



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Diagnóstico del Problema 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal

INDICADORES DE REFERENCIA

Acuerdos aprobados por el H. Ayuntamiento

POBLACION Ó AREA DE ENFOQUE POTENCIAL

314,331 habitantes, de conformidad con el censo de población y vivienda 2020, realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI

POBLACION Ó AREA DE ENFOQUE OBJETIVO

62,866 habitantes de la población del Municipio de Pachuca de Soto, equivalente al 20%, que acude ante la Asamblea Municipal, en busca de solución a sus problemas.

DEFINICION DEL PROBLEMA

Las Comisiones del H. Ayuntamiento no trabajan adecuadamente, lo que se traduce en un trabajo irregular del H. Ayuntamiento y por ende un mal gobierno para la ciudadanía pachuqueña

PROPUESTA DE INTERVENCIÓN / OBJETIVO

Capacitación técnica a los integrantes de las Comisiones del H. Ayuntamiento para mejorar su desempeño, sin costo alguno

IDENTIFICACION DE RIESGOS ASOCIADOS A LA EJECUCION DEL Programa

Que los integrantes del H. Ayuntamiento y sus asistentes no acudan a las capacitaciones impartidas sobre la Reglamentación Municipal y el manejo político

*ÁREAS DE ENFOQUE: Se hace referencia a un área geográfica por no poder definir como poblaciones.

Elaboró

Revisó

Autorizó

C Raciel Islas Islas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General

El H. Ayuntamiento no actúa con apego a la legalidad, porque no cuenta con las herramientas necesarias que generen certidumbre en su actuar

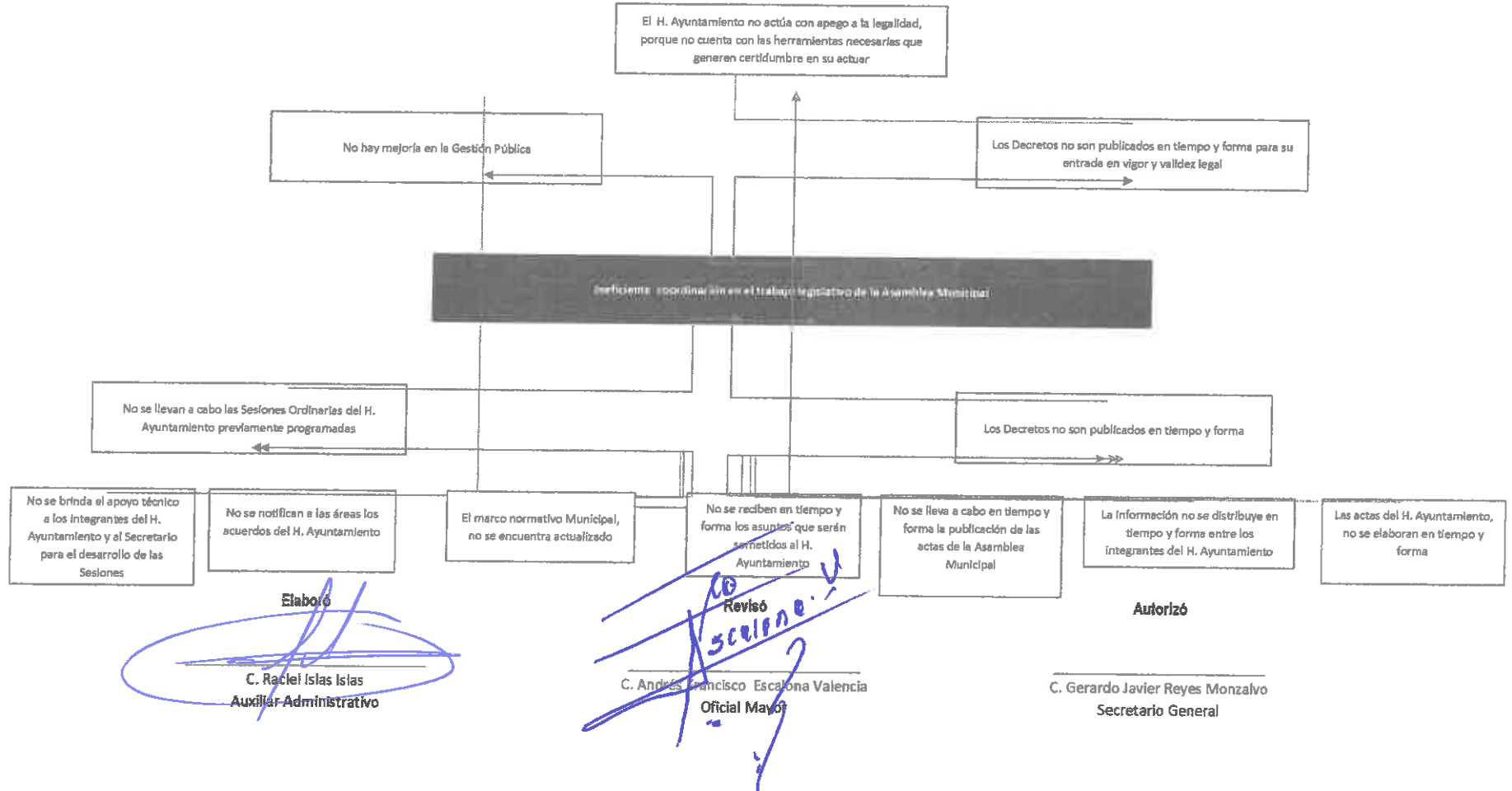


Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Secretaría de Planeación y Evaluación

Árbol de Problemas 2023

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor
Programa:	AM03	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal





Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Matriz de Alternativas 2023

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor
Programa:	AM03	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal

Criterios de Valoración	Alternativa 1	Alternativa 2
	Se llevan a cabo las Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento previamente programadas	Los Decretos son publicados en tiempo y forma
Menor costo de implementación	1	2
Mayor financiamiento disponible	2	1
Menor tiempo para obtener resultados	2	1
Mayor aceptación de la alternativa por parte de la población afectada por el problema	2	1
Mayor viabilidad técnica	1	2
Mayor capacidad institucional	1	2
Mayor impacto institucional	2	1
Total	11	10

Escala: Mejor = 2; Peor = 1

Elaboró


 C. Raciél Islas Islas
 Auxiliar Administrativo

Revisó


 C. Andrés Francisco Escalona Valencia
 Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
 Secretario General

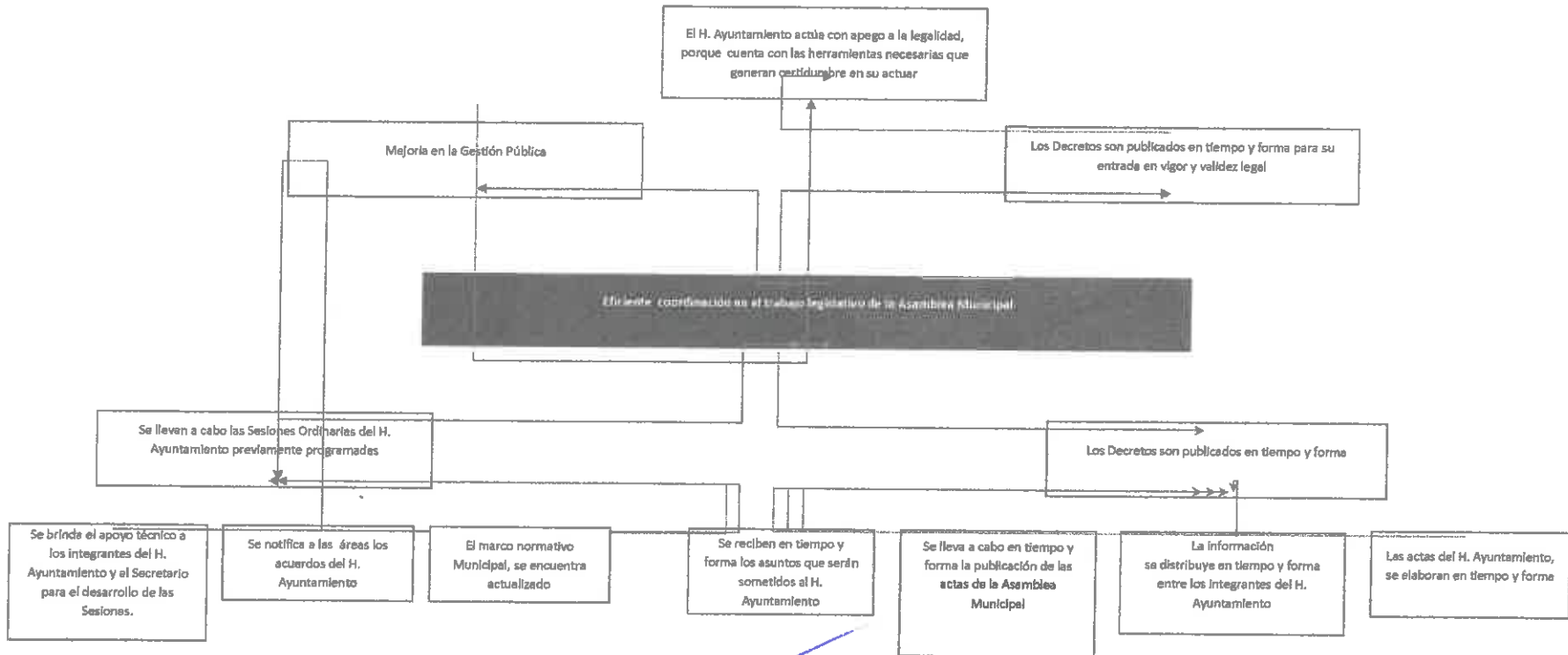


Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Secretaría de Planeación y Evaluación

Arbol de Objetivos 2023

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor
Programa:	AM03	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal



Elaboró

C. Raciél Islas Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Estructura Analítica del Programa Presupuestario 2023

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor
Programa:	AMD3	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal

Problemática (Proviene del título del problema)		Solución (Proviene del artículo del objetivo)
Efectos		Fines
Problema		Objetivo
Población objetivo		Población objetivo
Descripción del problema		Descripción del resultado esperado
Magnitud (Línea base)		Magnitud (Resultado esperado)
El H. Ayuntamiento no actúa con apego a la legalidad, porque no cuenta con las herramientas necesarias que generen certidumbre en su actuar	El H. Ayuntamiento actúa con apego a la legalidad, porque cuenta con las herramientas necesarias que generan certidumbre en su actuar.	
314,331 habitantes, de conformidad con el censo de población y vivienda 2020, realizado por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI.	62,866 habitantes de la población del Municipio de Pachuca de Soto, equivalente al 20%, que acude ante la Asamblea Municipal, en busca de solución a sus problemas	
Ineficiente coordinación en el trabajo legislativo de la Asamblea Municipal.	Eficiente coordinación en el trabajo legislativo de la Asamblea Municipal.	
F. 0	F. 100%	
P. 0	P. 100%	
C.1. 24	C.1. 100%	
C.2. 10	C.2. 100%	
A.1.1. 23	A.1.1. 92	
A.1.2. 30	A.1.2. 120	
A.1.3. 4	A.1.3. 4	
A.2.1. 15	A.2.1. 60	
A.2.2. 12	A.2.2. 24	
A.2.3. 20	A.2.3. 80	
A.2.4. 2	A.2.4. 8	
Causas		Medios
No se llevan a cabo las Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento previamente programadas	C.1. Se llevan a cabo las Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento previamente programadas	
No se brinda el apoyo técnico a los integrantes del H. Ayuntamiento en el desarrollo de las Sesiones.	A.1.1. Se brinda el apoyo técnico a los integrantes del H. Ayuntamiento en el desarrollo de las Sesiones.	
No se notifican a las áreas los acuerdos del H. Ayuntamiento	A.1.2. Se notifican a las áreas los acuerdos del H. Ayuntamiento	
El marco normativo Municipal, no se encuentra actualizado	A.1.3. El marco normativo Municipal, se encuentra actualizado	
Los Decretos no son publicados en tiempo y forma	C.2. Los Decretos son publicados en tiempo y forma	
No se lleva a cabo en tiempo y forma los asuntos que serán	A.2.1. Se llevan a cabo en tiempo y forma los asuntos que serán	
de la Asamblea Municipal	A.2.2. Se llevan a cabo en tiempo y forma la publicación de las	
de la Asamblea Municipal		

A

La información no se divulga en tiempo y forma en los Escalas del H. Ayuntamiento, no se elaboran en tiempo y forma.	A.2.3. La información se divulga en tiempo y forma en los Escalas del H. Ayuntamiento, se elaboran en tiempo y forma.
A.2.4.	A.2.4.

Elaboró

[Handwritten signature]
 C. Javier Isias
 Auxiliar Administrativo

Revisó

[Handwritten signature]
 C. Andrés Francisco Escalona Valencia
 Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
 Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Secretaría de Planeación y Evaluación

Matriz de Indicadores para Resultados 2023

Datos del Programa

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal					
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor					
Nombre del Programa:	AM03	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal					
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal						
Beneficiarios del Programa:	62,886	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo					
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1	Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna					
Objetivo Estratégico:	1.1	Combate a la corrupción					
Objetivo General:	1.1 A	Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la oportuna de quejas y denuncias que permitan transparentar el desempeño de la administración pública municipal					
Acción Estratégica:	1.1 A.12	Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal					
Objetivo de los ODS:	16	Paz, Justicia e Instituciones Sólidas					
Meta del Objetivo:	16.7	Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades					
Módulo de la GDM:	8	Gobierno Abierto					
Indicador:	8.2.2	Seguimiento y atención de las propuestas ciudadanas.					
Alineación transversal:	Perspectiva de Género	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>No aplica</td> <td>SIPINNA</td> <td>No aplica</td> <td>Innovación</td> <td>No aplica</td> </tr> </table>	No aplica	SIPINNA	No aplica	Innovación	No aplica
No aplica	SIPINNA	No aplica	Innovación	No aplica			



Elaboró

Revisó

Autorizó

C. Racié Islas Islas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y EVALUACIÓN

Matriz de Indicadores para Resultados

Datos del Programa

Secretaría o Instituto a cargo:	1000	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010	Oficialía Mayor
Nombre del Programa:	AM03	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal

Matriz de Indicadores para Resultados

Nivel	Objetivos	Indicadores	Fuentes de información	Medios de verificación	Supuestos
Fin	El H. Ayuntamiento actúa con apego a la legalidad, porque cuenta con las herramientas necesarias que generan certidumbre en su actuar.	Índice de las actuaciones del H. Ayuntamiento al contar con herramientas que generen certidumbre en su actuar	- Archivos de la oficialía mayor - Periódico Oficial del Estado de Hidalgo - Gaceta Municipal - Pagina Oficial del Municipio de Pachuca de Soto	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes - Gacetas - Periódicos oficiales	- Que se turnen en tiempo y forma los asuntos al H. Ayuntamiento - Que se aprueben las actas de las sesiones - Que se firmen las actas - Que exista un buen control de los expedientes - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento
Propósito	Eficiente coordinación en el trabajo legislativo de la Asamblea Municipal.	Tasa de acuerdos derivados del trabajo legislativo de la Asamblea Municipal	- Archivos de la oficialía mayor - Periódico Oficial del Estado de Hidalgo - Gaceta Municipal - Pagina Oficial del Municipio de Pachuca de Soto	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes - Gacetas - Periódicos oficiales	- Que se turnen en tiempo y forma los asuntos al H. Ayuntamiento - Que se aprueben las actas de las sesiones - Que exista un buen control de los expedientes - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento
Componentes	C.1. Se llevan a cabo las Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento previamente programadas	I.1.1. Porcentaje de sesiones ordinarias del H. Ayuntamiento que se llevan a cabo por mes	- Archivos de la oficialía mayor - Pagina Oficial del Municipio de Pachuca de Soto	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes	- Que se aprueben las actas de las sesiones - Que exista un buen control de los expedientes - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento
Componentes	C.2. Los Decretos son publicados en tiempo y forma	I.2.1. Porcentaje de Decretos publicados	- Archivos de la oficialía mayor - Periódico Oficial del Estado de Hidalgo - Gaceta Municipal - Pagina Oficial del Municipio de Pachuca de Soto	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes - Gacetas - Periódicos oficiales	- Que se aprueben las actas de las sesiones - Que exista un buen control de los expedientes - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento

C1

Actividades	A.1.1.	Se brinda el apoyo técnico a los integrantes del H. Ayuntamiento y al Secretario para el desarrollo de las Sesiones	Número de integrantes del H. Ayuntamiento y Secretario, que asisten al apoyo técnico para el desarrollo de las Sesiones	- Archivos de la Oficialía Mayor	- Actas de Asamblea Municipal	- Que se convoque en tiempo y forma a los integrantes del H. Ayuntamiento - Que asistan a las capacitaciones - Que exista interés en las capacitaciones
Actividades	A.1.2.	Se notifican a las áreas los acuerdos del H. Ayuntamiento	Número de notificaciones que se realicen a las áreas	- Archivos de la Oficialía Mayor	- Expedientes	- Que se aprueben las actas de las sesiones - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento
Actividades	A.1.3.	El marco normativo Municipal, se encuentra actualizado	Número de actualizaciones en la normatividad	- Archivos de la oficialía mayor - Periódico Oficial del Estado de Hidalgo - Gaceta Municipal	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes - Gacetas	- Que se aprueben las actas de las sesiones - Que se firmen las actas - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento

C2

Actividades	A.2.1.	Se reciben en tiempo y forma los asuntos que serán sometidos al H. Ayuntamiento	Número de asuntos dirigidos al H. Ayuntamiento que se reciben en tiempo y forma	- Archivos de la Oficialía Mayor	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes	- Que la información venga correctamente dirigida al H. Ayuntamiento
Actividades	A.2.2.	Se lleva a cabo en tiempo y forma la publicación de las actas de la Asamblea Municipal	Número de actas de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma	- Archivos de la oficialía mayor - Pagina Oficial del Municipio de Pachuca de Soto	- Actas de Asamblea Municipal - Expedientes	- Que se aprueben las actas de las sesiones - Que se firmen las actas - Que se ejecuten los acuerdos del H. Ayuntamiento
Actividades	A.2.3.	La información se distribuye en tiempo y forma entre los integrantes del H. Ayuntamiento	Número de archivos que se distribuyen a los integrantes del H. Ayuntamiento	- Archivos de la Oficialía Mayor - Correos electrónicos - Aplicaciones de mensajería	- Expedientes - Correo electrónico de la Oficialía Mayor - Archivos compartidos a través de	- Que se tenga actualizada la información personal de los integrantes del H. Ayuntamiento (número telefónico y correo electrónico)
Actividades	A.2.4.	Las actas del H. Ayuntamiento, se elaboran en tiempo y forma	Número de actas del H. Ayuntamiento que se elaboran en tiempo y forma	- Archivos de la Oficialía Mayor	- Actas de Asamblea Municipal	- Que se tenga una buena grabación de las sesiones

Elaboró

~~C. Rafael Escobedo~~
Auxiliar Administrativo

Revisó

~~C. Andrés Francisco Escalona Valencia~~
Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador Fin 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1 A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos
Acción Estratégica:	1.1 A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Fin:	El H. Ayuntamiento actúa con apego a la legalidad, porque cuenta con las herramientas necesarias que generan certidumbre en su actuar.		
Nombre del Indicador:	Índice de las actuaciones del H. Ayuntamiento al contar con herramientas que generen certidumbre en su actuar.		
Definición del indicador:	El trabajo del Ayuntamiento, debe de ser con estricto apego a la legalidad, creando herramientas que permitan el progreso de su municipio.		
Tipo de indicador:	Estratégico	X	Gestión
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia
	Calidad		Economía
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente

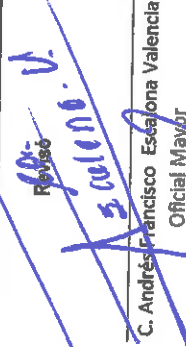
Datos del Indicador

Fórmula:	ICAC = (NCG / THD) x 100		
Variables:	ICAC = Índice de certidumbre en las actuaciones		
	NCG = Número de herramientas que generan certidumbre implementadas		
	THD= Total de herramientas disponibles) x 100		
Unidad de medida (variables):	Actuaciones del H. Ayuntamiento		
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes- Gacetas- Periódicos oficiales		
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje		
Frecuencia de medición:	Annual	Periodo de cumplimiento: Anual	
	Verde:	>66.66	Línea base: 0
	Amarillo:	<66.66	Meta: 100%
	Rojas:	<33.33	

Elaboró


C. Rafael Islas Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó


C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó

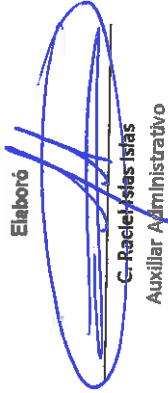

C. Gerardo Javier Reyes Manzaño
Secretario General

Ficha de Indicador Propósito 2023

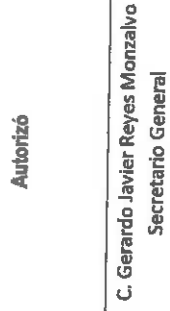
Datos del Programa	
Secretaría o instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador		
Nombre del Propósito:	Eficiente coordinación en el trabajo legislativo de la Asamblea Municipal.	
Nombre del Indicador:	Tasa de acuerdos derivados del trabajo legislativo de la Asamblea Municipal	
Definición del Indicador:	La buena coordinación en os trabajos legislativos del H. Ayuntamiento, desencadena una serie de acuerdos en favor de la ciudadanía Pachuqueña.	
Tipo de Indicador:	Estratégico	X Gestión
Dimensión a Medir:	Eficacia	X Eficiencia
	Calidad	Economía
Sentido del indicador:	Ascendente	X Descendente

Datos del Indicador		
Fórmula:	TA = (NADTL / TAEAM) x 100	
Variables:	TA = Tasa de acuerdos	
	NADTL = Número de acuerdos derivados del trabajo legislativo	
	TAEAM = Total de acuerdos emitidos por la Asamblea Municipal	
Unidad de medida (variables):	Acuerdos derivados del trabajo legislativo	
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes- Gacetas- Periódicos oficiales	
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje	
Frecuencia de medición:	Annual	Período de cumplimiento: Anual
	Verde: >66.66	Linea base: 0
	Amarillo: <66.66	
Semaforización:	Total: <33.33	Meta: 100%

Elaboró 
C. Raquel Isias
Auxiliar Administrativo

Revisó 
C. Andrés Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó 
C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador 2023

Datos del Programa	
Secretaría o instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Asamblea Municipal en busca de abono
Objetivo Estratégico:	1.1 Pachuca Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con recíndid los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la atención oportuna de quejas y denuncias que permitan
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador		
Nombre del Componente:	C.1.	Se llevan a cabo las Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento previamente programadas
Nombre del Indicador:	1.1.1.	Porcentaje de sesiones ordinarias del H. Ayuntamiento que se llevan a cabo por mes
Definición del indicador:	Deconformidad con el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento, este debe de sesionar de manera ordinaria, cuando menos 2 veces al mes	
Tipo de indicador:	Estratégico	Gestión X
Dimensión a Medir:	Eficacia	Eficiencia X
Sentido del indicador:	Calidad	Economía
	Ascendente	Descendente

Datos del Indicador		
Fórmula:	PSOHAM= (NSOP/NSOR)*100	
Variables:	PSOHAM= Porcentaje de Sesiones Ordinarias del H. Ayuntamiento Mensuales NSOP= Número de Sesiones Ordinarias Programadas NSOR= Número de Sesiones Ordinarias Realizadas	
Unidad de medida (variables):	Sesiones Ordinarias	
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes	
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje	
Frecuencia de medición:	Trimestral	Periodo de cumplimiento: Anual
	Verde: >66.66	Linea base: 24
	Amarillo: <66.66	
Semaforización:	<33.33	Meta: 100%

Elaboró

C. Racié Islas Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General

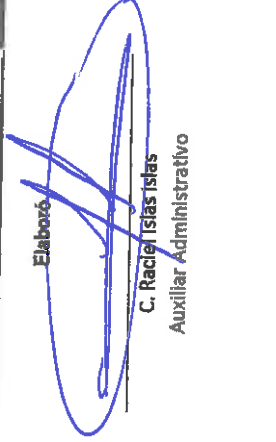
Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

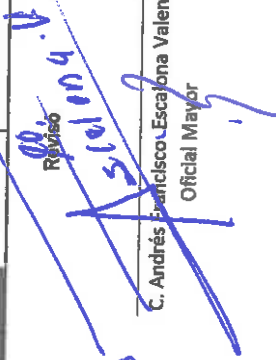
Ficha de Indicador Actividad 2023

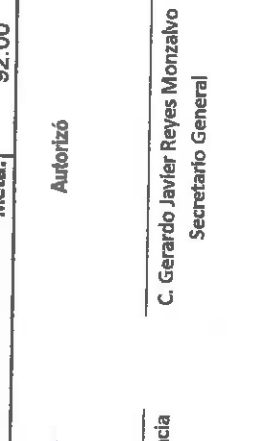
Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normalidad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la atención oportuna de quejas y denuncias que permitan transparentar el desempeño de la administración pública municipal
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador	
Nombre de la Actividad	A.1.1. Secretaría de apoyo técnico a los integrantes del H. Ayuntamiento y al
Nombre del Indicador:	Número de integrantes del H. Ayuntamiento y Secretario, que asisten al apoyo técnico para el desarrollo de las Sesiones
Definición del indicador:	El apoyo técnico es de gran importancia para el buen desarrollo del trabajo de los integrantes del Ayuntamiento y de la Secretaría General, para el desarrollo de las Sesiones
Tipo de indicador:	Estratégico Gestión X
Dimensión a Medir:	Eficacia Eficacia X
Sentido del indicador:	Calidad Calidad
	Ascendente Ascendente X

Datos del Indicador			
Fórmula:	NIASAPTDS= IASAPTDS1 + IASAPTDS2 + ... IASAPTDSn		
Variables:	NIASAPTDS= Número de integrantes del H. Ayuntamiento y Secretario, que asisten al apoyo técnico para el desarrollo de las Sesiones IASAPTDS1= Integrante del H. Ayuntamiento y Secretario, que asisten al apoyo técnico para el desarrollo de las Sesiones 1 IASAPTDS2= Integrante del H. Ayuntamiento y Secretario, que asisten al apoyo técnico para el desarrollo de las Sesiones 2		
Unidad de medida (variables):	Integrantes del H. Ayuntamiento		
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal		
Unidad de medida del resultado:	Número		
Frecuencia de medición:	Mensual		
Sematorización:	Verde: >66.66	Período de cumplimiento: Anual	
	Amarillo: <66.66		Línea base: 23
	Rojo: <33.33		Meta: 92.00

Elaboró: 

Revisó: 

Autorizó: 

C. Racié Islas Islas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Escalona Valencia
Oficial Mayor

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador Actividad 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la
Alineación al PMD, Eje:	Asamblea Municipal en busca de apoyo
Objetivo Estratégico:	Eje 1 Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con recibid los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la atención oportuna de quejas y denuncias que permitan
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador	
Nombre de la Actividad	A.1.2. Se notifica a las áreas los acuerdos del H. Ayuntamiento
Nombre del Indicador:	Número de notificaciones que se realicen a las áreas
Definición del indicador:	Todos los acuerdos del H. Ayuntamiento, deben de ser cumplimentados y notificados a cada una de las áreas que tengan relación con el acuerdo.
Tipo de Indicador:	Estratégico <input checked="" type="checkbox"/> Gestión <input checked="" type="checkbox"/>
Dimensión a Medir:	Eficacia <input checked="" type="checkbox"/> Eficencia <input checked="" type="checkbox"/>
Sentido del indicador:	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
	Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>

Datos del Indicador			
Fórmula:	NNRA= NRA1 + NRA2 +NRA n		
Variables:	NNRA=Número de notificaciones que se realicen a las áreas NRA1=Notificación que se realiza a las áreas 1 NRA2=Notificación que se realiza a las áreas 2		
Unidad de medida (variables):	Notificaciones que se realizan		
Medios de verificación:	- Expedientes		
Unidad de medida del resultado:	Número		
Frecuencia de medición:	Mensual		
Semafización:	Verde: >66.66	Período de cumplimiento: Mensual	
	Amarillo: <66.66		Línea base: 30
	Rojos: <33.33		Meta: 120.00

Elaboró

C. Racié Iztas Iztas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Francisco Escobedo Valencia
Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador Actividad 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador																	
Nombre de la Actividad	A.1.3. El marco normativo Municipal, se encuentra actualizado																
Nombre del Indicador:	Número de actualizaciones en la normatividad																
Definición del indicador:	El marco normativo del Municipio, debe de estar debidamente actualizado y publicado en el portal de transparencia del Municipio para su consulta correspondiente																
Tipo de Indicador:	<table border="1"> <tr> <td>Estratégico</td> <td></td> <td>Gestión</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Eficacia</td> <td></td> <td>Eficiencia</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Calidad</td> <td></td> <td>Economía</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ascendente</td> <td>X</td> <td>Descendente</td> <td></td> </tr> </table>	Estratégico		Gestión	X	Eficacia		Eficiencia	X	Calidad		Economía		Ascendente	X	Descendente	
Estratégico		Gestión	X														
Eficacia		Eficiencia	X														
Calidad		Economía															
Ascendente	X	Descendente															
Dimensión a Medir:																	
Sentido del indicador:																	

Datos del Indicador			
Fórmula:	NAN= AN1 + AN2 + ... ANn		
Variables:	NAN=Número de actualizaciones en la normatividad AN1=Actualización en la normatividad 1 AN2=Actualización en la normatividad 2		
Unidad de medida (variables):	Actualizaciones en la normatividad		
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes- Gacetas- Periódicos oficiales		
Unidad de medida del resultado:	Número		
Frecuencia de medición:	Mensual		
Semaforización:	Verde: >66.66	Periodo de cumplimiento: Anual	
	Amarillo: <66.66		Línea base: 4
	Rojo: <33.33		Meta: 4.00

Elaboró

Revisó

Autorizó

C. Rael-Isías Islas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Pachuca. Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1 A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con rectitud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la atención oportuna de quejas y denuncias que permitan
Acción Estratégica:	1.1 A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de identificación del indicador			
Nombre del Componente:	C.2.	Los Decretos son publicados en tiempo y forma	
Nombre del Indicador:	1.1.1.	Porcentaje de Decretos publicados	
Definición del indicador:	De conformidad con la normatividad, en el H. Ayuntamiento se debe publicar sus Decretos en el Periódico Oficial del Estado de Hidalgo		
Tipo de indicador:	Estratégico	Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	X	Eficiencia
	Calidad		Economía
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente

Datos del Indicador			
Fórmula:	PDP= (NDPP/NDP)*100		
Variables:	PDP= Porcentaje de Decretos Publicados NDPP= Número de Decretos Programados para Publicar NDP= Número de Decretos Publicados		
Unidad de medida (variables):	Decretos publicados		
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes- Gacetas- Periódicos oficiales		
Unidad de medida del resultado:	Porcentaje		
Frecuencia de medición:	Trimestral	Período de cumplimiento: Anual	
	Verde:	>=66.66	Línea base: 10
	Amarillo:	<=66.66	Meta: 100%
Sematización:	100	<=33.33	

Elaboró

C. Racielis Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



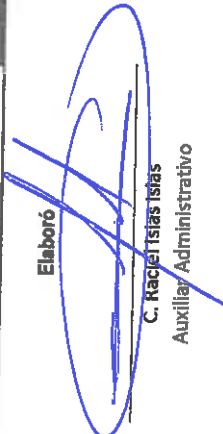
Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
 Secretaría de Planeación y Evaluación

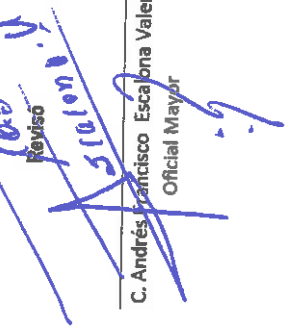
Ficha de Indicador Actividad 2023


Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	Oficialía Mayor
Programa:	AM03
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la
Alineación al PMD, Eje:	Asamblea Municipal en busca de apoyo
Objetivo Estratégico:	Eje 1 1.1
Objetivo General:	1.1 A
Acción Estratégica:	1.1 A.12

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre de la Actividad	A.2.1.	Se reciben en tiempo y forma los asuntos que serán sometidos al H. Ayuntamiento	
Nombre del Indicador:	Número de asuntos dirigidos al H. Ayuntamiento que se reciben en tiempo y forma		
Definición del indicador:	Cada uno de los asuntos que serán sometidos al escrito del H. Ayuntamiento, debe de ser recibidos y enviados en tiempo y forma		
Tipo de Indicador:	Estratégico	Gestión	X
Dimensión a Medir:	Eficacia	Eficiencia	X
	Calidad	Economía	
Sentido del indicador:	Ascendente	X	Descendente

Datos del Indicador			
Fórmula:	NAARTF= AARTF1 + AARTF2 + ... AARTFn		
VARIABLES:	NAARTF=Número de asuntos dirigidos al H. Ayuntamiento que se reciben en tiempo y forma		
Unidad de medida (variables):	AARTF1 =Asunto dirigido al H. Ayuntamiento que se reciben en tiempo y forma 1		
	AARTF2=Asunto dirigido al H. Ayuntamiento que se reciben en tiempo y forma 2		
Medios de verificación:	Asuntos dirigidos al H. Ayuntamiento		
Unidad de medida del resultado:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes		
Frecuencia de medición:	Número		
Semaforización:	Mensual	Período de cumplimiento: Anual	
	Verde:	>66.66	Línea base: 15
	Amarillo:	<66.66	Meta: 60.00
		<33.33	

Elaboró: 
 C. Racié Isías Isías
 Auxiliar Administrativo

Revisó: 
 C. Andrés Francisco Escalona Valencia
 Oficial Mayor

Autorizó: 
 C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
 Secretario General




Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

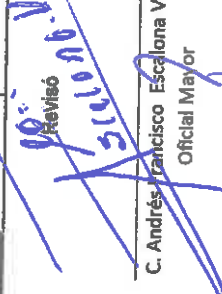
Ficha de Indicador Actividad 2023

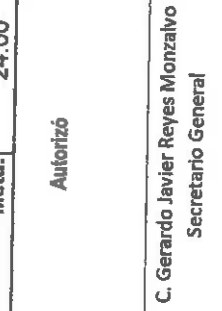
Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	62,886 20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Eje 1 Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con recititud los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador		
Nombre de la Actividad	A.2.2.	Se lleva a cabo en tiempo y forma la publicación de las actas de la Asamblea
Nombre del Indicador:	Número de actas de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma	
Definición del indicador:	Cada una de las Sesiones del Ayuntamiento, debe ser transcrita en actas, las cuales deben de publicarse en el portal de transparencia, para conocimiento de la ciudadanía	
Tipo de Indicador:	Estratégico	Gestión X
	Eficacia	Eficiencia X
Dimensión a Medir:	Calidad	Economía
	Ascendente	Descendente
Sentido del indicador:		X

Datos del Indicador		
Fórmula:	NAAMPTF= AAMPTF1 + AAMPTF2 + AAMPTFn	
Variables:	NAAMPTF=Número de actas de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma AAMPTF1=Acta de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma 1 AAMPTF2=Acta de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma 2	
Unidad de medida (variables):	Actas de la Asamblea	
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal- Expedientes	
Unidad de medida del resultado:	Número	
Frecuencia de medición:	Mensual	Periodo de cumplimiento: Anual
	Verde: >66.66	Línea base: 12
	Amarillo: <66.66	Meta: 24.00
Semaforización:	<33.33	

Elaboró:  C. Rafael Islas Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó:  C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó:  C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

Ficha de Indicador Actividad 2023

Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	1000 Asamblea Municipal
Unidad responsable:	1010 Oficialía Mayor
Programa:	AM03 Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con recadit los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador

Nombre de la Actividad	A.2.3. Ayuntamiento
Nombre del Indicador:	Número de archivos que se distribuyen a los integrantes del H. Ayuntamiento
Definición del indicador:	Cada uno de los temas que serán sometidos al estudio del H. Ayuntamiento, debe de enviarse con anticipación a los integrantes del mismo, para su estudio
Tipo de Indicador:	Estratégico <input checked="" type="checkbox"/> Gestión <input checked="" type="checkbox"/>
Dimensión a Medir:	Eficacia <input checked="" type="checkbox"/> Eficiencia <input checked="" type="checkbox"/>
Sentido del indicador:	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/> Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>

Datos del Indicador

Formula:	NADIA= ADIA1 + ADIA2 + ADIAN		
Variables:	NADIA=Número de archivos que se distribuyen a los integrantes del H. Ayuntamiento ADIA1=Archivo que se distribuye a los integrantes del H. Ayuntamiento 1 ADIA2=Archivo que se distribuye a los integrantes del H. Ayuntamiento 2		
Unidad de medida (variables):	Archivos que se distribuyen		
Medios de verificación:	- Expedientes- Correo electrónico de la Oficialía Mayor- Archivos compartidos a través de W		
Unidad de medida del resultado:	Número		
Frecuencia de medición:	Mensual	Período de cumplimiento:	Anual
Semafortización:	Verde:	>66.66	Línea base: 20
	Amarillo:	<66.66	
	Rojos:	<33.33	

Elaboró

Revisó

Autorizó

C. Roel Islas Islas
Auxiliar Administrativo

C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General



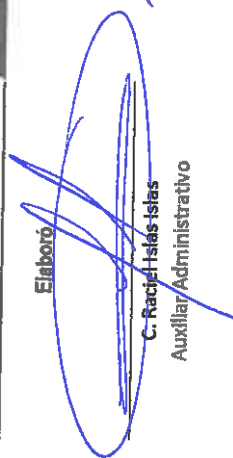
Presidencia Municipal de Pachuca de Soto
Secretaría de Planeación y Evaluación

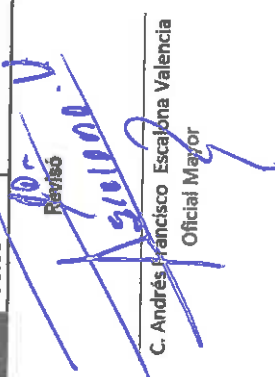
Ficha de Indicador Actividad 2023

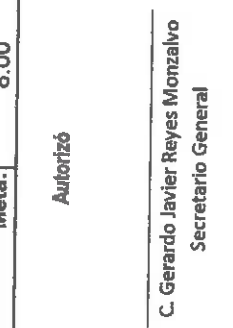
Datos del Programa	
Secretaría o Instituto a cargo:	Asamblea Municipal
Unidad responsable:	Oficialía Mayor
Programa:	AM03
Definición del Programa:	Coordinación, seguimiento y ejecución del trabajo legislativo de los integrantes de la Asamblea Municipal
Beneficiarios del Programa:	20% de los ciudadanos del Municipio de Pachuca de Soto, que acuden a la Asamblea Municipal en busca de apoyo
Alineación al PMD, Eje:	Pachuca, Honesta, Cercana y Moderna
Objetivo Estratégico:	1.1 Combate a la corrupción
Objetivo General:	1.1.A Fortalecer la normatividad regulatoria que conduzca con recitid los procesos administrativos, el desempeño de los servidores públicos municipales y la atención oportuna de quejas y denuncias que permitan
Acción Estratégica:	1.1.A.12 Actualizar las atribuciones legislativas que permitan fortalecer los acuerdos y resoluciones de competencia municipal

Datos de Identificación del Indicador													
Nombre de la Actividad	A.2.4. Las actas del H. Ayuntamiento, se elaboran en tiempo y forma												
Nombre del Indicador:	Número de actas del H. Ayuntamiento que se elaboran en tiempo y forma												
Definición del indicador:	Las actas de las Sesiones del H. Ayuntamiento debe elaborarse en tiempo y forma para ser aprobadas y firmadas como lo estipula el Reglamento respectivo												
Tipo de Indicador:	<table border="1"> <tr> <td>Estratégico</td> <td>Gestión</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Eficacia</td> <td>Eficiencia</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Calidad</td> <td>Economía</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ascendente</td> <td>Descendente</td> <td></td> </tr> </table>	Estratégico	Gestión	X	Eficacia	Eficiencia	X	Calidad	Economía		Ascendente	Descendente	
Estratégico	Gestión	X											
Eficacia	Eficiencia	X											
Calidad	Economía												
Ascendente	Descendente												
Dimensión a Medir:													
Sentido del indicador:	X												

Datos del Indicador			
Fórmula:	NAAETF= AAE1F1 + AAE1F2 + ...AAE1Fn		
Variables:	NAAETF=Número de actas del H. Ayuntamiento que se elaboran en tiempo y forma AAE1F1=Acta del H. Ayuntamiento que se elabora en tiempo y forma 1 AAE1F2=Acta del H. Ayuntamiento que se elabora en tiempo y forma 2		
Unidad de medida (variables):	Actas del H. Ayuntamiento		
Medios de verificación:	- Actas de Asamblea Municipal		
Unidad de medida del resultado:	Número		
Frecuencia de medición:	Mensual		
Semafización:	Verde: >66.66	Período de cumplimiento: Anual	
	Amarillo: <66.66		Línea base: 2
	Rojo: <33.33		Meta: 8.00

Elaboró 
C. Raciél Islas Islas
Auxiliar Administrativo

Revisó 
C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó 
C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General

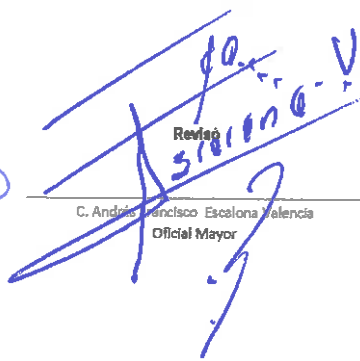
A.2.2.	Se lleva a cabo en tiempo y forma la publicación de las actas de la Asamblea Municipal	Número de actas de la Asamblea Municipal publicadas en tiempo y forma	Actas de la Asamblea	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
A.2.3.	La información se distribuye en tiempo y forma entre los integrantes del H. Ayuntamiento	Número de archivos que se distribuyen a los integrantes del H. Ayuntamiento	Archivos que se distribuyen	6	6	8	6	6	8	6	6	8	6	6	8	80
A.2.4.	Las actas del H. Ayuntamiento, se elaboran en tiempo y forma	Número de actas del H. Ayuntamiento que se elaboran en tiempo y forma	Actas del H. Ayuntamiento	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	8

Elaboró




C. Rachel Macías
Auxiliar Administrativo

Revisó



C. Andrés Francisco Escalona Valencia
Oficial Mayor

Autorizó



C. Gerardo Javier Reyes Monzalvo
Secretario General