de crear el Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; como una instancia para canalizar las propuestas, sugerencias e inquietudes de la juventud pachuqueña. III. El Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, aprobó reformar el Decreto Municipal Número Diecinueve por el que se crea el Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, adicionando el artículo 22, mediante el cual se faculta al Ayuntamiento de Pachuca de Soto para emitir el Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto, Hidalgo; para efecto de reglamentar su organización y funcionamiento. IV. Cabe resaltar, que el Ayuntamiento de Pachuca de Soto, en el Artículo Segundo Transitorio del decreto que aprobó la reforma antes mencionada, acordó que, dentro de los sesenta días hábiles posteriores a la entrada del Decreto, emitiría el Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto, Hidalgo. V. La iniciativa con proyecto de decreto, propone que el Consejo Consultivo Municipal de la Juventud, al ser un órgano plural, participativo,



democrático e incluyente, encargado de representar a la juventud pachuqueña en el diseño y revisión de las políticas dirigidas a este sector, cuente con un reglamento donde se mencionen las atribuciones, derechos, obligaciones y prohibiciones de sus integrantes, así como la forma de desarrollar sus sesiones y votaciones del propio Consejo Consultivo. También se contempla la revocación, terminación o renuncia de las y los Consejeros, así como su duración en el cargo. VI. La creación de este Reglamento Interno del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud, pasa a contribuir con un mejor desarrollo para las y los jóvenes pachuqueños. Por lo antes expuesto y debidamente fundado, los integrantes de las Comisiones Permanentes de Niñez, Juventud y Deporte, así como de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, tienen a bien aprobar por UNANIMIDAD DE VOTOS, la iniciativa presentada, realizando la siguiente. **INSCRIPCIÓN INTEGRAL DE PROYECTO DECRETO QUE CREA EL: "REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD"**, para el Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. **CAPÍTULO I. De las Disposiciones Generales. Artículo 1.** Las disposiciones del presente Reglamento Interior son de orden público, interés social y de observancia obligatoria en el territorio del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo. Tienen por objeto reglamentar el funcionamiento y competencia del Consejo Consultivo del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, para impulsar la participación las y los jóvenes en las distintas áreas de desarrollo humano. **Artículo 2.** El ámbito de competencia en el cual desarrolla sus facultades, competencias y obligaciones del Consejo Consultivo conforme a este Reglamento Interior, es el territorio que ocupa el Municipio de Pachuca de Soto. **Artículo 3.** Para los efectos del presente Reglamento Interior, se entenderá por: I.- Ayuntamiento: al Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; II.- Comisión de Niñez, Juventud y Deporte: la Comisión Permanente de Niñez, Juventud y Deporte del Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; III.- Comisión de Participación Ciudadana: la Comisión Especial de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; IV.- Consejo Consultivo: al Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto; V.- Coordinador o Coordinadora del Consejo Consultivo: la persona titular de la Dirección General del Instituto Municipal para la Juventud de Pachuca de Soto; VI.- Decreto que crea el Instituto: al Decreto Municipal Número Diecinueve por el que se crea el Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto. VII.- Instituto: al Instituto Municipal para la Juventud de Pachuca de Soto; VIII.- Municipio: al Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo; IX.- Reglamento Interior: al Reglamento Interior del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto. X.- Secretaria o Secretario: es la Secretaria o Secretario del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud de Pachuca de Soto. **CAPÍTULO II Del Consejo Consultivo Municipal de la Juventud Artículo 4.** El Consejo Consultivo es un órgano plural, participativo, democrático e incluyente encargado de representar a la juventud pachuqueña en el diseño y revisión de las políticas dirigidas a este sector. El Consejo Consultivo está orientado a ser un espacio de



recepción de las inquietudes, demandas y necesidades de las y los jóvenes del Municipio, cuyo objetivo es ser el conducto ante las dependencias e instituciones públicas, privadas y sociales, interesadas en apoyar proyectos o programas de atención a la juventud. Artículo 5. La función del Consejo Consultivo es analizar, proponer, revisar y dar seguimiento a las acciones y estrategias que tengan como objetivo incorporar a las y los jóvenes al desarrollo del Municipio. Tendrá como principios rectores de su actuación, la colaboración ciudadana, la buena fe y el interés general. Su principal función consistirá en proponer, asesorar, vigilar y participar en los objetivos, estrategias y líneas de acción del Instituto. CAPÍTULO III. De la integración del Consejo Consultivo. Artículo 6.- La integración del Consejo Consultivo será acorde a lo señalado en el artículo 19 del Decreto que crea el Instituto Municipal para la Juventud de Pachuca de Soto. Artículo 7. Las y los 20 jóvenes a los que hacer referencia el artículo 19, fracción IV del Decreto que crea el Instituto, serán elegidos mediante convocatoria pública abierta, emitida por el Instituto, en la que se determinará el proceso y los aspectos de carácter técnico de selección. Artículo 8. Las y los jóvenes, así como las organizaciones civiles interesadas, deberán presentar ante el Instituto, la solicitud o propuesta, la cual será acompañada de la documentación que acredite los requisitos a que se refiere el artículo 20 del Decreto que crea el Instituto. Artículo 9. En caso de no contar el número de propuestas necesarias para la integración del Consejo Consultivo, el Instituto emitirá una segunda convocatoria para los mismos efectos. Artículo 10. Todos los expedientes que contengan las propuestas o solicitudes para la integración del Consejo Consultivo serán analizados y valorados por un Comité Evaluador, conformado de acuerdo con la convocatoria. El Instituto verificará los requisitos solicitados mediante los mecanismos de seguridad que determine. Si de la revisión se determina que no se reúnen los requisitos, se requerirá al solicitante o promovente, para que, dentro del término de cinco días hábiles, aclare o subsane lo solicitado, en caso de incumplimiento se desechará la solicitud o propuesta. Artículo 11. El Comité Evaluador velará por tener un adecuado equilibrio entre las organizaciones, sectores y áreas juveniles que integrarán el Consejo Consultivo, así como la observancia del principio de paridad de género. Dentro del proceso de selección se elegirán diez suplencias. En caso de falta de propietarios, se llamará a los suplentes, atendiendo al orden en que fueron seleccionados y que sea del mismo género el nuevo nombramiento. Artículo 12. El acuerdo de integración de las y los 20 jóvenes que integrarán el Consejo Consultivo será emitido por el Comité Evaluador, mismo que será remitido al del Presidente o Presidenta Municipal, para efecto de los nombramientos y la toma de protesta correspondiente. Los nombramientos serán rubricados por la o el titular de la Presidencia Municipal. Artículo 13. Entregados los nombramientos y realizada la toma de protesta, la Coordinadora o Coordinador del Consejo Consultivo citará a las y los integrantes para la instalación, señalando día, lugar y hora. Artículo 14. Las y los 20 jóvenes a los que hacer referencia el artículo X, fracción IV del Decreto que crea el Instituto, durarán en el cargo por un periodo de un año, con derecho a reelección



por una sola ocasión. Cuando concluya el periodo de un año, el Instituto dentro del periodo de dos meses deberá emitir la convocatoria respectiva. Artículo 15. Las y los 20 jóvenes que deseen formar parte del Consejo Consultivo deberán cumplir con los requisitos que establece el Artículo 20 del Decreto que crea el Instituto. CAPÍTULO IV. De las atribuciones del Consejo Consultivo y sus integrantes. Artículo 16. El Consejo Consultivo tiene las atribuciones y funciones señaladas en el Artículo 21 del Decreto que crea el Instituto. Artículo 17. El Coordinador o Coordinadora del Consejo Consultivo tendrá las facultades siguientes: I.- Convocar a sesiones ordinarias y extraordinarias; II.- Proponer el orden del día de las sesiones; III.- Proponer el lugar, día y hora para la celebrar las sesiones; IV.- Iniciar, concluir y suspender sesiones; V.- Presidir sesiones ordinarias y extraordinarias; VI.- Direccionar el desarrollo, objetivo y asuntos que se traten en las sesiones; VII.- Someter a votación los asuntos tratados; VIII.- Hacer cumplir los acuerdos tomados en las sesiones; IX.- Remitir a las autoridades municipales correspondientes las propuestas o acuerdos del Consejo Consultivo, para asegurar una respuesta y su aprobación cuando ello fuere procedente; X.- Disponer y gestionar lo necesario para el buen funcionamiento del Consejo Consultivo; XI.- Hacer del conocimiento y somete a la consideración y aprobación de sus integrantes lo que haya de acordarse o resolverse en una sesión; y XII.- Cuantas otras funciones sean inherentes a su función. Artículo 18. El Pleno del Consejo Consultivo elegirá entre sus integrantes a quien fungirá como Secretaria o Secretario del Consejo Consultivo, quien será la persona encargada de formular las actas de las sesiones, en las cuales se deberá señalar la asistencia, los asuntos tratados, y los diferentes acuerdos que fueron aprobados; dicha acta será firmada por el Coordinador o Coordinadora del Consejo Consultivo y por la Secretaria o Secretario. Artículo 19. Las y los consejeros juveniles, tendrá las siguientes atribuciones: I.- Observar la realización de planes y programas municipales que estén a cargo del Instituto; II.- Desarrollar documentos prácticos en los que se sugiera cambios o mejorías en los programas juveniles municipales; III.- Elaborar y presentar diagnósticos relativos a los principales problemas juveniles del Municipio, que permitan captar información y mejorías en los programas juveniles municipales; y IV.- Solicitar la inscripción de asuntos en el orden del día de las sesiones. CAPÍTULO V De los derechos, obligaciones y prohibiciones de las y los integrantes del Consejo Consultivo. Artículo 20. Son derechos de las y los integrantes del Consejo Consultivo: I.- Recibir información para el desempeño de su cargo; II.- Ser convocados e informados con oportunidad, para el análisis y discusión de las acciones, programas y políticas públicas implementadas por el Instituto; III.- Tener la libertad absoluta en la expresión de sus ideas; y III.- Las demás que establezca la normativa aplicable. Artículo 21. Son obligaciones de las y los integrantes del Consejo Consultivo: I.- Asistir puntualmente a las sesiones a que hayan sido convocados; II.- Conducirse con respeto y veracidad durante las sesiones al expresar sus puntos de vista, sugerencias o propuestas sobre los asuntos tratados; III.- Ser conducto para canalizar los intereses de la juventud ante el Instituto; y IV.- Las demás que establezca la



normativa aplicable. Artículo 22. Queda prohibido a las y los integrantes del Consejo Consultivo: I.- Realizar actividades de proselitismo de cualquier clase; II.- Hacer uso indebido del cargo conferido; III.- Incumplir las obligaciones señaladas en el Reglamento Interior; y IV.- Utilizar su nombramiento con fines diferentes para los que se confirió. CAPÍTULO VI. De las sesiones del Consejo Consultivo. Artículo 23. El Consejo Consultivo sesionará de manera ordinaria y extraordinaria. Las sesiones ordinarias se celebrarán cuando menos una vez cada mes según el calendario que se apruebe dentro de las dos primeras sesiones de cada año. Podrá sesionar de manera extraordinaria, las veces que sea necesario, convocados por el Coordinador o Coordinadora del Consejo Consultivo o bien, cuando así lo soliciten cuando menos las dos terceras partes de sus integrantes. Artículo 24. Para ambos tipos de sesiones, la convocatoria se deberá notificar de manera electrónica a todos sus integrantes del Consejo Consultivo con un mínimo de anticipación de cinco días hábiles, en la cual debe constar la fecha, hora, lugar y orden del día a tratar. Artículo 25. La inscripción de asuntos dentro del orden del día de las sesiones será mediante correo electrónico enviado a la Coordinadora o Coordinador del Consejo Consultivo y la Secretaria o Secretario del mismo, con mínimo de tres días hábiles de anticipación a la sesión a celebrarse y anexando la documentación pertinente. Artículo 26. No podrá ser objeto de deliberación ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que, por la mayoría simple de los integrantes presentes, sea declarada su urgencia o importancia y se acuerde el estudio del asunto. Artículo 27. Todo integrante del Consejo Consultivo podrá presentar trabajos, opiniones y/o propuestas para su discusión y deliberación, siempre y cuando previamente hayan sido presentados por escrito e inscritos, para ser contemplados en el orden del día. Artículo 28. Las reuniones del Consejo Consultivo serán públicas y de lo tratado en ellas se levantará el acta correspondiente, que deberá ser remitida a la Comisión de Niñez, Juventud y Deporte del Ayuntamiento. Artículo 29. Para la validez de las sesiones del Consejo Consultivo se requiere de la presencia de al menos la mitad de sus miembros entre los que deberán estar la Coordinadora o Coordinador del Consejo Consultivo. En caso de no alcanzar el quórum legal, se procederá a realizar nueva convocatoria, y la sesión se celebrará con las y los consejeros presentes. Artículo 30. Las sesiones se realizarán conforme al procedimiento siguiente: I. Encontrándose reunidos sus integrantes en lugar y fecha que fueron convocados, se tomará lista de asistencia; de contar con quórum se declarará iniciada la sesión. II. Se desahogará el objetivo y los asuntos contenidos en el orden del día aprobado. CAPÍTULO VII. De las votaciones del Consejo Consultivo. Artículo 31. Para la discusión, deliberación, votación y aprobación de cualquier asunto, es necesario que exista quórum legal. Artículo 32. Todas y todos los integrantes del Consejo Consultivo tendrán derecho a voz y voto durante las sesiones. El sentido del voto podrá ser a favor, en contra o abstención. Artículo 33. El acuerdo que deba someterse a votación se presentará por la o el integrante designado por la Coordinadora o Coordinador del Consejo Consultivo y se votará de forma abierta. Artículo 34. Los acuerdos serán votados por mayoría



simple de los presentes en la sesión; en caso de empate, se someterá de nuevo a votación y de persistir, la Coordinadora o Coordinador del Consejo Consultivo contará con voto de calidad. Artículo 35. Todos los acuerdos se harán constar en actas. **CAPÍTULO VIII. De la revocación, terminación o renuncia de las y los consejeros. Artículo 36.** Las causas de revocación de los cargos de quienes integran el Consejo Consultivo serán las siguientes: I. Incumplir o abandonar sus funciones, sin causa justificada; II. Actuar con prepotencia, arbitrariedad o incurrir en trámite o gestión ilícita de negocios o asuntos; III. Por incapacidad física o mental sobrevenida después de su nombramiento; IV. Por utilizar el cargo conferido para fines políticos, partidistas, religiosos o en beneficio propio; V. Por incurrir en trasgresión al Reglamento Interior y demás normatividad municipal; VI. No ejercer sus facultades de forma debida o no cumplir con sus obligaciones; VII. Por otras causas graves, a juicio del Ayuntamiento; VIII. Cometer en el ejercicio de sus funciones, violaciones a los Derechos Humanos; IX. Faltar a tres sesiones consecutivas sin causa justificada o si el total de las inasistencias en un año calendario, sea superior a tres sesiones, aun cuando no sean consecutivas; y X. Aceptar cargo público, de ministro o dirigente de algún partido político, culto o asociación religiosa durante el desempeño de sus funciones como integrante del Consejo Consultivo. Artículo 37. Los casos de ausencia o incapacidad temporal deberán ser notificados oportunamente, por escrito o por correo electrónico a la Coordinadora o Coordinador del Consejo a fin de que se tomen las providencias que ameriten la situación. Artículo 38. Son causas de terminación de los efectos del nombramiento de Consejera o Consejero, las siguientes: I. Haber cumplido el periodo correspondiente; II. Cambiar de domicilio o radicación a otro municipio; III. La manifestación expresa para dejar de participar y ser integrante del Consejo Consultivo; IV.- La muerte de la o el integrante; V.- El incumplimiento a las obligaciones señaladas en el presente Reglamento Interior, será causa para dejar sin efectos su nombramiento. Artículo 39. De incurrirse en alguna de las causas indicadas en los artículos anteriores, el Ayuntamiento a través de las comisiones conjuntas de Niñez, Juventud y Deporte, y de Participación Ciudadana, acordará mediante votación la revocación, renuncia o terminación del nombramiento respectivo, y realizará lo conducente para emitir el nuevo nombramiento. **CONSIDERANDOS.** 1.El Decreto antes referido es estudiado, analizado y discutido al seno de la Sesión Conjunta de Comisiones, efectuada el día: 19 de Noviembre del año 2021, acordando los integrantes de dichas Comisiones por **UNANIMIDAD** de votos, aprobar la iniciativa con proyecto de decreto y dentro de la cual se solventaron las observaciones realizadas durante dicha sesión y se corroboró durante el desarrollo de los trabajos, que se haya cumplido con el objetivo, quedando el proyecto tal y como se enuncia dentro del desarrollo del presente Resolutivo en el Capítulo respectivo; y 2.Efectuados dichos diagnósticos y con alcance a la Sesión Ordinaria de Comisiones Conjuntas, así como llevados a cabo los diversos puntos de vista, discusiones y opiniones dentro de la ya citada Sesión, se procede al enunciado de fondo del proyecto que se presenta, mismo que se transcribe en los siguiente. **ACUERDOS. PRIMERO.-**



Estas Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez Juventud y Deporte, son competentes para actuar, analizar y resolver de manera conjunta respecto del asunto de mérito, por lo que aprueban por UNANIMIDAD DE VOTOS, la iniciativa presentada por los C.C. BRENDA XIMENA RAMÍREZ RIVA PALACIO y CESAR ALBERTO RAMÍREZ NIETO, REGIDORES DE LA FRACCIÓN EDILICIA DEL P.R.I., con el tema que CREA EL: "REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD", PARA EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO. **SEGUNDO.-** Derivado de lo anterior, se somete a la consideración del Pleno del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional, el presente dictamen. **TERCERO.-** Se instruye a la Secretaría General Municipal y del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; para efecto de notificar por su conducto la aprobación otorgada, a la Oficialía Mayor Municipal para su conocimiento y ejecución del acto administrativo, consistente en la publicación del presente en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Municipal de Pachuca de Soto, esto, una vez aprobado por el Pleno del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **CUARTO.-** La iniciativa aprobada se encuentra con excención del análisis de Impacto Regulatorio, por lo que cumple con todos los requisitos legales para ser debidamente publicada. **QUINTO.-** Por todo lo anteriormente expuesto y fundado, se someta el presente dictamen realizado por la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, en conjunto con la Comisión Permanente de Niñez, Juventud y Deporte, a la aprobación del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo. **TRANSITORIO (S). PRIMERO.-** El presente DICTAMEN RESOLUTIVO en vía de DECRETO, entrará en vigor al día siguiente de su publicación, tanto en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Oficial del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **SEGUNDO.-** Los integrantes del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto y el Instituto Municipal para la Juventud de Pachuca de Soto, resolverán cuantas cuestiones surjan de la aplicación del presente Reglamento Interior. El presente resolutivo es dictaminado en la Ciudad de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; a los 19 días del mes de Noviembre del año 2021, constando de diez y siete fojas útiles membretadas tamaño carta, suscritas todas por una sola de sus caras, firmando al margen y al calce los que en el mismo intervienen y así, fue su deber hacerlo, acorde a lo estipulado por el arábigo 132 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **A t e n t a m e n t e.** Órgano Colegiado de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de la Comisión Permanente de Niñez, Juventud y Deporte del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno. Solicito al señor Secretario someta a votación de manera nominal el contenido



en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen Resolutivo número 16** del orden del día que se acaba de presentar, el cual someteremos a **votación de manera nominal**; conforme los vaya nombrando únicamente ustedes ratificaran su nombre y el sentido de su voto.

CARGO	NOMBRE	A favor	En contra	Abstención
Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	✓		
Síndica Procuradora Hacendaría	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz	✓		
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	✓		
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	✓		
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio	✓		
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	✓		
Regidora	D. Líz María Pérez Hernández	✓		
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	✓		
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	✓		
Regidor	C. Guillermo Ostoia Pontigo	✓		
Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	✓		
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	✓		
Regidora	C. María Elena Carballal Ogando	✓		
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	✓		
Regidor	C. Zenón Rosas Franco	✓		
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	✓		
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	✓		
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	✓		
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	✓		
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	✓		
Regidora	C. Netzery López Soria	✓		
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	✓		

Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo, que se acaba de presentar **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor realice los trámites correspondientes para su publicación. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 17** y es la presentación del **Dictamen Resolutivo** de las Comisiones Permanente



de: Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares, y de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Se le concede el uso de la voz a la Regidora Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio para que realice la lectura del Dictamen correspondiente. **Regidora:** Dictamen Resolutivo de las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; que actúan conjuntamente respecto del asunto enviado por los Ciudadanos, Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio y Christian Saúl Caballero Barreiro, ambos Regidores de la fracción edilicia del Partido Revolucionario Institucional, referente a la iniciativa que contiene el: "Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; 2020-2024". Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1º, 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 138 de la Constitución Política para el Estado de Hidalgo; 69 Fracción II, 70, 71 Fracción I incisos d) y h) y 72 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo; 1, 7, 9 Fracción II, 14, 74, 75, 76, 77, 95, 96, 98, 99, 104, 105 Fracciones IV, y X, 110, 116, 126, 128 y 132 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; así como demás disposiciones aplicables y vigentes, que faculta a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento para analizar, estudiar, discutir y resolver y los asuntos que le sean turnados. Pasando a la siguiente. **RELATORIA. PRIMERO.-** Los C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio y Christian Saúl Caballero Barreiro, ambos en su calidad de Regidoras Municipales de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; de extracción priista, con la facultad que les confiere el artículo 41 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Hidalgo; presentan solicitud para efecto de incluir el proyecto referente al decreto que contiene el: "Programa Municipal de Protección integral de los derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Hidalgo; 2020-2024". **SEGUNDO.-** Durante la Vigésima Sesión Ordinaria Publica del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, celebrada en el mes de Octubre del año 2021, el Pleno del H. Ayuntamiento aprobó por unanimidad de votos enviar a las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte, la iniciativa que contiene el: Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; 2020-2024; para el estudio, análisis, discusión y en su caso elaboración del resolutivo correspondiente. **TERCERO.** - Con fecha: 07 de Octubre del año 2021, el C. Lic. Andrés Francisco Escalona Valencia, Oficial Mayor del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; envió el asunto de mérito con número de expediente: SG/PR/137/2021 y número de oficio: SG/OM/0550/2021, a las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte. **CUARTO.** - En la sesión conjunta de Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez,



Juventud y Deporte, del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; celebrada el día: 19 de Noviembre del año en curso, se inició el estudio y análisis del asunto referente a la iniciativa que contiene el Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; 2020-2024. Una vez que fue turnada la solicitud en comentario a estas Comisiones, se procedió a su análisis y discusión dentro de la Sesión Conjunta de Comisiones Permanentes de Gobernación, Bando, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte, lo cual fue realizado dentro del siguiente contexto. **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS.** El Programa Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Hidalgo; 2020-2024, (PROMUPINNA), representa una labor y un compromiso con la promoción, protección, vigilancia y restitución de los derechos de la niñez y adolescencia del Municipio. Siendo Pachuca, la capital del Estado de Hidalgo, es de suma importancia estructurar políticas públicas que cumplan, regulen y garanticen el máximo bienestar posible, privilegiando el interés superior de la niñez. Este programa cita las actividades a implementar en materia de los 20 derechos de las niñas, niños y adolescentes, consta de 25 estrategias y 197 líneas de acción, cada una perteneciente a uno de los cuatro dominios de Derechos "Supervivencia", "Desarrollo", "Protección" y "Participación", así como por las instancias municipales encargadas de ejecutarlas. Así mismo, cada una de las estrategias fueron diseñadas para cada etapa del ciclo de vida de niñas, niños y adolescentes con base a la clasificación que determina UNICEF y la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes para el Estado de Hidalgo: Primera Infancia de 00 a 05 años, Infancia de 06 a 11 años y Adolescencia de 12 a 17 años. En cumplimiento del artículo 145 décimo y artículo 145 undécimo de la Ley Orgánica de la Administración Pública Municipal para el Estado de Hidalgo; artículos 138 y 139 de la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes; artículos 134 y 135 de la Ley de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes; artículos 23, fracción II, 27 bis, 27 ter, y 27 quater del Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; artículo 7 y demás aplicables al reglamento del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, se ha elaborado el presente "Programa Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes" (PROMUPINNA), a través de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto (SIPINNA), Estado de Hidalgo; el cual, está alineado al Programa Nacional y Estatal de Protección Integral a la Niñez y Adolescencia, así como al Plan Nacional, Estatal y Municipal de Desarrollo, dando cumplimiento al artículo 119, fracción primera de la Ley General de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, que cita, "corresponde a los Municipios, elaborar su Programa Municipal y participar en el diseño del programa Local". Versado lo anterior, resulta idóneo aprobar por parte de ambas Comisiones dicho Programa, transcribiendo en este acto el siguiente. **PROYECTO EN VÍA DE DECRETO QUE CONTIENE EL: PROGRAMA**



MUNICIPAL DE PROTECCION INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO; 2020-2024. **ACUERDOS. PRIMERO.** - Con fundamento en el artículo 110 y 116 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo; las Comisiones Permanentes de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y de Niñez, Juventud y Deporte, se declaran competentes para conocer, analizar y emitir el presente resolutivo. **SEGUNDO.** - De conformidad con el estudio y análisis realizado a la documentación enviada, se aprueba por unanimidad de votos la iniciativa que contiene el: "Programa Municipal de Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; 2020-2024". **TERCERO.** - Se instruye a la Secretaria General Municipal y del H. Ayuntamiento Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; para efecto de notificar por su conducto la aprobación otorgada, a la Oficialía Mayor Municipal para su conocimiento y ejecución del acto administrativo, consistente en la publicación del presente, tanto en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Municipal de Pachuca de Soto, esto, una vez aprobado por el Pleno del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **CUARTO.-** El Decreto aquí aprobado, se encuentra con exención de análisis de Medición de Impacto Regulatorio, emitido por la Secretaria Técnica de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; por lo que cumple con todos los requisitos legales para ser publicado. **TRANSITORIO (S). ÚNICO.** - El presente RESOLUTIVO en vía de Decreto, entrará en vigor al día siguiente de su publicación, tanto en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo, así como en la Gaceta Oficial del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. El presente resolutivo es dictaminado en la Ciudad de Pachuca de Soto, en el Estado de Hidalgo; a los 19 días del mes de Noviembre del año 2021, constando de --- **fojas útiles membretadas** tamaño carta, suscritas todas por una sola de sus caras, firmando al margen y al calce los que en el mismo intervienen y así, fue su deber hacerlo, acorde a lo estipulado por el arábigo 132 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **A t e n t a m e n t e.** Órgano Colegiado de la Comisión Permanente de Gobernación, Bandos, Reglamentos y Circulares y Comisión Permanente de Niñez, Juventud y Deporte del H. Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno. Solicito al señor Secretario someta a votación de manera nominal el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen Resolutivo número 17** del orden del día que se acaba de presentar, el cual someteremos a **votación de manera nominal**; conforme los vaya nombrando únicamente ustedes ratificarán su nombre y el sentido de su voto.



CARGO	NOMBRE	A favor	En contra	Abstención
Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	✓		
Síndica Procuradora Hacendaría	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz	✓		
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	✓		
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	✓		
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva Palacio	✓		
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	✓		
Regidora	E. Líz María Pérez Hernández	✓		
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	✓		
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	✓		
Regidor	C. Guillermo Ostoia Pontigo	✓		
Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	✓		
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	✓		
Regidora	C. María Elena Carballal Ogando	✓		
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	✓		
Regidor	C. Zenón Rosas Franco	✓		
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	✓		
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	✓		
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	✓		
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	✓		
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	✓		
Regidora	C. Netzery López Soria	✓		
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	✓		

Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo, que se acaba de presentar **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor realice los trámites correspondientes para su publicación. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a todos ustedes que el siguiente punto del orden del día es el **número 18** y es la presentación del **Dictamen Resolutivo** de la Comisión Especial de Fomento Económico del Honorable Ayuntamiento Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Se le concede el uso de la voz a la Regidora María Elena Carballal Ogando para que realice la lectura del Dictamen correspondiente. **Regidora:** Resolutivo de la Comisión Especial de Fomento Económico; respecto al asunto para implementar a través de la Secretaría de Desarrollo Económico Municipal, el "programa



para la regularización de establecimientos mercantiles, asentados en zonas ejidales” del Municipio, solicitado por el C. Sergio Edgar Baños Rubio Presidente Municipal Constitucional. Con fundamento en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 138 de la Constitución Política del Estado de Hidalgo, 69 fracción II, 70, 71 fracción I inciso a) y 72 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo; 7, 9 fracción II, 11 fracción III, 14, 74, 75, 76, 77, 95, 96, 97, 98, 99, 104, 106 fracción I, 121, 128, 130, 131 y 132 del Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; y demás relativos vigentes y aplicables que facultan a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento formados en Comisiones, para analizar, estudiar, discutir, resolver y dictaminar dicha solicitud, esta Comisión exponen la siguiente. **RELATORIA.**

PRIMERO.- El C. Ing. Sergio Edgar Baños Rubio convoca a la Vigésima Sesión Ordinaria Pública del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, celebrada el día Siete del mes de octubre del año en curso, donde se incluyó como punto al orden del día la solicitud realizada por el C. Sergio Edgar Baños Rubio Presidente Municipal Constitucional, referente a implementar a través de la Secretaría de Desarrollo Económico Municipal, el “programa para la regularización de establecimientos mercantiles, asentados en zonas ejidales del Municipio”. **SEGUNDO.-** El C. Waldo Genonni Pedraza García; Secretario del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Hidalgo, solicitó en la Vigésima Sesión Ordinaria Pública del H. Ayuntamiento, que dicha solicitud sea turnada a los Integrantes de la Comisión Especial de Fomento Económico, para su estudio, análisis y elaboración del resolutive correspondiente. **TERCERO.-** Una vez turnada la solicitud respectiva a la Comisión en comento, procedió a su análisis y discusión dentro de la Décima Segunda Sesión de la Comisión Especial de Fomento Económico, realizada con fecha 17 de noviembre de 2021, para elaborar el resolutive correspondiente y presentarse a los Integrantes del Honorable Ayuntamiento, para su aprobación.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS. PRIMERO.- Que el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y con base en la reforma del Decreto de Creación del Sistema de Apertura Rápida de Empresas y la reforma al Reglamento para el Funcionamiento de Establecimientos Mercantiles y Espectáculos Públicos del Municipio de Pachuca, actualmente solo se puede expedir licencias para el funcionamiento de establecimientos mercantiles a quienes acrediten que el inmueble se encuentra dentro de un predio regulado y este deba estar al corriente con el pago de impuesto al predial, cabe señalar que el Municipio de Pachuca de Soto, cuenta con 8 zonas ejidales las cuales corresponden a: Ejido del Cerezo, Ejido Pachuquilla, Ejido de San Antonio el Desmonte, Ejido Santa Julia, Ejido de Santa Matilde, Ejido de Santiago Tlapacoya, Ejido de Venta prieta, Ejido de Aquiles Serdán, derivado de lo anterior los establecimientos mercantiles que se encuentren ubicados en estas zonas no pueden ser formalizados con la expedición de una nueva licencia de funcionamiento. **SEGUNDO.-** Cabe mencionar que 19 licencias de funcionamiento fueron renovadas en 2021 y corresponden a zonas ejidales, mismas que fueron expedidas en



años anteriores, aplicándose la normatividad vigente en su momento por lo que las reformas actuales no son aplicables para estos establecimientos, aclarando que existe otro tanto de licencias de funcionamiento en estas zonas (se desconoce el número de licencias) expedidas en administraciones pasadas y que no han sido renovadas, pues el usuario no ha realizado su solicitud de trámite en esta administración. **TERCERO.-** Ante esta situación, el Municipio de Pachuca de Soto a través de la Secretaría de Desarrollo Económico propone la iniciativa del "Programa de Regulación de establecimientos mercantiles asentados en ejidos" lo que propiciará formalizar a estos establecimientos a través de la emisión de un permiso provisional que regule el cumplimiento de la normatividad, solicitando los requisitos necesarios que competen al Catálogo de Actividades Económicas del Municipio de Pachuca, exceptuando a los nuevos negocios que pretendan establecerse a partir de la fecha de la publicación de este programa en las zonas antes mencionadas, particularmente los que enajenen la venta de bebidas alcohólicas, los que contemplen hidrocarburos, hoteles y moteles, tiendas departamentales y plazas comerciales, por lo que al no poder ser regularizados, sus operaciones quedan totalmente suspendidas, dicho programa tendrá vigencia hasta el término de la presente administración. **CUARTO.** - Por lo anteriormente expuesto, me permito poner a su consideración la implementación del "Programa de Regulación de establecimientos mercantiles asentados en ejidos", en el cual se propone el cumplimiento de lo siguiente: El interesado en obtener su permiso para el funcionamiento de un establecimiento mercantil cuyo giro sea de riesgo ordinario menor a 120 metros cuadrados. ●Solicitud de trámite de apertura. ●Documento de autorización de la actividad emitido y firmado por el comisariado ejidal especificando el giro comercial que se quiere aperturar, así como definir la parcela donde estará ubicado el establecimiento mercantil. ●Manifestar los giros que se pretenden explotar en el establecimiento. ●Identificación oficial del solicitante. ●Deberá encontrarse construido. ●Contar con servicio de agua potable, drenaje y energía eléctrica. ●Precisar la ubicación y superficie del inmueble mediante croquis de localización o georreferenciación. ●Acreditar el título de propiedad parcelario, posesión, comodato, usufructo o arrendamiento del inmueble. ●Pago del permiso provisional correspondiente. El interesado en obtener su permiso para el funcionamiento de un establecimiento mercantil cuyo giro ordinario sea mayor a 120 metros cuadrados. ●Solicitud de trámite de apertura. ●Documento de autorización de la actividad emitido y firmado por el comisariado ejidal especificando el giro comercial que se quiere aperturar, así como definir la parcela donde estará ubicado el establecimiento mercantil. ●Manifestar los giros que se pretenden explotar en el establecimiento. ●Identificación oficial del solicitante ●Deberá encontrarse construido. ●Contar con servicio de agua potable, drenaje y energía eléctrica. ●Precisar la ubicación y superficie del inmueble mediante croquis de localización o georreferenciación. ●Acreditar el título de propiedad parcelario, posesión, comodato, usufructo o arrendamiento del inmueble. ●Contar con Programa Interno



de Protección Civil u Opinión Técnica de Medidas de Seguridad elaborado y actualizado conforme a la Ley General de Protección Civil y su Reglamento, acompañado de la carta de corresponsabilidad respectiva. ●Pago del permiso provisional correspondiente. El interesado en obtener su permiso para el funcionamiento de un establecimiento mercantil cuyo giro sea especial. ●Solicitud de trámite de apertura. ●Documento de autorización de la actividad emitido y firmado por el comisariado ejidal especificando el giro comercial que se quiere aperturar, así como definir la parcela donde estará ubicado el establecimiento mercantil. ●Manifestar los giros que se pretenden explotar en el establecimiento. ●Identificación oficial del solicitante. ●Deberá encontrarse construido. ●Contar con servicio de agua potable, drenaje y energía eléctrica. ●Precisar la ubicación y superficie del inmueble mediante croquis de localización o georreferenciación. ●Acreditar el título de propiedad parcelario, posesión, comodato, usufructo o arrendamiento del inmueble. ●Contar con Programa Interno de Protección Civil u Opinión Técnica de Medidas de Seguridad elaborado y actualizado conforme a la Ley General de Protección Civil y su Reglamento, acompañado de la carta de corresponsabilidad respectiva. (falta la validación). ●En su caso, contar con Dictamen de Impacto Ambiental federal o estatal o Manifestación de Impacto Ambiental Municipal, según la actividad de que se trate. ●Contar con autorización sanitaria, en el caso de resultar aplicable conforme a la Ley de Salud del Estado de Hidalgo. ●Cumplir con los requisitos específicos para el giro de que se trate, según el Catálogo. ●Pago del permiso provisional correspondiente. Estos permisos tendrán las mismas obligaciones de una licencia de funcionamiento de acuerdo con lo que establece la reglamentación en la materia. El interesado en obtener su permiso para el funcionamiento de un establecimiento mercantil cuyo giro enajene la venta de bebidas alcohólicas. ●Solicitud de trámite de apertura. ●Documento de autorización de la actividad emitido y firmado por el comisariado ejidal especificando el giro comercial que se quiere aperturar, así como definir la parcela donde estará ubicado el establecimiento mercantil. ●Manifestar los giros que se pretenden explotar en el establecimiento. ●Identificación oficial del solicitante. ●Deberá encontrarse construido. ●Contar con servicio de agua potable, drenaje y energía eléctrica. ●Precisar la ubicación y superficie del inmueble mediante croquis de localización o georreferenciación. ●Acreditar el título de propiedad parcelario, posesión, comodato, usufructo o arrendamiento del inmueble. ●Contar con Programa Interno de Protección Civil u Opinión Técnica de Medidas de Seguridad elaborado y actualizado conforme a la Ley General de Protección Civil y su Reglamento, acompañado de la carta de corresponsabilidad respectiva. (falta la validación). ●En su caso, contar con Dictamen de Impacto Ambiental federal o estatal o Manifestación de Impacto Ambiental Municipal, según la actividad de que se trate. ●Contar con autorización sanitaria, en el caso de resultar aplicable conforme a la Ley de Salud del Estado de Hidalgo. ●Cumplir con los requisitos específicos para el giro de que se trate, según el Catálogo. ●Pago del permiso provisional correspondiente. Estos permisos tendrán las mismas



obligaciones de una licencia de funcionamiento de acuerdo con lo que establece la reglamentación en la materia. Por lo anterior, ponemos a consideración de este cuerpo colegiado el siguiente: "PROGRAMA DE REGULACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES ASENTADOS EN EJIDOS". Por lo anteriormente expuesto esta comisión llegó a los siguientes; **ACUERDOS. PRIMERO.** - La Comisión Especial de Fomento Económico del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, es competente para analizar, estudiar y resolver la solicitud respectiva, por lo que aprueba por unanimidad de votos la presente propuesta. **SEGUNDO.** - Se somete a consideración del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo el presente dictamen por lo que en caso de ser aprobado por el H. Ayuntamiento se faculta al C. Oficial Mayor del H. Ayuntamiento instruya a la Secretaría de Desarrollo Económico Municipal, para que lleve a cabo el programa en mención. **TERCERO.** - En caso de ser aprobado el presente resolutivo por el H. Ayuntamiento se faculta al C. Oficial Mayor del H. Ayuntamiento instruya a la Dirección de Comunicación Social Municipal, para que haga la publicidad correspondiente al programa antes citado en la página oficial del municipio y en redes sociales. **CUARTO.** - Estos permisos provisionales deberán cumplir con las mismas obligaciones de una licencia de funcionamiento, de acuerdo con lo que establece la reglamentación en la materia. **QUINTO.** - El presente resolutivo entrará en vigor al momento de su aprobación por parte del H. Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, y tendrá una vigencia hasta el 04 de septiembre de 2024. **SEXTO.** - Para su difusión publíquese en la gaceta oficial de este Municipio. Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, a 17 de noviembre del año 2021. **A t e n t a m e n t e** por los integrantes de la Comisión Especial de Fomento Económico del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Doy inicio al Registro de Oradores, para el análisis y discusión del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. Toda vez que no se inscribió Orador alguno. Solicito al señor Secretario someta a votación de manera nominal el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo que se acaba de presentar. **Secretario:** Pregunto a los Integrantes de este Pleno, respecto al contenido en lo general y en lo particular del **Dictamen Resolutivo número 18** del orden del día que se acaba de presentar, el cual someteremos a **votación de manera nominal**; conforme los vaya nombrando únicamente ustedes ratificaran su nombre y el sentido de su voto.

CARGO	NOMBRE	A favor	En contra	Abstención
Presidente del H. Ayuntamiento	C. Sergio Edgar Baños Rubio	✓		
Síndica Procuradora Hacendaría	C. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz	✓		
Síndica Procuradora Jurídica	C. Liliana Mera Curiel	✓		
Regidor	C. Christian Saúl Caballero Barreiro	✓		
Regidora	C. Brenda Ximena Ramírez Riva	✓		



	Palacio			
Regidor	C. Cesar Alberto Ramírez Nieto	✓		
Regidora	F. Liz María Pérez Hernández	✓		
Regidor	C. Francisco Aureliano González López	✓		
Regidora	C. Olivia Zúñiga Santín	✓		
Regidor	C. Guillermo Ostoia Pontigo	✓		
Regidora	C. Bernarda Zavala Hernández	✓		
Regidor	C. Oscar Pérez Márquez	✓		
Regidora	C. María Elena Carballal Ogando	✓		
Regidor	C. Sabás Díaz Montaña	✓		
Regidor	C. Zenón Rosas Franco	✓		
Regidor	C. Ricardo Islas Salinas	✓		
Regidora	C. Regina Ochoa Reyes	✓		
Regidor	C. Néstor Gómez Olvera	✓		
Regidora	C. Reyna Alicia Hernández Villalpando	✓		
Regidora	C. Guadalupe Orona Urías	✓		
Regidora	C. Netzery López Soria	✓		
Regidora	C. Selene Itzel Balderas Samperio	✓		

Informo a Ustedes que el contenido en lo general y en lo particular del Dictamen Resolutivo, que se acaba de presentar **fue aprobado por unanimidad de votos (22). Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al Oficial Mayor notifique a la Secretaría de Desarrollo Económico del resultado de la votación, para su aplicación. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día. **Secretario:** Informo a los integrantes de este Pleno que el siguiente punto del orden del día es el **número 19** para lo cual informo a ustedes que se registraron dos **"asuntos generales"**: **El Primero** a cargo de la Síndica Procuradora Hacendaria Erika Elizabeth Trujillo Ortiz con el tema "Estados Financieros de los meses de septiembre y octubre 2021"; **y El Segundo** asunto solicitado por la Síndica Procuradora Jurídica Liliana Mera Curiel con el tema: "Asunto de Interés Público. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Se le concede el uso de la palabra a la Síndica Hacendaria Erika Elizabeth Trujillo Ortiz para que nos informe sobre su asunto general solicitado. **Síndica:** Con su permiso Señor Presidente. Compañera Síndica, Compañeras y Compañeros Regidores y Ciudadanos que nos siguen a través de redes sociales. Buenos días. En cumplimiento a lo establecido en el artículo 145 fracción III de la Constitución Política del Estado de Hidalgo y al Artículo 67 fracción IV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo, informo a los Integrantes de esta Honorable Asamblea que hemos revisado los Estados Financieros de los meses de Septiembre y Octubre del ejercicio fiscal 2021 de este Municipio. Por lo anterior, me permito dar a conocer las siguientes cifras: Mes de Septiembre de 2021. Se



obtuvieron: Ingresos por: \$ 66'023,450.15. Se realizaron: Egresos por: \$ 67'187,413.87. Mes de Octubre de 2021. Se obtuvieron: Ingresos por: \$ 78'602,992.54. Se realizaron: Egresos por: \$ 74'474,888.37 **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** A continuación se le cedió el uso de la palabra a la C. Sindica Procuradora Jurídica Liliana Mera Curiel quién manifestó: Gracias señor Presidente. Compañeros y a los ciudadanos de Pachuca principalmente quiero comenzar haciéndoles de su conocimiento que los gobiernos democráticos se basan en principios fundamentales que en su conjunto garantizan la capacidad estatal de resolver los problemas que afectan a la sociedad. La elección democrática de los gobernantes es uno de ellos, posteriormente hay sistemas de contrapeso, institucionales y restricciones legales que definen los mecanismos, criterios y procesos para la toma de decisiones fundamentales. Constituye otro principio fundamental, además la reconfiguración del sistema político de las últimas décadas. El marco como otro principio fundamental, la consolidación de espacios y mecanismos para que la ciudadanía de manera directa opine, vigile y exija un proceso justo e imparcial, transparente del poder y del gasto público. En este sentido existe una necesidad de fortalecer la democracia integrando a la población y el ejercicio del poder público para combatir la corrupción y modificar la relación de poder entre sociedad y Estado de todos los niveles de gobierno, pero sobre todo en el ámbito municipal por ser el espacio en que actúan e interactúan con mayor proximidad gobierno y sociedad. En este sentido cómo fundamenta la Comisión Interamericana contra la Corrupción, la Convención de las Naciones Unidas contra la corrupción, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su artículo 1, 6, 9 inciso a), la Ley General de Desarrollo Social artículo 48, 62, 45 y 61, 69, 70, 71 y el Reglamento de la Ley General de Desarrollo Social en los numerales 67, 68, 69 hasta el 74, así como los Lineamientos de Operación de la Contraloría Social emitidos por la Secretaría de la Función Pública, la Contraloría Social entendida como el mecanismo de participación organizado para incidir en la acción pública, radica en que los ciudadanos y ciudadanas tienen el derecho de formar parte de las acciones del gobierno para controlar, vigilar e incidir en la aplicación legal, justa e imparcial de los recursos públicos. A su vez la contraloría social es un ejercicio de transparencia y rendición de cuentas que se configura cuando los ciudadanos y ciudadanas evalúan juzgan y verifican colectivamente la acción del gobierno y que cobra pleno sentido en la medida en que los entes de gobierno proporcionan información y se responsabilizan sobre el uso de recursos públicos y las políticas. ¿Por qué comento esto? Lo comento derivado de la inquietud y la preocupación que me han compartido a su servidora los habitantes de diversas colonias de nuestro municipio de la ciudad de Pachuca. Es necesario referirme a un asunto de interés público que es sumamente importante en el contexto municipal actual, los comités de contraloría social para obra pública mejor conocidos por todos nosotros como Comités de Obra Pública, los Comités de Obra Pública son el mecanismo de contraloría social a nivel local a través del cual algunos o algunas integrantes de la ciudadanía se agrupan para vigilar la



aplicación correcta de los recursos públicos destinados a la realización de una obra pública asignada para una delimitación territorial específica, es decir, una colonia. Estos comités deben constituirse con total independencia del gobierno de la administración pública municipal o cualquier partido político y deben ser plurales en su composición y objetivos de su actuar porque solo así puede asegurarse la transparencia y correcta aplicación de recursos públicos como establece el artículo 69 del Reglamento de la Ley General de Desarrollo Social referido anteriormente que a la letra dice: La contraloría social estará integrado y deberá de ejercerse por los beneficiarios o beneficiarias que de manera organizada e independiente y honorífica se constituyen con tal carácter ante la dependencia o entidad que tenga a su cargo el programa u obra de verificación seguimiento y vigilancia. Las tareas de contraloría social deberán ser ajenas a cualquier partido u organización política y en concordancia a los Lineamientos de Operación emitidos por la Secretaría de la Función Pública también referido en párrafos anteriores que establecen que: La instancia ejecutora organizará una reunión al inicio de la ejecución del programa de que se trate, en el cual estén presentes los beneficiarios, beneficiarias y los representantes de la misma, o sea, de las colonias en la que los beneficiarios o beneficiarias del programa u obra acordaran la constitución del Comité y la instancia ejecutora promoverá que el Comité se integre equitativamente de mujeres y hombres y debería de verificar conforme al patrón correspondiente que los integrantes del Comité tengan la calidad de beneficiarios, Asimismo la instancia ejecutora asesorará a los integrantes del Comité sobre sus funciones y las actividades que deberán de realizar entre las que destacan 1.- Observar que se difunda información suficiente, veraz, oportuna sobre la ejecución de la obra. 2.- Verificar el ejercicio de los recursos públicos para las obras y sea oportuno, transparente y con apego a lo establecido y las reglas de operación y en la normatividad aplicable. 3.- Revisar que exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de las obras, así como vigilar el programa, obra, que no se utiliza con fines políticos electorales, de lucro u otros institutos al objeto que fue creado. En este sentido y aunque todas y todos los que integramos esta Asamblea Municipal somos conscientes de esto. Quiero poner especial énfasis en que estos Comités solo pueden constituirse por iniciativa y voluntad ciudadana y ninguno de los integrantes del Ayuntamiento podemos tener injerencia en su integración, si no, es como únicamente orientadores, de lo contrario la imposición arbitraria y discrecional de estos Comités de las colonias de Pachuca puede configurarse como un posible delito en el que se está politizando el recurso público, además de las faltas en que pueden incurrir establecidas en la Ley Federal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y la Ley General de Delitos Electorales. Dicho lo anterior hago un atento, respetuoso pero firme llamado a mis compañeros, compañeras asambleístas para que se mantengan al margen de la ley y se conduzcan con ética y ya no politizar la conformación de los Comités de Obra Pública. Al mismo tiempo en mi calidad de representante legal de este Ayuntamiento quiero hacer una invitación a la ciudadanía en



general para hacer reconocimiento cualquier situación que infrinja la ley cometida por cualquiera de los que integramos este Ayuntamiento o la administración pública municipal durante el proceso de conformación de estos comités, al mismo tiempo que los conmino para que de forma organizada participen los ciudadanos y ciudadanas de Pachuca en la integración de estos Comités para incidir y contribuir rectamente en la aplicación de recursos públicos en beneficio de las y los habitantes de Pachuca. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Solicito al señor Secretario, nos informe sobre el siguiente punto del Orden del Día: **Secretario:** Informo al pleno que el siguiente punto del orden del día es el número 20 y es referente a la convocatoria para la realización de la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria Pública. **Es cuanto Señor Presidente. Presidente:** Se convoca a las y los integrantes de este órgano Colegiado para la realización de la Vigésima Quinta Sesión Ordinaria Pública, que se efectuará a las 10:00 horas del jueves 16 de diciembre del 2021, en los términos que señala la disposición administrativa que autoriza a sesionar por vía remota. **Presidente:** Solicito al señor Secretario nos informe sobre el siguiente punto del Orden del día. **Secretario:** Informo al Pleno que el siguiente punto del orden del día es el número 21, y es referente a la clausura de la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública. **Es cuanto señor Presidente. Presidente:** Integrantes del H. Ayuntamiento. Siendo las doce horas con once minutos del día 02 de diciembre del año 2021, se clausuran formalmente los trabajos realizados en esta Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria Pública del Honorable Ayuntamiento de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo. "Agradezco la presencia de cada uno de los integrantes de esta Honorable Asamblea que el día de hoy se dieron cita para la realización de esta Sesión, mucha Gracias. Constando la presente acta de 72 fojas útiles por una sola de sus caras, se firma de conformidad en cada una al margen y al calce por los que en ella intervinieron.-----


C. SERGIO EDGAR BAÑOS
RUBIO
PRESIDENTE DEL H.
AYUNTAMIENTO DE PACHUCA
DE SOTO, HIDALGO


C. WALDO GENONNI PEDRAZA
GARCÍA
SECRETARIO DEL H.
AYUNTAMIENTO



C. ERIKA ELIZABETH TRUJILLO
ORTÍZ
SÍNDICA PROCURADORA
HACENDARIA

C. LILIANA MERA CURIEL
SÍNDICA PROCURADORA
JURÍDICA

REGIDORES

C. CHRISTIAN SAÚL
CABALLERO BARREIRO

C. BRENDA XIMENA RAMÍREZ
RIVA PALACIO

C. CESAR ALBERTO RAMÍREZ
NIETO

C. LÍZ MARÍA PÉREZ
HERNÁNDEZ

C. FRANCISCO AURELIANO
GONZÁLEZ LÓPEZ

C. OLIVIA ZÚÑIGA SANTÍN

C. GUILLERMO OSTOA
PONTIGO

C. BERNARDA ZAVALA
HERNÁNDEZ

C. OSCAR PÉREZ MÁRQUEZ

C. MARÍA ELENA CARBALLAL
OGANDO



C. SABÁS DÍAZ MONTAÑO

C. ZENÓN ROSAS FRANCO

C. RICARDO ISLAS SALINAS

C. REGINA OCHOA REYES

C. NESTOR GÓMEZ OLVERA

C. REYNA ALICIA HERNÁNDEZ VILLALPANDO

C. GUADALUPE ORONA URÍAS

C. NETZERY LÓPEZ SORIA

C. SELENE YTZEL BALDERAS SAMPERIO.
