



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-08-2023



ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO.

ACTA DE FALLO

En la ciudad de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, siendo las **12:00 horas** del día **13 de junio de 2023**, reunidos en la Sala Audiovisual Dr. Rodrigo Ramírez León del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, con domicilio en Plaza General Pedro María Anaya No. 29, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo; con motivo de llevar a cabo el acto de fallo del concurso No. **MPS-SA-LP-08-2023** referente a la **ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE ESCRITORIO**, de conformidad con el Artículo 50 y 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y con la asistencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio de Pachuca de Soto, se reunieron servidores públicos cuyo nombre, representación y firmas figuran al final de esta acta.

Conforme a lo establecido en el artículo 48, 49 y 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo y de acuerdo con el criterio de evaluación binario se determina lo siguiente:

Licitante: **MICROVISA MG, S.A. DE C.V.**

- Cotiza: 162 partidas.
- Se desecha la partida **1**, no cumple, en el catálogo presenta descripción con arillo metálico
- Se desecha la partida **4**, no cumple presenta medidas diferentes a las solicitadas.
- Se desecha la partida **5**, no cumple, especifica otra medida.
- Se desecha la partida **67**, no cumple, no especifica la medida de la grapa.
- Se desecha las partidas **134** y **135**, no cumplen las especificaciones que presentan en su propuesta difieren de lo presentado en su catálogo presentado.
- Se desecha de su propuesta las partidas **51, 62, 77, 79, 80, 121, 123, 129, 131** por exceder del presupuesto autorizado.
- Se desechan las partidas **48, 103, 108, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 132, 145, 152, 158, 159**, no cumplen, no presenta catálogo.
- Se acepta su propuesta en las partidas **2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 120, 122, 124, 125, 126, 127, 128, 130, 133, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 153, 154, 155, 156, 157, 160, 161, 162** por cumplir con las especificaciones legales y técnicas requeridas de conformidad con lo establecido en las bases y junta de aclaraciones de la presente licitación.

Una vez analizada y revisada la documentación presentada por los licitantes, referente al concurso por Licitación Pública Nacional número **MPS-SA-LP-08-2023 para la Adquisición de papelería y artículos de escritorio**; y con la obligación de observar en todo momento los criterios de economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad, honradez y transparencia; y con fundamento en lo dispuesto por el artículo 108 de la Constitución Política para el Estado Libre y Soberano de Hidalgo; y de acuerdo con los Artículos 48, 49, 50, 51, 52, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo; se Dictamina lo siguiente:

- A) Se selecciona al licitante **MICROVISA MG, S.A. DE C.V.** para surtir las partidas número **2, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 65, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 78, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 104, 105, 106, 107, 109, 110, 120, 122, 124, 125, 126, 127, 128, 130, 133, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 153, 154, 155, 156, 157, 160, 161, 162** por un monto total de \$ **1,029,356.60** (un millón veintinueve mil trescientos



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-08-2023



ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO.

cincuenta y seis pesos 60/100 M.N.) importe que incluye I.V.A. por cumplir con las especificaciones legales, técnicas, económicas y estar dentro del presupuesto autorizado.

- B) Se declaran **DESIERTAS** las partidas 1, 4, 5, 48, 51, 62, 67, 77, 79, 80, 103, 108, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 123, 129, 131, 132, 134, 135, 145, 152, 158, 159.

Las partidas desiertas de acuerdo a la suma de los importes se procederá conforme al Artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.

El licitante adjudicado deberá presentarse para la firma de contrato el día **15 de junio de 2023** en el Departamento de Adquisiciones de Bienes y Servicios del Municipio de Pachuca de Soto presentando en copia simple legible los siguientes documentos:

- Acta constitutiva/acta de nacimiento.
- Copia de Poder notarial del representante legal.
- Identificación Oficial del Representante Legal.
- Copia del Registro Federal de Contribuyentes expedido por SAT.
- Constancia de Situación Fiscal actualizada
- Comprobante del domicilio fiscal actual no mayor a tres meses.
- Datos bancarios que incluyen la clave interbancaria en hoja membretada y firmada por el Representante Legal.

Para efectos de notificación a partir de esta fecha se pone a disposición la presente acta en la página de internet www.pachuca.gob.mx o bien acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma en el Departamento de Adquisiciones de Bienes y Servicios del Municipio de Pachuca de Soto. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Después de dar lectura a la presente Acta, se da por terminado este evento, siendo las **12:25 horas**, del día **13 de JUNIO de 2023**. El acto fue presidido por la **M.D.O. Norma E. Sánchez Lara**, en su carácter de Suplente del Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio de Pachuca de Soto, firmando todos y cada uno de los que en ella intervinieron para constancia y efecto.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO
DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**

PRESIDENTE DE COMITÉ

**M.D.O. NORMA E. SÁNCHEZ LARA
SUPLENTE
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL**

SECRETARIO DE COMITÉ

**LIC. XITLALI BERENICE REYES OLGUÍN
SUPLENTE
SECRETARÍA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL**



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-08-2023

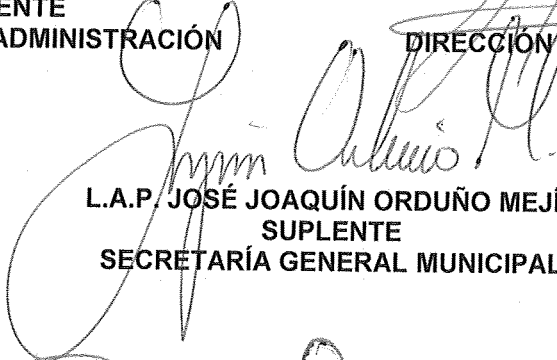


ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO.

VOCALES DE COMITÉ


L.C. NELVIA TEMPLOS IBARRA
SUPLENTE
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN


LIC. PEDRO CALDERÓN GUERRERO
TITULAR
DIRECCIÓN DE COMPRAS Y SUMINISTROS


L.A.P. JOSÉ JOAQUÍN ORDUÑO MEJÍA
SUPLENTE
SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL

ASESORES


LIC. DAVID GARCÍA ROLDAN
SUPLENTE
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA
Y TRANSPARENCIA

NO SE PRESENTO
L.C. ARMANDO JAÉN TÉLLEZ
SUPLENTE
SINDICATURA HACENDARIA


LIC. JULIO CÉSAR CHÁVEZ ZERÓN
SUPLENTE
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA


L.C.F. GEMIMA FARIDE FAYAD
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE
CONTRALORÍA DEL ESTADO

INVITADOS


C. DIANA LAURA FLORES NAVA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES


C. VIOLETA GISEL GUTIÉRREZ SOTO
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO



MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
No. MPS-SA-LP-08-2023



ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ARTÍCULOS DE
ESCRITORIO.

[Signature]
C. JORGE DAJUI ROSAS
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
SECRETARÍA DE LAS MUJERES

[Signature]
C. ROSALBA PINEDA HERNÁNDEZ
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

[Signature]
C. ANTONIO RAMÍREZ HERNÁNDEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y
SOCIAL

[Signature]
C. NAYELI FARRAN ESPINOSA
COORDINADORA ADMINISTRATIVA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

[Signature]
C. ERICK CHÁVEZ ZALDIVAR
DIR. ADMINISTRACIÓN
DE LA SOPDUVM

[Signature]
C. RAÚL TINOCO HERNÁNDEZ
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
SOPDUVM

LICITANTE

LICITANTE	NOMBRE DE REPRESENTANTE	FIRMA
MICROVISA MG, S.A. DE C.V.	C. YANIRA AISLINN LARA HERNÁNDEZ	NO SE PRESENTO