



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-05-2024

ADQUISICIÓN DE MATERIALES ÚTILES Y EQUIPOS
MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
FORTAMUN



JUNTA DE ACLARACIONES

En la Ciudad de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, siendo las **12:00 horas** del día **03 de mayo del 2024**, reunidos en la Sala Audiovisual Dr. Rodrigo Ramírez León, con domicilio en Plaza General Pedro Ma. Anaya no. 29, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, a efecto de llevar a cabo la junta de aclaraciones del concurso **No. MPS-SA-LP-05-2024** referente a la **Adquisición de Materiales Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información FORTAMUN**, acto al que se hace referencia en el apartado 2.2 de las bases respectivas y con fundamento en los Artículos 43 y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, con la asistencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio de Pachuca de Soto, se reunieron servidores públicos cuyo nombre, representación y firma figuran al final de esta acta, se trataron los siguientes puntos:

LICITANTE QUE MANIFESTÓ SU INTERÉS EN PARTICIPAR:

- **Licitante: Hercom Computadoras de Hidalgo S.A de C.V – Presenta escrito de interés de participación y preguntas.**

ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS POR PARTE DE LA CONVOCANTE:

- 1- No habrá tolerancia para el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, el recinto se cerrará a la hora indicada y no se aceptarán más asistentes.
- 2- Se les informa a los licitantes que de acuerdo en lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, podrán presentar adjunto a su propuesta técnica-económica original y copia del registro en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado de Hidalgo con la clasificación correspondiente objeto del presente procedimiento de licitación pública, esto para facilitar la evaluación de su propuestas y adjudicación del contrato correspondiente.
- 3- En relación al numeral 2.3 las propuestas deberán ser dirigidas al **C. Sergio Edgar Baños Rubio Presidente Municipal Constitucional del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo.**

El Lic. Pedro Calderón Guerrero, Director de Compras y Suministros y Vocal de Comité, informa que se recibieron preguntas, conforme a lo establecido en el numeral 2.2 de la convocatoria de la presente licitación. --

Aclaraciones administrativas y técnicas por parte del licitante:

Licitante: Hercom Computadoras de Hidalgo S.A de C.V.

Pregunta 1: anexo 1, descripciones siguientes:

Cartucho de tóner HP 410A (CF413A) Negro
Cartucho de TÓNER HP 410A (CF412A) Cyan
Cartucho de tóner HP 410A (CF411A) Yellow
Cartucho de tóner HP 410A (CF410A) Magenta

El numero correcto es CF410A Negro
El numero correcto es CF411A Cyan
El numero correcto es CF412A Amarillo
El numero correcto es CF413A Magenta

¿Es correcta nuestra apreciación?

El municipio responde: Es correcta la apreciación.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-05-2024

ADQUISICIÓN DE MATERIALES ÚTILES Y EQUIPOS
MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
FORTAMUN



Pregunta 2: Anexo 1, con el fin de garantizar la originalidad y la prevención de piratería solicitamos a la convocante poder integrar como requisito a la propuesta la constancia de participación 2024 copia simple, que es la capacitación de prácticas para la prevención de la piratería en el negocio de consumibles HP la cual asistieron todos los canales autorizados por el fabricante para conocer e identificar productos no originales.

¿Acepta nuestra solicitud?

El municipio responde: Se acepta su propuesta.

El acto de presentación y apertura de proposiciones será el día **08 de mayo de 2024** a las **12:00 horas** en la sala Audiovisual Dr. Rodrigo Ramírez León, ubicado en Plaza General Pedro María Anaya no. 29 Colonia Centro, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, C.P. 42000.

Se les recuerda a los licitantes participantes que la presente acta pasa a formar parte de las bases de licitación, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma en las oficinas del Departamento de Adquisiciones de Bienes y Servicios sita en Plaza General Pedro María Anaya no. 29, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, C.P. 42000. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Sin otro punto que tratar se da por concluida la presente sesión siendo las **12:32 horas** del día **03 de mayo del 2024**, presidiendo el presente acto el **L.D. Gustavo Munguía Escamilla** en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio de Pachuca de Soto, firmando todos y cada uno de los que en ella intervinieron para constancia y efecto.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO
DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**

Presidente de Comité

L.D. Gustavo Munguía Escamilla
Suplente
Presidencia Municipal Constitucional

Secretario de Comité

Lic. Julio Cesar López Cruz
Suplente
Secretaría de la Tesorería Municipal

Vocales de Comité

L.C. Nelvia Templos Ibarra
Suplente
Secretaría de Administración

Lic. Pedro Calderón Guerrero
Titular
Dirección De Compras y Suministros



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-05-2024



ADQUISICIÓN DE MATERIALES ÚTILES Y EQUIPOS
MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
FORTAMUN

Vocal del Comité

Lic. Julio César Chávez Zerón
Suplente
Secretaría General Municipal

Asesores

L.A. David García Roldán
Suplente
Secretaría de la Contraloría y Transparencia

No se presentó
Sindicatura Hacendaria

Lic. Víctor Manuel González Chino
Suplente
Coordinación General Jurídica

No se presentó
Representante de la Secretaría de Contraloría
del Estado de Hidalgo

ÁREA SOLICITANTE/TÉCNICA

Ing. Lucia Imelda Cureña Herrera
Jefe de Informática de la
Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad

Lic. Danya G. Vázquez Balderas
Coordinadora de Recursos Financieros de la
Secretaría de Seguridad Pública, Tránsito y Vialidad

L.A.P. José Joaquín Orduño Mejía
Coordinador Administrativo de la
Secretaría General Municipal

Daniela Aguilera Ramírez
Auxiliar Administrativo de la Dirección de Protección
Civil, Bomberos y Gestión Integral de Riesgos
Municipal

Lic. Fernando Meza Espitia
Director de Informática de la
Secretaría de Administración