



Secretaría de Planeación  
y Evaluación

Secretaría de Planeación y Evaluación  
Dirección de Planeación, Evaluación y Programas Estratégicos  
Matriz de Indicadores para Resultados 2023

### Diagnóstico del Problema

#### Datos del Programa

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.

#### INDICADORES DE REFERENCIA

Estadísticas de la Secretaría de Desarrollo Económico de actividades realizadas en ejercicios anteriores.

#### POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

314 331 Habitantes de Pachuca de Soto, Hidalgo.

#### POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO

200 Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.

#### DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención inoportuna de sus solicitudes por uso ineficaz de recursos derivado de una coordinación interna deficiente.

#### PROPUESTA DE INTERVENCIÓN / OBJETIVO

Optimización de los recursos mediante la coordinación interna eficiente.

#### IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

Los colaboradores no realizan las actividades en tiempo y forma.

\*ÁREAS DE ENFOQUE: Se hace referencia a un área geográfica por no poder definir como poblaciones.

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

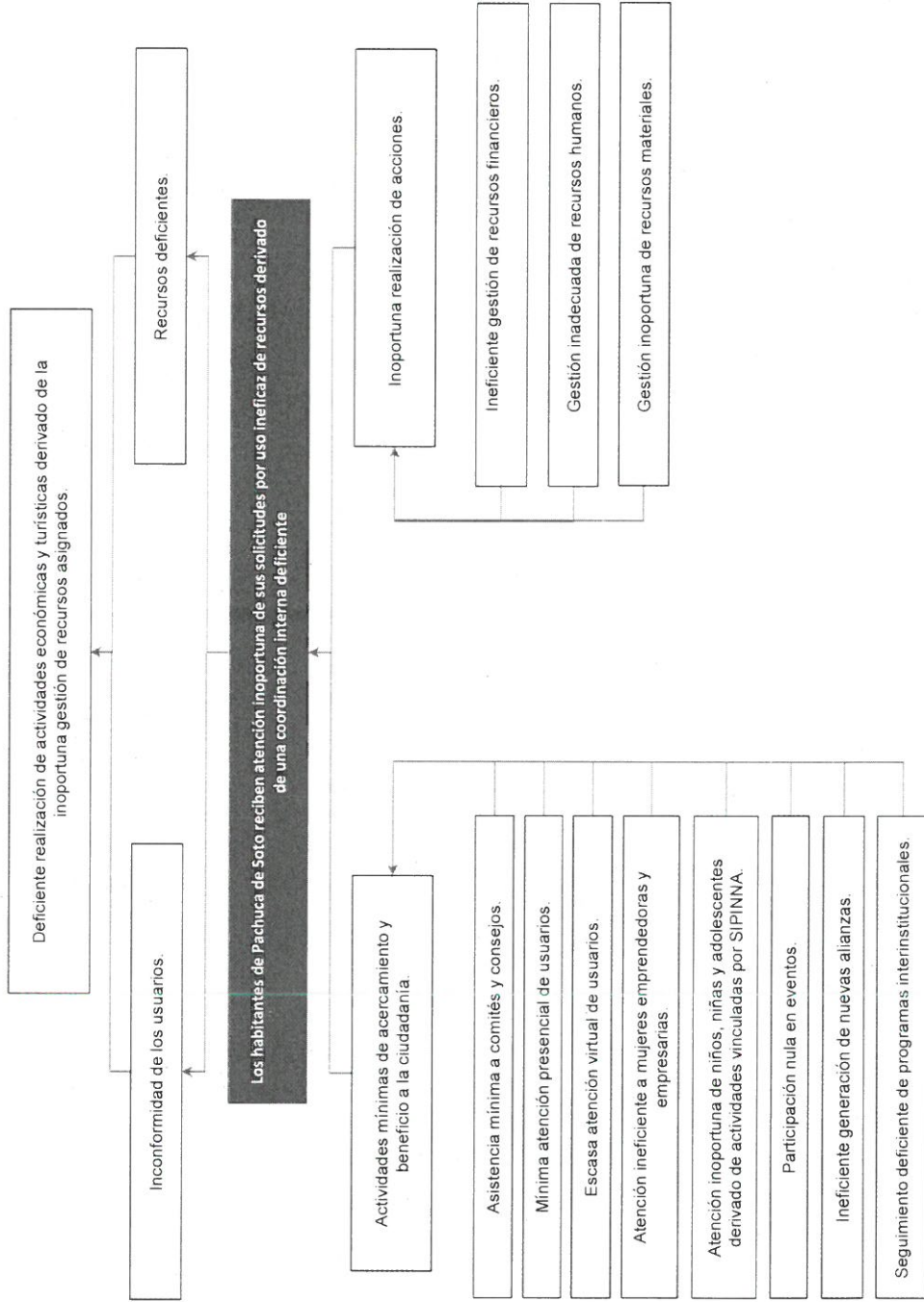
# Secretaría de Planeación y Evaluación

## Dirección de Planeación, Evaluación y Programas Estratégicos

### Árbol de Problemas 2023

### Árbol de Problemas

<b>Secretaría o instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.



Elaboró

Revisó

Autorizó

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



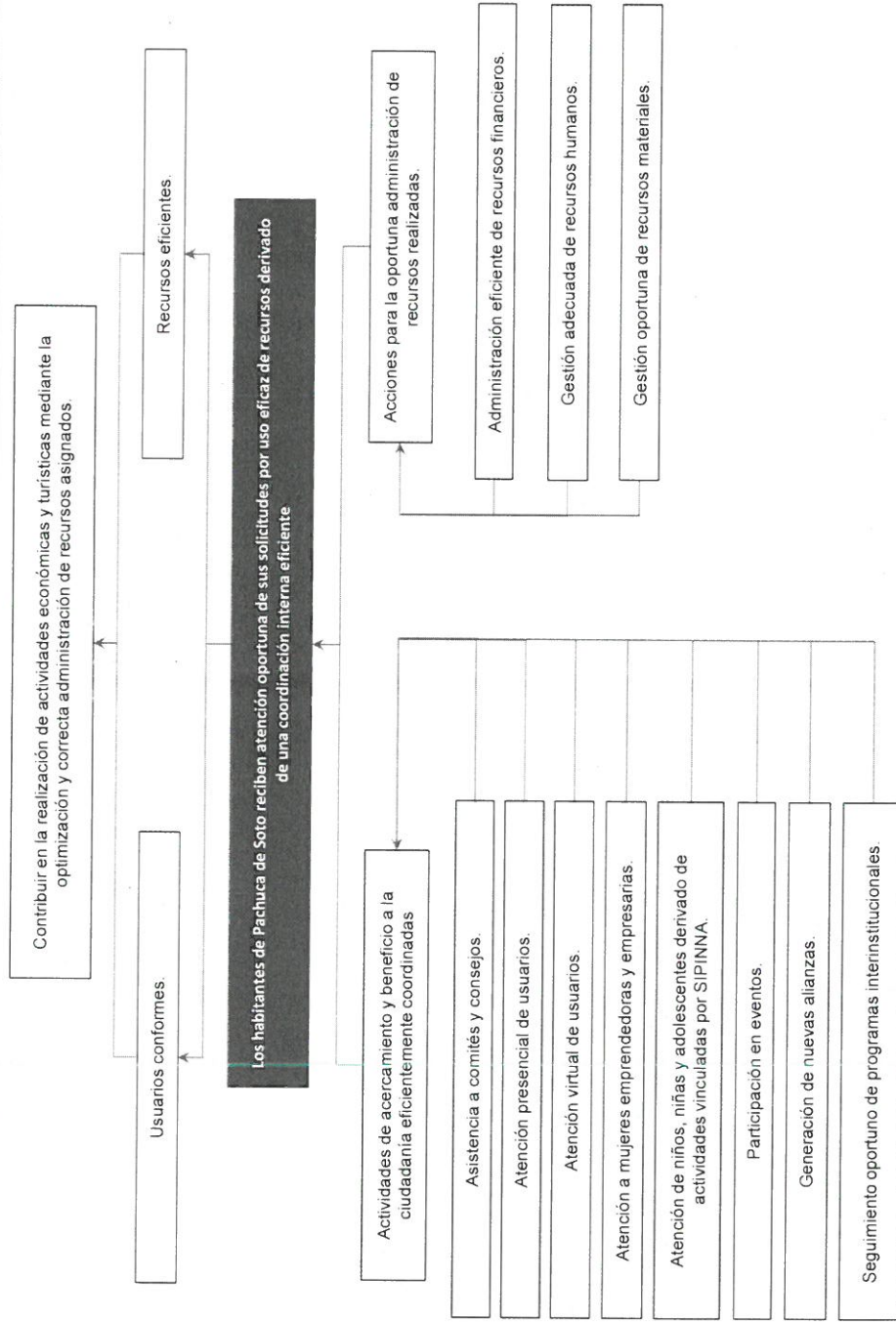
# Secretaría de Planeación y Evaluación

## Dirección de Planeación, Evaluación y Programas Estratégicos

### Árbol de Objetivos 2023

#### Árbol de Objetivos

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.



Elaboró

Revisó

Autorizó

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico


**Presidencia Municipal de Pachuca de Soto**  
**Secretaría de Planeación y Evaluación**

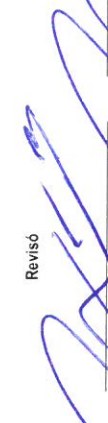
**Matriz de Alternativas 2023**


Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.

Criterios de Valoración	Alternativa 1	Alternativa 2
	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.
Menor costo de implementación.	2	1
Mayor financiamiento disponible.	1	2
Menor tiempo para obtener resultados.	2	1
Mayor aceptación de la alternativa por parte de la población afectada por el problema.	2	1
Mayor viabilidad técnica.	2	1
Mayor capacidad institucional.	2	1
Mayor impacto institucional.	2	1
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>8</b>

Escala: Mejor = 2; Peor = 1

Elaboró:   
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó:   
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquin  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó:   
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquin  
Secretario de Desarrollo Económico

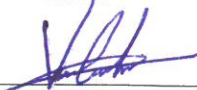


### Estructura Analítica del Programa Presupuestario 2023

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.

Problemática (Proviene del árbol del problema)		Solución (Proviene del árbol del objetivo)	
Efectos		Fines	
Deficiente realización de actividades económicas y turísticas derivado de la inoportuna gestión de recursos asignados.		Contribuir en la realización de actividades económicas y turísticas mediante la optimización y correcta administración de recursos asignados.	
Problema		Objetivo	
Población objetivo		Población objetivo	
314 331 Habitantes de Pachuca de Soto, Hidalgo.		200 Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.	
Descripción del problema		Descripción del resultado esperado	
Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención inoportuna de sus solicitudes por uso ineficaz de recursos derivado de una coordinación interna deficiente		Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención oportuna de sus solicitudes por uso eficaz de recursos derivado de una coordinación interna eficiente	
Magnitud (Línea base)		Magnitud (Resultado esperado)	
F	0	F	100%
P	0	P	100%
C.1	200	C.1	100%
C.2	30	C.2	100%
A.1.1	25	A.1.1	19
A.1.2	25	A.1.2	68
A.1.3	25	A.1.3	13
A.1.4	25	A.1.4	13
A.1.5	25	A.1.5	13
A.1.6	25	A.1.6	27
A.1.7	25	A.1.7	13
A.1.8	25	A.1.8	27
A.2.1	10	A.2.1	12
A.2.2	10	A.2.2	12
A.2.3	10	A.2.3	10
Causas		Medios	
Actividades mínimas de acercamiento y beneficio a la ciudadanía.		C.1	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.
Asistencia mínima a comités y consejos.		A.1.1.	Asistencia a comites y consejos.
Mínima atención presencial de usuarios.		A.1.2.	Atención presencial de usuarios.
Escasa atención virtual de usuarios.		A.1.3.	Atención virtual de usuarios.
Atención ineficiente a mujeres emprendedoras y empresarias.		A.1.4.	Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.
Atención inoportuna de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculadas por SIPINNA.		A.1.5.	Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIPINNA.
Participación nula en eventos.		A.1.6.	Participación en eventos.
Ineficiente generación de nuevas alianzas.		A.1.7.	Generación de nuevas alianzas.
Seguimiento deficiente de programas interinstitucionales.		A.1.8.	Seguimiento oportuno de programas interinstitucionales.
Inoportuna realización de acciones.		C.2.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.
Ineficiente gestión de recursos financieros.		A.2.1.	Administración eficiente de recursos financieros
Gestión inadecuada de recursos humanos.		A.2.2.	Gestión adecuada de recursos humanos
Gestión inoportuna de recursos materiales.		A.2.3.	Gestión oportuna de recursos materiales

Elaboró



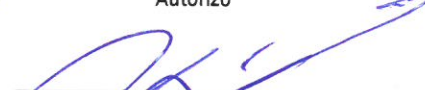
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



## Secretaría de Planeación y Evaluación

Dirección de Planeación, Evaluación y Programas Estratégicos

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

### Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Datos del Programa							
Secretaría o Instituto a cargo:	Secretaría de Desarrollo Económico.						
Unidad responsable:	Secretaría de Desarrollo Económico.						
Nombre del Programa:	Coordinación Interna y Administración de Recursos.						
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.						
Beneficiarios del Programa:	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.						
Alineación al PMD, Eje:	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.						
Objetivo Estratégico:	Mejora de la gestión pública.						
Objetivo General:	Eficiencia en la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.						
Acción Estratégica:	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.						
Objetivo de los ODS:	16 Paz, Justicia e Instituciones Sólidas.						
Meta del Objetivo:	16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.						
Módulo de la GDM:	2 Desarrollo Económico.						
Indicador:	2.2.4 Costo de operación.						
Alineación transversal:	<table border="1"> <tr> <td>Perspectiva de Género</td> <td>A.1.4</td> <td>SIPPINNA:</td> <td>A.1.5</td> <td>Innovación</td> <td>N/A</td> </tr> </table>	Perspectiva de Género	A.1.4	SIPPINNA:	A.1.5	Innovación	N/A
Perspectiva de Género	A.1.4	SIPPINNA:	A.1.5	Innovación	N/A		



Elaboró: Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó: L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó: L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico



# Secretaría de Planeación y Evaluación

## Dirección de Planeación, Evaluación y Programas Estratégicos

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

### Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	Secretaría de Desarrollo Económico
Unidad responsable:	Secretaría de Desarrollo Económico.
Nombre del Programa:	Coordinación Interna y Administración de Recursos.

Matriz de Indicadores para Resultados					
Nivel	Objetivos	Indicadores	Fuentes de información	Medios de verificación	Supuestos
<b>Fin</b>	Contribuir en la realización de actividades económicas y turísticas mediante la optimización y correcta administración de recursos asignados.	Índice de actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico realizadas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Se cuenta con las condiciones necesarias para la ejecución de actividades.
	La ciudadanía recibe atención a sus solicitudes oportunamente.	Tasa de solicitudes atendidas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	La ciudadanía cumple con los requisitos para su atención.
<b>Componentes</b>	C.1. Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.	I.1.1. Porcentaje de actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía coordinadas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Existen las condiciones para la coordinación de actividades.
	C.2. Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.	I.2.1. Porcentaje de acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Existen las condiciones para la realización de acciones.
<b>C1</b>					
<b>Actividades</b>	A.1.1. Asistencia a comités y consejos.	Número de asistencia a comités y consejos.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Archivo fotográfico, oficios.	Existen solicitudes de asistencia a comités y consejos.
<b>Actividades</b>	A.1.2. Atención presencial de usuarios.	Número de usuarios vía presencial atendidos.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Los usuarios solicitan la atención de peticiones.
<b>Actividades</b>	A.1.3. Atención virtual de usuarios.	Número de usuarios vía virtual atendidos.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Los usuarios solicitan la atención de peticiones.
<b>Actividades</b>	A.1.4. Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.	Número de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos.	Los usuarios solicitan la atención de peticiones.
<b>Actividades</b>	A.1.5. Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIP/INA.	Número de niñas, niños y adolescentes atendidos.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Archivo fotográfico, oficios.	Existen las condiciones para la atención de niños, niñas y adolescentes.
<b>Actividades</b>	A.1.6. Participación en eventos.	Número de participaciones en eventos.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Archivo fotográfico, oficios.	Se cuenta con solicitudes de asistencia a eventos.
<b>Actividades</b>	A.1.7. Generación de nuevas alianzas.	Número de nuevas alianzas generadas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, bitácoras, archivos, convenios.	Existen las condiciones para la generación de alianzas.
<b>Actividades</b>	A.1.8. Seguimiento oportuno de programas interinstitucionales.	Número de seguimientos a programas interinstitucionales.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes, archivos.	Se cuenta con solicitudes de seguimiento.

2

Actividades	Administración de recursos financieros	Número de administración de recursos financieros realizada.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes.	Se cumple con las condicionantes para la administración de los recursos.
A.2.1.	Administración de recursos financieros	Número de gestiones de recursos humanos realizadas	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes	Se cumple con las condicionantes para la gestión de los recursos.
A.2.2.	Gestión de recursos humanos.	Número de gestiones de recursos materiales realizadas.	Archivo de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Expedientes.	Se cumple con las condicionantes para la gestión de los recursos.
A.2.3.	Gestión de recursos materiales				

Elaboró

  
 Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó

  
 L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

  
 L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Fin:	Contribuir en la realización de actividades económicas y turísticas mediante la optimización y correcta administración de recursos asignados.			
Nombre del Indicador:	Índice de actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico realizadas.			
Definición del indicador:	Avance entre las actividades económicas y turísticas realizadas y las programadas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>	X	<b>Gestión</b>	
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	IAPDET = (NADET / TAPDET) * 100			
Variables:	IAPDET= Índice de actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico NADET= Número de actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico realizadas TAPDET= Total de actividades planificadas en pro del Desarrollo Económico y Turístico			
Unidad de medida (variables):	Actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Anual		Período de cumplimiento:	Anual
Semafización:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	0
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33		

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico





**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Propósito:	La ciudadanía recibe atención a sus solicitudes oportunamente.			
Nombre del Indicador:	Tasa de solicitudes atendidas.			
Definición del indicador:	Avance entre las solicitudes atendidas oportunamente y las solicitudes recibidas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>	X	<b>Gestión</b>	
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$TSA = (NSA / TSR) * 100$			
Variables:	TSA=Tasa de solicitudes atendidas. NSA=Número de solicitudes atendidas. TSR=Total de solicitudes recibidas.			
Unidad de medida (variables):	Solicitudes atendidas			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Anual		<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual
Semaforización:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	0
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	<b>Meta:</b>	100%

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	C.1.	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.		
Nombre del Indicador:	I.1.1.	Porcentaje de actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía coordinadas.		
Definición del indicador:	Avance entre las actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía realizadas y las programadas.			
Tipo de Indicador:	Estratégico		Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$PAABCC = (NAABCCEC / NAABCCPCEA) * 100$			
Variables:	PAABCC=Porcentaje de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas. NAABCCEC=Número de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas en el Ejercicio en Curso. NAABCCPCEA=Número de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas Programadas Conforme al Ejercicio Anterior.			
Unidad de medida (variables):	Actividades de acercamiento			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Trimestral	Período de cumplimiento:		Anual
Semaforización:	Verde:	>66.66	Línea base:	200
	Amarillo:	<66.66		
	Rojos:	<33.33	Meta:	100%

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Actividad:	A.1.1.	Asistencia a comités y consejos.		
Nombre del Indicador:	Número de asistencia a comités y consejos.			
Definición del indicador:	Total de asistencia con participación a comités y consejos.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador					
Fórmula:	$NACC = (ACom1 + ACom2 + \dots + AComn) + (ACon1 + ACon2 + \dots + AConn)$				
Variables:	NACC= Suma de los asistentes a comités y consejos dentro del periodo que se reporta ACCn=Asistencia a Comités y Consejos.				
Unidad de medida (variables):	Asistencia a comités y consejos				
Medios de verificación:	Archivo fotográfico, oficios.				
Unidad de medida del resultado:	Número				
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual	
Semaforización:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	25	
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		<b>Meta:</b>	19
	<b>Rojo:</b>	<33.33			

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



### Ficha de Indicador

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.2.	Atención presencial de usuarios.		
Nombre del Indicador:	Número de usuarios vía presencial atendidos.			
Definición del indicador:	Total de usuarios atendidos de forma presencial.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$NUPA = UPA_1 + UPA_2 + UPA_n$			
Variables:	NUPA1=Suma del Número de Usuarios presenciales atendidos dentro del periodo que se reporta UPA <sub>n</sub> =Usuarios presenciales atendidos			
Unidad de medida (variables):	Usuarios atendidos vía presencial			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
Semaforización:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	<b>Meta:</b>	68

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
<b>Definición del Programa:</b>	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
<b>Beneficiarios del Programa:</b>	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
<b>Alineación al PMD, Eje:</b>	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.2	Mejora de la gestión pública.
<b>Objetivo General:</b>	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
<b>Acción Estratégica:</b>	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Nombre del Componente:</b>	A.1.3.	Atención virtual de usuarios.		
<b>Nombre del Indicador:</b>	Número de usuarios vía virtual atendidos.			
<b>Definición del indicador:</b>	Total de usuarios atendidos de forma virtual.			
<b>Tipo de Indicador:</b>	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
<b>Dimensión a Medir:</b>	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
<b>Sentido del indicador:</b>	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

**Datos del Indicador**

<b>Fórmula:</b>	NUVA= UVA1+UVA2+... UVAn			
<b>VARIABLES:</b>	NUVA1=Número de Usuarios Virtuales presenciales atendidos dentro del periodo que se reporta UVAn=Usuarios Virtuales Atendidos			
<b>Unidad de medida (variables):</b>	Usuarios atendidos vía virtual			
<b>Medios de verificación:</b>	Expedientes, bitácoras, archivos.			
<b>Unidad de medida del resultado:</b>	Número			
<b>Frecuencia de medición:</b>	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual	
<b>Semaforización:</b>	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		<b>Meta:</b>
	<b>Rojo:</b>	<33.33		

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



### Ficha de Indicador

#### Datos del Programa

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
<b>Definición del Programa:</b>	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
<b>Beneficiarios del Programa:</b>	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
<b>Alineación al PMD, Eje:</b>	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.2	Mejora de la gestión pública.
<b>Objetivo General:</b>	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
<b>Acción Estratégica:</b>	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

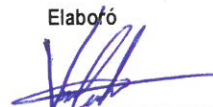
#### Datos de Identificación del Indicador

<b>Nombre del Componente:</b>	A.1.4.	Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.		
<b>Nombre del Indicador:</b>	Número de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.			
<b>Definición del indicador:</b>	Total de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.			
<b>Tipo de Indicador:</b>	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
<b>Dimensión a Medir:</b>	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
<b>Sentido del indicador:</b>	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

#### Datos del Indicador

<b>Fórmula:</b>	$NMEEA = MEEA_1 + MEEA_2 + MEEA_n$		
<b>Variables:</b>	NMEEA= Suma del Número de Mujeres Emprendedoras y Empresarias Atendidas dentro del periodo que se reporta MEEAn=Mujeres Emprendedoras y Empresarias Atendidas.		
<b>Unidad de medida (variables):</b>	Mujeres emprendedoras y empresarias atendidas		
<b>Medios de verificación:</b>	Expedientes, bitácoras, archivos.		
<b>Unidad de medida del resultado:</b>	Número		
<b>Frecuencia de medición:</b>	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual
	<b>Verde:</b> >66.66	<b>Línea base:</b>	25
	<b>Amarillo:</b> <66.66	<b>Meta:</b>	13
<b>Semaforización:</b>	<b>Rojo:</b> <33.33		

Elaboró

  
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.5.	Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIPINNA.		
Nombre del Indicador:	Número de niñas, niños y adolescentes atendidos.			
Definición del indicador:	Total de niños, niñas y adolescentes atendidos.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

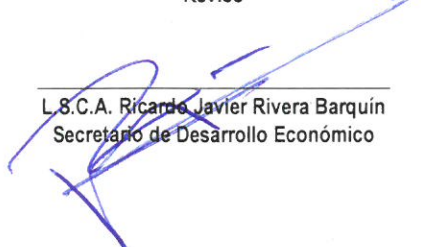
Datos del Indicador				
Fórmula:	NNNAA=NNAA1+NNAA2+NNAA <sub>n</sub>			
Variables:	NNNAA=Número de Niños, Niñas y Adolescentes Atendidos dentro del periodo que se reporta NNAA <sub>n</sub> =Niños, Niñas y Adolescentes Atendidos.			
Unidad de medida (variables):	Niñas, Niños y Adolescentes atendidos			
Medios de verificación:	Archivo fotográfico, oficios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	Meta:	13

Elaboró



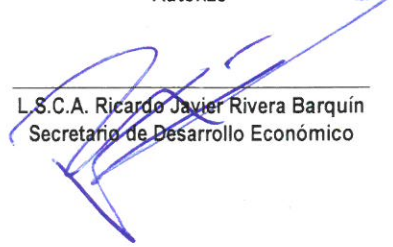
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



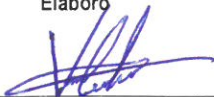
### Ficha de Indicador

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.6.	Participación en eventos.		
Nombre del Indicador:	Número de participaciones en eventos.			
Definición del indicador:	Total de participaciones en eventos.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$NPE = PE_1 + PE_2 + PE_n$			
VARIABLES:	NPE= Suma del Número de Participaciones en Eventos dentro del periodo que se reporta PEN=Participaciones en Eventos.			
Unidad de medida (variables):	Participación en eventos			
Medios de verificación:	Archivo fotográfico, oficios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
Semaforización:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		Meta:
	<b>Rojo:</b>	<33.33		

Elaboró



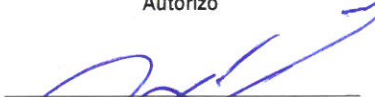
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico





**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.7.	Generación de nuevas alianzas.		
Nombre del Indicador:	Número de nuevas alianzas generadas.			
Definición del indicador:	Total de Nuevas Alianzas Generadas para el beneficio de la ciudadanía.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$NNAG = NAG_1 + NAG_2 + NAG_n$			
VARIABLES:	NNAG=Suma del Número de las Nuevas Alianzas Generadas dentro del periodo que se reporta NAGn=Nuevas Alianzas Generadas.			
Unidad de medida (variables):	Alianzas nuevas generadas			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos, convenios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	<b>Meta:</b>	13

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico



### Ficha de Indicador

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.8.	Seguimiento oportuno de programas interinstitucionales.		
Nombre del Indicador:	Número de seguimientos a programas interinstitucionales.			
Definición del indicador:	Total de seguimientos a programas interinstitucionales.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$NSPI = SPI_1 + SPI_2 + SPI_n$			
Variables:	NSPI=Número de Seguimientos a Programas Interinstitucionales. SPIn=Seguimiento a Programas Interinstitucionales.			
Unidad de medida (variables):	Seguimiento a programas interinstitucionales			
Medios de verificación:	Expedientes, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
Semaforización:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	Meta:	27

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	C.2.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.		
Nombre del Indicador:	1.2.1.	Porcentaje de acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.		
Definición del indicador:	Avance entre las actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía realizadas y las programadas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$PAOARR = (NAOARREC / NAOARPCEA) * 100$			
Variables:	PAOARR=Porcentaje de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Realizadas. NAOARREC=Número de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Realizadas en el Ejercicio en Curso. NAOARPCEA=Número de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Programadas Conforme el Ejercicio Anterior.			
Unidad de medida (variables):	Acciones			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Trimestral	Período de cumplimiento:		
Semafización:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	30
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	Meta:	100%

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.2.1.	Administración de recursos financieros.		
Nombre del Indicador:	Número de administración de recursos financieros realizada.			
Definición del indicador:	Total de Administración de recursos financieros realizada.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	NARFR= ARFR1+ARFR2+...ARFRn			
Variables:	NARFR= Suma de los Números de Administración de Recursos Financieros Realizados. ARFRn=Administración de Recursos Financieros Realizados			
Unidad de medida (variables):	Administración de recursos financieros realizados			
Medios de verificación:	Expedientes.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	10
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	<b>Meta:</b>	12

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



### Ficha de Indicador

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.2.2.	Gestión de recursos humanos.		
Nombre del Indicador:	Número de gestiones de recursos humanos realizadas.			
Definición del indicador:	Total de Gestiones de Recursos Humanos Realizadas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$NGRHR = GRHR_1 + GRHR_2 + GRHR_n$			
Variables:	NGRHR= Suma de los Números de Gestiones de Recursos Humanos Realizadas. GRHRn= Gestiones de Recursos Humanos Realizadas.			
Unidad de medida (variables):	Gestiones de recursos humanos realizadas			
Medios de verificación:	Expedientes.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:		Anual
Semafización:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	10
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	<b>Meta:</b>	12

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
<b>Definición del Programa:</b>	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
<b>Beneficiarios del Programa:</b>	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
<b>Alineación al PMD, Eje:</b>	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.2	Mejora de la gestión pública.
<b>Objetivo General:</b>	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
<b>Acción Estratégica:</b>	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Nombre del Componente:</b>	A.2.3.	Gestión de recursos materiales.		
<b>Nombre del Indicador:</b>	Número de gestiones de recursos materiales realizadas.			
<b>Definición del indicador:</b>	Total de Gestiones de Recursos Materiales Realizadas.			
<b>Tipo de Indicador:</b>	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
<b>Dimensión a Medir:</b>	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
<b>Sentido del indicador:</b>	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

**Datos del Indicador**

<b>Fórmula:</b>	$NGRMR = GRMR_1 + GRMR_2 + GRMR_n$			
<b>Variables:</b>	NGRMR= Suma de los Números de Gestiones de Recursos Materiales Realizadas dentro del periodo que se reporta GRMRn=Gestiones de Recursos Materiales Realizadas.			
<b>Unidad de medida (variables):</b>	Gestiones de recursos materiales realizadas			
<b>Medios de verificación:</b>	Expedientes.			
<b>Unidad de medida del resultado:</b>	Número			
<b>Frecuencia de medición:</b>	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual	
<b>Semaforización:</b>	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	10
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		<b>Meta:</b>
	<b>Rojo:</b>	<33.33		

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico







Pachuca de Soto, Hgo., 28 de diciembre de 2023  
OFICIO NÚMERO: PM/SDE/969/2023  
ASUNTO: Avance de cumplimiento de metas Pp

**L.T. SAMANTHA KAY PÉREZ CORTÉS**  
**SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN**  
**PRESENTE**

En atención al oficio **SPyE/SP/418/2023**, mediante el cual da a conocer los días en que habrá de entregarse el **avance de cumplimiento de metas de los indicadores** correspondientes a los **Programas Presupuestarios (Pp) 2023**, así como al oficio **SPyE/SP/1361/2023**, mismo que recomienda realizar ajustes de metas en dichos programas; me permito enviar adjunto al presente los formatos debidamente requisitados, correspondientes a los Programas **SE01, SE02, SE03, SE04, SE05, SE06, SE07, SE08, SE09, SE10 y SE11** de esta Secretaría de Desarrollo Económico, de conformidad con lo comentado por personal a su cargo en capacitación previa.

No omito mencionar que han sido enviados en digital a los correos [secretaria.planeacion@pachucadesoto.gob.mx](mailto:secretaria.planeacion@pachucadesoto.gob.mx) y [samantha.perez@pachucadesoto.gob.mx](mailto:samantha.perez@pachucadesoto.gob.mx).

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

1528

**ATENTAMENTE**



**L.S.C.A. RICARDO JAVIER RIVERA BARQUÍN**  
**SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO**

RJR/EVSP/cmss

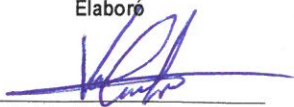


### Estructura Analítica del Programa Presupuestario 2023

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.

Problemática (Proviene del árbol del problema)		Solución (Proviene del árbol del objetivo)	
Efectos		Fines	
Deficiente realización de actividades económicas y turísticas derivado de la inoportuna gestión de recursos asignados.		Contribuir en la realización de actividades económicas y turísticas mediante la optimización y correcta administración de recursos asignados.	
Problema		Objetivo	
Población objetivo		Población objetivo	
314 331 Habitantes de Pachuca de Soto, Hidalgo.		200 Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.	
Descripción del problema		Descripción del resultado esperado	
Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención inoportuna de sus solicitudes por uso ineficaz de recursos derivado de una coordinación interna deficiente		Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención oportuna de sus solicitudes por uso eficaz de recursos derivado de una coordinación interna eficiente	
Magnitud (Línea base)		Magnitud (Resultado esperado)	
F	0	F	100%
P	0	P	100%
C.1	200	C.1	168%
C.2	30	C.2	100%
A.1.1	25	A.1.1	35
A.1.2	25	A.1.2	108
A.1.3	25	A.1.3	25
A.1.4	25	A.1.4	31
A.1.5	25	A.1.5	25
A.1.6	25	A.1.6	44
A.1.7	25	A.1.7	27
A.1.8	25	A.1.8	24
A.2.1	10	A.2.1	10
A.2.2	10	A.2.2	10
A.2.3	10	A.2.3	10
Causas		Medios	
Actividades mínimas de acercamiento y beneficio a la ciudadanía.		C.1	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.
Asistencia mínima a comités y consejos.		A.1.1.	Asistencia a comites y consejos.
Mínima atención presencial de usuarios.		A.1.2.	Atención presencial de usuarios.
Escasa atención virtual de usuarios.		A.1.3.	Atención virtual de usuarios.
Atención ineficiente a mujeres emprendedoras y empresarias.		A.1.4.	Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.
Atención inoportuna de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculadas por SIPINNA.		A.1.5.	Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIPINNA.
Participación nula en eventos.		A.1.6.	Participación en eventos.
Ineficiente generación de nuevas alianzas.		A.1.7.	Generación de nuevas alianzas.
Seguimiento deficiente de programas interinstitucionales.		A.1.8.	Seguimiento oportuno de programas interinstitucionales.
Inoportuna realización de acciones.		C.2.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.
Ineficiente gestión de recursos financieros.		A.2.1.	Administración eficiente de recursos financieros
Gestión inadecuada de recursos humanos.		A.2.2.	Gestión adecuada de recursos humanos
Gestión inoportuna de recursos materiales.		A.2.3.	Gestión oportuna de recursos materiales


Elaboró

  
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



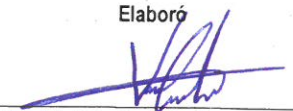
**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.


Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	C.1.	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.		
Nombre del Indicador:	I.1.1.	Porcentaje de actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía coordinadas.		
Definición del indicador:	Avance entre las actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía realizadas y las programadas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b> ←	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$PAABCC = (NAABCCEC / NAABCCPCEA) * 100$			
Variables:	PAABCC=Porcentaje de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas. NAABCCEC=Número de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas en el Ejercicio en Curso. NAABCCPCEA=Número de Actividades de Acercamiento y Beneficio a la Ciudadanía Coordinadas Programadas Conforme al Ejercicio Anterior.			
Unidad de medida (variables):	Actividades de acercamiento			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Trimestral	<b>Período de cumplimiento:</b>		Anual
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	200
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		<b>Meta:</b>
	<b>Rojo:</b>	<33.33		


Elaboró

  
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
<b>Definición del Programa:</b>	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
<b>Beneficiarios del Programa:</b>	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
<b>Alineación al PMD, Eje:</b>	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.2	Mejora de la gestión pública.
<b>Objetivo General:</b>	1.2.D	Eficientar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
<b>Acción Estratégica:</b>	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Nombre del Actividad:</b>	A.1.1.	Asistencia a comités y consejos.
<b>Nombre del Indicador:</b>	Número de asistencia a comités y consejos.	
<b>Definición del indicador:</b>	Total de asistencia con participación a comités y consejos.	
<b>Tipo de Indicador:</b>	<b>Estratégico</b>	<b>Gestión</b> X
<b>Dimensión a Medir:</b>	<b>Eficacia</b>	X
	<b>Calidad</b>	
<b>Sentido del indicador:</b>	<b>Ascendente</b>	X
	<b>Descendente</b>	

**Datos del Indicador**

<b>Fórmula:</b>	NACC= (ACom1+ACom2+...AComn)+(ACon1+ACon2+...AConn)		
<b>Variables:</b>	NACC= Suma de los asistentes a comités y consejos dentro del periodo que se reporta ACCn=Asistencia a Comités y Consejos.		
<b>Unidad de medida (variables):</b>	Asistencia a comités y consejos		
<b>Medios de verificación:</b>	Archivo fotográfico, oficios.		
<b>Unidad de medida del resultado:</b>	Número		
<b>Frecuencia de medición:</b>	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual
	<b>Semaforización:</b>	Verde: >66.66 Amarillo: <66.66 Rojo: <33.33	Línea base: 25 Meta: 35

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico


**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	A.1.2.	Atención presencial de usuarios.		
Nombre del Indicador:	Número de usuarios vía presencial atendidos.			
Definición del indicador:	Total de usuarios atendidos de forma presencial.			
Tipo de Indicador:	Estratégico		Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del Indicador:	Ascendente	X	Descendente	

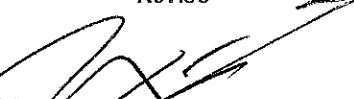
Datos del Indicador					
Fórmula:	$NUPA = UPA_1 + UPA_2 + UPA_n$				
Variables:	reporta $UPA_n =$ Usuarios presenciales atendidos				
Unidad de medida (variables):	Usuarios atendidos vía presencial				
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.				
Unidad de medida del resultado:	Número				
Frecuencia de medición:	Mensual	Periodo de cumplimiento:		Anual	
SemafORIZACIÓN:	Verde:	>66.66	Línea base:	25	
	Amarillo:	<66.66		Meta:	108
		<33.33			

Elaboró



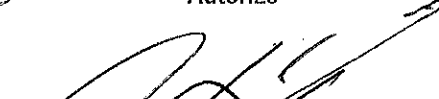
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico

Autorizó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico



**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

<b>Secretaría o Instituto a cargo:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Unidad responsable:</b>	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
<b>Programa:</b>	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
<b>Definición del Programa:</b>	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
<b>Beneficiarios del Programa:</b>	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
<b>Alineación al PMD, Eje:</b>	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	1.2	Mejora de la gestión pública.
<b>Objetivo General:</b>	1.2.D.	Efficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
<b>Acción Estratégica:</b>	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Nombre del Componente:</b>	A.1.3.	Atención virtual de usuarios.		
<b>Nombre del Indicador:</b>	Número de usuarios vía virtual atendidos.			
<b>Definición del indicador:</b>	Total de usuarios atendidos de forma virtual.			
<b>Tipo de Indicador:</b>	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
<b>Dimensión a Medir:</b>	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
<b>Sentido del indicador:</b>	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

**Datos del Indicador**

<b>Fórmula:</b>	NUVA= UVA1+UVA2+...UVAn			
<b>Variables:</b>	reporta UVAn=Usuarios Virtuales Atendidos			
<b>Unidad de medida (variables):</b>	Usuarios atendidos vía virtual			
<b>Medios de verificación:</b>	Expedientes, bitácoras, archivos.			
<b>Unidad de medida del resultado:</b>	Número			
<b>Frecuencia de medición:</b>	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual	
<b>Semaforización:</b>	<b>Verde:</b>	>66.66	<b>Línea base:</b>	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
		<33.33	<b>Meta:</b>	25

Elaboró

Lic. Violeta Gisela Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D	Eficientar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del Componente:	A.1.4.	Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.		
Nombre del Indicador:	Número de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.			
Definición del indicador:	Total de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.			
Tipo de Indicador:	Estratégico		Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente	

**Datos del Indicador**

Fórmula:	$NMEEA = MEEA_1 + MEEA_2 + MEEA_n$				
Variables:	periodo que se reporta $MEEA_n =$ Mujeres Emprendedoras y Empresarias Atendidas.				
Unidad de medida (variables):	Mujeres emprendedoras y empresarias atendidas				
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.				
Unidad de medida del resultado:	Número				
Frecuencia de medición:	Mensual	Periodo de cumplimiento:	Anual		
SemafORIZACIÓN:	Verde:	>66.66	Línea base:	25	
	Amarillo:	<66.66		Meta:	31
		<33.33			

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico



**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del Componente:	A.1.5.	Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIPINNA.		
Nombre del Indicador:	Número de niñas, niños y adolescentes atendidos.			
Definición del indicador:	Total de niños, niñas y adolescentes atendidos.			
Tipo de Indicador:	Estratégico		Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente	

**Datos del Indicador**

Fórmula:	NNNAA=NNAA1+NNAA2+NNAAn			
Variables:	NNNAA=Número de Niños, Niñas y Adolescentes Atendidos dentro del periodo que se reporta NNAAn=Niños, Niñas y Adolescentes Atendidos.			
Unidad de medida (variables):	Niñas, Niños y Adolescentes atendidos			
Medios de verificación:	Archivo fotográfico, oficios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Periodo de cumplimiento:	Anual	
Semafización:	Verde:	>66.66	Línea base:	25
	Amarillo:	<66.66		
		<33.33	Meta:	25

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
Barquín  
Secretario de Desarrollo  
Económico

**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D	Efficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del Componente:	A.1.6.	Participación en eventos.		
Nombre del Indicador:	Número de participaciones en eventos.			
Definición del indicador:	Total de participaciones en eventos.			
Tipo de Indicador:	Estratégico		Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia	
	Calidad		Economía	
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente	

**Datos del Indicador**

Fórmula:	$NPE = PE_1 + PE_2 + PE_n$			
VARIABLES:	NPE= Suma del Número de Participaciones en Eventos dentro del periodo que se reporta PE <sub>n</sub> =Participaciones en Eventos.			
Unidad de medida (variables):	Participación en eventos			
Medios de verificación:	Archivo fotográfico, oficios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:	Anual	
Semafización:	Verde:	>66.66	Línea base:	25
	Amarillo:	<66.66		Meta:
		<33.33		

Elaboró



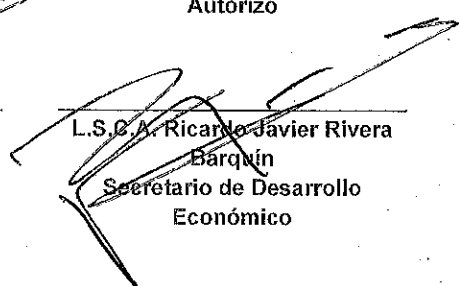
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó



L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico





**Ficha de Indicador**

**Datos del Programa**

Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

**Datos de Identificación del Indicador**

Nombre del Componente:	A.1.7.	Generación de nuevas alianzas.		
Nombre del Indicador:	Número de nuevas alianzas generadas.			
Definición del indicador:	Total de Nuevas Alianzas Generadas para el beneficio de la ciudadanía.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

**Datos del Indicador**

Fórmula:	$NNAG = NAG_1 + NAG_2 + NAG_n$			
Variables:	NNAG=Suma del Número de las Nuevas Alianzas Generadas dentro del periodo que se reporta NAGn=Nuevas Alianzas Generadas.			
Unidad de medida (variables):	Alianzas nuevas generadas			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos, convenios.			
Unidad de medida del resultado:	Número			
Frecuencia de medición:	Mensual	<b>Período de cumplimiento:</b>	Anual	
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	25
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		Meta:
		<33.33		

Elaboró

Revisó

Autorizó

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
 Coordinadora Administrativa

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
 Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera  
 Barquín  
 Secretario de Desarrollo Económico

**Ficha de Indicador**

Datos del Programa		
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Atención eficiente de solicitudes ciudadanas mediante la optimización de los recursos asignados.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.
Alineación al PMD, Eje:	1	Pachuca Honesta, Cercana y Moderna.
Objetivo Estratégico:	1.2	Mejora de la gestión pública.
Objetivo General:	1.2.D.	Eficientar la administración de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuir considerablemente el gasto operativo.
Acción Estratégica:	1.2.D.10	Coordinar eficientemente todas y cada una de las acciones que desarrollan las unidades administrativas con el fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos plasmados en el PMD 2020-2024.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Componente:	C.2.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.		
Nombre del Indicador:	1.2.1.	Porcentaje de acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.		
Definición del indicador:	Avance entre las actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía realizadas y las programadas.			
Tipo de Indicador:	<b>Estratégico</b>		<b>Gestión</b>	X
Dimensión a Medir:	<b>Eficacia</b>	X	<b>Eficiencia</b>	
	<b>Calidad</b>		<b>Economía</b>	
Sentido del indicador:	<b>Ascendente</b>	X	<b>Descendente</b>	

Datos del Indicador				
Fórmula:	$PAOARR = (NAOARREC / NAOARPCEA) * 100$			
Variables:	PAOARR=Porcentaje de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Realizadas. NAOARREC=Número de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Realizadas en el Ejercicio en Curso. NAOARPCEA=Número de Acciones para la Oportuna Administración de Recursos Programadas Conforme el Ejercicio Anterior.			
Unidad de medida (variables):	Acciones			
Medios de verificación:	Expedientes, bitácoras, archivos.			
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje.			
Frecuencia de medición:	Trimestral	Período de cumplimiento:		
SemafORIZACIÓN:	<b>Verde:</b>	>66.66	Línea base:	30
	<b>Amarillo:</b>	<66.66		
	<b>Rojo:</b>	<33.33	Meta:	100%

Elaboró

Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó

L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquín  
Secretario de Desarrollo Económico



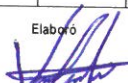
**Formato de Calendarización por Programa 2023**

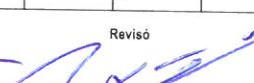
Secretaría o Instituto a cargo:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Unidad responsable:	200	Secretaría de Desarrollo Económico.
Programa:	SE01	Coordinación Interna y Administración de Recursos.
Definición del Programa:	Los habitantes de Pachuca de Soto reciben atención inoportuna de sus solicitudes por uso ineficaz de recursos derivado de una coordinación interna deficiente.	
Beneficiarios del Programa:	200	Usuarios de los trámites y servicios de la Secretaría.


Presupuesto asignado por Programa: \$ 6,109,406.34

**Calendarización de las Metas Anuales, Avance Programado**

Nivel	Objetivos	Nombre del indicador	Unidad de medida	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado
Fin	Contribuir en la realización de actividades económicas y turísticas mediante la optimización y correcta administración de recursos asignados.	Índice de actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico realizadas.	Actividades en pro del Desarrollo Económico y Turístico	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
Propósito	La ciudadanía recibe atención a sus solicitudes oportunamente.	Tasa de solicitudes atendidas.	Solicitudes atendidas	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
C.1.	Actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía eficientemente coordinadas.	Porcentaje de actividades de acercamiento y beneficio a la ciudadanía coordinadas.	Actividades de acercamiento	5.00%	9.50%	9.50%	9.50%	9.50%	9.50%	9.50%	9.50%	9.50%	29.00%	29.00%	29.00%	168.00%
C.2.	Acciones para la oportuna administración de recursos realizadas.	Porcentaje de acciones para la oportuna administración de	Acciones	3.33%	6.67%	6.67%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	6.67%	6.67%	100.00%
A.1.1.	Asistencia a comités y consejos.	Número de asistencia a comités y consejos	Asistencia a comités y consejos	2	2	2	2	2	2	2	1	2	6	6	6	35
A.1.2.	Atención presencial de usuarios.	Número de usuarios vía presencial atendidos.	Usuarios atendidos vía presencial	2	2	2	2	2	2	13	13	12	20	19	19	108
A.1.3.	Atención virtual de usuarios.	Número de usuarios vía virtual atendidos.	Usuarios atendidos vía virtual	2	2	2	2	2	2	0	0	0	5	4	4	25
A.1.4.	Atención a mujeres emprendedoras y empresarias.	Número de mujeres emprendedoras y empresarias atendidas.	Mujeres emprendedoras y empresarias atendidas	2	2	2	2	2	2	0	0	0	7	6	6	31
A.1.5.	Atención de niños, niñas y adolescentes derivado de actividades vinculantes con SIPINNA.	Número de niñas, niños y adolescentes atendidos.	Niñas, Niños y Adolescentes atendidos	2	2	2	2	2	2	0	0	0	5	4	4	25
A.1.6.	Participación en eventos.	Número de participaciones en eventos.	Participación en eventos	2	2	2	2	2	2	3	3	3	8	8	7	44
A.1.7.	Generación de nuevas alianzas.	Número de nuevas alianzas generadas.	Alianzas nuevas generadas	2	2	2	2	2	2	0	0	0	5	5	5	27
A.1.8.	Seguimiento oportuno de programas interinstitucionales.	Número de seguimientos a programas interinstitucionales.	Seguimiento a programas interinstitucionales	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	1	24
A.2.1.	Administración de recursos financieros.	Número de administración de recursos financieros realizada.	Administración de recursos financieros realizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10
A.2.2.	Gestión de recursos humanos.	Número de gestiones de recursos humanos realizadas.	Gestiones de recursos humanos realizadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10
A.2.3.	Gestión de recursos materiales.	Número de gestiones de recursos materiales realizadas.	Gestiones de recursos materiales realizadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10

Elaboró  
  
Lic. Violeta Gisel Gutiérrez Soto  
Coordinadora Administrativa

Revisó  
  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquin  
Secretario de Desarrollo Económico

Autorizó  
  
L.S.C.A. Ricardo Javier Rivera Barquin  
Secretario de Desarrollo Económico