



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21




LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
CONVOCATORIA



De conformidad con los artículos 33, 40 y 41 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y su Reglamento, se convoca a los interesados en participar en la Licitación Pública Nacional, cuya convocatoria contiene las bases de participación disponibles para consulta en la página de internet: [www.pachuca.gob.mx](http://www.pachuca.gob.mx) y para consulta y obtención gratuita en: la Dirección de Compras y Suministros con domicilio en Plaza General Pedro María Anaya No. 29, Col. Centro, C.P. 42000, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, teléfono: 771-717-15-00 ext. 1229, de las 09:00 a las 15:00 horas, en días hábiles.

| No. de Licitación MPS-SA-LP-18-21         |  |
|---|--|
| Objeto de la Licitación:                  | ADQUISICIÓN DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y VIALIDAD |
| Volumen a adquirir:                       | 18 partidas  |
| Visita a instalaciones:                   | No Aplica  |
| Periodo de Obtención de Bases:            | 06 al 08 de diciembre de 2021  |
| Junta de aclaraciones:                    | 09 de diciembre de 2021 a las 11:00 Horas  |
| Presentación y apertura de proposiciones: | 14 de diciembre de 2021 a las 11:00 Horas  |
| Fallo:                                    | 20 de diciembre de 2021 a las 13:00 Horas  |

Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo a 06 de diciembre de 2021.

  
C. SERGIO EDGAR BAÑOS RUBIO,  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO  
Y DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS  
RÚBRICA



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



## ÍNDICE

### 1. CONDICIONES GENERALES.

- 1.1. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.
- 1.2. CONDICIONES DE PAGO.
- 1.3. PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA.
- 1.4. LUGAR DE ENTREGA.
- 1.5. VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN.
- 1.6. NINGUNA CONDICIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBERÁ SER NEGOCIADA.

### 2. ASISTENCIA A LOS DIFERENTES ACTOS DE LA LICITACIÓN POR PARTE DE LOS LICITANTES.

- 2.1. MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA POR PARTE DE LA CONVOCANTE.
- 2.2. JUNTA DE ACLARACIONES.
- 2.3. PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.
  - 2.3.1. IDIOMA EN QUE DEBERÁ PRESENTARSE.
  - 2.3.2. UNIDAD DE LA MONEDA EN QUE DEBERÁ COTIZAR LOS BIENES.
  - 2.3.3. DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE.

## SOBRE ÚNICO

- DOCUMENTO I.** IDENTIFICACIÓN (ORIGINAL Y COPIA).  
**DOCUMENTO II.** REPRESENTACIÓN LEGAL.  
**DOCUMENTO III.** ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY Y COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA  
**DOCUMENTO IV.** PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN.  
**DOCUMENTO V.** DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD.  
**DOCUMENTO VI.** GARANTÍA DE SERIEDAD.  
**DOCUMENTO VII.** FORMATO QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE INTEGREN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL ESTADO.  
**DOCUMENTO VIII.** FORMATO EN EL QUE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR.

- 2.4. PROPOSICIONES CONJUNTAS.
- 2.5. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.
- 2.6. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.
- 2.7. DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.
- 2.8. LICITACIÓN O PARTIDAS DESIERTAS.
- 2.9. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN O PARTIDAS.
- 2.10. ACTO DE FALLO.

### 3. FIRMA DEL CONTRATO.

- 3.1. GARANTÍAS.
- 3.2. PENAS CONVENCIONALES.

### 4. INCONFORMIDADES.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



## LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA SERÁ PRESENCIAL

### 1. CONDICIONES GENERALES

EN CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES QUE ESTABLECE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE HIDALGO EN SU ARTÍCULO 108 Y LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO EN SUS ARTÍCULOS 39, 40 Y 41, SU REGLAMENTO Y DEMÁS CORRELATIVOS, CONVOCA A LAS PERSONAS FÍSICAS Y MORALES CON CAPACIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA QUE DESEEN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA **NACIONAL No. MPS-SA-LP-18-21** PARA LA **ADQUISICIÓN DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y VIALIDAD**, CON DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA AUTORIZADA MEDIANTE OFICIO NÚMERO **DPyC/CP/128/2021**, **EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD DE LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL EJERCICIO FISCAL 2021**, CONFORME A LA PRESENTE CONVOCATORIA PÚBLICA.

#### 1.1. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.

LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN SE DESCRIBEN EN EL ANEXO No.1 DE ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, LAS CUALES CONFORMAN UN TOTAL DE **18 PARTIDAS**.

#### 1.2. CONDICIONES DE PAGO

EL PAGO TOTAL SE EFECTUARÁ **CONFORME AL CALENDARIO DE PAGOS ESTABLECIDO POR LA SECRETARÍA DE LA TESORERÍA DEL MUNICIPIO** Y A SATISFACCIÓN DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO Y DEL ÁREA SOLICITANTE, LOS PRECIOS PERMANECERÁN FIJOS Y NO HABRÁ ESCALATORIA ALGUNA.

**NO HAY ANTICIPO.**

#### 1.3. PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA.

EL TIEMPO DE ENTREGA SERÁ **MÁXIMO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021**, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

LOS GASTOS POR CONCEPTO DE FLETES, SEGUROS, MANIOBRAS DE CARGA Y DESCARGA ETC., DEBERÁN ESTAR CONSIDERADOS EN EL PRECIO UNITARIO DEL (LOS) BIENES. EL PRESTADOR DEL SERVICIO DE SER APLICABLE EFECTUARÁ EL TRASLADO DEL BIEN POR SU EXCLUSIVA CUENTA, BAJO SU RESPONSABILIDAD DEL DAÑO QUE PUEDA SUFRIR EL MISMO DURANTE EL TRASLADO.

#### 1.4. LUGAR DE ENTREGA.

SE HARÁ EN COORDINACIÓN CON EL PERSONAL DEL ALMACÉN GENERAL EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRANSITO Y VIALIDAD MUNICIPAL, UBICADO EN BLVD. EL MINERO S/N COLONIA CAMPO DE TIRO, FRACCIONAMIENTO COLOSIO II, EN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.

#### 1.5. VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN.

LA VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN ES COMO MÍNIMO DE **30 (TREINTA) DÍAS HÁBILES**. LOS LICITANTES DEBERÁN APEGARSE ESTRICTAMENTE A LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LOS PUNTOS 1.2, 1.3, 1.4 Y 1.5.

#### 1.6 NINGUNA CONDICIÓN DE LA CONVOCATORIA Y BASES A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBERÁ SER NEGOCIADA.

LAS CONDICIONES CONTENIDAS EN LA CONVOCATORIA Y BASES A LA LICITACIÓN Y EN LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS POR LOS LICITANTES NO PODRÁN SER NEGOCIADAS.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



## **2. ASISTENCIA A LOS DIFERENTES ACTOS DE LA LICITACIÓN POR PARTE DE LOS LICITANTES.**

LA PRESENTE LICITACIÓN PÚBLICA SERÁ PRESENCIAL.

PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL CONVOCANTE PODRÁ EFECTUAR EL REGISTRO DE PARTICIPANTES.

LA O LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y EL ACTO DE FALLO, SE REALIZARÁN DE MANERA PRESENCIAL, A LOS CUALES PODRÁN ASISTIR LOS LICITANTES, SIN PERJUICIO DE QUE EL FALLO PUEDA NOTIFICARSE POR ESCRITO CONFORME A LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY.

A LOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA PODRÁ ASISTIR CUALQUIER PERSONA EN CALIDAD DE OBSERVADOR, BAJO LA CONDICIÓN DE REGISTRAR SU ASISTENCIA Y ABSTENERSE DE INTERVENIR EN CUALQUIER FORMA EN LOS MISMOS, POR LO QUE NO FIRMARÁN NINGÚN DOCUMENTO QUE TENGA RELACIÓN CON EL ACTO AL QUE ASISTAN, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 33 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO.

DURANTE LOS ACTOS DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, Y FALLO, ÚNICAMENTE SE PERMITIRÁ EL ACCESO A LOS MISMOS A UN SÓLO REPRESENTANTE POR EMPRESA.

DURANTE EL DESARROLLO DE LA LICITACIÓN, LOS LICITANTES NO PODRÁN TENER CONTACTO CON LAS ÁREAS EVALUADORAS DE LOS BIENES.

LAS ACTAS DE LAS JUNTAS DE ACLARACIONES, DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, Y DE LA JUNTA PÚBLICA EN LA QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO SERÁN FIRMADAS POR LOS LICITANTES QUE HUBIERAN ASISTIDO, SIN QUE LA FALTA DE FIRMA DE ALGUNO DE ELLOS RESTE VALIDEZ O EFECTOS A LAS MISMAS, DE LAS CUALES SE PODRÁ ENTREGAR UNA COPIA A DICHS ASISTENTES Y AL FINALIZAR CADA ACTO SE FIJARÁ UN EJEMPLAR DEL ACTA CORRESPONDIENTE EN UN LUGAR VISIBLE AL QUE TENDRÁ ACCESO EL PÚBLICO EN GENERAL, EN EL DOMICILIO DEL ÁREA RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, POR UN TÉRMINO NO MENOR DE CINCO DÍAS HÁBILES.

ASIMISMO, SE DIFUNDIRÁ UN EJEMPLAR DE DICHAS ACTAS EN LA PÁGINA DE INTERNET DE ESTA CONVOCANTE. DICHO PROCEDIMIENTO SUSTITUIRÁ A LA NOTIFICACIÓN PERSONAL.

### **2.1. MODIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA POR PARTE DE LA CONVOCANTE.**

EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO SIEMPRE QUE ELLO NO TENGA POR OBJETO LIMITAR EL NÚMERO DE LICITANTES, PODRÁ MODIFICAR ASPECTOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA, A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SEA PUBLICADA Y HASTA, INCLUSIVE, EL QUINTO DÍA HÁBIL PREVIO AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, RECORRIÉNDOSE LOS DEMÁS PLAZOS, DICHAS MODIFICACIONES SE DIFUNDIRÁN EN LA PÁGINA DE INTERNET: [www.pachuca.gob.mx](http://www.pachuca.gob.mx) A MÁS TARDAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES.

LAS MODIFICACIONES QUE SE MENCIONAN EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, EN NINGÚN CASO PODRÁN CONSISTIR EN LA SUSTITUCIÓN DE LOS BIENES CONVOCADOS ORIGINALMENTE, EN LA ADICIÓN DE OTROS DE DISTINTOS RUBROS O EN LA VARIACIÓN SIGNIFICATIVA DE SUS CARACTERÍSTICAS. CUALQUIER MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, INCLUYENDO LAS QUE RESULTEN DE LA JUNTA DE ACLARACIONES, FORMARÁ PARTE DE LA MISMA Y DEBERÁ SER CONSIDERADA POR LOS LICITANTES EN LA ELABORACIÓN DE SU PROPOSICIÓN.

### **2.2 JUNTA DE ACLARACIONES.**

LA JUNTA DE ACLARACIONES SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **09 DE DICIEMBRE DE 2021**, A LAS **11:00 HORAS**, EN LA SALA DE **JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DEL MUNICIPIO DE PACHUCA**



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**DE SOTO, UBICADA EN PLAZA GENERAL PEDRO MARÍA ANAYA No. 29 COLONIA CENTRO, C.P. 42000 DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO.**

LA ASISTENCIA A LA JUNTA DE ACLARACIONES ES OPTATIVA PARA LOS LICITANTES.

EL ACTO SERÁ PRESIDIDO POR EL PRESIDENTE DEL COMITÉ, QUIÉN SERÁ ASISTIDO POR UN REPRESENTANTE DEL ÁREA TÉCNICA O USUARIA DE LOS BIENES, A FIN DE QUE SE RESUELVAN EN FORMA CLARA Y PRECISA LAS DUDAS Y PLANTEAMIENTOS DE LOS LICITANTES RELACIONADOS CON LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA.

LAS PERSONAS QUE PRETENDAN SOLICITAR ACLARACIONES A LOS ASPECTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA DEBERÁN PRESENTAR UN ESCRITO, EN EL QUE EXPRESEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN, POR SÍ O EN REPRESENTACIÓN DE UN TERCERO, MANIFESTANDO EN TODOS LOS CASOS LOS SIGUIENTES DATOS:

- A) DEL LICITANTE: REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS SE SEÑALARÁ LA DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA, IDENTIFICANDO LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, CON LAS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS; Y
- B) DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL LICITANTE: DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LAS PROPUESTAS.

LAS PERSONAS QUE MANIFIESTEN SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN PÚBLICA MEDIANTE EL ESCRITO A QUE SE REFIERE EL PÁRRAFO ANTERIOR, SERÁN CONSIDERADAS LICITANTES Y TENDRÁN DERECHO A FORMULAR SOLICITUDES DE ACLARACIÓN EN RELACIÓN CON LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN PODRÁN ENTREGARLAS PERSONALMENTE UN DÍA ANTES DE LA FECHA Y HORA EN QUE SE VAYA A REALIZAR LA JUNTA DE ACLARACIONES EN EL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DE ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PERTENECIENTE A LA DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS, UBICADO EN PLAZA GENERAL PEDRO MARÍA ANAYA No. 29, COL. CENTRO PACHUCA DE SOTO ESTADO DE HIDALGO. CUANDO EL ESCRITO SE PRESENTE FUERA DEL PLAZO, EL LICITANTE SÓLO TENDRÁ DERECHO A FORMULAR PREGUNTAS SOBRE LAS RESPUESTAS QUE DÉ LA CONVOCANTE EN LA MENCIONADA JUNTA.

SI EL ESCRITO SEÑALADO NO SE PRESENTA, SE PERMITIRÁ EL ACCESO A LA JUNTA DE ACLARACIONES A LA PERSONA QUE LO SOLICITE, EN CALIDAD DE OBSERVADOR EN TÉRMINOS DEL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 33 DE LA LEY.

LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEBERÁN PLANTEARSE DE MANERA CONCISA Y ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADAS CON LOS PUNTOS CONTENIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, INDICANDO EL NUMERAL O PUNTO ESPECÍFICO CON EL CUAL SE RELACIONA. LAS SOLICITUDES QUE NO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS, PODRÁN SER DESECHADAS POR LA CONVOCANTE.

SE PODRÁ ACOMPAÑAR A LA SOLICITUD DE ACLARACIÓN CORRESPONDIENTE UNA VERSIÓN ELECTRÓNICA DE LA MISMA QUE PERMITA A LA CONVOCANTE SU CLASIFICACIÓN E INTEGRACIÓN POR TEMAS PARA FACILITAR SU RESPUESTA EN LA JUNTA DE ACLARACIONES DE QUE SE TRATE. CUANDO LA VERSIÓN ELECTRÓNICA ESTÉ CONTENIDA EN UN MEDIO FÍSICO, ÉSTE LE SERÁ DEVUELTO AL LICITANTE EN LA JUNTA DE ACLARACIONES RESPECTIVA.

SE TOMARÁ COMO HORA DE RECEPCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DEL LICITANTE, LA QUE INDIQUE EL SELLO DE SU RECEPCIÓN.

LA JUNTA DE ACLARACIONES, SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO SIGUIENTE:





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



EN LA FECHA Y HORA ESTABLECIDA PARA LA PRIMERA JUNTA DE ACLARACIONES, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ PROCEDERÁ A DAR CONTESTACIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, MENCIONANDO EL NOMBRE DEL O LOS LICITANTES QUE LAS PRESENTARON. LA CONVOCANTE PODRÁ OPTAR POR DAR CONTESTACIÓN A DICHAS SOLICITUDES DE MANERA INDIVIDUAL O DE MANERA CONJUNTA TRATÁNDOSE DE AQUÉLLAS QUE HUBIERA AGRUPADO POR CORRESPONDER A UN MISMO PUNTO O APARTADO DE LA CONVOCATORIA.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ PODRÁ SUSPENDER LA SESIÓN, EN RAZÓN DEL NÚMERO DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN RECIBIDAS O DEL TIEMPO QUE SE EMPLEARÍA EN DARLES CONTESTACIÓN, INFORMANDO A LOS LICITANTES LA HORA Y, EN SU CASO, FECHA O LUGAR, EN QUE SE CONTINUARÁ CON LA JUNTA DE ACLARACIONES.

UNA VEZ QUE LA CONVOCANTE TERMINE DE DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE ACLARACIÓN, SE DARÁ INMEDIATAMENTE OPORTUNIDAD A LOS LICITANTES PARA QUE, EN EL MISMO ORDEN DE LOS PUNTOS O APARTADOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN QUE SE DIO RESPUESTA, FORMULEN LAS PREGUNTAS QUE ESTIMEN PERTINENTES EN RELACIÓN CON LAS RESPUESTAS RECIBIDAS. EL PRESIDENTE DEL COMITÉ, ATENDIENDO AL NÚMERO DE PREGUNTAS, INFORMARÁ A LOS LICITANTES SI ÉSTAS SERÁN CONTESTADAS EN ESE MOMENTO O SI SE SUSPENDE LA SESIÓN PARA REANUDARLA EN HORA O FECHA POSTERIOR.

SE LEVANTARÁ ACTA EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LOS CUESTIONAMIENTOS FORMULADOS POR LOS INTERESADOS Y LAS RESPUESTAS DE LA CONVOCANTE.

NO HABRÁ TOLERANCIA PARA EL INICIO DEL ACTO DE ACLARACIONES, EL RECINTO SE CERRARÁ A LA HORA INDICADA Y NO SE ACEPTARÁN MÁS ASISTENTES.

### **2.3. PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.**

#### **2.3.1. IDIOMA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE.**

TODOS LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL PROCESO DE ESTA LICITACIÓN DEBERÁN REDACTARSE EN IDIOMA ESPAÑOL.

#### **2.3.2. UNIDAD DE LA MONEDA EN QUE DEBERÁ COTIZAR LOS BIENES.**

EL PRECIO DE LOS BIENES QUE SE COTICEN, DEBERÁ EXPRESARSE EN PESOS MEXICANOS (MONEDA NACIONAL).

#### **2.3.3. DOCUMENTACIÓN QUE INTEGRA LA PROPOSICIÓN DEL LICITANTE.**

LOS LICITANTES EXCLUSIVAMENTE PODRÁN PRESENTAR SUS PROPOSICIONES EN FORMA DOCUMENTAL Y POR ESCRITO, EN SOBRE CERRADO, EN EL LUGAR DE CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. PARA ESTA LICITACIÓN NO SE ACEPTARÁ EL USO DEL SERVICIO POSTAL O DE MENSAJERÍA.

EL LICITANTE PODRÁ PRESENTAR A SU ELECCIÓN, DENTRO O FUERA DEL SOBRE CERRADO, LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA QUE CONFORMA LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA, MISMA QUE FORMA PARTE DE SU PROPOSICIÓN.

LOS LICITANTES SÓLO PODRÁN PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN (UNA TÉCNICA Y UNA ECONÓMICA) EN CADA PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN; INICIADO EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, LAS YA PRESENTADAS NO PODRÁN SER RETIRADAS O DEJARSE SIN EFECTO POR LOS LICITANTES, SALVO CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS DEBERÁN SER FIRMADAS AUTÓGRAFAMENTE POR LOS LICITANTES O SUS APODERADOS.

**TODA PERSONA PODRÁ PRESENTAR PROPOSICIONES, DEBIENDO ACREDITAR A MÁS TARDAR HASTA EL ACTO DEL FALLO, QUE CUENTA CON SU REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES PARA PODER RESULTAR ADJUDICADO, ESTE DEBERÁ CONTAR CON LA CLASIFICACIÓN EN CUANTO A LA ESPECIALIDAD CORRESPONDIENTE, A LOS BIENES A CONTRATAR. EN DONDE LA CONVOCANTE SERÁ**



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**LA EXCLUSIVA RESPONSABLE DE VERIFICAR Y APLICAR LA CLASIFICACIÓN CORRECTA DE ACUERDO AL PADRÓN DE PROVEEDORES VIGENTE EN EL ESTADO DE HIDALGO. SE SUGIERE QUE LAS PERSONAS QUE YA CUENTEN CON EL MENCIONADO REGISTRO, LO ANEXEN EN SU PROPUESTA.**

### **SOBRE ÚNICO**

#### **DOCUMENTO I. IDENTIFICACIÓN (ORIGINAL Y COPIA)**

IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA DE LA PERSONA QUE ASISTA AL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES. EL DOCUMENTO ORIGINAL LE SERÁ DEVUELTO AL TÉRMINO DE LA REUNIÓN.

LA IDENTIFICACIÓN PODRÁ SER ALGUNA DE LAS SIGUIENTES:

- a) CREDENCIAL PARA VOTAR,
- b) PASAPORTE,
- c) CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR,
- d) LICENCIA VIGENTE PARA CONDUCIR VEHÍCULOS; Y/O
- e) CÉDULA PROFESIONAL

**NOTA:** NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN LA FALTA DE IDENTIFICACIÓN, DE QUIEN ENTREGUE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, EL CUAL SOLAMENTE PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON EL **CARÁCTER DE OBSERVADOR**.

#### **DOCUMENTO II. REPRESENTACIÓN LEGAL (ANEXO No. 2)**

ESCRITO EN EL QUE SU FIRMANTE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUENTA CON FACULTADES SUFICIENTES PARA COMPROMETERSE POR SÍ O POR SU REPRESENTADA, SIN QUE RESULTE NECESARIO ACREDITAR SU PERSONALIDAD JURÍDICA, MISMO QUE CONTENDRÁ COMO MÍNIMO LOS DATOS SIGUIENTES:

1. DEL LICITANTE: CLAVE DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES; NOMBRE Y DOMICILIO, ASÍ COMO, EN SU CASO, DE SU APODERADO O REPRESENTANTE. TRATÁNDOSE DE PERSONAS MORALES, ADEMÁS, DESCRIPCIÓN DEL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA; NÚMERO Y FECHA DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE CONSTE EL ACTA CONSTITUTIVA Y, EN SU CASO, REFORMAS O MODIFICACIONES, SEÑALANDO NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ; ASÍ COMO FECHA Y DATOS DE SU INSCRIPCIÓN EN EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL, Y RELACIÓN DEL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS; Y
2. DEL REPRESENTANTE DEL LICITANTE: EL NÚMERO Y FECHA DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS EN LAS QUE LE FUERON OTORGADAS LAS FACULTADES PARA SUSCRIBIR LA PROPOSICIÓN, SEÑALANDO NOMBRE, NÚMERO Y CIRCUNSCRIPCIÓN DEL NOTARIO O FEDATARIO PÚBLICO QUE LAS PROTOCOLIZÓ.

PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO, EL LICITANTE GANADOR DEBERÁ PRESENTAR ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA PARA SU COTEJO DE LOS DOCUMENTOS CON LOS QUE SE ACREDITE SU EXISTENCIA LEGAL Y LAS FACULTADES DE SU REPRESENTANTE PARA SUSCRIBIR EL CONTRATO CORRESPONDIENTE.

EL LICITANTE DEBERÁ PROPORCIONAR UNA DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO PARA NOTIFICACIONES PERSONALES.

**NOTA:** NO SERÁ MOTIVO DE DESCALIFICACIÓN LA FALTA DE ACREDITAMIENTO DE LA PERSONALIDAD DE QUIEN ENTREGUE LAS PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS, EL CUAL SOLAMENTE PODRÁ PARTICIPAR DURANTE EL DESARROLLO DEL ACTO CON EL **CARÁCTER DE OBSERVADOR**.

**DOCUMENTO III. ESCRITO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO Y COPIA SIMPLE DEL ACTA CONSTITUTIVA.**

DECLARACIÓN ESCRITA DEL LICITANTE (PERSONA FÍSICA O MORAL) DONDE INDIQUE BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE NO SE ENCUENTRA EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



LEY EN LA MATERIA, ASÍ COMO COPIA SIMPLE DE LAS ACTAS CONSTITUTIVAS, ESTATUTOS, REFORMAS O MODIFICACIONES.

**DOCUMENTO IV. PRESENTACIÓN DE LA PROPOSICIÓN. (ANEXO No. 1)**

LA DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEBERÁ PRESENTARSE APEGADA A LAS ESPECIFICACIONES DEL BIEN QUE SE SEÑALA EN EL ANEXO No. 1, CONSIDERÁNDOSE LAS MODIFICACIONES Y/O CORRECCIONES QUE SE HUBIEREN ACORDADO, EN LA JUNTA DE ACLARACIONES QUE FORMA PARTE INTEGRANTE DE LAS CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

**DEBIÉNDOSE SEÑALAR MARCA, MODELO Y OTROS DETALLES QUE IDENTIFIQUEN PLENAMENTE LOS BIENES**

**EL LICITANTE DEBERÁ MANIFESTAR POR ESCRITO EL TIEMPO QUE GARANTIZA LOS BIENES**

EN LAS PARTIDAS O CONCEPTOS QUE NO EXISTA OFERTA POR PARTE DEL LICITANTE SE DEBERÁ INDICAR EN EL RENGLÓN CORRESPONDIENTE LA PALABRA "NO COTIZO" O EN CASO CONTRARIO PODRÁ NO INCLUIR DICHAS PARTIDAS EN SU PROPOSICIÓN.

EN CASO DE PRESENTAR DESCRIPCIÓN INCOMPLETA DE LOS BIENES, OMISIÓN DE MARCA PROPUESTA O MODELO, CANTIDADES DIFERENTES A LAS SOLICITADAS Y EN GENERAL LA FALTA DE ALGÚN REQUISITO INCLUIDO EN ESTE DOCUMENTO O DE INFORMACIÓN CONTENIDA EN EL ANEXO NO. 1 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA, SE DESECHARÁ LA PARTIDA O CONCEPTO CORRESPONDIENTE.

NO DEBERÁ PRESENTAR OPCIONES TÉCNICAS.

LA PROPOSICIÓN INCLUIRÁ LA CANTIDAD REQUERIDA, POR PARTIDA O CONCEPTO, PRECIO UNITARIO E IMPORTE. LOS DESCUENTOS ESPECIALES QUE OTORGUEN DEBERÁN ESTAR INCLUIDOS EN EL PRECIO UNITARIO DEL BIEN COTIZADO, CON EXCEPCIÓN DEL 16% DE I.V.A.

DEBERÁN OBTENER LA SUMA TOTAL DE SU OFERTA, DESGLOSANDO EL 16% DE I.V.A. E INDICANDO EL IMPORTE TOTAL CON NÚMERO Y LETRA.

EN CASO DE EXISTIR DIFERENCIA EN EL IMPORTE TOTAL ASENTADO CON NÚMERO Y EL CONSIGNADO CON LETRA, SE TOMARÁ COMO CORRECTO EL SEÑALADO CON LETRA.

LAS CONDICIONES DE PAGO, PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA, LUGAR DE ENTREGA, GARANTÍA Y VIGENCIA DE LA PROPOSICIÓN DEBERÁN INCLUIRSE, APEGÁNDOSE ESTRICTAMENTE A LAS SEÑALADAS EN ESTA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

**DOCUMENTO V. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD (ANEXO No. 3)**

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD EN LA QUE MANIFIESTE, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONVOCANTE, INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES.

**DOCUMENTO VI. GARANTÍA DE SERIEDAD**

LA SERIEDAD DE LA FORMALIZACIÓN DE LA PROPUESTA. EL PORCENTAJE DE ESTA GARANTÍA SERÁ DEL CINCO POR CIENTO INCLUYENDO EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (I.V.A.) DE LA PROPOSICIÓN DEL Y SE GARANTIZARÁ MEDIANTE: **CHEQUE CERTIFICADO Ó DE CAJA A FAVOR DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO.**

**DICHA GARANTÍA DEBERÁ SER DEVUELTA AL SEXTO DÍA POSTERIOR AL FALLO EN EL SUPUESTO DE NO HABER INCONFORMIDAD PRESENTADA POR ALGÚN LICITANTE.**

**DOCUMENTO VII. FORMATO QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EN CASO DE EXISTIR IGUALDAD DE CONDICIONES, SE DARÁ PREFERENCIA A LAS PERSONAS QUE INTEGREN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL ESTADO. (ANEXO 4)**





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**DOCUMENTO VIII. FORMATO EN EL QUE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR**  
PRESENTAR FORMATO EN EL QUE SEÑALEN LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PARTICIPAR, RELACIONÁNDOLO CON LOS PUNTOS ESPECÍFICOS DE LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN LOS QUE SE SOLICITAN. EL FORMATO SERVIRÁ A CADA PARTICIPANTE COMO CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUEN EN ESTE ACTO, ASENTÁNDOSE DICHA RECEPCIÓN EN EL ACTA RESPECTIVA O ANEXÁNDOSE COPIA DE LA CONSTANCIA ENTREGADA A CADA LICITANTE. LA FALTA DE PRESENTACIÓN DEL FORMATO NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO Y SE EXTENDERÁ UN ACUSE DE RECIBO DE LA DOCUMENTACIÓN QUE ENTREGUE EL LICITANTE EN DICHO ACTO

#### **2.4 PROPOSICIONES CONJUNTAS**

DOS O MÁS PERSONAS PODRÁN PRESENTAR CONJUNTAMENTE UNA PROPOSICIÓN JUSTIFICANDO EL HECHO, SIN NECESIDAD DE CONSTITUIR UNA SOCIEDAD, O UNA NUEVA SOCIEDAD EN CASO DE PERSONAS MORALES. EN ESTE SUPUESTO LA PROPOSICIÓN DEBERÁ SER FIRMADA POR EL REPRESENTANTE COMÚN QUE PARA ESE ACTO HAYA SIDO DESIGNADO POR EL GRUPO DE PERSONAS. SE DEBERÁ PRESENTAR EL CONVENIO FIRMADO POR CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE INTEGREN UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, INDICANDO EN EL MISMO LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ A CADA UNA DE ELLAS.

CUANDO LA PROPOSICIÓN CONJUNTA RESULTE ADJUDICADA CON UN CONTRATO, DICHO INSTRUMENTO DEBERÁ SER FIRMADO POR EL REPRESENTANTE LEGAL DE CADA UNA DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES EN LA PROPOSICIÓN, A QUIENES SE CONSIDERARÁ, PARA EFECTOS DEL PROCEDIMIENTO Y DEL CONTRATO, COMO RESPONSABLES SOLIDARIOS O MANCOMUNADOS.

LO ANTERIOR, SIN PERJUICIO DE QUE LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA PROPOSICIÓN CONJUNTA PUEDAN CONSTITUIRSE EN UNA NUEVA SOCIEDAD, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES PREVISTAS EN EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, SIEMPRE Y CUANDO SE MANTENGA EN LA NUEVA SOCIEDAD LAS RESPONSABILIDADES DE DICHO CONVENIO.

LOS ACTOS, CONTRATOS, CONVENIOS O COMBINACIONES QUE LLEVEN A CABO LOS LICITANTES EN CUALQUIER ETAPA DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEBERÁN APEGARSE A LO DISPUESTO POR LA LEY FEDERAL DE COMPETENCIA ECONÓMICA EN MATERIA DE PRÁCTICAS MONOPÓLICAS Y CONCENTRACIONES. CUALQUIER LICITANTE O CONVOCANTE PODRÁ HACER DEL CONOCIMIENTO DE LA COMISIÓN FEDERAL DE COMPETENCIA, HECHOS MATERIA DE LA CITADA LEY, PARA QUE RESUELVA LO CONDUCTENTE.

LOS INTERESADOS PODRÁN AGRUPARSE PARA PRESENTAR UNA PROPOSICIÓN, CUMPLIENDO LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

I. CUALQUIERA DE LOS INTEGRANTES DE LA AGRUPACIÓN, PODRÁ PRESENTAR EL ESCRITO MEDIANTE EL CUAL MANIFIESTE SU INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA JUNTA DE ACLARACIONES Y EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN;

II. LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN DEBERÁN CELEBRAR EN LOS TÉRMINOS DE LA LEGISLACIÓN APLICABLE EL CONVENIO DE PROPOSICIÓN CONJUNTA, EN EL QUE SE ESTABLECERÁN CON PRECISIÓN LOS ASPECTOS SIGUIENTES:

- A)** NOMBRE, DOMICILIO Y REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES DE LAS PERSONAS INTEGRANTES, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LOS INSTRUMENTOS PÚBLICOS CON LOS QUE SE ACREDITA LA EXISTENCIA LEGAL DE LAS PERSONAS MORALES Y, DE HABERLAS, SUS REFORMAS Y MODIFICACIONES, ASÍ COMO EL NOMBRE DE LOS SOCIOS QUE APAREZCAN EN ÉSTAS;
- B)** NOMBRE Y DOMICILIO DE LOS REPRESENTANTES DE CADA UNA DE LAS PERSONAS AGRUPADAS, SEÑALANDO, EN SU CASO, LOS DATOS DE LAS ESCRITURAS PÚBLICAS CON LAS QUE ACREDITEN LAS FACULTADES DE REPRESENTACIÓN;
- C)** DESIGNACIÓN DE UN REPRESENTANTE COMÚN, OTORGÁNDOLE PODER AMPLIO Y SUFICIENTE, PARA ATENDER TODO LO RELACIONADO CON LA PROPOSICIÓN Y CON EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA;



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

- D) DESCRIPCIÓN DE LAS PARTES OBJETO DEL CONTRATO QUE CORRESPONDERÁ CUMPLIR A CADA PERSONA INTEGRANTE, ASÍ COMO LA MANERA EN QUE SE EXIGIRÁ EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES; Y
- E) ESTIPULACIÓN EXPRESA DE QUE CADA UNO DE LOS FIRMANTES QUEDARÁ OBLIGADO JUNTO CON LOS DEMÁS INTEGRANTES, YA SEA EN FORMA SOLIDARIA O MANCOMUNADA, SEGÚN SE CONVenga, PARA EFECTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y DEL CONTRATO, EN CASO DE QUE SE LES ADJUDIQUE EL MISMO; Y

III. EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES EL REPRESENTANTE COMÚN DE LA AGRUPACIÓN DEBERÁ SEÑALAR QUE LA PROPOSICIÓN SE PRESENTA EN FORMA CONJUNTA. EL CONVENIO A QUE HACE REFERENCIA LA FRACCIÓN II SE PRESENTARÁ CON LA PROPOSICIÓN Y, EN CASO DE QUE A LOS LICITANTES QUE LA HUBIEREN PRESENTADO SE LES ADJUDIQUE EL CONTRATO, DICHO CONVENIO, FORMARÁ PARTE INTEGRANTE DEL MISMO COMO UNO DE SUS ANEXOS; Y

EN EL SUPUESTO DE QUE SE ADJUDIQUE EL CONTRATO A LOS LICITANTES QUE PRESENTARON UNA PROPOSICIÓN CONJUNTA, EL CONVENIO INDICADO EN LA FRACCIÓN II Y LAS FACULTADES DEL APODERADO LEGAL DE LA AGRUPACIÓN QUE FORMALIZARÁ EL CONTRATO RESPECTIVO, DEBERÁN CONSTAR EN ESCRITURA PÚBLICA, SALVO QUE EL CONTRATO SEA FIRMADO POR TODAS LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULA LA PROPOSICIÓN CONJUNTA O POR SUS REPRESENTANTES LEGALES, QUIENES EN LO INDIVIDUAL, DEBERÁN ACREDITAR SU RESPECTIVA PERSONALIDAD, O POR EL APODERADO LEGAL DE LA NUEVA SOCIEDAD QUE SE CONSTITUYA POR LAS PERSONAS QUE INTEGRAN LA AGRUPACIÓN QUE FORMULÓ LA PROPOSICIÓN CONJUNTA, ANTES DE LA FECHA FIJADA PARA LA FIRMA DEL CONTRATO, LO CUAL DEBERÁ COMUNICARSE MEDIANTE ESCRITO A LA CONVOCANTE POR DICHAS PERSONAS O POR SU APODERADO LEGAL, AL MOMENTO DE DARSE A CONOCER EL FALLO O A MÁS TARDAR EN LAS VEINTICUATRO HORAS SIGUIENTES.

## 2.5. ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES.

EL ACTO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **14 DE DICIEMBRE DE 2021** A LAS **11:00 HORAS** EN EL DOMICILIO QUE SE INDICA EN EL PUNTO 2.2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.

LA ENTREGA DE PROPOSICIONES SE HARÁ EN SOBRE CERRADO QUE CONTENDRÁ LA OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA. LA PROPOSICIÓN DEBERÁ SER FIRMADA AUTÓGRAFAMENTE POR LA PERSONA FACULTADA PARA ELLO EN LA ÚLTIMA HOJA DE CADA UNO DE LOS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LA MISMA, POR LO QUE NO SE DESECHARAN CUANDO LAS DEMÁS HOJAS QUE LA INTEGRAN O SUS ANEXOS CAREZCAN DE FIRMA O RÚBRICA.

LA DOCUMENTACIÓN DISTINTA A LA PROPOSICIÓN PODRÁ ENTREGARSE, A ELECCIÓN DEL LICITANTE, DENTRO O FUERA DEL SOBRE QUE LA CONTENGA, SIEMPRE Y CUANDO LA ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN SE REALICE EN EL MISMO ACTO.

A PARTIR DE LA HORA SEÑALADA PARA EL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ NO PERMITIRÁ EL ACCESO A NINGÚN LICITANTE NI OBSERVADOR, O SERVIDOR PÚBLICO AJENO AL ACTO. UNA VEZ INICIADO EL ACTO, SE PROCEDERÁ A REGISTRAR A LOS ASISTENTES. NO HABRÁ TOLERANCIA PARA EL INICIO DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, EL RECINTO SE CERRARÁ A LA HORA INDICADA Y NO SE ACEPTARÁN MÁS ASISTENTES, NI LA INTEGRACIÓN DE DOCUMENTO ALGUNO POSTERIOR AL HORARIO ESTABLECIDO PARA DICHO ACTO.

LOS LICITANTES DEBERÁN ENTREGAR SU SOBRE CERRADO AL PRESIDENTE DEL COMITÉ EN DICHO ACTO.

EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES SE LLEVARÁ A CABO CONFORME A LO SIGUIENTE:

I. DE ENTRE LOS LICITANTES QUE HAYAN ASISTIDO, ÉSTOS ELEGIRÁN A UNO, QUE EN FORMA CONJUNTA CON EL PRESIDENTE DEL COMITÉ RUBRICARÁN LA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA (ANEXO No. 1), LA QUE PARA ESTOS EFECTOS CONSTARÁ DOCUMENTALMENTE;



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



II. UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN SOBRE CERRADO, SE PROCEDERÁ A SU APERTURA, HACIÉNDOSE CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SIN QUE ELLO IMPLIQUE LA EVALUACIÓN DE SU CONTENIDO LA CONVOCANTE ÚNICAMENTE HARÁ CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTÓ CADA UNO DE LOS LICITANTES, SIN ENTRAR AL ANÁLISIS TÉCNICO, LEGAL O ADMINISTRATIVO DE SU CONTENIDO, POR LO QUE NINGUNA PROPUESTA PODRÁ SER DESECHADA EN ESTE ACTO; Y

III. SE LEVANTARÁ ACTA QUE SERVIRÁ DE CONSTANCIA DE LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS PROPOSICIONES, EN LA QUE SE HARÁ CONSTAR LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, SE ASENTARÁN LAS MANIFESTACIONES QUE, EN SU CASO, EMITAN LOS LICITANTES EN RELACIÓN CON EL MISMO, ASÍ COMO LOS HECHOS RELEVANTES QUE SE HUBIEREN PRESENTADO; SE SEÑALARÁ LUGAR, FECHA Y HORA EN QUE SE DARÁ A CONOCER EL FALLO DE LA LICITACIÓN, FECHA QUE DEBERÁ QUEDAR COMPRENDIDA DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA ESTABLECIDA PARA ESTE ACTO Y PODRÁ DIFERIRSE, SIEMPRE QUE EL NUEVO PLAZO FIJADO NO EXCEDA DE TRES DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE QUE CONCLUYA EL PLAZO ESTABLECIDO ORIGINALMENTE. EL PRESIDENTE DEL COMITÉ, ATENDIENDO AL NÚMERO DE PROPOSICIONES PRESENTADAS Y A LAS PARTIDAS LICITADAS, DARÁ LECTURA AL IMPORTE DE CADA UNA DE LAS PARTIDAS QUE INTEGRAN LAS PROPOSICIONES, O ANEXAR COPIA DE LA PROPUESTA ECONÓMICA DE LOS LICITANTES AL ACTA RESPECTIVA, DEBIENDO EN ESTE ÚLTIMO CASO, DAR LECTURA AL IMPORTE TOTAL DE CADA PROPOSICIÓN. EN AMBOS SUPUESTOS EL ANÁLISIS DETALLADO DE LAS PROPOSICIONES SE EFECTUARÁ POSTERIORMENTE POR LA CONVOCANTE, AL REALIZAR LA EVALUACIÓN DE LAS MISMAS.

UNA VEZ RECIBIDAS LAS PROPOSICIONES EN LA FECHA, HORA Y LUGAR ESTABLECIDOS, ÉSTAS NO PODRÁN RETIRARSE O DEJARSE SIN EFECTO, POR LO QUE DEBERÁN CONSIDERARSE VIGENTES DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA HASTA SU CONCLUSIÓN.

## 2.6. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

LOS CRITERIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO, SERÁN LOS SIGUIENTES:

### **EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO ADJUDICARÁ POR PARTIDA COMPLETA**

PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, SE UTILIZARÁ EL MÉTODO DE EVALUACIÓN BINARIO, MEDIANTE EL CUAL SÓLO SE ADJUDICA A QUIEN CUMPLA LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS Y OFERTE EL PRECIO SOLVENTE MÁS BAJO, SIEMPRE Y CUANDO ÉSTE RESULTE CONVENIENTE; SE EVALUARÁ AL MENOS LAS DOS PROPOSICIONES CUYO PRECIO RESULTE SER MÁS BAJO; DE NO RESULTAR ESTAS SOLVENTES, SE EVALUARÁN LAS QUE LES SIGAN EN PRECIO.

PARA DETERMINAR QUE UN PRECIO NO ES ACEPTABLE, AL MONTO DE CADA BIEN, SE LES SUMARÁ EL PORCENTAJE PREVISTO EN LA FRACCIÓN XXVI DEL ARTÍCULO 4 DE LA LEY. CUANDO ALGÚN PRECIO OFERTADO SEA SUPERIOR, ÉSTE SERÁ CONSIDERADO COMO NO ACEPTABLE.

EL PRECIO CONVENIENTE ÚNICAMENTE SE LLEVARÁ A CABO CUANDO SE REQUIERA ACREDITAR QUE UN PRECIO OFERTADO SE DESECHA PORQUE SE ENCUENTRA POR DEBAJO DEL PORCENTAJE DETERMINADO CONFORME A LA FRACCIÓN XXV DEL ARTÍCULO 4 DE LA LEY.

CUANDO SE DESECHE UNA PROPOSICIÓN POR CONSIDERAR QUE LOS PRECIOS NO SON CONVENIENTES O SE DETERMINE QUE SON NO ACEPTABLES, NO SE PODRÁ ADJUDICAR EL CONTRATO A LOS LICITANTES CUYAS PROPOSICIONES CONTENGAN DICHOS PRECIOS, DICHA DETERMINACIÓN SE INCORPORARÁ AL FALLO.

EN NINGÚN CASO EL CONVOCANTE O LOS LICITANTES PODRÁN SUPLIR O CORREGIR LAS DEFICIENCIAS DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS

UNA VEZ HECHA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, EL CONTRATO SE ADJUDICARÁ AL LICITANTE CUYA OFERTA RESULTE SOLVENTE, PORQUE CUMPLE CON LOS REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN, Y POR TANTO GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS.

EN CASO DE EXISTIR IGUALDAD DE CONDICIONES, SE DARÁ PREFERENCIA A LAS PERSONAS QUE INTEGRAN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



DE SUBSISTIR EL EMPATE ENTRE LAS PERSONAS DEL SECTOR SEÑALADO, LA ADJUDICACIÓN SE EFECTUARÁ A FAVOR DEL LICITANTE QUE RESULTE GANADOR DEL SORTEO MANUAL POR INSACULACIÓN, PARA LO CUAL SERÁ CONVOCADO UN REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL CONVOCANTE.

## 2.7. DESCALIFICACIÓN DEL LICITANTE.

SERÁ CAUSA DE DESCALIFICACIÓN:

- A) EL INCUMPLIMIENTO DE CUALQUIERA DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA;
- B) EL LICITANTE QUE POR SÍ MISMO O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, ADOpte CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONVOCANTE INDUZCAN O ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS ASPECTOS QUE LE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS PARTICIPANTES; Y
- C) SI SE COMPRUEBA QUE ALGÚN LICITANTE HA ACORDADO CON OTRO U OTROS ELEVAR EL COSTO DE LOS BIENES, O CUALQUIER OTRO ACUERDO QUE TENGA COMO FIN OBTENER UNA VENTAJA SOBRE LOS DEMÁS LICITANTES

LAS CONDICIONES QUE TENGAN COMO PROPÓSITO FACILITAR LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y AGILIZAR LA CONDUCCIÓN DE LOS ACTOS DE LA LICITACIÓN, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO REQUISITO CUYO INCUMPLIMIENTO, POR SÍ MISMO, O DEFICIENCIA EN SU CONTENIDO NO AFECTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES, NO SERÁN OBJETO DE EVALUACIÓN Y SE TENDRÁN POR NO ESTABLECIDAS. LA INOBSERVANCIA POR PARTE DE LOS LICITANTES RESPECTO A DICHAS CONDICIONES O REQUISITOS NO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR SUS PROPOSICIONES.

LOS REQUISITOS CUYO INCUMPLIMIENTO NO AFECTA LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN SERÁN:

- I. PROPONER UN PLAZO DE ENTREGA MENOR AL SOLICITADO, EN CUYO CASO, DE RESULTAR ADJUDICADO Y DE CONVENIR AL CONVOCANTE PUDIERA ACEPTARSE;
- II. OMITIR ASPECTOS QUE PUEDAN SER CUBIERTOS CON INFORMACIÓN CONTENIDA EN LA PROPIA PROPUESTA TÉCNICA O ECONÓMICA;
- III. UTILIZAR FORMATOS DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS, SIEMPRE QUE EN LOS MISMOS SE PROPORCIONE DE MANERA CLARA LA INFORMACIÓN REQUERIDA; Y
- IV. CUALQUIER OTRO QUE NO TENGA POR OBJETO DETERMINAR LA SOLVENCIA DE LA PROPOSICIÓN PRESENTADA.

## 2.8. LICITACIÓN O PARTIDAS DESIERTAS.

LA LICITACIÓN O PARTIDAS SERÁN DECLARADAS DESIERTAS CUANDO:

- a) NO SE PRESENTE NINGUNA PROPOSICIÓN
- b) CUANDO LA TOTALIDAD DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS NO REÚNAN LOS REQUISITOS SOLICITADOS; O
- c) LOS PRECIOS DE TODOS LOS BIENES OFERTADOS NO RESULTEN ACEPTABLES O CONVENIENTES.

## 2.9. CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN O PARTIDAS

SE PODRÁ CANCELAR UNA LICITACIÓN, PARTIDAS O CONCEPTOS INCLUIDOS EN ÉSTA, CUANDO SE PRESENTE CASO FORTUITO; FUERZA MAYOR; EXISTAN CIRCUNSTANCIAS JUSTIFICADAS QUE EXTINGAN LA NECESIDAD PARA ADQUIRIR LOS BIENES, O QUE DE CONTINUARSE CON EL PROCEDIMIENTO SE PUDIERA OCASIONAR UN DAÑO O PERJUICIO A LA PROPIA CONVOCANTE. LA DETERMINACIÓN DE DAR POR CANCELADA LA LICITACIÓN, PARTIDAS O CONCEPTOS, DEBERÁ PRECISAR EL ACONTECIMIENTO QUE MOTIVA LA DECISIÓN Y SERÁ SUSCRITA POR EL TITULAR DEL CONVOCANTE, LA CUAL SE HARÁ DEL CONOCIMIENTO DE LOS LICITANTES.

## 2.10. ACTO DE FALLO

EL ACTO DE FALLO SE LLEVARÁ A CABO EL DÍA **20 DE DICIEMBRE DE 2021** A LAS **13:00 HORAS** EN EL DOMICILIO QUE SE INDICA EN EL PUNTO 2.2 DE LA PRESENTE CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA.





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



SE DARÁ A CONOCER EL FALLO EN JUNTA PÚBLICA A LA QUE LIBREMENTE PODRÁN ASISTIR LOS LICITANTES QUE HUBIERAN PRESENTADO PROPOSICIÓN, ENTREGÁNDOSELES COPIA DEL MISMO Y LEVANTÁNDOSE EL ACTA RESPECTIVA. ASIMISMO, EL CONTENIDO DEL FALLO SE DIFUNDIRÁ A TRAVÉS DE LA PÁGINA DE INTERNET DE LA CONVOCANTE. A LOS LICITANTES QUE NO HAYAN ASISTIDO A LA JUNTA PÚBLICA, SE LES ENVIARÁ POR CORREO ELECTRÓNICO UN AVISO INFORMÁNDOLES QUE EL ACTA DEL FALLO SE ENCUENTRA A SU DISPOSICIÓN A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ANTES MENCIONADOS.

CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO POR EL QUE SE ADJUDICA EL CONTRATO, LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE ÉSTE SERÁN EXIGIBLES, SIN PERJUICIO DE LA OBLIGACIÓN DE LAS PARTES DE FIRMARLO EN LA FECHA Y TÉRMINOS SEÑALADOS.

CONTRA EL FALLO PROCEDERÁ LA INCONFORMIDAD EN TÉRMINOS DEL TÍTULO OCTAVO, CAPÍTULO PRIMERO DE LA LEY.

CUANDO SE ADVIERTA EN EL FALLO LA EXISTENCIA DE UN ERROR ARITMÉTICO, MECANOGRÁFICO O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA, QUE NO AFECTE EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN REALIZADA POR EL CONVOCANTE, DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A SU NOTIFICACIÓN Y SIEMPRE QUE NO SE HAYA FIRMADO EL CONTRATO, EL COMITÉ PROCEDERÁ A SU CORRECCIÓN, ACLARANDO O RECTIFICANDO EL MISMO, MEDIANTE EL ACTA ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE, EN LA QUE SE HARÁN CONSTAR LOS MOTIVOS QUE LO ORIGINARON Y LAS RAZONES QUE SUSTENTAN SU ENMIENDA, HECHO QUE SE NOTIFICARÁ A LOS LICITANTES QUE HUBIERAN PARTICIPADO EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, REMITIENDO COPIA DE LA MISMA AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL ÁREA RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN DENTRO DE LOS CINCO DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FECHA DE SU FIRMA.

SI EL ERROR COMETIDO EN EL FALLO NO FUERA SUSCEPTIBLE DE CORRECCIÓN CONFORME A LO DISPUESTO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR, EL COMITÉ DARÁ VISTA DE INMEDIATO A LA CONTRALORÍA O AL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL, A EFECTO DE QUE EMITA LAS DIRECTRICES PARA SU REPOSICIÓN.

LAS PROPOSICIONES DESECHADAS PODRÁN SER DEVUELTAS A LOS LICITANTES QUE LO SOLICITEN, UNA VEZ TRANSCURRIDOS NOVENTA DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA EN QUE SE DÉ A CONOCER EL FALLO, SALVO QUE EXISTA ALGUNA INCONFORMIDAD EN TRÁMITE, EN CUYO CASO LAS PROPOSICIONES DEBERÁN CONSERVARSE HASTA LA TOTAL CONCLUSIÓN DE LA INCONFORMIDAD E INSTANCIAS SUBSECUENTES; AGOTADOS DICHS TÉRMINOS EL CONVOCANTE PROCEDERÁ A SU DESTRUCCIÓN EN TÉRMINOS DE LA LEY DE LA MATERIA.

### **3. FIRMA DEL CONTRATO**

LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, EL CONTRATO Y SUS ANEXOS SON LOS INSTRUMENTOS QUE VINCULAN A LAS PARTES EN SUS DERECHOS Y OBLIGACIONES. LAS ESTIPULACIONES QUE SE ESTABLEZCAN EN EL CONTRATO NO DEBERÁN MODIFICAR LAS CONDICIONES PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN Y SUS JUNTAS DE ACLARACIONES; EN CASO DE DISCREPANCIA, PREVALECE LO ESTIPULADO EN ÉSTAS.

CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO SERÁN EXIGIBLES LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES ESTABLECIDOS EN LAS BASES DE LA LICITACIÓN Y OBLIGARÁN A LA PERSONA A QUIEN SE HAYA ADJUDICADO, A FIRMAR EL CONTRATO EN LA FECHA, HORA Y LUGAR PREVISTOS. ASIMISMO, CON LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO SE REALIZARÁ LA REQUISICIÓN DE LOS BIENES.

LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE SE DERIVEN DE LOS CONTRATOS NO PODRÁN SER CEDIDOS POR EL PROVEEDOR A FAVOR DE CUALQUIER OTRA PERSONA FÍSICA O MORAL, CON EXCEPCIÓN DE LOS DERECHOS DE COBRO EN CUYO CASO DEBERÁ CONTAR CON EL CONSENTIMIENTO ESCRITO DEL CONVOCANTE.

PREVIO A LA FIRMA DEL CONTRATO, EL LICITANTE A QUIEN SE LE ADJUDIQUE EL MISMO DEBERÁ PRESENTAR PARA SU COTEJO, ORIGINAL O COPIA CERTIFICADA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- I. TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL, TESTIMONIO DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE CONSTE QUE FUE CONSTITUIDA CONFORME A LAS LEYES MEXICANAS Y QUE TIENE SU DOMICILIO EN EL TERRITORIO NACIONAL, DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL INSTITUTO DE LA FUNCIÓN REGISTRAL;
- II. TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA, COPIA CERTIFICADA DEL ACTA DE NACIMIENTO O, EN SU CASO, CARTA DE NATURALIZACIÓN RESPECTIVA, EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE, ASÍ COMO LA





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



DOCUMENTACIÓN CON LA QUE ACREDITE TENER SU DOMICILIO LEGAL EN EL TERRITORIO NACIONAL Y COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL;  
III. REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES CON LA CLASIFICACIÓN CORRESPONDIENTE AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN; Y  
IV. COPIA DE LA CÉDULA DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.

### **3.1. GARANTÍAS**

LOS PROVEEDORES QUE PRESENTEN PROPOSICIONES O CELEBREN LOS CONTRATOS, DEBERÁN GARANTIZAR:

I. LA SERIEDAD DE LA FORMALIZACIÓN DE LA PROPUESTA. EL PORCENTAJE DE ESTA GARANTÍA SERÁ DEL CINCO POR CIENTO DE LA PROPOSICIÓN DEL PROVEEDOR;  
II. EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS. ESTA GARANTÍA SERÁ DEL DIEZ POR CIENTO DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO MEDIANTE FIANZA.

LA GARANTÍA DE SERIEDAD PREVISTA EN ESTE APARTADO SE PRESENTARÁ AL MOMENTO DE LLEVAR A CABO LA PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; LA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DEBERÁ PRESENTARSE A MÁS TARDAR DENTRO DE LOS TRES DÍAS HÁBILES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL MISMO, SALVO QUE LA ENTREGA DE LOS BIENES, ARRENDAMIENTOS O LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SE REALICE DENTRO DEL CITADO PLAZO.

EL PROVEEDOR SELECCIONADO SE OBLIGA A SUJETARSE A LOS TÉRMINOS, LINEAMIENTOS, PROCEDIMIENTOS Y REQUISITOS QUE ESTABLECE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO, CRITERIOS, LINEAMIENTOS EMITIDOS POR LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y DEMÁS DISPOSICIONES QUE LE SEAN APLICABLES.

CUANDO SE MODIFIQUE EL MONTO, PLAZO O VIGENCIA DEL CONTRATO DEBERÁ AJUSTARSE LA GARANTÍA OTORGADA.

### **3.2. PENAS CONVENCIONALES.**

EN CASO DE INCUMPLIMIENTO EN LA ENTREGA DE LOS BIENES, EL PROVEEDOR DEBERÁ REINTEGRAR LOS ANTICIPOS QUE HAYA RECIBIDO MÁS LOS INTERESES CORRESPONDIENTES. LOS CARGOS SE CALCULARÁN SOBRE EL MONTO DEL ANTICIPO NO AMORTIZADO Y SE COMPUTARÁN POR DÍAS NATURALES, DESDE LA FECHA DE SU ENTREGA, HASTA LA FECHA EN QUE SE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DEL CONVOCANTE.

TRATÁNDOSE DE EXCESO EN LOS PAGOS QUE HAYA RECIBIDO EL PROVEEDOR, DEBERÁ REINTEGRAR LOS MISMOS, CONFORME A LO SEÑALADO EN EL PÁRRAFO ANTERIOR.

EN CASO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO, EL PROVEEDOR DEBERÁ REINTEGRAR EL ANTICIPO Y, EN SU CASO, LOS PAGOS PROGRESIVOS QUE HAYA RECIBIDO MÁS LOS INTERESES PACTADOS EN EL CONTRATO. LOS INTERESES SE CALCULARÁN SOBRE EL MONTO DEL ANTICIPO NO AMORTIZADO, PAGOS PROGRESIVOS EFECTUADOS Y SE COMPUTARÁN POR DÍAS NATURALES DESDE LA FECHA DE SU ENTREGA HASTA LA FECHA EN QUE SE PONGAN EFECTIVAMENTE LAS CANTIDADES A DISPOSICIÓN DEL CONVOCANTE.

LA ENTREGA EXTEMPORÁNEA DE LOS BIENES SE PENALIZARÁ CON EL TRES PORCIENTO AL MILLAR POR CADA DÍA NATURAL DE DEMORA SOBRE EL IMPORTE DE LOS BIENES Y SERÁN DETERMINADAS EN RAZÓN DE LOS BIENES NO ENTREGADOS OPORTUNAMENTE A PARTIR DE LA FECHA LÍMITE SEÑALADA PARA LA ENTREGA.

LOS PROVEEDORES, ESTÁN OBLIGADOS A RESPONDER DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS DE LOS BIENES, ASÍ COMO DE CUALQUIER OTRA RESPONSABILIDAD EN QUE HUBIEREN INCURRIDO, EN LOS TÉRMINOS SEÑALADOS EN EL CONTRATO Y EL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE HIDALGO.

LOS PROVEEDORES CUBRIRÁN LAS CUOTAS COMPENSATORIAS QUE, CONFORME A LA LEY DE LA MATERIA, PUDIEREN ESTAR SUJETAS LAS IMPORTACIONES DE BIENES OBJETO DEL CONTRATO Y EN ESTOS CASOS, NO PROCEDERÁN INCREMENTOS A LOS PRECIOS PACTADOS, NI CUALQUIER OTRA MODIFICACIÓN AL CONTRATO.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



EL CONVOCANTE POR CONDUCTO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SUSCRIBIÓ EL CONTRATO RESPECTIVO, RESCINDIRÁ ADMINISTRATIVAMENTE EL CONTRATO EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL PROVEEDOR. SI PREVIAMENTE A LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN DEL CONTRATO, SE HICIERE ENTREGA DE LOS BIENES, EL PROCEDIMIENTO INICIADO QUEDARÁ SIN EFECTO, PREVIA ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL CONVOCANTE DE QUE CONTINÚA VIGENTE LA NECESIDAD DE LOS MISMOS, APLICANDO, EN SU CASO, LAS PENAS CONVENCIONALES POR EL RETRASO.

ESTOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, SERÁN SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES QUE JUDICIALMENTE SE HAGAN VALER ANTE LOS TRIBUNALES COMPETENTES.

#### 4. INCONFORMIDADES

LA INCONFORMIDAD DEBERÁ PRESENTARSE POR ESCRITO, DIRECTAMENTE EN LAS OFICINAS DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DEL **MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO** UBICADAS EN: **M. VILLA No. 115, PRIMER PISO, COL. CENTRO, C.P. 42000, EN EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO**, O BIEN EN LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA, UBICADAS EN CAMINO REAL DE LA PLATA, NÚMERO 301, FRACCIONAMIENTO ZONA PLATEADA, C.P. 42084, PACHUCA DE SOTO, HGO. O A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ELECTRÓNICOS QUE MEDIANTE DISPOSICIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO ESTABLEZCA LA CONTRALORÍA, DE ACUERDO A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 88 DE LA LEY.

**NOTA:** MEDIANTE EL ACUERDO QUE CONTIENE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE INTERVIENEN EN CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRORROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES PARA EL ESTADO DE HIDALGO, Y DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO QUE MARCA EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DE LA CONVOCANTE, SE HACE DEL CONOCIMIENTO A LOS LICITANTES QUE A FIN DE PROMOVER LAS MEJORES PRÁCTICAS EN MATERIA DE COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS, ESTA Y TODAS LAS REUNIONES, VISITAS Y ACTOS PÚBLICOS PARA CONTRATACIONES SUJETAS A LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE HIDALGO, DEBERÁN SER VIDEO GRABADAS EN LOS PROCEDIMIENTOS CORRESPONDIENTES A LA LICITACIÓN PÚBLICA EN SUS ETAPAS DE JUNTA DE ACLARACIONES, APERTURA Y PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y ACTO DE FALLO, ASÍ COMO EL MOMENTO DE LA FIRMA DE CONTRATO, ENTREGA DE FIANZA Y ENTREGA DE LOS BIENES Y SERVICIOS.

#### COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO.

Presidente del Comité

**C. Sergio Edgar Baños Rubio**  
Presidente Municipal

Vocal del Comité

Secretario del Comité

**Ing. Gabriela Morales Ríos**  
Secretaria de Administración

**Mtro. Ernesto Javier Rojas Morales**  
Secretario de la Tesorería Municipal

Asesor del Comité

Vocal del Comité

**Lic. Maricela Rodríguez Pastén**  
Secretaria de Contraloría y  
Transparencia

**Lic. W. Genonni Pedraza García**  
Secretario General Municipal



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



Vocal del Comité

Asesor del Comité

**Lic. Pedro Calderón Guerrero**  
Dirección de Compras y Suministros

**Lic. Erika Elizabeth Trujillo Ortiz**  
Síndico Procurador Hacendario

Asesor del Comité

**Lic. Hugo Armando Vázquez Reséndiz**  
Dirección General Jurídica



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

ANEXO No. 1

MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
No. MPS-SA-LP-18-21

**PROPUESTA TÉCNICA/ECONÓMICA**

(FECHA) \_\_\_\_\_

**ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE VESTUARIO Y UNIFORMES PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y VIALIDAD**

| PARTIDA          | CONCEPTO GENERAL                         | MARCA | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO | IMPORTE TOTAL |
|------------------|--|-------|----------|------------------|-----------------|---------------|
| 1                | CAMISOLA TÁCTICA MANGA CORTA AZUL MARINO |       | 403      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 2                | CAMISOLA TÁCTICA MANGA LARGA AZUL MARINO |       | 403      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 3                | PANTALÓN TÁCTICO COLOR AZUL              |       | 736      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 4                | PANTALÓN TÁCTICO COLOR VERDE             |       | 35       | Pieza            |                 | \$ -          |
| 5                | PANTALÓN TÁCTICO COLOR KHAKI             |       | 35       | Pieza            |                 | \$ -          |
| 6                | GORRA                                    |       | 576      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 7                | BOTA TÁCTICA                             |       | 403      | Par              |                 | \$ -          |
| 8                | CAMISA DE MANGA LARGA AZUL MARINO        |       | 173      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 9                | CAMISA DE MANGA LARGA BLANCA             |       | 173      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 10               | PANTALÓN PIE TIERRA AZUL MARINO          |       | 346      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 11               | KEPI                                     |       | 173      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 12               | ZAPATO TIPO CHOCLO                       |       | 173      | Par              |                 | \$ -          |
| 13               | FORNITURA                                |       | 500      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 14               | BOTA FEDERICA                            |       | 20       | Par              |                 | \$ -          |
| 15               | GUANTE PARA MOTOCICLISTA                 |       | 20       | Par              |                 | \$ -          |
| 16               | IMPERMEABLE                              |       | 150      | Pieza            |                 | \$ -          |
| 17               | OVEROL                                   |       | 20       | Pieza            |                 | \$ -          |
| 18               | TENIS DIELÉCTRICO                        |       | 20       | Par              |                 | \$ -          |
| <b>SUBTOTAL:</b> |  |       |          |                  |                 | \$ -          |
| <b>I.V.A.:</b>   |  |       |          |                  |                 | \$ -          |
| <b>TOTAL:</b>    |  |       |          |                  |                 | \$ -          |



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**IMPORTE TOTAL CON LETRA:**

( \_\_\_\_\_ PESOS \_\_\_/100 MONEDA NACIONAL) IMPUESTO AL VALOR AGREGADO INCLUIDO.

## **CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES A CONSIDERAR POR LOS LICITANTES EN LAS PARTIDAS REQUERIDAS:**

### **CAMISOLA TÁCTICA MANGA CORTA (PARTIDA 1)**

**COLOR: AZUL MARINO**

- 100% Poliéster/4.7 Onzas en tejido plano anti desgarro (Ripstop), acabado C6 resistente al agua.
- Cuello button down oculto.
- Bolsillo para bolígrafos en bíceps izquierdo, amigable con aplicación de bordados.
- Incluye kit de charreteras y porta placas para fácil conversión.
- Factor UPF:50+.
- Costuras durables 10-12 puntos por pulgada.
- Pespunte de doble y triple aguja en la mayor parte de la construcción.
- Costuras de refuerzo en áreas de mayor estrés.
- Costura de caja (tipo x) en todos los parches tipo velcro.
- Botones de 4 orificios tamaño 30L de melamina que no se quiebra, quema o funde ante altas temperaturas.
- Aplicación de la botonadura 5 en tapeta. 2 en cada puño 1 en cada sardineta, 1 de repuesto y 2 provistos para aplicación de charreteras de forma opcional.
- Presilla para colgado en casillero al interior del cuello.
- Diseño de hombro en fuelle.
- Dos bolsillos de pecho con fuelle lateral (en el costado más cercano a la sisa) y apertura para bolígrafo en cada solapa.
- Tapeta oculta (botones ocultos en una doble aletilla frontal, excepto botón del cuello).
- Codos con doble refuerzo en tela Costuras con 10-12 puntos por pulgada en todas las operaciones.

### **SECTORES:**

Estrella institucional microbordada con hilo color plata de 8.5 cm de diámetro en pecho lado izquierdo.

Sector de la bandera nacional en microbordado con colores institucionales con la leyenda en la parte superior con la palabra MÉXICO en color blanco en manga izquierda de 7.62 cm. de alto por 7.5 cm. de largo.

Sector bordados con velero: la distinción de la división se hará mediante la confección del bordado en fondo azul con tipografía en hilo color plata con velero, en maga derecha de 6.35 cm. largo y ancho.

Leyenda de POLICÍA MUNICIPAL en material Sublimado Reflejante en espalda en medidas de 12.70 cm de alto por 33 cm. a dos líneas.

### **CAMISOLA TÁCTICA MANGA LARGA (PARTIDA 2)**

**COLOR AZUL MARINO**

- 100% Poliéster/4.7 Onzas en tejido plano anti desgarro (Ripstop), acabado C6 resistente al agua.
- Cuello button down oculto.
- Bolsillo para bolígrafos en bíceps izquierdo, amigable con aplicación de bordados.
- Incluye kit de charreteras y porta placas para fácil conversión.
- Factor UPF:50+.
- Costuras durables 10-12 puntos por pulgada.
- Pespunte de doble y triple aguja en la mayor parte de la construcción.
- Costuras de refuerzo en áreas de mayor estrés.
- Costura de caja (tipo x) en todos los parches tipo velcro.
- Botones de 4 orificios tamaño 30L de melamina que no se quiebra, quema o funde ante altas temperaturas.
- Aplicación de la botonadura 5 en tapeta. 2 en cada puño 1 en cada sardineta, 1 de repuesto y 2 provistos para aplicación de charreteras de forma opcional.
- Presilla para colgado en casillero al interior del cuello.
- Diseño de hombro en fuelle.
- Dos bolsillos de pecho con fuelle lateral (en el costado más cercano a la sisa) y apertura para bolígrafo en cada solapa.
- Tapeta oculta (botones ocultos en una doble aletilla frontal, excepto botón del cuello).
- Codos con doble refuerzo en tela Costuras con 10-12 puntos por pulgada en todas las operaciones.

### **SECTORES:**

Estrella institucional microbordada con hilo color plata de 8.5 cm de diámetro en pecho lado izquierdo.





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

Sector de la bandera nacional en microbordado con colores institucionales con la leyenda en la parte superior con la palabra MÉXICO en color blanco en manga izquierda de 7.62 cm. de alto por 7.5 cm. de largo.

Sector bordados con velero: la distinción de la división se hará mediante la confección del bordado en fondo azul con tipografía en hilo color plata con velero, en maga derecha de 6.35 cm. largo y ancho.

Leyenda de POLICÍA MUNICIPAL en material Sublimado Reflejante en espalda en medidas de 12.70 cm de alto por 33 cm. a dos líneas.

#### **PANTALÓN TÁCTICO (PARTIDAS 3, 4 Y 5)**

##### **COLORES AZUL MARINO/VERDE/KHAKI**

- 100% Poliéster 4.7 Onzas en tejido plano antidesgarro (Ripstop).
- Acabado C6 resistente al agua.
- Los costados de la pretina deberán construirse en una tela de flexible bidireccional compuesta de poliéster y elastano para brindar elasticidad añadida a la cintura.
- Las aberturas de los bolsillos frontales deben contar con un refuerzo para clip de navaja.
- Bolsillos frontales profundos con acabado limpio al interior, doble costura de uso rudo.
- Bolsillos largos tipo cargo plisados y con fuelle en el costado (el lado hacia el exterior).
- Los bolsillos tipo cargo deberán contar con amplias solapas diseñadas para cerrar aun cuando los bolsillos se encuentren llenos.
- Los bolsillos traseros deberán tener ribetes y solapas de tamaño generoso, deberán ser profundos con acabado limpio al interior y doble costura de uso rudo.
- Rodillas con doble refuerzo y apertura interior para inserción de rodillera de neopreno (no incluida).
- Asiento con refuerzo de doble tela en el mismo material que el cuerpo principal.
- Las aperturas de las piernas deben tener una cinta para ajuste cosida de manera permanente a la entrepierna, las cintas son removibles.
- Factor UPF: 50+.
- Costuras durables con 10 puntos por pulgada y construcción de 5 hilos de uso rudo en todas las operaciones.
- Pespunte de triple aguja en costuras laterales, asiento y tiro frontal.
- Pespunte de doble aguja en contorno de aletilla frontal, apertura de bolsillos de mano, contorno de bolsillos tipo cargo y todas las solapas de bolsillos, refuerzo en asiento y en rodillas.
- Costuras de refuerzo en todas las áreas de mayor estrés, incluyendo todas las esquinas de trabillas para cinturón, aberturas de bolsillos traseros, puntos de entrepierna y aberturas de bolsillos tipo cargo.
- Costura de refuerzo en cruz en solapas de bolsillos tipo cargo.
- Costura de (caja tipo x) en todos los parches tipo velcro.
- Cremallera frontal YKK metálica con bloqueo de deslizamiento.
- Botón de presión PRYM metálico de agarre extra fuerte.
- Botón de 4 orificios adentro de la aletilla frontal, elaborado en melamina que no se quiebra, quema o funde ante altas temperaturas.
- Parches tipo velcro en apertura de bolsillos tipo cargo y bolsillos traseros.
- Etiquetas de marca, talla, país de origen, composición, cuidados y etiqueta de fábrica cosidas de forma permanente al interior del pantalón.

#### **GORRA PARA UNIFORME (PARTIDA 6)**

##### **COLOR AZUL MARINO**

- 65% poliéster/35 % algodón en tela gabardina, modelo táctico resistente a la decoloración.
- Tratada con Teflón para protección contra suciedad, manchas y líquidos.
- 6 paneles que conforman la silueta beisbolera con botón recubierto en la misma tela en la corona.
- Ojillos bordados en la corona para ventilación.
- Coolmax.
- Factor UPF:40.
- Paneles frontales con entretela Buckram que mantiene su forma.
- Visera pre-moldeada.
- Costuras internas de la gorra y arco trasero con acabado limpio en las juntas, 6 filas de pespunte en la visera.
- Cierre tipo velcro de 3" para ajuste en la parte trasera.

##### **SECTORES:**

Estrella institucional microbordada con hilo color plata de 8.5 cm. de diámetro en la parte frontal.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**BOTA TÁCTICA (PARTIDA 7)**

**COLOR NEGRO**

- De piel.
- Ultra ligera y flexible.
- Suela elastomérica antiderrapante.
- Corte: Vacuno.
- Forro: Textil.
- Suela: Atack Elastómero.
- Construcción: Lock Stitcher.
- Plantilla: Espuma de poliuretano antimicótico.

**CAMISA MANGA LARGA PIE TIERRA (PARTIDA 8)**

**COLOR AZUL MARINO**

- 100% Poliéster 4.7 Onzas en tejido plano antidesgarro (Ripstop).
- Acabado C6 resistente al agua.
- Cuello button-down oculto.
- Bolsillo para bolígrafos en bíceps izquierdo, amigable con la aplicación de bordados.
- Kit de charreteras y porta-placas para fácil conversión.
- Bordado en solapa de bolsillo de pecho izquierdo.
- Costuras durables con 10-12 puntos por pulgada en todas las operaciones.
- Pespunte de doble y triple aguja en la mayor parte de la construcción para añadir durabilidad.
- Costuras de refuerzo en todas las áreas de mayor estrés.
- Costuras de caja (tipo "x") en todos los parches de velcro.
- Factor UPF: 50+.
- Botones de 4 orificios tamaño 20L, elaborados en melamina que no se quiebra, quema o funde ante altas temperaturas.
- Aplicación de la botonadura: 7 en tapete, 2 en cada puño para ajuste, 1 en cada sardinete, 1 de repuesto y 2 provistos para aplicación de charreteras de forma opcional.
- Botones de 4 orificios tamaño 14L, elaborados en melamina; aplicados 2 debajo de las puntas del cuello y 1 de repuesto.
- Parche tipo velcro en cierre de bolsillo de pecho.
- Etiquetas de marca, talla, país de origen, composición, cuidados y etiqueta de fábrica cosidas de forma permanente al interior de la camisa.

**SECTORES:**

Estrella institucional microbordada con hilo color plata de 8.5 cm de diámetro en pecho lado izquierdo.

Sector de la bandera nacional en microbordado con colores institucionales con la leyenda en la parte superior con la palabra MÉXICO en color blanco en manga izquierda de 7.62 cm. de alto por 7.5 cm. de largo.

Sector bordados con velero: la distinción de la división se hará mediante la confección del bordado en fondo azul con tipografía en hilo color plata con velero, en manga derecha de 6.35 cm. largo y ancho.

Leyenda de POLICÍA MUNICIPAL en material Sublimado Reflejante en espalda en medidas de 12.70 cm de alto por 33 cm. a dos líneas.

**CAMISA MANGA LARGA PIE TIERRA (PARTIDA 9)**

**COLOR BLANCA**

- 100% Poliéster 4.7 Onzas en tejido plano antidesgarro (Ripstop).
- Acabado C6 resistente al agua.
- Cuello button-down oculto.
- Bolsillo para bolígrafos en bíceps izquierdo, amigable con la aplicación de bordados.
- Kit de charreteras y porta-placas para fácil conversión.
- Bordado en solapa de bolsillo de pecho izquierdo.
- Costuras durables con 10-12 puntos por pulgada en todas las operaciones.
- Pespunte de doble y triple aguja en la mayor parte de la construcción para añadir durabilidad.
- Costuras de refuerzo en todas las áreas de mayor estrés.
- Costuras de caja (tipo "x") en todos los parches de velcro.
- Factor UPF: 50+.
- Botones de 4 orificios tamaño 20L, elaborados en melamina que no se quiebra, quema o funde ante altas temperaturas.
- Aplicación de la botonadura: 7 en tapete, 2 en cada puño para ajuste, 1 en cada sardinete, 1 de repuesto y 2 provistos para aplicación de charreteras de forma opcional.
- Botones de 4 orificios tamaño 14L, elaborados en melamina; aplicados 2 debajo de las puntas del cuello y 1 de repuesto.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

- Parche tipo velcro en cierre de bolsillo de pecho.
- Etiquetas de marca, talla, país de origen, composición, cuidados y etiqueta de fábrica cosidas de forma permanente al interior de la camisa.

**SECTORES:**

Estrella institucional microbordada con hilo color plata de 8.5 cm de diámetro en pecho lado izquierdo.

Sector de la bandera nacional en microbordado con colores institucionales con la leyenda en la parte superior con la palabra MÉXICO en color blanco en manga izquierda de 7.62 cm. de alto por 7.5 cm. de largo.

Sector bordados con velero: la distinción de la división se hará mediante la confección del bordado en fondo azul con tipografía en hilo color plata con velero, en manga derecha de 6.35 cm. largo y ancho.

Leyenda de POLICÍA MUNICIPAL en material Sublimado Reflejante en espalda en medidas de 12.70 cm de alto por 33 cm. a dos líneas.

**PANTALÓN PIE TIERRA (PARTIDA 10)**

**COLOR AZUL MARINO**

- Pantalón policiaco de gabardina.
- 65% poliéster, 35% algodón 7.5 onzas.
- Gabardina con tratamiento teflón que le permite ser repelente al agua.
- Composición de bolsillos: poliéster 80% algodón 20% onzas 4.0.
- Cintura autoajustable.
- Fuelle en la entrepierna en forma de diamante.
- Plisados militares permanentes.
- Cremalleras YKK y broches PRYM para ayudar a prevenir fallas.
- Bolsillos laterales ocultos y bolsillo para monedas en el interior del bolsillo del lado derecho del usuario.
- Evaluación UPF: 50
- Costura durable de 5-7 hilos con 10 puntadas por pulgada
- Punta de hilos con punto de bloqueo.
- Costura puntada colocada en la cintura, en la parte alta de la parte trasera, bolsillos laterales, costura lateral escudete y en la entrepierna.
- Puntada en el borde de la cintura, arriba y abajo, adelante y atrás aumentando la izquierda; alrededor de la espalda verdugones de bolsillo, ambos bordes del botón del bolsillo trasero.
- Puntada sencilla de 1/4" en los bordes de la abertura del bolsillo delantero.
- Puntada doble de 1/4" en los accesorios elásticos de cintura, delante de cierres de la bolsa de bolsillo, costura lateral en bolsas de bolsillo y espalda.
- Presillas en la apertura de la pretina, en las esquinas superiores lazo para el cinturón, parte inferior de la mosca, bolsillo trasero y lazos de los botones, puntos de refuerzo de la entrepierna delantera y trasera.
- Remates triangulares en los extremos traseros ribeteados de bolsillo
- Cremallera metálica YKK con control deslizante de bloqueo.
- Costura lateral en el bolsillo con cremallera YKK oculta.
- Broche de presión de la cintura metálico, con agarre extra fuerte.
- Botones de corte francés interior, bolsillos traseros y un repuesto colocado a la izquierda del usuario, en la bolsa de bolsillo serán de melamina acabado satinado estilo de 4 agujeros y cruz clavados.

**KEPI (PARTIDA 11)**

- Kepi policiaco.
- Confeccionado en tela risptop.
- Con repelente 65% poliester, 35% algodón.
- Color azul media noche.
- Visera de corfán, a los costados un botón en color níquel, con fleje en plato.

**ZAPATO TIPO CHOCLO (PARTIDA 12)**

- Piel lisa.
- Color Negro.
- Suela de Poliuretano.
- Corte: Vacuno.
- Forro: Porcino / Textil.
- Suela: Tecato Poliuretano.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**FORNITURA DE PIEL LISA CON ACCESORIOS (PARTIDA 13)**

**COLOR NEGRO**

Elaborada con los siguientes accesorios:

- Fajilla: fabricada en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 2 ¼, una en dos partes mediante sistema de pegado artecola ambas partes, misma que lleva costura con hilo número 0 bondeado de 5cm de puntadas por pulgada, en su parte frontal deberá ser en piel lisa; la fajilla deberá contar con una hebilla plástica de tres puntos de seguridad de 2 ¼ plástica de policarbonato indeformable y con garantía de 5 años en la misma, en las puntadas contará con un sistema de ajuste de contactel (gancho y felpa) de 2 ¼ cada uno de ancho por 7" de largo y adicionalmente en cada lado contará con una trabilla de ½ pulgada.
- Porta pistola universal: fabricada en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 2 ¼, una en dos partes mediante sistema de pegado artecola, misma que lleva costura con hilo número 0 bondeado de 5 cm. de puntadas por pulgada, en su parte frontal deberá ser en piel lisa, a un costado estará fijada por tuercas-tino y en contraparte con un tornillo de alta resistencia de 1" estos deberán estar unidos mediante una Eva de alta densidad de 1" la cual le dará una unión entre las dos partes porta pistola (delantero y trasero), deberá contar con un porta cinturón adherida a la misma una extensión con alma interna de acero tipo placa, la cual se pegara mediante 3 remaches del número 41, en la parte interna de la porta pistola deberá contar con protector tipo bajo alfombra para una mejor protección de la arma, ésta contara con un nivel de seguridad tipo 1 el cual consta de dos botones rt de 1" reforzados con un placa metálica de acero para que sea indeformable de 4 1/1 cm.
- Porta radio universal: fabricada en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 2 ¼, una en dos partes mediante sistema de pegado artecola, misma que lleva costura con hilo número 0 bondeado de 5 cm. de puntadas por pulgada, en su parte frontal deberá ser piel lisa, deberá fabricarse con media caja hormada de 9 ½ cm de alto por 7 cm de ancho, llevará un ajuste con una cinta de piel de petatillo de 8" la cual estará sujeta por la parte trasera de éste mediante un broche rt del número 4, así mismo ira sujeta a la fajilla mediante un pasa cintos de 4" el cual estará sujeto por dos remaches rt del número 41.
- Porta esposas universal: fabricada en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 2 ¼, una en dos partes mediante sistema de pegado artecola, misma que lleva costura con hilo número 0 bondeado de 5 cm. de puntadas por pulgada, en su parte frontal deberá ser piel lisa, este contará al frente con caja hormada tipo "u" para una mejor posición de las esposas, deberá cerrar mediante un botón rt hembra y macho color negro pavonado, en la parte trasera deberá contar con un pasa cintos de dos aperturas cada una de 7 cm. para que la fajilla pueda recorrer fácilmente.
- Porta Gas: Fabricada en dos piezas en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 19 cm de largo por 7 cm. de ancho debe llevar costura con hilo número 0 bondeado de 5cm. de puntadas por pulgada, con broche para mejor sujeción hembra y macho color negro pavonado, en la parte trasera contará con un pasa cintos de dos aperturas cada una de 7 cm para que la fajilla pueda recorrer fácilmente.
- Porta Bastón: Fabricada en dos piezas en piel lisa de cuero 100% vacuno de primera calidad de 16.5 cm. de largo por 5.5 cm. de ancho deberá llevar costura con hilo número 0 bondeado de 5 cm. de puntadas por pulgada.
- Porta Lámpara: fabricada en piel lisa de cuero 100% vacuno con costura con hilo número 0 bondeado de 5 cm. de puntadas por pulgada.
- Los artículos antes mencionados deberán tener un terminado en color negro con medio brillo utilizando los mejores pigmentos para una mayor duración, la parte trasera deberá contar con un pasa cintos con dos aperturas cada una de 7 cm. para que la fajilla pueda recorrer fácilmente.

**BOTA FEDERICA (PARTIDA 14)**

- Color: Negro.
- Corte: Cuero de ganado vacuno.
- Suela: Hule acrílico/nitrilo con propiedades de uso industrial y alta resistencia a la abrasión.
- Acabado: Camaleón.
- Fabricación: Goodyear Welt 360
- Forro: Flor de res tanino curtido vegetal.
- Acicate: Hule antiderrapante.
- Horma: EE ½ .
- Plantilla: Cuero con talón de adorno de piel de res.
- Relleno: Corcho aglutinado para alto confort .
- Espinazo: Acero doble canal .
- Planta: Cuero (curtido vegetal) 100% antimicrobiano.

**GUANTE PARA MOTOCICLISTA (PARTIDA 15)**

**COLOR NEGRO**

- Parte superior de nylon elástico en 4 direcciones.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



- Palma de piel de cabra compatible con pantalla táctil.
- Para deber/ entrenamiento/ aire libre cuando se necesita protección para los nudillos/ nudillo duro moldeado de dos piezas para una protección ergonómica contra impactos.
- Parte superior transpirable elástica en 4 direcciones.
- Cierre de muñeca ajustable con velcro.
- Índice de corte de anillo y dedos medios.
- Panel para limpiar el sudor en el pulgar.
- Costura de Lengüeta que cumpla con TAA.
- Certificación EN388: 2016:3011XP.
- Costuras resistentes en toda la prenda.
- Costuras dobles en el punto crítico de desgaste.
- Velcro.
- Etiqueta de estilo/ cuidado/ contenido/ origen/ tamaño, cosida.

**IMPERMEABLE (PARTIDA 16)**

**COLOR AZUL MARINO**

- Confeccionado en tela poliéster plastificada de PVC de 0.1 mm. de espesor.
- Con reflejante en la espalda con la frase "Policía Municipal" a dos líneas.
- Sellado mediante doble vulcanización.
- Capucha integrada.
- Medida de 1.36 x .97 m.

**OVEROL (PARTIDA 17)**

**COLOR AZUL MARINO CON REFLEJANTE**

- Overol industrial manga larga de alta calidad.
- Costuras reforzadas, puntada pequeña, entretela brinco, fabricados especialmente con telas finas adecuadas para su alta durabilidad.
- Con cintas reflejantes en codos y rodillas.
- 2 bolsas laterales, 2 bolsas frontales y 2 bolsas traseras.
- Bolsa cargo en rodillas.
- Cuello MAO.
- 60% Algodón 40% Poliéster.
- Con estampado por sublimación reflejante en la espalda con la frase "MANTENIMIENTO SSPTyV" a 2 líneas.

**TENIS DE SEGURIDAD DIELÉCTRICO (PARTIDA 18)**

**COLOR NEGRO**

- Casquillo de Policarbonato, resinas poliméricas de alto desempeño.
- Forro Soft sin empalmes interior en tricalpa.
- Plantilla textil con base de confort material espumado.
- Corte: Cuero de ganado vacuno tacto suave negro.
- Lengüeta con PU Laminado.

**NOTAS:**

- **LOS LICITANTES DEBERÁN PRESENTAR MUESTRA DE LAS PARTIDAS OFERTADAS, LA ENTREGA DE MUESTRAS SERA EN LA DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, UBICADA EN PLAZA GENERAL PEDRO MARÍA ANAYA No. 29 COLONIA CENTRO, C.P. 42000, ESTADO DE HIDALGO. A MÁS TARDAR EL LUNES 13 DE DICIEMBRE DE 2021 A LAS 15:00 HORAS, DEBIENDO ENTREGAR LAS MUESTRAS DEBIDAMENTE ETIQUETADAS CON NUMERO DE LICITACIÓN, NOMBRE DE LA EMPRESA Y NÚMERO DE LA PARTIDA. DEBIENDO **ANEXAR A SU PROPUESTA COPIA SIMPLE DEL RECIBO DE LA ENTREGA DE LAS MUESTRAS.****
- LAS TALLAS SERÁN PROPORCIONADAS AL LICITANTE GANADOR PREVIO PRÉSTAMO DE CORRIDA DE TALLAS





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



LOS LICITANTES PARTICIPANTES INDICARÁN EN SU PROPUESTA ECONÓMICA LOS SIGUIENTES DATOS:

- CONDICIONES DE PAGO: \_\_\_\_\_
- VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN: \_\_\_\_\_
- PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA: \_\_\_\_\_
- GARANTÍA DE LOS BIENES: \_\_\_\_\_
- LUGAR DE ENTREGA: \_\_\_\_\_
- R.F.C. DEL LICITANTE: \_\_\_\_\_

ATENTAMENTE

NOMBRE DEL LICITANTE  
REPRESENTANTE LEGAL.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

**ANEXO No. 2**

**REPRESENTACIÓN LEGAL**

**MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. MPS-SA-LP-18-21**

(Nombre), manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente Licitación Pública, a nombre y representación de: \_\_\_\_\_.

Registro Federal de Contribuyentes:

CURP:

Domicilio. -

Calle y Número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

Fax:

Correo Electrónico:

No. de la Escritura Pública en la que consta su acta constitutiva: Fecha:

Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Inscrita en el Instituto de la Función Registral, bajo el n°. \_\_ tomo \_\_ libro \_\_, sección \_\_\_\_, fecha \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_

Relación de Accionistas. -

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre(s):

Descripción del Objeto Social:

Reformas al Acta Constitutiva:

Nombre del Apoderado o Representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. -

Escritura Pública Número:

Fecha:

Nombre, Número y Lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021

Protesto lo necesario.

\_\_\_\_\_  
**Nombre y Firma del Representante Legal**



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)**

**ANEXO No. 3**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD**

**MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. MPS-SA-LP-18-21**

LUGAR Y FECHA

NOMBRE DE LA CONVOCANTE

\_\_\_\_\_, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE \_\_\_\_\_,  
POR MEDIO DEL PRESENTE Y BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO QUE LA EMPRESA A LA  
CUAL REPRESENTO, POR SÍ MISMA O A TRAVÉS DE INTERPÓSITA PERSONA, SE ABSTENDRÁ DE  
ADOPTAR CONDUCTAS PARA QUE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONVOCANTE, INDUZCAN O  
ALTEREN LAS EVALUACIONES DE LAS PROPOSICIONES, EL RESULTADO DEL PROCEDIMIENTO, U OTROS  
ASPECTOS QUE OTORGUEN CONDICIONES MÁS VENTAJOSAS CON RELACIÓN A LOS DEMÁS  
PARTICIPANTES.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO LA SEGURIDAD DE MI MÁS ALTA Y DISTINGUIDA CONSIDERACIÓN.

A T E N T A M E N T E

NOMBRE DEL LICITANTE.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

ANEXO No. 4

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. MPS-SA-LP-18-21

FORMATO QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, EN CASO DE EXISTIR IGUALDAD DE CONDICIONES, SE DARÁ PREFERENCIA A LAS PERSONAS QUE INTEGREN EL SECTOR DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS EN EL ESTADO.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Presente

Me refiero al procedimiento de Licitación Pública Nacional No. \_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_ participa a través de la proposición que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, y en términos de lo previsto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, declaro bajo protesta de decir verdad, que mi representada pertenece al sector \_\_\_\_\_ (6) \_\_\_\_\_, cuenta con \_\_\_\_\_ (7) \_\_\_\_\_ empleados de planta registrados ante el IMSS y con \_\_\_\_\_ (8) \_\_\_\_\_ personas subcontratadas y que el monto de las ventas anuales de mi representada es de \_\_\_\_\_ (9) \_\_\_\_\_ obtenido en el ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales. Considerando lo anterior, mi representada se encuentra en el rango de una empresa \_\_\_\_\_ (10) \_\_\_\_\_, atendiendo a lo siguiente:

| Estratificación |                       |   |  |                        |
|-----------------|-----------------------|---|--|------------------------|
| Tamaño (10)     | Sector (6)            | Rango de número de trabajadores (7) + (8) | Rango de monto de ventas anuales (mdp) (9) | Tope máximo combinado* |
| Micro           | Todas                 | Hasta 10                                  | Hasta \$4                                  | 4.6                    |
| Pequeña         | Comercio              | Desde 11 hasta 30                         | Desde \$4.01 hasta \$100                   | 93                     |
|                 | Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50                         | Desde \$4.01 hasta \$100                   | 95                     |
| Mediana         | Comercio              | Desde 31 hasta 100                        | Desde \$100.01 hasta \$250                 | 235                    |
|                 | Servicios             | Desde 51 hasta 100                        |  |                        |
|                 | Industria             | Desde 51 hasta 250                        | Desde \$100.01 hasta \$250                 | 250                    |

\*Tope Máximo Combinado= (Trabajadores) x 10% + (Ventas Anuales) x 90%

(7) (8) El número de trabajadores será el que resulte de la sumatoria de los puntos (7) y (8)

(10) El tamaño de la empresa se determina a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa= (Número de trabajadores) x 10% + (Monto de Ventas Anuales) x 90% el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado

Asimismo, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que el Registro Federal de Contribuyentes de mi representada es \_\_\_\_\_ y que el Registro Federal de Contribuyentes del (los) fabricante(s) de los bienes que integran mi oferta, es (son) \_\_\_\_\_.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

(PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE)

**ANEXO No. 5**  
**MODELO DE CONTRATO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL No. MPS-SA-LP-18-21**

**CONTRATO DE COMPRAVENTA QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO, REPRESENTADO POR EL C. SERGIO EDGAR BAÑOS RUBIO, WALDO GENONNI PEDRAZA GARCÍA FERNANDO FRAGOSO ORTIZ, SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL; ING. GABRIELA MORALES RÍOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN; A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”, Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA DENOMINADA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, REPRESENTADA POR LA XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PROVEEDOR”, Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”; SUJETÁNDOSE A LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:**

**ANTECEDENTES**

**Primero.** - Que, de acuerdo con el Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, se considera necesario y resulta procedente celebrar el presente contrato de compraventa para la XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, con cargo a recursos otorgados previamente autorizados, al presupuesto aprobado y disponible del Ejercicio Fiscal 2021.

**Segundo.** - Que derivado del Acta de Fallo emitida por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio de Pachuca de Soto, se determinó la adjudicación del presente Contrato de Compraventa mediante Licitación Pública correspondiéndole el número al contrato **MPS-SA-LP-XX-21**.

**Tercero.** - Que el objeto del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, es llevar a cabo las acciones que garanticen a la ciudadanía que el proceso de Licitación Pública cumpla con todos los lineamientos y normatividad aplicables en la materia, en este sentido y de acuerdo a las razones y fundamento en el artículo 33 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, que a la letra dice:

**Artículo 33:** Los convocantes seleccionarán de entre los procedimientos que a continuación se señalan, aquel que de acuerdo con la naturaleza y monto de la contratación asegure las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento y oportunidad:

- I. **Licitación Pública**
- II. Invitación a cuando menos tres personas; y
- III. Adjudicación Directa

**DECLARACIONES**

**1. Declara “EL MUNICIPIO”**

**1.1.-** Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 115 fracción II, establece que los Municipios estarán investidos de personalidad jurídica y manejarán su patrimonio conforme a la ley; así mismo, la Constitución Política del Estado de Hidalgo, en su artículo 115, establece que el Municipio Libre es una institución con personalidad jurídico-política y territorio determinado, dotado de facultades para atender las necesidades de su núcleo de población, para lo cual manejará su patrimonio conforme a las leyes en la materia.

**1.2.-** Que el **C. SERGIO EDGAR BAÑOS RUBIO**, en su carácter de Presidente Municipal Constitucional de Pachuca de Soto, Hidalgo para efectos del presente instrumento acredita su personalidad mediante Constancia de Mayoría de fecha 24 de Octubre del año 2020 expedida por el Instituto Estatal Electoral de Hidalgo, asumiendo todas las funciones administrativas y políticas de este Municipio, por lo que en términos del Artículo 60 Fracción I Inciso ff, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo se encuentra facultado para firmar el presente contrato con todas las obligaciones inherentes al mismo.

**1.3.-** Que el **LIC. WALDO GENONNI PEDRAZA GARCÍA**, comparece y actúa de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 98 fracción V de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Hidalgo y 15 último párrafo del Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo.

**1.4.-** Que la **ING. GABRIELA MORALES RÍOS**, cuenta con facultades para comparecer a contratar en términos de lo dispuesto por el artículo 96, fracción XV, del Reglamento Interior de la Administración Pública del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo.

**1.5.-** Que su domicilio legal está ubicado en **Plaza General Pedro María Anaya, número 1, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, C.P. 42000**, con Registro Federal de Contribuyentes **MPS6201017E2**.

**2.- Declara “EL PROVEEDOR”**

**2.1.-** Que acredita la existencia legal de su sociedad mediante Escritura Pública Número **XXXXX**, de fecha **XX** de **XXXXXX** de **XXXX**, otorgada ante la Fe del Notario Público Número **XX**, el **Licenciado XXXXXXXXXXXXXXXX**, en **XXXXXXXXXXXX** con Registro Federal de Contribuyentes **XXXXXXXXXXXXXX**.





MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS



CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21

2.2.- Que la personalidad que ostenta, la acredita mediante Escritura Pública Número **XXXX**, de fecha **XX** de **XXXXXX** de **XXXX**, otorgada ante la Fe del Notario Público Número **XX**, el **Licenciado XXXXXXXXXXXXXXXX**, en **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, manifestando que las facultades y responsabilidades que tiene conferidas no le han sido limitadas ni revocadas.

2.3.- Que tiene plena capacidad para contratar y obligarse en representación de la empresa **XXXXXXXXXX**, contando con registro en el padrón de proveedores de Gobierno del Estado de Hidalgo número **XXXXXX** de fecha **XX** de **XXXXXX** de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** por lo que dispone de todos los elementos de organización necesarios para cumplir con las obligaciones que emanen de este documento.

2.4.- Que tiene pleno conocimiento de lo que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y su Reglamento, por lo que bajo protesta de decir verdad su representada no se encuentra en ninguno de los supuestos contenidos en el Artículo 77 de esta Ley, en consecuencia, no está impedido para celebrar el presente contrato de Compraventa.

2.5.- Que señala como domicilio para efectos de este contrato, el ubicado en **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**.

### CLÁUSULAS

**Primera.** - “**EL MUNICIPIO**” contrata mediante procedimiento de Licitación Pública número **MPS-SA-LP-XX-21**, a “**EL PROVEEDOR**” para la **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, cuyas especificaciones se detallan en el **ANEXO ÚNICO** que forma parte integrante de este documento.

**Segunda.** - “**EL MUNICIPIO**” se obliga a pagar a “**EL PROVEEDOR**” por concepto del precio total de las partidas adjudicadas, la cantidad de **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, importe que incluye el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.).

El precio pactado será pagado por conducto de la Secretaría de la Tesorería Municipal, mediante la presentación de la(s) factura(s) correspondiente(s), la(s) que deberá(n) reunir todos los requisitos que la Ley señala. Tratándose de exceso en los pagos que haya recibido “**EL PROVEEDOR**” éste deberá reintegrarlos a “**EL MUNICIPIO**” en apego a lo que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo vigente.

**Tercera.** - Para que “**EL MUNICIPIO**” esté en posibilidad de dar cumplimiento a la cláusula que antecede, “**EL PROVEEDOR**” deberá expedir la(s) factura(s) respectiva(s) a nombre de **MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**, con domicilio en **PLAZA GENERAL PEDRO MARÍA ANAYA NÚMERO 1, COLONIA CENTRO, PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO, C.P. 42000, R.F.C. MPS6201017E2**.

“**EL PROVEEDOR**” deberá entregar junto a su factura en hoja membretada y debidamente firmada los datos bancarios para su pago por medio de transferencia.

“**EL PROVEEDOR**” deberá enviar al correo [departamento.adquisiciones@pachuca.gob.mx](mailto:departamento.adquisiciones@pachuca.gob.mx) en formato **PDF** la(s) factura(s) correspondiente(s) y la cadena en formato **XML** cuando las facturas sean digitales, la integración de estos archivos electrónicos será indispensable para el trámite de pago correspondiente.

**Cuarta.** - “**LAS PARTES**” reconocen que “**EL PROVEEDOR**” realizará la entrega de los bienes en un plazo de **15 días naturales** contados a partir de la firma del contrato **MPS-SA-LP-XX-21**, en las instalaciones **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**.

**Quinta.** - “**EL PROVEEDOR**” cubrirá los gastos de flete y seguros relativos al traslado de los bienes objeto de esta Compraventa y serán bajo su responsabilidad los daños que puedan sufrir los mismos durante su traslado, motivo por el cual “**EL MUNICIPIO**” no aceptará aquellos que tengan desperfectos al momento de la entrega, “**EL PROVEEDOR**” se compromete a restituir a “**EL MUNICIPIO**” los servicios objeto de este contrato, que se encuentren dañados.

**Sexta.** - Los precios unitarios se mantendrán fijos a partir de la fecha de la firma del presente Contrato de Compraventa y hasta el término total del contrato o en el tiempo que dure la vigencia del mismo, lo que ocurra primero de acuerdo a lo establecido en el artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y solo podrá aceptar ajuste de precio siempre y cuando sea debidamente justificado y se apegue a lo establecido en la norma.

**Séptima.** - “**EL PROVEEDOR**” se obliga con “**EL MUNICIPIO**” a responder personal e ilimitadamente de los daños o perjuicios que pudiera causar a “**EL MUNICIPIO**” o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes, productos y servicios contratados viola derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derecho reservado.

**Octava.** - Para el cumplimiento del presente, “**EL PROVEEDOR**” se obliga a contratar bajo su responsabilidad al personal técnico que considere necesario con los perfiles que requiera, dichas relaciones de trabajo serán única y exclusivamente entre “**EL PROVEEDOR**” y sus trabajadores excluyendo a “**EL MUNICIPIO**” de cualquier responsabilidad que se llegara a generar de esta relación laboral.

**Novena.** - “**EL PROVEEDOR**” acepta que “**EL MUNICIPIO**” podrá modificar en cualquier momento las especificaciones generales y técnicas contempladas en el **ANEXO ÚNICO**, para lo cual se obliga a comunicarlo por escrito por lo menos con 3 (tres) días hábiles de anticipación.



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO,  
ESTADO DE HIDALGO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA  
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
MPS-SA-LP-18-21



**Décima.- “EL PROVEEDOR”** para responder por el cumplimiento de las obligaciones contraídas, deberá constituir **garantía por el 10% (diez por ciento)** del importe total adjudicado que corresponde a **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, importe que incluye el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) conforme a lo establecido en el artículo 66 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y al artículo 81 de su Reglamento a favor de **“EL MUNICIPIO”**, por la adquisición de los bienes motivo del presente contrato de compraventa.

**“EL PROVEEDOR”** se obliga a presentar a **“EL MUNICIPIO”** la garantía de cumplimiento respectiva dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha en que se firme el presente instrumento, salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo.

**Décima Primera. - “LAS PARTES”** están de acuerdo en establecer como cláusula penal a favor de **“EL MUNICIPIO”** el equivalente al 1% (uno por ciento) del monto total contratado por cada día de retraso en la entrega de los bienes, la cual no podrá exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato de compraventa, y será determinado en razón del bien no entregado en tiempo y forma, esto de conformidad con el artículo 72 de la Ley en materia.

**“LAS PARTES”** están de acuerdo en que **“EL PROVEEDOR”** será relevado del pago de la pena convencional cuando demuestre que no le fue posible realizar oportunamente la entrega de los bienes, por causas de fuerza mayor ajenas a su voluntad, esto independientemente de que **“EL MUNICIPIO”** podrá optar por la rescisión del presente contrato de **compraventa**.

**Décima Segunda. -** Serán causas de rescisión administrativa del presente contrato cuando **“EL PROVEEDOR”** no cumpla con alguna de las obligaciones adquiridas, para lo cual **“EL MUNICIPIO”** lo hará del conocimiento de **“EL PROVEEDOR”** de forma escrita y con 10 (diez) días hábiles de anticipación.

**“LAS PARTES”** están de acuerdo en que también podrán terminar anticipadamente el presente contrato cuando concurren razones de interés general o bien cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con las obligaciones adquiridas, se ocasionaría un daño o perjuicio al Municipio, en este supuesto, se reembolsará a **“EL PROVEEDOR”** los gastos no recuperables, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato de compraventa.

**Décima Tercera. - “LAS PARTES”** establecen que la vigencia de este contrato de compraventa será del **XX**.

**Décima Cuarta. - “EL PROVEEDOR”** se obliga a no ceder en forma parcial ni total a favor de terceras personas físicas o morales los derechos y obligaciones adquiridas en este contrato de compraventa, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización escrita que le otorgue **“EL MUNICIPIO”**.

**Décima Quinta.- “LAS PARTES”** manifiestan que no existe vicio alguno del consentimiento tales como dolo, error, engaño, mala fe o algún otro que pudiera invalidarlo y que cualquier controversia que se derive de la interpretación e incumplimiento del mismo, la someterán al marco de la legislación aplicable del Estado, así como a la competencia de los Tribunales de esta Ciudad de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, renunciando a cualquier fuero que por razón de sus domicilios presentes o futuros pudieran corresponderles.

Leído que fue por **“LAS PARTES”** el presente contrato de compraventa lo firman por triplicado en esta Ciudad de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, a los **XX** días del mes de **XXXXX** del año **2021**, siendo dos ejemplares para **“EL MUNICIPIO”** y uno para **“EL PROVEEDOR”**.

POR “EL MUNICIPIO”

POR “EL PROVEEDOR”

\_\_\_\_\_  
C. SERGIO EDGAR BAÑOS RUBIO  
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE  
PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.

\_\_\_\_\_  
C. XXXXXXXXXXXXXXX  
REPRESENTANTE LEGAL  
“XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX”

\_\_\_\_\_  
LIC. WALDO GENONNI PEDRAZA GARCÍA.  
SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
ING. GABRIELA MORALES RÍOS.  
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN.

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONTRATO DE COMPRAVENTA No. MPS-SA-LP-XX-21 CELEBRADO MEDIANTE LICITACIÓN PÚBLICA, CONSISTENTE EN **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, CELEBRADO POR EL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO, REPRESENTADO POR EL C. SERGIO EDGAR BAÑOS RUBIO, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO; LIC. WALDO GENONNI PEDRAZA GARCÍA, SECRETARIO GENERAL MUNICIPAL; ING. GABRIELA MORALES RÍOS, SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ “EL MUNICIPIO”, Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA DENOMINADA **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, REPRESENTADA POR LA **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, EN

