

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Insitucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestion y Vinculacion y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR	

Planteamiento del Problema 2025

ANTECEDENTES

ANTECEDENTES DE LA POLÍTICA PÚBLICA SOCIAL EN MÉXICO

En la década de los noventa, se introdujo un nuevo enfoque a la política social, que fusionó programas sociales específicos con políticas de asistencia, dando origen al Programa Nacional de Solidaridad (pronasol) y a la Secretaría de Desarrollo Social (sedesol) en 1988 y 1992, respectivamente.

En el año 1997 se lanzó el Programa de Educación, Salud y Alimentación (Progesa), que combinó ayudas alimentarias con medidas en salud y educación para garantizar la provisión de un conjunto básico

Durante el sexenio (2000-2006) impulsó la denominada Estrategia Contigo es Posible

en 2002 Progesa se transformó en el Programa de Desarrollo Humano Oportunidades y se erigió como un programa emblemático de la Estrategia Contigo para la ampliación de capacidades.

Seguro Popular. La protección social impulsada desde la Estrategia Contigo es Posible consistió en un conjunto separado de beneficios para los trabajadores del sector informal

Durante el periodo(2006-2012) se promovió la estrategia Vivir Mejor, con el propósito de enfocar las acciones hacia el crecimiento humano sostenido.

Prospera. Previamente llamado Programa de Desarrollo Humano Oportunidades, el Programa de Inclusión Social (Prospera), además de brindar respaldo en aspectos de alimentación, salud y educación

ANTECEDENTES DEL DIF

En 1961 se crea el Instituto Mexicano de Protección a la Infancia (IMPI) como organismo público descentralizado y en 1968 se creó la Institución Mexicana de Asistencia a la Niñez (IMAN)

En el año 1977 el Presidente Jose Lopez Portillo, fusiona el IMAN e IMPI, creando el Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

En 1986 se publica la Ley sobre el Sistema Nacional de Asistencia Social.

ANTECEDENTES DIF MUNICIPAL

El 30 de diciembre de 1984, se crea el organismo público descentralizado del Municipio, denominado Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia.

El 23 de noviembre de 2009, se reforma el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, destaca por establecer una estructura orgánica descrita a nivel de área o coordinación,

29 de junio del año 2015, establece la creación de un Estatuto Orgánico mediante el cual se establecería la estructura del Organismo;

24 de Agosto de 2020 se crea El Estatuto Orgánico en el que se establecen las bases de organización, así como las facultades y funciones

14 de Diciembre de 2020 se replantea la denominación de este Sistema DIF Municipal de Pachuca de Soto Hidalgo, como: "Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo".

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La pobreza se ha visto principalmente como una condición de carencia o de insuficiencia material perdurable; Los enfoques de pobreza más utilizados son el de pobreza absoluta y el de pobreza relativa.

El enfoque de pobreza absoluta, de clara orientación biológica, considera la privación de necesidades básicas. El enfoque de pobreza relativa comprende la pobreza como un fenómeno social de carácter relacional, caracterizado por la privación de recursos, que limita la capacidad de los individuos de participar en las formas de relación existentes

La pobreza de capacidades, la percibe como un fenómeno multidimensional definido por la falta o carencia de los derechos, oportunidades y habilidades humanas requeridas en una sociedad.

Las perspectivas sobre exclusión social y vulnerabilidad ayudan a comprender la naturaleza multidimensional, compleja, diversa y cambiante de la pobreza, así como los procesos y circunstancias que la conducen o se vinculan con ella: dimensiones económicas, políticas, sociales, culturales, ambientales o espaciales

*Mínimo 50 palabras, máximo 200 palabras.

ESTADO ACTUAL DEL PROBLEMA

De acuerdo con el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (Coneval) de los 314 mil habitantes de la capital del estado más de la mitad de la población de la ciudad se encuentra en situación de pobreza.

respecto a los resultados del indicador de rezago social, se reporto que la Población de 15 años o más analfabeta 2.0; Población de 6 a 14 años que no asiste a la escuela 2.8; Población de 15 años y más con educación básica incompleta 17.0; Población sin derechohabencia a servicios de salud 31.6; Viviendas con piso de tierra 0.8; Viviendas que no disponen de excusado o sanitario 1.0; Viviendas que no disponen de agua entubada de la red pública 1.9; Viviendas que no disponen de drenaje 0.3; Viviendas que no disponen de energía eléctrica 0.2; Viviendas que no disponen de lavadora 24.1 ; Viviendas que no disponen de refrigerador 9.0.

Para la condición de marginación de la población por grupo etario se obtuvo que el 44.78 por ciento de los adultos cuentan un mayor grado de marginación, el 29.04 por ciento de los niños, niños y adolescentes (NNA) se encuentran en mayor marginación, el 6.85 por ciento de los adultos mayores se encuentran en marginación, debido a que los ingresos son insuficientes y esto provoca que tengan que trabajar o en su caso depender de sus familiares.

*Mínimo 200 palabras, máximo 600 palabras.

EVOLUCIÓN DEL PROBLEMA

Índice de Rezago Social 2000-2020

Los resultados del índice de rezago social de los años 2000, 2005, 2010, 2015, 2020.

Población de 15 años o más analfabeta, 3.9, 3.1, 2.9, 2.1, 2.0.

Población de 6 a 14 años que no asiste a la escuela, 3.7, 2.6, 2.7, 1.7, 2.8, 17.19.

Población de 15 años y más con educación básica incompleta, 32.6, 26.3, 24.1, 19.9, 17.0.

Población sin derechohabiencia a servicios de salud, 42.7, 38.8, 33.5, 20.1, 31.6.

Viviendas con piso de tierra, 3.7, 2.2, 2.3, 1.0, 0.8.

2.67, 2.86, 3.43, 2.05.

Viviendas que no disponen de excusado o sanitario, 7.1, 6.0, 0.9, 0.5, 1.0.

Viviendas que no disponen de agua entubada de la red pública, 3.4, 3.1, 4.2, 3.1, 1.9.

Viviendas que no disponen de drenaje, 3.1, 0.9, 0.9, 0.6, 0.3.

4.21, 4.21, 5.24.

Viviendas que no disponen de energía eléctrica, 1.1, 5.9, 0.8, 0.3, 0.2.

32.02, 33.38, 61.90.

Viviendas que no disponen de lavadora, 43.8, 33.7, 30.5, 26.1, 24.1.

Viviendas que no disponen de refrigerador, 24.0, 17.2, 14.1, 10.5, 9.0.

*Mínimo 200 palabras, máximo 400 palabras.

Índice de Marginación

Los resultados del índice de Marginación 2000, 2005, 2010, 2015, 2020.

Población analfabeta de 15 años o más 3.94, 3.13, 2.87, 2.06, 2.03.

Población de 15 años o más sin educación básica, 13.17, 9.93, 9.32, 7.43,

Ocupantes en viviendas sin drenaje ni excusado, -, 0.56, 0.37, 0.22, 0.12.

Ocupantes en viviendas sin energía eléctrica, 0.92, 1.04, 0.8, 0.31, 0.14.

Ocupantes en viviendas sin agua entubada en el ámbito de la vivienda, 1.15,

Viviendas con hacinamiento, 31.11, 25.66, 23.66, 17.53, 0.87.

Ocupantes en viviendas con piso de tierra, 3.8, 2.53, 2.5, 0.96, 10.59.

Población que vive en localidades menores a 5 000 habitantes, 5.55, 2.84,

Población ocupada con ingresos de hasta 2 salarios mínimos, 44.86, 42.02,

POBLACIÓN O ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL Y OBJETIVO

De acuerdo al Censo de Población y Vivienda 2020 que realiza el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) el número total de población en el municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo, es de **314,331 habitantes** (47.6% hombres y 52.4% mujeres). A nivel local, el 94.76% de la población se concentra Pachuca de Soto, es decir, 297,848 habitantes; localidades como Santiago Tlapacoya (1.5%) y El Huixmi (1.05%) le siguen con 4712 y 3294 habitantes respectivamente (INEGI, 2020).

Población potencial:

Para estimar la población potencial, se parte de la población que vive en las áreas geográficas con un grado de marginación moderado hasta muy alto, lo que da un total de **85,267** personas en condiciones de marginación moderada, alta y muy alta. Por otro lado la estimación con el Índice de Rezago social da un total de 84,657

Población objetivo:

Con el fin de focalizar a la población con factibilidad de ser atendida por los programas, se tomará únicamente a la población que viven en áreas geográficas con un grado de marginación alto y muy alto. Condición que establece un **total de 19,991 personas**.

*Mínimo 150 palabras, máximo 300 palabras.

PROPUESTA DE INTERVENCIÓN

Para abordar esta problemática, el gobierno municipal de Pachuca de Soto, a través del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo, implementa programas de apoyos asistenciales, destinados a mejorar las condiciones de vida de los grupos vulnerables, becas W-15 destinadas a educación básica con el objetivo de disminuir la deserción escolar y el club del adulto mayor, mediante actividades recreativas, promoviendo la integración, esparcimiento, bienestar e integración social de los adultos mayores, Estos programas buscan fortalecer la participación ciudadana y coordinar esfuerzos con los gobiernos federal y estatal.

En base a los objetivos y necesidades del Sistema DIF Municipal, proponemos una intervención integral que busca mejorar la eficiencia y efectividad de sus operaciones. Nuestra propuesta se basa en la implementación de un enfoque de gestión por resultados

Establecer mecanismos de comunicación efectivos entre las diferentes instituciones y departamentos involucrados.

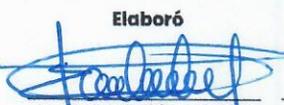
A través de los centros CAIC, PAMAR, Desayuno escolar Frio, Desayuno escolar Caliente, Espacios de Alimentación, Encuentro y Desarrollo y Bioparque se entregaran programas como el servicio de atención escolar, la entrega de alimentos, raciones alimentarias o dotaciones alimentarias, el acceso a centros destinados para el desarrollo de habilidades psicosociales y espacios de esparcimiento se pretende brindar atención, cuidado, protección y desarrollo integral con la finalidad de brindar apoyo a personas del municipio en situación de vulnerabilidad que carezca de servicios de seguridad social para el cuidado y formación integral, supervisando que los servicios se otorguen en condiciones de igualdad, equidad y calidad, fomentando el desarrollo familiar, la educación, la prevención del trabajo infantil y de adicciones de población en riesgo.

Fortalecer y mejorar el acceso a la salud, servicios integrales de atención médica, estudios de gabinete, auxiliares de diagnóstico y rehabilitación en el sector público, especialmente para la población en desventaja social.

En el campo de salud mental se implementarán estrategias de promoción y prevención de la salud mental, campañas informativas que ayuden a erradicar la estigmatización

Mejorar de estrategias de difusión, el establecimiento de alianzas estratégicas.

*Mínimo 150 palabras, máximo 400 palabras.

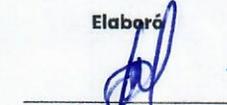
Elaboró

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

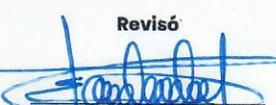
Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Insitucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR	

Diagnóstico del Problema 2025

INDICADORES DE REFERENCIA

El Índice de Rezago Social (IRS)

El Índice de Rezago Social (IRS), es una medida que agrega en un solo índice variables de educación, acceso a servicios de salud, calidad y espacios de la vivienda, servicios básicos en la vivienda y activos en el hogar.

No se trata de una medición de pobreza, ya que no incluye los indicadores de ingreso, seguridad social y alimentación (estas variables no están explícitas en los Censo de Población y Vivienda) que señala la Ley General de Desarrollo Social.

Indicadores del Índice de Rezago Social 2020

1. Porcentaje de la población de 15 años y más analfabeta.
2. Porcentaje de la población de 6 a 14 años que no asiste a la escuela.
3. Porcentaje de la población de 15 años o más con educación básica incompleta.
4. Porcentaje de la población sin derechohabencia a servicios de salud.
5. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas con piso de tierra.
6. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de excusado o sanitario.
7. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de agua entubada de la red pública.
8. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de drenaje.
9. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de energía eléctrica.
10. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de lavadora.
11. Porcentaje de las viviendas particulares habitadas que no disponen de refrigerador.

Índice de Marginación

Se trata de un índice multidimensional que en las entidades federativas y los municipios mide la intensidad a través de nueve formas de exclusión agrupadas en cuatro dimensiones: educación, vivienda, distribución de la población e ingresos monetarios. (CONAPO, 2016)

Indicadores socioeconómicos del índice de marginación

1. Dimensión Educación
 - 1.1 Porcentaje de población de 15 años o más analfabeta y Porcentaje de población de 15 años o más sin primaria completa
2. Dimensión Vivienda

La carencia de estos indicadores reduce el bienestar de los ocupantes limitando sus actividades domésticas y familiares, con consecuencias para el ingreso del hogar.

 - 2.1 Porcentaje de ocupantes en viviendas particulares habitadas sin agua entubada
 - 2.2 Porcentaje de ocupantes en viviendas particulares habitadas sin drenaje ni servicio sanitario
 - 2.3 Porcentaje de ocupantes en viviendas particulares habitadas sin energía eléctrica
 - 2.4 Porcentaje de ocupantes en viviendas particulares habitadas con piso de tierra
 - 2.5 Porcentaje de ocupantes en viviendas particulares habitadas con algún nivel de hacinamiento
3. Dimensión Distribución de la población
 - 3.1 Porcentaje de población en localidades con menos de cinco mil habitantes
4. Dimensión Ingresos
 - 4.1 Porcentaje de población ocupada con ingreso de hasta dos salarios mínimos

***Mínimo 150 palabras, máximo 300 palabras.**

POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE POTENCIAL

84,657 personas en situación de Pobreza según el CONEVAL

POBLACIÓN Ó ÁREA DE ENFOQUE OBJETIVO

19,911 con marginación alta y muy alta según CONAPO

DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

Insuficiente y deficiente gestión del acceso a servicios asistenciales, inseguridad de los derechos de niñas, niños y adolescentes, adultos, adultos mayores y personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Pachuca de Soto con discapacidad, contextos de violencia, abandono o desprotección.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa: DM01 Coordinación y Gestión Insitucional DIF

OBJETIVO DEL PROGRAMA

Coadyuvar con la disminución de la vulnerabilidad de la población prioritaria del municipio a través de una administración eficiente de los recursos humanos materiales y financieros mediante el control y fortalecimiento de los procesos operativos internos en busca de disminuyendo considerablemente el gasto operativo.

IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

RIESGOS EXTERNOS		RIESGOS INTERNOS		RIESGOS DE CORRUPCIÓN	
<input checked="" type="checkbox"/>	-Crisis económica	<input checked="" type="checkbox"/>	-Cambios Institucionales	<input type="checkbox"/>	-Informes Financieros Fraudulentos
<input type="checkbox"/>	-Cambios en la administración pública y en su normativa a nivel estatal y federal	<input checked="" type="checkbox"/>	-Cambios en la administración pública y en su normativa a nivel municipal	<input checked="" type="checkbox"/>	-Apropiación indebida de activos
<input type="checkbox"/>	-Inestabilidad política	<input checked="" type="checkbox"/>	-Desconocimiento del personal de sus funciones y procesos	<input checked="" type="checkbox"/>	-Conflicto de interés.
<input type="checkbox"/>	-Inestabilidad social	<input type="checkbox"/>	-Problemas presupuestales a nivel municipal	<input checked="" type="checkbox"/>	-Utilización de los recursos para fines distintos
<input checked="" type="checkbox"/>	-Problemas presupuestales a nivel estatal y federal	<input type="checkbox"/>	-Errores en el procesamiento y guarda de la información	<input checked="" type="checkbox"/>	-Pretensión del servidor público de obtener beneficios adicionales
<input type="checkbox"/>	-Eventos de la naturaleza	<input checked="" type="checkbox"/>	-Errores en el proceso de archivado y clasificación documental	<input type="checkbox"/>	-Uso indebido de los recursos humanos
<input type="checkbox"/>	-Proveedores desconocidos	<input type="checkbox"/>	-Inasistencia del personal	<input type="checkbox"/>	-Aprovechamiento del cargo o comisión en contra de otro servidor público
<input type="checkbox"/>	-Conflictos internacionales	<input type="checkbox"/>	-Incumplimiento del personal respecto a sus funciones y atribuciones	<input type="checkbox"/>	-Coalición con otros servidores públicos o terceros para obtener ventajas
<input type="checkbox"/>	-Conflictos Nacionales y Estatales	<input checked="" type="checkbox"/>	-Fallas en la comunicación interna	<input type="checkbox"/>	-Tráfico de influencias
<input type="checkbox"/>	-Inseguridad	<input type="checkbox"/>	-Fallas en los sistemas de almacenamiento, servidores y portal institucional	<input type="checkbox"/>	-Enriquecimiento oculto u ocultamiento de conflicto de interés
<input checked="" type="checkbox"/>	-Fallas en la comunicación con personas externas y entidades	<input type="checkbox"/>	-Procesos jurídicos	<input type="checkbox"/>	-Peculado
<input checked="" type="checkbox"/>	-Falta de cumplimiento de acuerdos de entidades externas	<input checked="" type="checkbox"/>	-Insuficiente provisión de materiales, insumos y recursos tecnológico	<input checked="" type="checkbox"/>	-Desperdicio, mal uso o el abuso de recursos públicos
<input checked="" type="checkbox"/>	-Falta de información o datos proporcionados por entidades externas	<input checked="" type="checkbox"/>	-Deficiente asignación de recursos	<input type="checkbox"/>	-Mal uso de recursos públicos
<input checked="" type="checkbox"/>	-Falta de asistencia de personas externas a reuniones	<input checked="" type="checkbox"/>	-Robo, pérdida, destrucción o malversación de recursos	<input type="checkbox"/>	-Abuso de recursos públicos
<input checked="" type="checkbox"/>	-Falta de cumplimiento de la sociedad	<input type="checkbox"/>	-Fallas en el servicio de luz e internet	<input type="checkbox"/>	(otro)

(complementar con otros factores externos e internos identificados)

Elaboró

L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sanchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

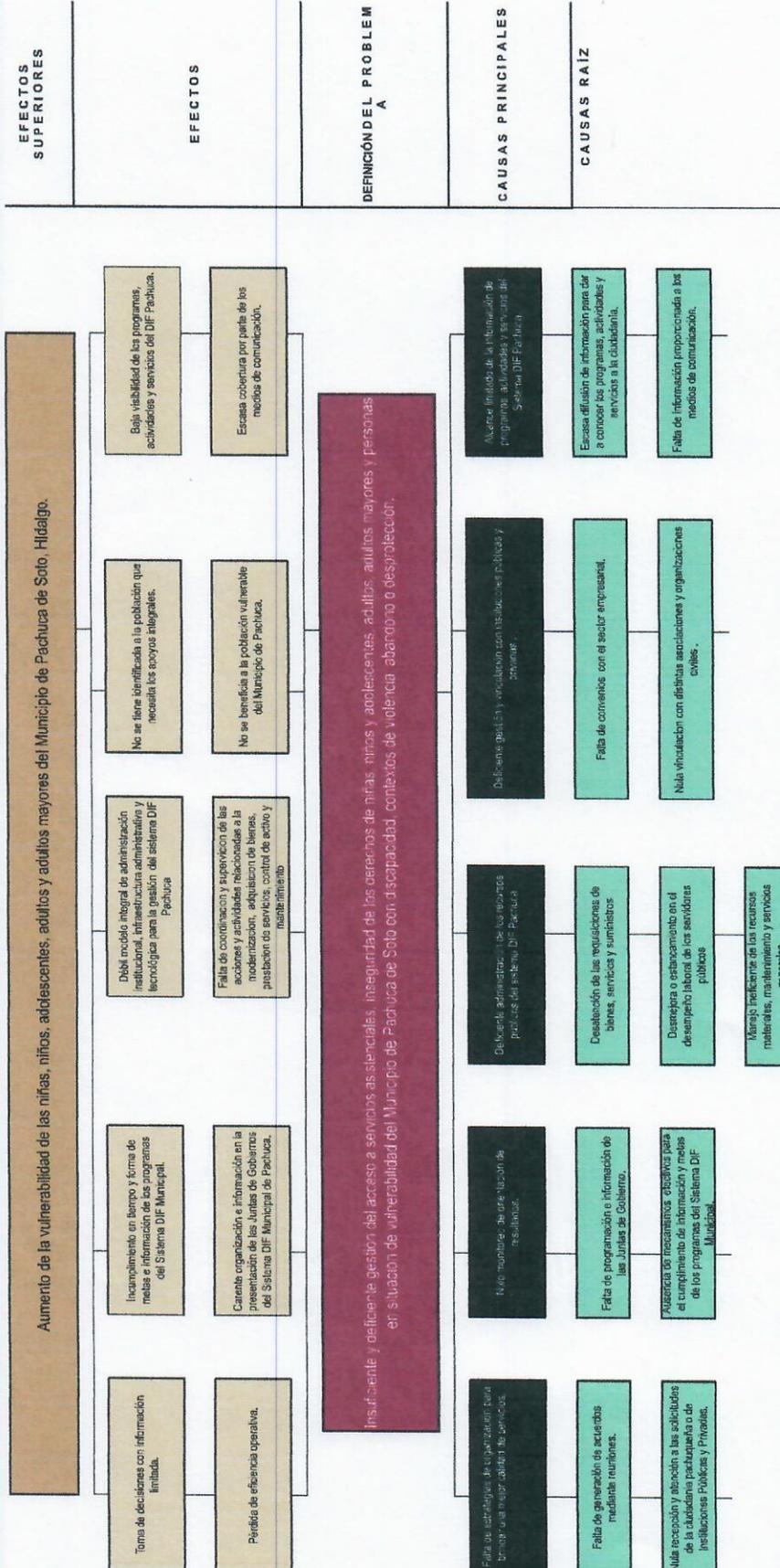
L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	7100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	7100	Dirección Ejecutiva Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:		BIENESTAR

Arbol de Problemas 2025



Causas del Problema

La atención a las personas en situación de vulnerabilidad se ve comprometida a causa de la deficiente administración de los recursos públicos, la falta de control y monitoreo de las actividades, entorpecida la mejora continua, además la obsolescencia de gestión y vinculación con instituciones de asistencia social, limita la articulación entre sectores con objetivos similares, además la inmediatez de la población sobre los servicios, limita el alcance y el impacto de los mismos.

Efectos del Problema

El difícil acceso a servicios asistenciales, por efectos adversos como la mala toma de decisiones producto de información limitada, entorpecida, el incumplimiento de responsabilidades administrativas, la desactualizada y envejecimiento de la estructura del sistema DIF, el desconocimiento de la población, agudizan de los contextos de marginación y rezago de las personas en vulnerabilidad.

Elaboró

Lb Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Elaboró

L.A.E David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sanchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

Lb Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (Enlace Pbr)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR	

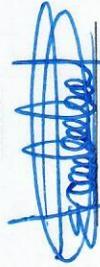
Análisis de los Involucrados 2025

Agrupación de Involucrados y Matriz de Expectativas - Fuerzas

No.	Actor / Grupo de actores	Rol	Posición	Agrupación de involucrados	Interés / expectativa (a favor o en contra)	Interés / expectativa (a favor o en contra) (A)	Fuerza para defender intereses (B)	Calificación (AxB)
1	Presidencia Municipal de Pachuca de Soto, Hidalgo	Por parte de la Tesorería y la Asamblea del Municipio de Pachuca de Soto, se interactúa toda vez que son ellos quien designan el presupuesto que se otorga para ejercer en los ejercicios fiscales	Jugamos una posición de cooperación y así mismo en conflicto, toda vez que se les expone las necesidades presupuestales del Sistema DIF Municipal Pachuca, así mismo son ellos quienes designan el presupuesto, en diversas ocasiones pueden ser favorable el aumento de presupuesto o en dado caso la disminución del mismo	Aliado	A favor	3	3	9
2	Servidoras y Servidores Públicos del Sistema DIF Municipal Pachuca	Interacción con la Ciudadanía	Se trabaja en equipo y eso nos contraponen donde puede existir conflictos con la ciudadanía o en dado caso todo lo contrario satisfacción a la entrega de los servicios	Aliado	A favor	3	3	9

Escala: 1= Baja; 2= Media; 3= Alta

Elaboró


L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica

Elaboró


L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
 Coordinador Administrativo

Elaboró


C. Guillermo Daniel Bello Sanchez
 Coordinador de Comunicación Social

Elaboró


C. Elizabeth Gómez Rodríguez
 Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó


L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica (Enlace de PBR)

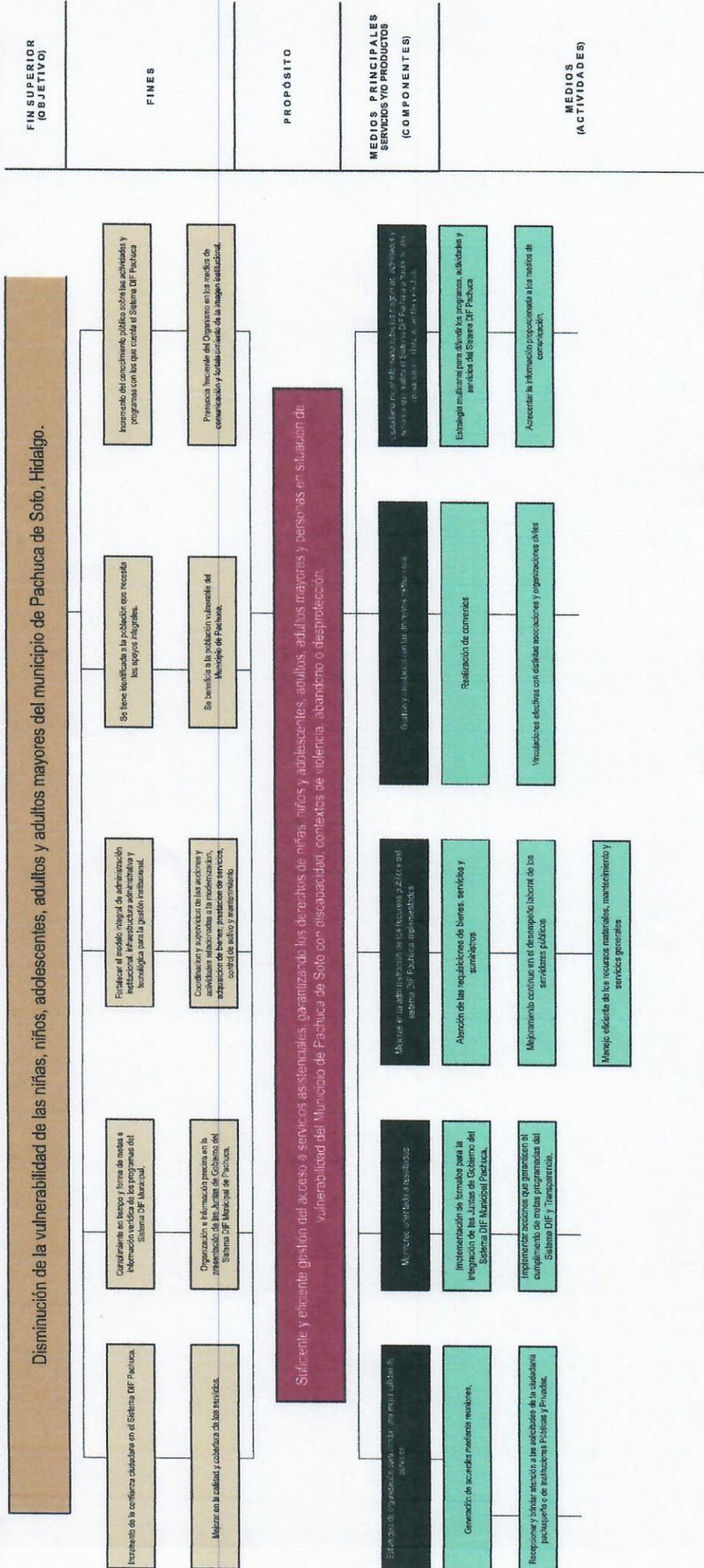
Autorizó


Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DN01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativas, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BENESTAR	

Árbol de Objetivos 2025



Objetivo General

Administrar eficientemente los recursos públicos que permitan una mejor atención a las personas en situación de vulnerabilidad a través de un estricto seguimiento y control de las actividades que permitan la mejora continua, además de establecer las vinculaciones estratégicas con instituciones de asistencia social, a la vez que se generen estrategias de comunicación social dando a conocer los servicios del Sistem DIF.

Objetivo Especifico

Facilitar el acceso a servicios asistenciales, a través de la toma de decisiones producto la calidad de la información, el cumplimiento de responsabilidades administrativas, promoviendo la innovación que permita la disminución de las condiciones de marginación y rezago de las personas prioritarias.

Elaboró

L. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Elaboró

L.A. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sanchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (Enlace de PDR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	Bienestar	

Matriz de Alternativas 2025

Criterios de Valoración	Alternativa 1	Alternativa 2	Alternativa 3	Alternativa 4	Alternativa 5
	Estrategias de organización para brindar una mejor calidad de servicios.	Monitoreo orientado a resultados.	Mejoras en la administración de los recursos públicos del sistema DIF Pachuca implementados	Gestión y vinculación con las diferentes instituciones	Ciudadanía mejor informada sobre los programas, actividades y servicios que realiza el Sistema DIF Pachuca a través de una comunicación clara, accesible y efectiva.
Menor costo de implementación	3	2	3	3	3
Mayor financiamiento disponible	2	2	2	2	2
Menor tiempo para obtener resultados	2	2	3	3	3
Mayor aceptación de la alternativa por parte de la población afectada por el problema	3	1	2	2	2
Mayor viabilidad técnica	3	3	2	2	2
Mayor capacidad institucional	2	3	3	3	3
Mayor impacto institucional	2	3	2	2	2
Mejores resultados esperados	3	3	3	3	3
Total	20	19	20	20	20

Escala: Mejor = 3; Intermedia = 2; Peor = 1

Elaboró


L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

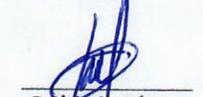
Elaboró


L.A.E David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró


C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró


C. Habeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó


L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PbR)

Autorizó


Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos Generales del Programa 2025

Secretaría o Instituto a cargo:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Nombre del Programa:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	
Definición del Programa:	Para coadyuvar en el acceso de los servicios asistenciales de calidad mediante el seguimiento de las actividades y una administración eficiente.	
Objetivo General:	Administrar eficientemente los recursos públicos que permitan una mejor atención a las personas en situación de vulnerabilidad a través de un estricto seguimiento y control de las actividades que permitan la mejora continua, además de establecer las vinculaciones estratégicas con instituciones de asistencia social, a la vez que se generen estrategias de comunicación social dando a conocer los servicios del Sistem DIF.	
Objetivo específicos:	Eficientar el acceso a servicios asistenciales, a través de la toma de decisiones producto la calidad de la información, el cumplimiento de responsabilidades administrativas, promoviendo la innovación que permita la disminución de las condiciones de marginación y rezago de las personas prioritarias.	

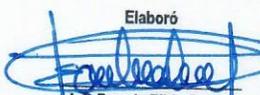
Alineación Programática					
Acuerdo:	Plan Nacional de Desarrollo	Plan Estatal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo	Objetivo de los ODS:	1. Fin de la Pobreza
	Eje General 2: Desarrollo con bienestar y humanismo	2. Acuerdo para el Bienestar del Pueblo.	Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.		1.3
Objetivo:	<p>Objetivo 2.1: Fortalecer la red de protección social para garantizar la inclusión social y económica de toda la población, con especial atención a los grupos en situación de vulnerabilidad.</p> <p>Objetivo 2.3: Garantizar el ejercicio pleno del derecho a una educación inclusiva y equitativa para niñas, niños, adolescentes, jóvenes y personas adultas, promoviendo una formación humanista, científica, intercultural, plurilingüe e integral que mejore el bienestar de la población e impulse el desarrollo del país.</p> <p>Objetivo 2.7: Garantizar el derecho a la protección de la salud para toda la población mexicana mediante la consolidación y modernización del sistema de salud, con un enfoque de acceso universal que cierre las brechas de calidad y oportunidad, protegiendo el bienestar físico, mental y social de la población.</p> <p>Objetivo 2.8: Fomentar la investigación e innovación en salud para mejorar la capacidad de respuesta del sistema de salud mexicano, asegurando eficiencia y eficacia, con un enfoque prioritario en las personas en situación de mayor vulnerabilidad.</p>	<p>2.3 Agenda del bienestar "primero los pobres".</p> <p>2.4 Garantizar una atención integral para las personas con discapacidad.</p> <p>2.5 Garantizar el bienestar de las personas mayores.</p> <p>2.9. Desarrollo pleno e integral de las mujeres.</p> <p>2.11. Bienestar de las niñas, niños y adolescentes.</p> <p>2.12. Objetivos Transversales para el Bienestar del Pueblo.</p>	<p>Objetivo 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.</p> <p>Objetivo 2.6. Contribuir al acceso a servicios básicos de salud y bienestar para la población a través de estrategias complementarias a los programas federales y estatales sobre la materia.</p> <p>Objetivo 2.9. Contribuir al mejoramiento de la infraestructura educativa en el municipio para crear ambientes propicios para el aprendizaje bajo el enfoque de la Nueva Escuela Mexicana.</p> <p>Objetivo 2.12. Impulsar el bienestar y la protección integral de niñas, niños y adolescentes en Pachuca, promoviendo el pleno ejercicio de sus derechos mediante el fortalecimiento de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados.</p>	Módulo de la GDM:	6. Desarrollo Social
Estrategia:	<p>Estrategia 2.1.1 Garantizar el acceso pleno a los derechos sociales de niñas, niños, adolescentes y jóvenes de hasta 23 años en situación de vulnerabilidad, priorizando a quienes carecen de uno o ambos padres, mediante apoyos económicos para su cuidado y educación.</p> <p>Estrategia 2.1.9 Articular políticas nacionales, integrales e intersectoriales para garantizar los derechos de la primera infancia, niñez y adolescencia, con un enfoque de ciclo de vida, igualdad sustantiva y equidad de género, asegurando servicios universales e intervenciones diferenciadas según su nivel de riesgo o vulnerabilidad.</p> <p>Estrategia 2.3.1 Expandir la oferta educativa para garantizar el derecho a la educación de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y personas adultas, fomentando su desarrollo integral y promoviendo la igualdad social.</p> <p>Estrategia 2.3.7 Garantizar la atención integral de la primera infancia, con énfasis en la educación inicial, y fortalecer el bienestar de niñas, niños y adolescentes para impulsar un desarrollo pleno a lo largo de su ciclo de vida.</p>	<p>2.3.1. Mejorar las condiciones de desarrollo social y bienestar de la población hidalguense, con base en programas, proyectos, acciones y transferencias directas y focalizadas.</p> <p>2.3.2. Reducir la vulnerabilidad social a través del fortalecimiento de las redes de apoyo</p> <p>2.4.1. Apoyar a las y los cuidadores de personas con discapacidad.</p> <p>2.4.2. Ofrecer apoyos diversos a personas marginadas, con discapacidad y vulnerables.</p> <p>2.4.3. Promover y asegurar la atención integral y especializada en salud y rehabilitación de las personas con discapacidad.</p> <p>2.5.1. Mejorar la salud y la calidad de vida de las personas mayores.</p> <p>2.5.2. Generar espacios de desarrollo para las personas mayores.</p> <p>2.5.3. Garantizar apoyos diversos a las personas mayores.</p> <p>2.9.3. Transformar la atención hacia las mujeres partiendo del ejercicio pleno de sus derechos.</p> <p>2.11.1. Garantizar el desarrollo de las niñas, niños y adolescentes en materia de salud, educación, seguridad social, alimentación y nutrición.</p> <p>2.11.2. Garantizar la protección de las niñas, niños y adolescentes, en favor de una vida libre de violencias, trabajo infantil o injusticias.</p> <p>2.12.2. Garantizar los Derechos Humanos para el bienestar del pueblo.</p>	<p>Estrategia 2.6.1. Fortalecer la colaboración interinstitucional en la administración pública municipal para la prestación de servicios de salud.</p> <p>Estrategia 2.9.2. Promover la participación comunitaria en el mantenimiento de la infraestructura escolar.</p> <p>Estrategia 2.12.2. Impulsar políticas públicas y protocolos de actuación que den protección y garantía del ejercicio de los derechos de niñas, niños y adolescentes.</p> <p>Estrategia 2.12.3. Promover la capacidad funcional de las personas adultas mayores del municipio promoviendo una vida digna, independiente y autónoma.</p> <p>Estrategia 2.12.4. Promover la participación de las personas adultas mayores en aspectos vinculados a actividades intergeneracionales y recreativas.</p> <p>Estrategia 2.12.5. Promover entornos inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles para las personas adultas mayores del municipio.</p>	GDM	Indicador: 6.3 Grupos Vulnerables
Líneas de Acción Municipal atendidas por el Programa					
	2.5.1.2 Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos				
	2.6.1.3 Promover jornadas de atención médica gratuita (telemedicina y presencial) a los sectores sociales prioritarios del municipio.				
	2.9.2.3 Fortalecer los comités de padres de familia para el mantenimiento de escuelas y la transparencia en el uso de los recursos.				
	2.12.2.3 Impulsar un sistema de reportes y acciones inmediatas para intervención en casos de vulneración de derechos, maltrato o explotación.				
	2.12.2.4 Promover la firma de convenios de colaboración con organizaciones				
	2.12.2.5 Crear una red de apoyo interinstitucional para la canalización recursos y servicios integrales que beneficien a los niños, niñas y adolescentes.				
	2.12.2.6 Desarrollar un sistema de apoyo integral con asistencia social, jurídica y psicológica para los menores en situación de riesgo.				
	2.12.2.8 Generar estrategias que garanticen una educación sexual a través de la Comisión Especializada para Erradicar el Embarazo Adolescente.				
	2.12.2.9 Otorgar servicios de canalización, orientación, protección y representación jurídica a niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.				
	2.12.2.11 Fomentar la inclusión de niñas, niños y adolescentes con discapacidad asegurando que tengan las mismas oportunidades de desarrollo.				
	2.12.3.1 Impulsar el envejecimiento activo a través de la activación física de las personas adultas mayores impulsando actividades físicas adaptadas a sus capacidades individuales.				
	2.12.3.2 Fomentar una dieta balanceada rica en nutrientes, con especial atención a las necesidades específicas de cada etapa de la vida.				
	2.12.3.3 Coadyuvar con el INAPAM para procurar un envejecimiento activo				
	2.12.4.1 Fomentar la socialización y las relaciones sociales por medio de la participación en actividades comunitarias o grupales.				

Datos Generales del Programa 2025

Secretaría o Instituto a cargo:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Nombre del Programa:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	
	2.12.4.2.	Fomentar el cuidado de la mente de la población adulta mayor por medio de ejercicios cognitivos, el aprendizaje de cosas nuevas y mantenerse mentalmente activo.
	2.12.4.3.	Desarrollar campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en el fomento a la cultura de respeto, inclusión y cuidado hacia las personas adultas mayores, promoviendo su participación activa en la construcción de
	2.12.5.1.	Organizar talleres y actividades intergeneracionales que fomenten el intercambio de conocimientos y experiencias entre adultos mayores, jóvenes y niños, fortaleciendo la convivencia comunitaria y el aprendizaje mutuo.

Relación de Responsabilidades							
Componente	Unidad Responsable	Alineación Transversal	¿Cuenta con Padrón de Beneficiarios?	Tipo de Registro del Padrón de Beneficiarios	Tipo de población	Población/Área de Enfoque Potencial	Población/Área de enfoque Objetivo
C.1. Estrategias de organización de mejora de calidad implementadas	DIRECCION EJECUTIVA	Vulnerabilidad económica y social	No Aplica	No aplica	Área de Enfoque	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)
C.2. Monitoreo orientado a resultados realizado	COORDINACION TÉCNICA	Vulnerabilidad económica y social	No Aplica	No aplica	Área de Enfoque	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)
C.3. Mejoras de los recursos del sistema DIF Pachuca implementados.	COORDINACION ADMINISTRATIVA	Vulnerabilidad económica y social	No Aplica	No aplica	Área de Enfoque	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)
C.4. Vinculaciones institucionales incentivadas	COORDINACION DE GESTION Y VINCULACION	Vulnerabilidad económica y social	SI	Sistema Informatico propio	Población vulnerable en general	84,657 personas en situación de Pobreza	19,911 con marginación alta y muy alta
C.5. Difusión institucional realizada	COORDINACION DE COMUNICACION SOCIAL	Vulnerabilidad económica y social	No Aplica	No aplica	Área de Enfoque	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)	9 Coordinaciones institucionales (Art 34; EOSDIFMP)

Programas presupuestarios con los que se complementa		
Clave	Nombre	Justificación
SA01	Administración eficiente de los RH	En el C1. del Pp se llevará a cabo el programa de capacitación interna, para lo cual, en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos se realizarán capacitaciones en temas de P6R-SED
Clave programática del Pp	Nombre del Pp	(Realizar una breve justificación por la que se complementa)

<p>Elaboró</p>  <p>L.D. Brenda Elide Castro Hernández Coordinadora Técnica</p>	<p>Elaboró</p>  <p>L.A.E. David Israel Muñoz Pineda Coordinador Administrativo</p>	<p>Revisó</p>  <p>C. Guillermo Daniel Bello Sanchez Coordinador de Comunicación Social</p>	<p>Revisó</p>  <p>C. Lizbeth Gómez Rodríguez Coordinadora de Gestión y Vinculación</p>	<p>Revisó</p>  <p>L.D. Brenda Elide Castro Hernández Coordinadora Técnica (ENLACE DE P6R)</p>	<p>Autorizó</p>  <p>Mtra. Christian Moreno Olvera Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias</p>
--	---	---	---	--	--

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Insitucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestion y Vinculacion y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

Problemática (Proviene de la parte superior del árbol deproblemas)		Solución (Proviene de la parte superior del árbol de objetivos)	
Efectos		Fines	
Aumento de la vulnerabilidad de las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo.		Disminución de la vulnerabilidad de las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores del municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo.	
Problema		Objetivo	
Población potencial		Población objetivo	
84,657 personas en situación de Pobreza segun el CONEVAL		19,911 con marginación alta y muy alta segun CONAPO	
Descripción del problema		Descripción del resultado esperado	
Insuficiente y deficiente gestión del acceso a servicios asistenciales, inseguridad de los derechos de niñas, niños y adolescentes, adultos, adultos mayores y personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Pachuca de Soto con discapacidad, contextos de violencia, abandono o desprotección.		Suficiente y eficiente gestión del acceso a servicios asistenciales, garantizando los derechos de niñas, niños y adolescentes, adultos, adultos mayores y personas en situación de vulnerabilidad del Municipio de Pachuca de Soto con discapacidad, contextos de violencia, abandono o desprotección.	
Magnitud (Línea base)		Magnitud (Resultado esperado o meta)	
F.	27%	F.	27%
P.	-10.56%	P.	2%
C.1.	0	C.1.	100%
A.1.1.	81	A.1.1.	96
A.1.2.	0	A.1.2.	100%
C.2.	100%	C.2.	100%
A.2.1.	12	A.2.1.	13
A.2.2.	7	A.2.2.	11
C.3.	100%	C.3.	100%
A.3.1.	690	A.3.1.	828
A.3.2.	0	A.3.2.	3
A.3.3.	156	A.3.3.	206
C.4.	100%	C.4.	100%
A.4.1.	15	A.4.1.	8
A.4.2.	100%	A.4.2.	12
C.5.	100%	C.5.	100%

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Insitucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

A.5.1.	100%		A.5.1.	100%
A.5.2.	100%		A.5.2.	24
Causas (Proviene de su árbol de problemas)			Medios (Proviene de su árbol de objetivos)	
Falta de estrategias de organización para brindar una mejor calidad de servicios.			C.1.	Estrategias de organización para brindar una mejor calidad de servicios.
Falta de generación de acuerdos mediante reuniones.			A.1.1.	Generación de acuerdos mediante reuniones.
Nula recepción y atención a las solicitudes de la ciudadanía pachuqueña o de Instituciones Públicas y Privadas.			A.1.2.	Recepcionar y brindar atención a las solicitudes de la ciudadanía pachuqueña o de Instituciones Públicas y Privadas.
Nulo monitoreo de orientación de resultados.			C.2.	Monitoreo orientado a resultados.
Falta de programación e información de las Juntas de Gobierno.			A.2.1	Implementación de formatos para la integración de las Juntas de Gobierno del Sistema DIF Municipal Pachuca.
Nula recepción y atención a las solicitudes de la ciudadanía pachuqueña o de Instituciones Públicas y Privadas.			A.2.2	Implementar acciones que garanticen el cumplimiento de metas programadas del Sistema DIF y Transparencia.
Deficiencia de los recursos del sistema DIF Pachuca implementados			C.3.	Mejoras en la administración de los recursos públicos del sistema DIF Pachuca implementados
Incumplimiento de la atención a las solicitudes de las areas en base al presupuesto			A.3.1.	Cumplimiento de atención a las solicitudes de las areas en base al presupuesto
Falta de capacitación de los recursos humanos			A.3.2.	Capacitación de los recursos humanos
Manejo ineficiente de los recursos materiales, mantenimiento y servicios generales			A.3.3.	Manejo eficiente de los recursos materiales, mantenimiento y servicios generales
Deficiente gestión con instituciones públicas y privadas			C.4.	Gestión y vinculación con las diferentes instituciones
Falta de convenios con el sector empresarial			A.4.1.	Realización de convenios
Alcance limitado de la información de programas, actividades y servicios del Sistema DIF Pachuca			C.5.	Ciudadanía mejor informada sobre los programas, actividades y servicios que realiza el Sistema DIF Pachuca a través de una comunicación clara, accesible y efectiva.
Escasa difusión de información para dar a conocer los programas, actividades y servicios a la ciudadanía.			A.5.1.	Estrategia multicanal para difundir los programas, actividades y servicios del Sistema DIF Pachuca.
Falta de información proporcionada a los medios de comunicación.			A.5.2	Acrecentar la información proporcionada a los medios de comunicación.

Elaboró

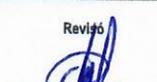
L.D. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

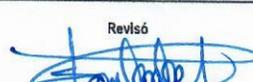
Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Revisó

C. Guillermo Daniel Bello Sanchez
Coordinador de Comunicación Social

Revisó

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PbR)

Autógrafa

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Secretaría o Instituto a cargo:	DM01	Sistema DIF Pachuca	
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social	
Nombre del Programa:	1100	Coordinación y Gestión Institucional DIF	
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL		
Objetivo del Programa:	Administrar eficientemente los recursos públicos que permitan una mejor atención a las personas en situación de vulnerabilidad a través de un estricto seguimiento y control de las actividades que permitan la mejora continua, además de establecer las vinculaciones estratégicas con instituciones de asistencia social, a la vez que se generen estrategias de comunicación social dando a conocer los servicios del Sistem DIF.		

Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) 2025

Matriz de Indicadores para Resultados						
Nivel	Resumen Narrativo	Indicadores	Unidad Responsable	Fuentes de Información	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	F.1 Contribuir la disminución de la vulnerabilidad de las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores mediante la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios a través de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados fortaleciendo el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio.	DM01.F.1. Porcentaje de población en situación de rezago social	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).	Informe de Evaluación de la Política de Desarrollo Social	1) Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social 2) Base de datos del Índice de Rezago Social 3) Quinquenal 4) https://www.coneval.org.mx/EvaluacionDS/PP/EPDS/Paginas/IEPDS_2024.aspx	La población del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo tiene acceso a la educación, a servicios de salud, servicios básicos y una vivienda digna.
Propósito	P.1 Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en situación de vulnerabilidad cuentan con servicios de asistencia social, salud mental y física de calidad.	DM01.P.1. Tasa de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos	Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias del Municipio de Pachuca de Soto	Archivos de información de las Coordinaciones	1) Coordinaciones del Sistema DIF Municipal 2) Expediente físico, digital y audiencia pública. 3) Anual	Las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores reciben Servicios de asistencia social, salud mental y física
Componentes	C.1 Estrategias de organización de mejora de calidad implementadas	DM01C.1. Porcentaje de percepción ciudadana sobre eficiencia institucional.	Dirección Ejecutiva	Archivos de información de la Dirección Ejecutiva	1) Dirección Ejecutiva; 2) Minutas, invitaciones, oficios y acuerdos generados; 3) Actualización semanal.	Se realiza una adecuada coordinación y conducción del sistema.
Actividades	A.1.1 Generación de acuerdos mediante reuniones.	DM01A.1.1 Porcentaje de cumplimiento de acuerdos	Dirección Ejecutiva	Archivos de información de la Dirección Ejecutiva	1) Dirección Ejecutiva; 2) Minutas, invitaciones, oficios y acuerdos generados; 3) Actualización semanal.	Se realiza una adecuada planeación.
Actividades	A.1.2 Atención ciudadana pachuqueña o de Instituciones Públicas y Privadas.	DM01A.1.2 Porcentaje de calidad en las atenciones ciudadanas	Dirección Ejecutiva	Archivos de información de la Dirección Ejecutiva	1) Dirección Ejecutiva; 2) Minutas, invitaciones, oficios y acuerdos generados; 3) Actualización semanal.	Se turnan de manera oportuna la información a las Unidades Administrativas del Sistema DIF Pachuca.
Componentes	C.2 Monitoreo orientado a resultados realizado	DM01C.2. Porcentaje de integración de información y cumplimiento del Sistema DIF Pachuca.	Coordinación Técnica	Archivo de información de la Coordinación Técnica.	1) Coordinación Técnica 2) Carpetas de Archivo de la Coordinación Técnica 3) Trimestral	Participación de los Titulares de las Coordinaciones del Sistema DIF Municipal Pachuca
Actividades	A.2.1 Implementación de formatos para integración de las Juntas de Gobierno del Sistema DIF Municipal Pachuca.	DM01A.2.1 Número de Juntas de Gobierno realizadas.	Coordinación Técnica	Archivo de información de la Coordinación Técnica.	1) Coordinación Técnica 2) Carpetas de Juntas de Gobierno y oficios de convocatoria 3) Semanal	Los asistentes a las Juntas de Gobierno del Sistema DIF Municipal exponen mejoras a los programas

Actividades	A.2.2.	Seguimiento de las metas de los programas del Sistema DIF Municipal.	DM01A.2.2	Número de cumplimiento de PBR's y obligaciones de información de Transparencia.	Coordinación Técnica	Archivo de información de la Coordinación Técnica.	1) Coordinación Técnica 2) Oficios de cumplimiento y seguimiento de información de PBR's y Transparencia 3) Trimestral	Las Coordinaciones proporcionan en tiempo y forma la información requerida.
Componentes	C.3.	Méjoras de los recursos públicos del sistema DIF Pachuca Implementados.	DM01C.3.	Porcentaje de operaciones administrativas realizadas	Coordinación Administrativa	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca	1) Coordinación Administrativa 2) Entradas de información y sistemas contables 3) Periodicidad mensual	Las coordinaciones cumplen en tiempo y forma con los procedimientos establecidos, que el área administrativa lleve un estricto control de los recursos
Actividades	A.3.1.	Atención de las requisiciones de bienes, servicios y suministros	DM01A.3.1	Número de órdenes de compra/servicio realizados	Coordinación Administrativa	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca	1) Coordinación Administrativa 2) Expedientes de polizas contables 3) Periodicidad mensual y trimestral	Que estén debidamente programadas y su requerimiento sea en tiempo y forma
Actividades	A.3.2.	Capacitación para el mejoramiento continuo en el desempeño laboral de los servidores públicos.	DM01A.3.2	Numero de capacitaciones de los recursos humanos	Coordinación Administrativa	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca	1) Coordinación Administrativa 2) Listas de asistencia, constancias 3) Periodicidad semestral	Existe la necesidad de mejorar el desempeño de los recursos humanos
Actividades	A.3.3.	Manejo eficiente de los recursos materiales, mantenimiento y servicios generales	DM01A.3.3	Número de mantenimientos realizados de los bienes muebles e inmuebles	Coordinación Administrativa	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca	1) Coordinación Administrativa 2) Bitácoras de mantenimiento, Resguardos actualizados de las coordinaciones del sistema y sistema de inventarios del municipio 3) Periodicidad trimestral	Correcto resguardo y mantenimiento de los recursos materiales
Componentes	C.4.	Vinculaciones instituciones incentivadas	DM01C.4.	Porcentaje de gestiones y vinculaciones	Coordinación de Gestión y Vinculación	Archivo de información de la Coordinación de Gestión y Vinculación	1) Coordinación de Gestión y Vinculación 2) Convenios 3) Trimestral	Las Organizaciones civiles están interesadas en establecer vinculaciones
Actividades	A.4.1.	Realización de convenios	DM01A.4.1	Número de convenios celebrados	Coordinación de Gestión y Vinculación	Archivo de información de la Coordinación de Gestión y Vinculación	1) Coordinación de Gestión y Vinculación 2) Convenios 3) Trimestral	Los convenios son firmados y llevados acabo
Actividades	A.4.2.	Vinculación efectiva con distintas asociaciones y organizaciones civiles	DM01A.4.2	Número de asociaciones vinculadas	Coordinación de Gestión y Vinculación	Archivo de información de la Coordinación de Gestión y Vinculación	1) Coordinación de Gestión y Vinculación 2) Convenios 3) Trimestral	Las organizaciones civiles participan activamente
Componentes	C.5.	Difusión institucional realizada	DM01C.5.	Porcentaje de contenidos difundidos	Coordinación de Comunicación Social	Información emitida por las Coordinaciones que integran el Sistema DIF Pachuca, así como de los eventos encabezados por la persona titular de la Presidencia del Patronato, o de la Dirección Ejecutiva.	1) Coordinación de Comunicación Social; 2) Publicaciones del Sistema DIF Pachuca; 3) Mensual. 4) RRSS.	La ciudadanía tiene acceso a medios digitales y conoce las redes del DIF Pachuca
Actividades	A.5.1.	Publicaciones de contenido de programas, actividades y servicios del Sistema DIF Pachuca.	DM01A.5.1	Porcentaje de Publicaciones emitidas	Coordinación de Comunicación Social	Información emitida por las Coordinaciones y eventos encabezados por la persona titular de la Presidencia del Patronato, o de la Dirección Ejecutiva.	1) Coordinación de Comunicación Social; 2) Publicaciones en las Redes del Sistema DIF Pachuca; 3) Mensual, 4) RRSS.	La población está dispuesta a interactuar con las redes sociales del Organismo.
Actividades	A.5.2.	Envío de boletines, tarjetas informativas y/o folletos a los medios de comunicación.	DM01A.5.2	Número de boletines, tarjetas informativas, y/o folletos emitidos para los medios de comunicación.	Coordinación de Comunicación Social	Información emitida por las Coordinaciones y eventos encabezados por la persona titular de la Presidencia del Patronato, o de la Dirección Ejecutiva.	1) Coordinación de Comunicación Social; 2) Publicaciones de los medios de comunicación; 3) Mensual, 4) RRSS.	Las plataformas digitales y medios tradicionales mantienen su operación y cobertura durante la implementación de programas y actividades.

Elaboró  **L.A.E. David Israel Muñoz Pineda**
 Coordinador Administrativo

Elaboró  **C. Guillermo Daniel Bello Sanchez**
 Coordinadora de Comunicación Social

Elaboró  **C. Elizabeth Gómez Rodríguez**
 Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó  **L.B. Brenda Elida Castro Hernández**
 Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)

Autorizó  **Mtra. Christian Moreno Olvera**
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01F1	Porcentaje de población en situación de rezago social	Fin	Sistema DIF Municipal

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	<p>Objetivo 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.</p> <p>Objetivo 2.6. Contribuir al acceso a servicios básicos de salud y bienestar para la población a través de estrategias complementarias a los programas federales y estatales sobre la materia.</p> <p>Objetivo 2.9. Contribuir al mejoramiento de la infraestructura educativa en el municipio para crear ambientes propicios para el aprendizaje bajo el enfoque de la Nueva Escuela Mexicana.</p> <p>Objetivo 2.12. Impulsar el bienestar y la protección integral de niñas, niños y adolescentes en Pachuca, promoviendo el pleno ejercicio de sus derechos mediante el fortalecimiento de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados</p>

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 2.5.1.2 Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos
- 2.12.2.3. Impulsar un sistema de reportes y acciones inmediatas para intervención en casos de vulneración de derechos, maltrato o explotación.
- 2.12.2.4. Promover la firma de convenios de colaboración con organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas, y organismos públicos y privados que trabajen en la atención de niñas, niños y adolescentes.
- 2.12.2.5. Crear una red de apoyo interinstitucional para la canalización de recursos y servicios integrales que beneficien a los niños, niñas y adolescentes.
- 2.12.2.6. Desarrollar un sistema de apoyo integral con asistencia social, jurídica y psicológica para los menores en situación de riesgo.
- 2.12.2.9. Otorgar servicios de canalización, orientación, protección y representación jurídica a niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.
- 2.12.2.11. Fomentar la inclusión de niñas, niños y adolescentes con discapacidad asegurando que tengan las mismas oportunidades de desarrollo.
- 2.12.4.1. Fomentar la socialización y las relaciones sociales por medio de la participación en actividades comunitarias o grupales.
- 2.12.4.3. Desarrollar campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en el fomento a la cultura de respeto, inclusión y cuidado hacia las personas adultas mayores, promoviendo su participación activa en la construcción de entornos resilientes.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(No)	(Sí)	(No)	(Sí)	Estratégico	Gestión
				(Sí)	(Sí)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Sí)	(Sí)	(Sí)	(Sí)	(Sí)	(Sí)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(No)
Descendente	(Sí)

Definición del indicador

Mide el número de personas en situación de rezago social en el municipio

Método de cálculo

$$PPSRS = (NPSRS/NHM) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PPSRS	Personas en situación de rezago social
NPSRS	Número de personas en situación de rezago social
NHM	Número total de habitantes Pachuca de Soto

Unidad de medida del indicador

Frecuencia del indicador

Porcentaje	Trimestral
------------	------------

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización		Línea base		Metas 2025	
Valor	Categoría	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	2025	27.13%	27.13%	85,278
65-84,99	Crítico				
0-64,99	En rezago				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Base de datos de rezago social por AGEB y Base de datos de población por grupo etario (SCITEL)
Área generadora	Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social e Instituto Nacional de Estadística y Geografía
Periodicidad de la información	Quinquenal
Liga del sitio web o ubicación física de la información	https://www.coneval.org.mx/Medicion/RS/Paginas/Rezago_social_AGEB_2020.aspx https://www.inegi.org.mx/app/scitel/Default?ev=9

Elaboró

LD Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lisseth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

LD Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE Pbr)

Autorizó

Mtro. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01P1	Tasa de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos	Propósito	Sistema DIF Municipal

ACUERDO		ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO	
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.		2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios.	

- LÍNEAS DE ACCIÓN**
- 2.5.1.2 Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos
 - 2.12.2.3 Impulsar un sistema de reportes y acciones inmediatas para intervención en casos de vulneración de derechos, maltrato o explotación.
 - 2.12.2.4 Promover la firma de convenios de colaboración con organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas, y organismos públicos y privados que trabajen en la atención de niñas, niños y adolescentes.
 - 2.12.2.5 Crear una red de apoyo interinstitucional para la canalización de recursos y servicios integrales que beneficien a los niños, niñas y adolescentes.
 - 2.12.2.6 Desarrollar un sistema de apoyo integral con asistencia social, jurídica y psicológica para los menores en situación de riesgo.
 - 2.12.2.9 Otorgar servicios de canalización, orientación, protección y representación jurídica a niñas, niños y adolescentes en situación de vulnerabilidad.
 - 2.12.2.11 Fomentar la inclusión de niñas, niños y adolescentes con discapacidad asegurando que tengan las mismas oportunidades de desarrollo.
 - 2.12.4.1 Fomentar la socialización y las relaciones sociales por medio de la participación en actividades comunitarias o grupales.
 - 2.12.4.3 Desarrollar campañas de sensibilización dirigidas a la comunidad, enfocadas en el fomento a la cultura de respeto, inclusión y cuidado hacia las personas adultas mayores, promoviendo su participación activa en la construcción de entornos resilientes.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)			
Eficiencia	Eficacia	Cantidad	Economía	Estratégico	Gestión		
(No)	(No)	(No)	(Si)	(Si)	(Si)		
Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)				Adecuado			
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	(Si)	Aportación marginal		
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)		
Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente			
				Descendente			
				(No)			
				(Si)			

Definición del indicador

Mide el aumento porcentual de la población prioritaria, Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos en el municipio con respecto al año anterior

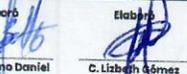
Método de cálculo

$$TINAAMA = ((NNAAM25 / NNAAM24) - 1) * 100$$

Variable	Descripción del método de cálculo	
TSASMF	Tasa de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos	
NSASMF25	Número de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos en el 2025	
NSASMF24	Número de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos en el 2024	

Unidad de medida del indicador			Frecuencia del indicador		
Porcentaje			Trimestral		
Parámetros de semaforización			Línea base		
65-109.99	Aceptable	NA	Año	Valor	Metas 2025
65-84.99	Crítico	110-114.99	2024	-10.56%	Relativa
0-64.99	En rezago	Mayor a 115			Absoluta
					2%
					400

Medio de verificación	
Nombre del documento o base de datos	Informes trimestrales de evaluación de procesos internos.
Área generadora	Sistema DIF Municipal Pachuca
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Dirección Ejecutiva del Sistema DIF Municipal Pachuca

 L.D. Brenda Elida Castro Hernández Coordinadora Técnica	 L.A.E. Doris Isabel Muñoz Pineda Coordinadora Administrativa	 C. Guillermo Daniel Bello Sánchez Coordinador de Comunicación Social	 C. Lizbeth Gómez Rodríguez Coordinadora de Gestión y Vinculación	 L.D. Brenda Elida Castro Hernández Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)	 Mtra. Christian Moreno Olvera Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias
--	---	---	--	--	--

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 C.1.	Porcentaje de percepción ciudadana sobre eficiencia institucional.	Componente	Dirección Ejecutiva

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.
- 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(Si)	(No)	(No)	(No)	Estratégico	Gestión
				(Si)	(No)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)	(Si)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

	Ascendente	(Si)
	Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide la eficiencia Institucional que se brinda a la ciudadanía del Municipio de Pachuca, así como una mejor calidad de servicios y estrategias para crear una mejor percepción ciudadana.

Método de cálculo

$$IPC = (PPCS1 + PPCS2) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
IPC	Porcentaje de percepción ciudadana
PPCS1	Porcentaje de percepción ciudadana servicio 1
PPCS2	Porcentaje de percepción ciudadana servicio 2
PPCS1	Porcentaje de percepción ciudadana servicio 1
PPCS2	Porcentaje de percepción ciudadana servicio 2

Unidad de medida del indicador

Porcentaje	Frecuencia del indicador
	Trimestral

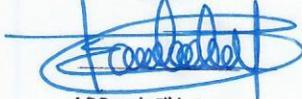
Parámetros de semafización

Parámetros de semafización	Línea base	Metas 2025	
85-109,99	Año	Relativa	Absoluta
65-84,99	2024	100%	100%
0-64,99	Mayor a 115		

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Minutas, bitácoras, oficios y acuerdos generados
Área generadora	Dirección Ejecutiva
Periodicidad de la información	Semanal
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Dirección Ejecutiva del Sistema DIF Municipal Pachuca

Elaboró



L.D. Brenda Elíde Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Revisó



L.D. Brenda Elíde Castro Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE PóR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema
para el Desarrollo Integral de
las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 A.1.1	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos	Actividad	Dirección Ejecutiva

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.
 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(Si)	(No)	(No)	(No)	(No)	(Si)
Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)
Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente	(Si)
				Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide porcentaje de cumplimiento acuerdos a los que se llegue en las reuniones entre la Directora Ejecutiva y los Coordinadores para el mejoramiento en la calidad y eficiencia de los servicios del Sistema DIF Pachuca.

Método de cálculo

$$PCA = (NAF/NAP) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PCA	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos
NAF	Número de acuerdos finalizados
NAP	Número de acuerdos programados

Unidad de medida del indicador

Porcentaje

Frecuencia del indicador

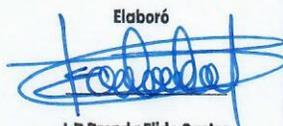
Trimestral

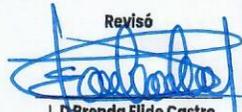
Parámetros de semafización

85-100,99	65-84,99	0-64,99	Parámetro	Línea base	Metas 2025	
Verde	Amarillo	Rojo	Valor	Año	Relativa	Absoluta
85-100,99	65-84,99	0-64,99	81 (100%)	2024	100%	96
Acceptable	Crítico	En rezago				
			N/A			
			110-114,99			
			Mayor a 115			

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Minutas, invitaciones, oficios y acuerdos generados
Área generadora	DIRECCIÓN EJECUTIVA
Periodicidad de la Información	SEMANAL
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Dirección Ejecutiva del Sistema DIF Municipal Pachuca

Elaboró

LD Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica

Revisó

LD Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica
 (ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema
 para el Desarrollo Integral de las
 Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR			
CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 A.1.2	Porcentaje de calidad en las atenciones ciudadanas	Actividad	Dirección Ejecutiva

ACUERDO		OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.		2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.
- 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización de los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
Eficiencia (No)	Eficacia (No)	Calidad (Si)	Economía (No)	Estratégico (No)	Gestión (Si)
Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)					
Claridad (Si)	Relevancia (Si)	Economía (Si)	Monitoreable (Si)	Adecuado (Si)	Aportación marginal (No)
Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente	(Si)
				Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide la calidad de atención brindada.

Método de cálculo

$$PCAC = (NAE/NAR) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PCAC	Porcentaje de calidad en las atenciones ciudadanas
NAE	Número de atenciones efectivas
NAR	Número de atenciones recibidas

Unidad de medida del indicador

Porcentaje

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semafización

Parámetros de semafización			Línea base		Metas 2025	
Valor	Estado	Referencia	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A	2024	0%	100%	100%
65-84,99	Crítico	110-114,99				
0-64,99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Bitácora de personas atendidas
Área generadora	DIRECCIÓN EJECUTIVA
Periodicidad de la información	SEMANAL
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Dirección Ejecutiva del Sistema DIF Municipal Pachuca

Elaboró

LD Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Revisó

LD Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 C.2	Porcentaje de integración de información y cumplimiento del Sistema DIF Pachuca.	Componente	Coordinación Técnica

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	Objetivo 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía
(Si)	(No)	(No)	(No)

Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)

Estratégico	Gestión
(Si)	(No)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el porcentaje de integración de información que generan las Coordinaciones del Sistema DIF con la finalidad de cumplir con las responsabilidades administrativas, de Evaluación y Fiscalización.

Método de cálculo

$$PII = (NIR/NSIP) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PII	Porcentaje de integración de información
NIR	Número de información recibida
NSIP	Número de solicitudes de información programadas

Unidad de medida del indicador

Porcentaje

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semaforización

85-109,99	Aceptable	N/A
65-84,99	Crítico	110-114,99
0-64,99	En rezago	Mayor a 115

Línea base

Año	Valor
2024	19(100%)

Metas 2025

Relativa	Absoluta
100%	23

Medio de verificación

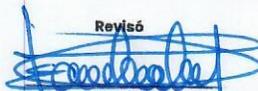
Nombre del documento o base de datos	Carpetas de Archivo de la Coordinación Técnica
Área generadora	Coordinación Técnica
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación Técnica del Sistema DIF Pachuca

Elaboró



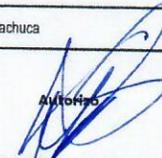
L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Revisó



L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE PDR)

Autorizó



Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema
para el Desarrollo Integral de las
Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 A.2.1	Número de Juntas de Gobierno realizadas.	Actividad	Coordinación Técnica

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	Objetivo 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LINEAS DE ACCIÓN

2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(Si)	(No)	(No)	(No)	Estratégico	Gestión
				(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el número de formatos e información que se recaba para organización y celebración de las Sesiones de Juntas de Gobierno.

Método de cálculo

NII= (NSIR/NSIP)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NII	Número de integración de información
NSIR	Número de solicitudes de información recibidas
NSIP	Número de solicitudes de información programadas

Unidad de medida del indicador

Frecuencia del indicador

Número	Trimestral
--------	------------

Parámetros de semaforización

Línea base

Metas 2025

Parámetros de semaforización	Línea base	Metas 2025
85-109,99	Aceptable	N/A
65-84,99	Crítico	110-114,99
0-64,99	En rezago	Mayor a 115
		Año
		Valor
		Relativa
		Absoluta
		2024
		12 (150%)
		100%
		12

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Carpetas de Juntas de Gobiernos y oficios de convocatoria
Área generadora	COORDINACIÓN TÉCNICA
Periodicidad de la información	SEMANAL
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación Técnica del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

 L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica

Revisó

 L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica
 (ENLACE DE PBr)

Autorizó

 Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 A.2.2	Número de seguimiento de Pbr's y obligaciones de información de Transparencia.	Actividad	Coordinación Técnica

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	Objetivo 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LINEAS DE ACCIÓN

2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía
(Si)	(No)	(No)	(No)

Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)

Estratégico	Gestión
(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el Número de seguimientos en la recopilación de información de las Coordinaciones del Sistema DIF para dar cumplimiento de Evaluación a Instancias Fiscalizadoras.

Método de cálculo

PC= (NSI/NSP)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NC	Número de cumplimiento
NSI	Número de seguimientos implementados
NSP	Número de seguimientos programados

Unidad de medida del indicador

Número

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semafización

Parámetros de semafización		Línea base		Metas 2025	
Valor	Categoría	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A			
65-84,99	Crítico	110-114,99	2024	7 (87.5%)	
0-64,99	En rezago	Mayor a 115		100%	11

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Oficios de cumplimiento y seguimiento de información de Pbr's y Transparencia
Área generadora	COORDINACIÓN TÉCNICA
Periodicidad de la información	TRIMESTRAL
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación Técnica del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica

Revisó

L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE Pbr)

Aprobó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 C.3.	Porcentaje de operaciones administrativas realizadas	Componente	Coordinación Administrativa

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	1.1. Desarrollar e impulsar un sistema de gestión integral de calidad que permita la mejora continua de los trámites y servicios de la administración pública municipal 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LINEAS DE ACCIÓN

1.1.1.2. Desarrollar normativas y procedimientos estandarizados a través de manuales de organización, procedimientos y catálogos de puestos que mejore la gobernabilidad.
 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficacia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(Si)	(No)	(No)	(No)	Estratégico	Gestión
				(Si)	(No)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

	Ascendente	(Si)
	Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el porcentaje el mayor aprovechamiento de los recursos reflejado en mejor atención a los beneficiarios del sistema integral para el desarrollo de las familias

Método de cálculo

$$PAR = (PRR/PRA) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PAR	Porcentaje de atención de las requisiciones de las distintas coordinaciones del sistema
PRR	Porcentaje de requisiciones que se reciben
PRA	Porcentaje de requisiciones atendidas

Unidad de medida del indicador

Porcentaje	Frecuencia del indicador
	TRIMESTRAL

Parámetros de semaforización

Rango	Categoría	Línea base	Metas 2025	
85-109,99	Aceptable	N/A	Año	Valor
65-84,99	Crítico	110-114,99	2024	100%
0-64,99	En rezago	Mayor a 115	Relativa	Absoluta
			100.00%	848

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Sistema de contabilidad del organismo, mecanismos de control e inventarios
Área generadora	Coordinación Administrativa
Periodicidad de la información	Mensual - Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Revisó

L.D. Brenda Silve Castro Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE PDR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olivera
Directora Ejecutiva del Sistema
para el Desarrollo Integral de las
Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01C.4	Porcentaje de gestiones y vinculaciones	Componente	Coordinación de Gestión y Vinculación

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5 Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios 2.12. Impulsar el bienestar y la protección integral de niñas, niños y adolescentes en Pachuca, promoviendo el pleno ejercicio de sus derechos mediante el fortalecimiento de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados.

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 2.5.1.2 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.
- 2.12.2.4 Promover la firma de convenios de colaboración con organizaciones
- 2.12.2.5. Crear una red de apoyo interinstitucional para la canalización recursos y servicios integrales que beneficien a los niños, niñas y adolescentes.

Selección de la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Selección de la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Selección de el tipo de indicador (Solo 1)	
Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(Si)	(No)	(No)	(No)	(Si)	(No)
Selección de los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)
Selección de el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente	(Si)
				Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el porcentaje de gestiones y vinculaciones con los diferentes niveles de gobierno para la posible formalización de convenios de colaboración y/o acuerdos de trabajo conjunto

Método de cálculo

$$PGVE = ((NGE + NVE)/(NGR + NVR)) * 100$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PGVE	Porcentaje de gestiones y vinculaciones efectivas
NGE NVE	Número de gestiones efectivas Número de vinculaciones efectivas
NGR NVR	Número de gestiones recibidas Número de vinculaciones recibidas

Unidad de medida del indicador

Porcentaje

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización		Línea base		Metas 2025	
Valor	Estado	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A			
65-84,99	Crítico	110-114,99	2024	100.00%	
0-64,99	En rezago	Mayor a 115		100.00%	20

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Carpeta de Gestiones de las oragizaciones interesadas en participar
Área generadora	Coordinación de Gestión y Vinculación
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación de Gestión y Vinculación

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D Brenda Eide Castro
Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE PbR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.4.1	Número de convenios celebrados	Actividad	Coordinación de Gestión y Vinculación

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5 Fortalece el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios 2.12. Impulsar el bienestar y la protección integral de niñas, niños y adolescentes en Pachuca, promoviendo el pleno ejercicio de sus derechos mediante el fortalecimiento de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados.

LINEAS DE ACCIÓN

2.5.1.2 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.
2.12.2.4 Promover la firma de convenios de colaboración con organizaciones

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
Eficiencia (Si)	Eficacia (No)	Calidad (No)	Economía (No)	Estratégico (No)	Gestión (Si)
Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)					
Claridad (Si)	Relevancia (Si)	Economía (Si)	Monitoreable (Si)	Adecuado (Si)	Aportación marginal (No)
Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente	(Si)
				Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide de gestiones y vinculaciones con los diferentes niveles de gobierno para la posible formalización de convenios de colaboración

Método de cálculo

$$NCC = (NCCC) / (NCCP)$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NCC	Número de convenios de colaboración
NCCC	Número de convenios de colaboración celebrados
NCCP	Número de convenios de colaboración programados

Unidad de medida del indicador

Número

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización			Línea base		Metas 2025	
Valor	Color	Descripción	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A	2024	15 (100%)	100.00%	8
65-84,99	Crítico	110-114,99				
0-64,99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Carpeta de convenios celebrados
Área generadora	Coordinación de Gestión y Vinculación
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación de Gestión y Vinculación

Elabora

C. Lizbeth Gomez Rodriguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

LD Brenja Elida Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PDR)

Autoriza

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.3.1.	Número de ordenes de compra/servicio realizados	Actividad	Coordinación Administrativa

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
<p>Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes</p> <p>Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.</p>	<p>1.1. Desarrollar e impulsar un sistema de gestión integral de calidad que permita la mejora continua de los trámites y servicios de la administración pública municipal</p> <p>2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.</p>

LINEAS DE ACCIÓN

1.1.2.2. Desarrollar herramientas digitales para la gestión y seguimiento de la calidad de los trámites (en los 10 trámites más concurridos)

2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía
(Si)	(No)	(No)	(No)

Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)

Estratégico	Gestión
(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(No)	(No)	(No)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Ejercer de manera eficiente en recursoy que las compras realizadas esten apegadas al presupuesto de egresos

Método de cálculo

NOCSR= (NOCSPI/NOCSO)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NOCSR	Número de ordenes de compra y servicios
NOCSPI	Número de ordenes de compra y servicios programados
NOCSO	Número de ordenes de compras y servicios otorgados

Unidad de medida del indicador

Número

Frecuencia del indicador

Mensual

Parámetros de semaforización

85-109,99	Aceptable	N/A
65-84,99	Crítico	110-114,99
0-64,99	En rezago	Mayor a 115

Línea base

Año	Valor
2024	690 (100%)

Metas 2025

Relativa	Absoluta
100.00%	826

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Requisiciones y ordenes de servicio
Área generadora	Coordinación Administrativa
Periodicidad de la información	Mensual - trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz
Pineda
Coordinador
Administrativo

Revisó

L.D. Brenda Elide Castro
Hernández
Coordinadora Técnica
(ENLACE DE Pbr)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno
Olvera
Directora Ejecutiva del
Sistema para el Desarrollo
Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01 A.3.2	Numero de capacitaciones para el mejoramiento continuo en el desempeño laboral de los servidores públicos.	Actividad	Coordinación administrativa

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	1.1. Desarrollar e impulsar un sistema de gestión integral de calidad que permita la mejora continua de los trámites y servicios de la administración pública municipal 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LINEAS DE ACCIÓN

- 1.1.2.1. Capacitar al personal de las secretarías e institutos en estándares de calidad y buenas prácticas de gobierno.
 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(Si)	(No)	(No)	(No)	(No)	(Si)

Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)

Estratégico	Gestión
(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide la mayor capacitación para el personal con la finalidad de mejorar el desempeño de sus funciones

Método de cálculo

NCR=(NCP/NCO)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NCR	Número de capacitaciones realizadas
NCP	Número de capacitaciones programadas
NCO	Número de capacitaciones otorgadas

Unidad de medida del indicador

Unidad de medida del indicador	Frecuencia del indicador
Número	Semestral

Parámetros de semaforización

Rango	Estado	N/A	Año	Línea base	Metas 2025	
85-109,99	Aceptable	N/A	2024	Valor	Relativa	Absoluta
65-84,99	Crítico	110-114,99		0 (0%)	100,00%	3
0-64,99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Número de capacitaciones implementadas
Área generadora	Coordinación Administrativa
Periodicidad de la información	Semestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
Coordinador Administrativo

Revisó

L.D. Brenda Elida Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE Pbr)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.3.3.	Número de mantenimientos realizados de los bienes muebles e inmuebles	Actividad	Coordinación administrativa

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.
--

Selección de la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficacia	Eficiencia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(No)	(Si)	(No)	(No)	(No)	(Si)

Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)

Estratégico	Gestión
(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	Descendente
(Si)	(No)

Definición del indicador

Mide el mejor aprovechamiento de los recursos del sistema para el desarrollo integral de las familias aplicados en el mejoramiento de los bienes muebles e inmuebles utilizados para la atención de los beneficiarios

Método de cálculo

NSR=(NSAM/NSO)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NSR	Número de solicitudes realizadas
NSAM	Número de solicitudes para atención de mantenimiento
NSO	Número de solicitudes otorgadas

Unidad de medida del indicador

Número	Frecuencia del indicador
	Mensual

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización			Línea base		Metas 2025	
Rango	Estado	Valor	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A	2024	156 (100%)	100,00%	206
65-84,99	Crítico	110-114,99				
0-64,99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Resguardos actualizados de las coordinaciones del sistema y sistema de inventarios del municipio
Área generadora	Coordinación Administrativa
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de información de la Coordinación Administrativa del Sistema DIF Pachuca

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
 Coordinador Administrativo

Revisó

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica
 (ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el
 Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.4.2	Número de asociaciones vinculadas	Actividad	Coordinación de Gestión y Vinculación

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	2.5 Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y calidad de los servicios 2.12. Impulsar el bienestar y la protección integral de niñas, niños y adolescentes en Pachuca, promoviendo el pleno ejercicio de sus derechos mediante el fortalecimiento de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados.

LINEAS DE ACCIÓN

2.5.1.2 2.5.1.2. Gestionar recursos y coordinar acciones con los diferentes niveles de gobierno para la optimización los programas y servicios que mejoren la calidad de vida de los ciudadanos.
2.12.2.5. Crear una red de apoyo interinstitucional para la canalización recursos y servicios integrales que beneficien a los niños, niñas y adolescentes.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)				Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(Si)	(No)	(No)	(No)	(No)	(Si)
Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)					
Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)
Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)				Ascendente	(Si)
				Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide el porcentaje de organizaciones, entidades o colectivos que mantienen una relación formal o activa de colaboración

Método de cálculo

$$NAV = (NAVE) / (NAR)$$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PAC	Número de asociaciones vinculadas
NAVE	Número de asociaciones vinculadas efectivamente
NAR	Número de asociaciones indentificadas

Unidad de medida del indicador

Número

Frecuencia del indicador

Trimestral

Parámetros de semaforización

Línea base

Metas 2025

Parámetros de semaforización	Línea base	Metas 2025	
Valor	Año	Relativa	Absoluta
85-109,99	2025	100.00%	100.00%
65-84,99			
0-64,99			12

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Carpeta de asociaciones
Área generadora	Carpeta de Convenios Celebrados
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo de la Coordinación de Gestión y Vinculación

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D Brenda Elde Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01C.5.	Difusión Institucional realizada	Componente	Coordinación de Comunicación Social

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes. Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente.	1.7 Fortalecer la transparencia y la comunicación en la administración pública municipal, asegurando una gestión abierta y accesible, promoviendo la participación informada de la ciudadanía. 2.5 Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LINEAS DE ACCIÓN

1.7.3.1. Realizar campañas informativas dirigidas a la ciudadanía sobre los programas, proyectos y servicios ofrecidos, utilizando medios digitales y tradicionales. 1.7.3.2. Diseñar materiales de divulgación (infografías, videos, boletines) sobre temas clave de cada acuerdo para la transformación, que fomente una comprensión accesible de las políticas y logros de la administración 2024-2027. 2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.	
---	--

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Estratégico	Gestión
(Si)	(No)	(No)	(No)	(Si)	(No)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Acciones de comunicación encaminadas para dar a conocer los programas, actividades y servicios del Sistema DIF Pachuca de manera clara, oportuna y accesible a través de medios digitales y tradicionales.	
--	--

Método de cálculo

PCD= (NDP/NDR)*100	
--------------------	--

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PCD	Porcentaje de Contenidos Difundidos
NDP	Número de Difusión Programada
NDR	Número de Difusión Realizada

Unidad de medida del indicador

Porcentaje	Frecuencia del indicador
	Trimestral

Parámetros de semaforización

Rango	Semaforización	N/A	Línea base		Metas 2025	
			Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A	2024	100.00%	100.00%	100%
65-84,99	Crítico	110-114,99				
0-64,99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Carpeta digital de evidencias
Área generadora	Coordinación de Comunicación Social
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Archivo físico.

Elaboró
C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
 Coordinador de Comunicación Social

Revisó
L.D Brenda Elida Castro Hernández
 Coordinadora Técnica (ENLACE DE PbR)

Antonio
Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.5.1	Porcentaje de Publicaciones emitidas	Actividad	Coordinación de Comunicación Social

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes. Acuerdo 2. Pachuca con un Desarrollo Social Incluyente..	1.7 Fortalecer la transparencia y la comunicación en la administración pública municipal, asegurando una gestión abierta y accesible, promoviendo la participación informada de la ciudadanía. 2.5. Fortalecer el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio, promoviendo la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios.

LÍNEAS DE ACCIÓN

1.7.3.1. Realizar campañas informativas dirigidas a la ciudadanía sobre los programas, proyectos y servicios ofrecidos, utilizando medios digitales y tradicionales.
1.7.3.2. Diseñar materiales de divulgación (infografías, videos, boletines) sobre temas clave de cada acuerdo para la transformación, que fomente una comprensión accesible de las políticas y logros de la administración 2024-2027.
2.5.1.1. Implementar procesos de evaluación continua y retroalimentación en los servicios y programas sociales, asegurando que sean accesibles, eficaces y centrados en las necesidades de los ciudadanos.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(Si)	(No)	(No)	(No)	Estratégico	Gestión
				(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)	
Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Mide las publicaciones de comunicación enfocadas en informar a la ciudadanía sobre programas, actividades y servicios del Sistema DIF Pachuca.
--

Método de cálculo

$PCD = (NDP/NDR) * 100$

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
PCD	Porcentaje de Contenidos Difundidos
NDP	Número de Difusión Programada
NDR	Número de Difusión Realizada

Unidad de medida del indicador

Unidad de medida del indicador	Frecuencia del indicador
Porcentaje	Trimestral

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización			Línea base		Metas 2025	
Valor	Estado	Referencia	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109.99	Aceptable	N/A	2024	100.00%	100.00%	626
65-84.99	Critico	110-114.99				
0-64.99	En rezago	Mayor a 115				

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Reporte de alcance obtenido a través de las RRSS del Sistema DIF Pachuca
Área generadora	Coordinación de Comunicación Social
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Registro digital de las publicaciones realizadas.

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
Coordinador de Comunicación Social

Revisó

L.B. Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PbR)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	

FICHA TÉCNICA DE INDICADOR

CLAVE DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	NIVEL	UNIDAD O ÁREA RESPONSABLE
DM01A.5.2	Envío de boletines, tarjetas informativas, y/o fotonotas a los medios de comunicación	Actividad	Coordinación de Comunicación Social

ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

ACUERDO	OBJETIVO
Acuerdo 1. Pachuca con Instituciones sólidas, transparentes y eficientes	1.7 Fortalecer la transparencia y la comunicación en la administración pública municipal, asegurando una gestión abierta y accesible, promoviendo la participación informada de la ciudadanía.

LÍNEAS DE ACCIÓN

- 1.7.3.1. Realizar campañas informativas dirigidas a la ciudadanía sobre los programas, proyectos y servicios ofrecidos, utilizando medios digitales y tradicionales.
 1.7.3.2. Diseñar materiales de divulgación (infografías, videos, boletines) sobre temas clave de cada acuerdo para la transformación, que fomente una comprensión accesible de las políticas y logros de la administración 2024-2027.

Seleccione la dimensión que mide el indicador (Solo 1)

Eficiencia	Eficacia	Calidad	Economía	Seleccione el tipo de indicador (Solo 1)	
(Si)	(No)	(No)	(No)	Estratégico	Gestión
				(No)	(Si)

Seleccione los Criterios CREMAA (Esta identificación la realiza la Secretaría de Planeación y Evaluación)

Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aportación marginal
(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(Si)	(No)

Seleccione el comportamiento del indicador (Solo 1)

Ascendente	(Si)
Descendente	(No)

Definición del indicador

Elaboración y distribución de materiales informativos dirigidos a medios de comunicación.

Método de cálculo

NCD= (NDP/NDR)

Descripción del método de cálculo

Variable	Descripción de la variable
NCD	Número de Contenidos Difundidos
NDP	Número de Difusión Programada
NDR	Número de Difusión Realizada

Unidad de medida del indicador

Número	Frecuencia del indicador
Número	Trimestral

Parámetros de semaforización

Parámetros de semaforización		Línea base		Metas 2025	
Valor	Categoría	Año	Valor	Relativa	Absoluta
85-109,99	Aceptable	N/A			
65-84,99	Crítico	110-114,99	2025		
0-64,99	En rezago	Mayor a 115	24	100.00%	24

Medio de verificación

Nombre del documento o base de datos	Bitácora de envíos a medios de comunicación
Área generadora	Coordinación de Comunicación Social
Periodicidad de la información	Trimestral
Liga del sitio web o ubicación física de la información	Registro digital

Elaboró

Guillermo Daniel Bello Sánchez
Coordinador de Comunicación Social

Revisó

L.D Brenda Elide Castro Hernández
Coordinadora Técnica (ENLACE DE PBR)

Aprobó

Mtra. Christian Moreno Olvera
Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de identificación del Programa presupuestario

Secretaría o Instituto a cargo:	1100	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestión y Vinculación y Coordinación de Comunicación Social
Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Institucional DIF
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	
Definición del Programa:	Para coadyuvar en el acceso de los servicios asistenciales de calidad mediante el seguimiento de las actividades y una administración eficiente.	
Objetivo del Programa:	Administrar eficientemente los recursos públicos que permitan una mejor atención a las personas en situación de vulnerabilidad a través de un estricto seguimiento y control de las actividades que permitan la mejora continua, además de establecer las vinculaciones estratégicas con instituciones de asistencia social, a la vez que se generen estrategias de comunicación social dando a conocer los servicios del S-sistem DIF.	
Beneficiarios del Programa:	NA	

Formato de Calificación por Programa 6/25

Presupuesto asignado al programa:

Calendarización de los Datos Anuales - Avance Programado

Nivel	Objetivos	Nombre del indicador	Unidad de medida	Sentido	METAS PROGRAMATIVAS											
					1ER TRIMESTRE	% DE AVANCE ANUAL	2DO TRIMESTRE	% DE AVANCE ANUAL	3ER TRIMESTRE	% DE AVANCE ANUAL	4TO TRIMESTRE	% DE AVANCE ANUAL	META RELATIVA %	META ABSOLUTA #		
Fin	Contribuir la disminución de la vulnerabilidad de las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores mediante la mejora continua de los procesos de atención y la calidad de los servicios a través de políticas públicas, alianzas estratégicas y servicios especializados fortaleciendo el desarrollo integral de la población prioritaria del municipio.	Porcentaje de población en situación de rezago social	Porcentaje	Descendente	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	27.13%	100.00%	27%	85278		
Propósito	Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en situación de vulnerabilidad cuenten con servicios asistenciales, salud mental y física de calidad.	Tasa de Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores atendidos	Porcentaje	Ascendente	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	2%	100.00%	2%	400		
C.1.	Estrategias de organización de mejora de calidad implementadas	Porcentaje de percepción ciudadana sobre eficiencia institucional.	Porcentaje	Ascendente	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	100%		
A.1.1.	Generación de acuerdos mediante reuniones.	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos	Porcentaje	Ascendente	24	25%	24	25%	24	25%	24	25%	100%	96		
A.1.2.	Atención ciudadana pachuqueña o de Instituciones Públicas y Privadas.	Porcentaje de calidad en las atenciones ciudadanas	Porcentaje	Ascendente	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	100%		
C.2.	Monitoreo orientado a resultados realizado	Porcentaje de integración de información y cumplimiento del Sistema DIF Pachuca	Porcentaje	Ascendente	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	100%		
A.2.1.	Implementación de formatos para integración de las Juntas de Gobierno del Sistema DIF Municipal Pachuca.	Número de Juntas de Gobierno realizadas.	Número	Ascendente	1	8.33%	3	25.00%	4	33.33%	4	33.33%	100.00%	12		
A.2.2.	Seguimiento de las metas de los programas del Sistema DIF Municipal.	Número de seguimiento de PR's y obligaciones de información de Transparencia.	Número	Ascendente	2	18.18%	3	27.27%	3	27.27%	3	27.27%	100.00%	11		
C.3.	Mejora de los recursos públicos del sistema DIF Pachuca implementados.	Porcentaje de operaciones administrativas realizadas	Porcentaje	Ascendente	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	100%		
A.3.1.	Atención de las requisiciones de bienes, servicios y suministros	Número de ordenes de compra/servicio realizados	Número	Ascendente	171	20.65%	365	44.08%	167	20.17%	125	15.10%	100%	828		
A.3.2.	Capacitación para el mejoramiento continuo en el desempeño laboral de los servidores públicos.	Número de capacitaciones de los recursos humanos	Número	Ascendente	0	0.00%	2	66.67%	0	0.00%	1	33.33%	100%	3		
A.3.3.	Manejo eficiente de los recursos materiales, mantenimiento y servicios generales	Número de mantenimientos realizados de los bienes muebles e inmuebles	Número	Ascendente	48	23.30%	88	42.72%	35	16.99%	35	16.99%	100%	206		
C.4.	Vinculaciones institucionales incentivadas	Porcentaje de gestiones y vinculaciones	Porcentaje	Ascendente	0	0.00%	100%	33.30%	100%	33.30%	100%	33.30%	100%	100%		
A.4.1.	Realización de congresos	Número de congresos celebrados	Número	Ascendente	0	0.00%	2	25.00%	3	37.50%	3	37.50%	100.00%	8		

		Número de asociaciones vinculadas	Número	Ascendente	0	0.00%	4	33.33%	4	33.33%	4	33.33%	100.00%	12
A.4.2	Vinculación efectiva con desfilas, asociaciones y organizaciones civiles			Ascendente										
C.5	Difusión institucional realizada	Porcentaje de contenidos difundidos	Porcentaje	Ascendente	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	25%	100%	100%
A.5.1	Publicaciones de contenido de programas, actividades y servicio del Sistema DIF Pachuca.	Porcentaje de Publicaciones emitidas	Porcentaje	Ascendente	154	24.80%	156	24.92%	158	25.24%	158	25.24%	100%	626
A.5.2	Envío de boletines, tarjetas informativas y/o folletos a los medios de comunicación.	Número de boletines, tarjetas informativas, y/o folletos emitidos para los medios de comunicación.	Número	Ascendente	6	25.00%	6	25.00%	6	25.00%	6	25.00%	100%	24

Elaboró

L.D. Brenda Eilido Castro Hernández
 Coordinadora Técnica

Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pinada
 Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
 Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Lizbeth Gómez Rodríguez
 Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D. Brenda Eilido Castro Hernández
 Coordinadora Técnica (ENIACE DE PBR)

Autorizó

Mtra. Cristian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias

Datos de Identificación del Programa presupuestario

Secretaría o Instituto a cargo:	DM01	Sistema DIF Pachuca
Unidad responsable:	1100	Dirección Ejecutiva, Coordinación Técnica, Coordinación de Administrativa, Coordinación de Gestion y Vinculacion y Coordinación de Comunicación Social
Programa:	DM01	Coordinación y Gestión Insitucional DIF
Prioridades:	BIENESTAR E INCLUSIÓN SOCIAL	
Definición del Programa:	Para codyuvar en el acceso de los servicios asistenciales de calidad mediante el seguimiento de las actividades y una administración eficiente.	
Objetivo del Programa	Administrar eficientemente los recueros publicos que permitan una mejor atención a las personas en situación de vulnerabilidad a traves de un estricto seguimiento y control	
Beneficiarios del Programa:	De acuerdo al Censo de Población y Vivienda 2020 que realiza el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI) el número total de población en el municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo, es de 314,331 habitantes (47.6% hombres y 52.4% mujeres). A nivel localidad, el 94.76% de la población se concentra Pachuca de Soto, es decir, 297,848 habitantes; localidades como Santiago Tlapacoya (1.5%) y El Huixmi (1.05%) le siguen con 4712 y 3294 habitantes respectivamente (INEGI, 2020). Población potencial:	

Formato de Estructura Presupuestal por Programa 2025

Presupuesto total asignado por programa:	\$8,730,557.97
Ingreso total estimado por programa:	\$0.00

Estrategia Programática

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	OBJETIVO	METAS ANUALES	UNIDADES DE MEDIDA DE LAS METAS ANUALES	APROBADO	AMPLIACIONES / REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	POR EJERCER
Coordinación y Gestión Insitucional DIF	Administrar eficientemente los recueros publicos			8,755,378.25	24,821.28	8,730,557.97			

Estructura Presupuestal

Programa	Monto Total	Monto Federal	Monto Estatal	Monto	Ingresos Propios	Donaciones	Otros	Validado	Autorizado
Coordinación y Gestión	\$8,755,379.25	\$0.00	\$0.00	\$8,349,940.43	\$405,438.82	\$0.00	\$0.00	(Dirección o Coordinación)	(Secretaría o Instituto)
Total Programa:	\$8,755,379.25	\$0.00	\$0.00	\$8,349,940.43	\$405,438.82	\$0.00	\$0.00		

CAPÍTULO 1000

Partida	Descripción	Monto Total	Monto Federal	Monto Estatal	Monto Municipal	Ingresos Propios	Donaciones	Otros
113001	Sueldos base al personal permanente	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,518,764.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
122001	Sueldos base al personal eventual	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$1,076,340.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
132001	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$379,224.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
132003	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$288,384.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
134001	Compensaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$2,092,032.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
153001	Prestaciones y haberes de retiro	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$518,112.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total Capítulo #:		\$6,872,856.00	\$0.00	\$0.00	\$6,872,856.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

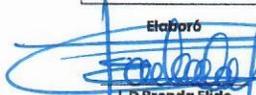
CAPÍTULO 2000

Partida	Descripción	Monto Total	Monto Federal	Monto Estatal	Monto Municipal	Ingresos Propios	Donaciones	Otros
211001	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	\$40,062.06	\$0.00	\$0.00	\$40,062.06	\$0.00	\$0.00	\$0.00
214001	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías d	\$44,568.65	\$0.00	\$0.00	\$27,505.32	\$17,063.33	\$0.00	\$0.00
215001	Material impreso e información digital	\$90,734.92	\$0.00	\$0.00	\$90,734.92	\$0.00	\$0.00	\$0.00
216001	Material de limpieza	\$7,499.02	\$0.00	\$0.00	\$7,499.02	\$0.00	\$0.00	\$0.00
221001	Productos alimenticios para personas	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$24,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
246001	Material eléctrico y electrónico	\$55,660.15	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$55,660.15	\$0.00	\$0.00
247001	Artículos metálicos para la construcción	\$132,707.85	\$0.00	\$0.00	\$70,204.48	\$62,503.37	\$0.00	\$0.00
249001	Otros materiales y artículos de construcción y reparac	\$48,649.80	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$48,649.80	\$0.00	\$0.00
256001	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$126,566.50	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$126,566.50	\$0.00	\$0.00
261001	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$119,143.39	\$0.00	\$0.00	\$119,143.39	\$0.00	\$0.00	\$0.00
272001	Prendas de seguridad y protección personal	\$3,100.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$3,100.00	\$0.00	\$0.00
292001	Refacciones y accesorios menores de edificios	\$250.00	\$0.00	\$0.00	\$250.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
299001	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebl	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$10,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total Capítulo #:		\$702,942.34	\$0.00	\$0.00	\$389,399.19	\$313,543.15	\$0.00	\$0.00

CAPÍTULO 3000

Partida	Descripción	Monto Total	Monto Federal	Monto Estatal	Monto Municipal	Ingresos Propios	Donaciones	Otros
311001	Energía eléctrica	\$66,000.00	\$0.00	\$0.00	\$66,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
313001	Agua	\$20,520.00	\$0.00	\$0.00	\$20,520.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
314001	Telefonía tradicional	\$4,980.00	\$0.00	\$0.00	\$4,980.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
317001	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamien	\$22,679.00	\$0.00	\$0.00	\$22,679.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
321001	Arrendamiento de terrenos	\$78,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$78,000.00	\$0.00	\$0.00
345001	Seguro de bienes patrimoniales	\$7,000.00	\$0.00	\$0.00	\$7,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
355001	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	\$60,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

356001	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y :	\$35,000.00	\$0.00	\$0.00	\$35,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
361001	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensa	\$34,731.00	\$0.00	\$0.00	\$5,000.00	\$29,731.00	\$0.00	\$0.00
382001	Gastos de orden social y cultural	\$116,200.00	\$0.00	\$0.00	\$116,200.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
392001	Impuestos y derechos	\$19,157.00	\$0.00	\$0.00	\$19,157.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
392002	Impuestos y derechos	\$225,826.00	\$0.00	\$0.00	\$225,826.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
398001	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de un	\$464,666.63	\$0.00	\$0.00	\$464,666.63	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total Capítulo #:		\$1,154,759.63	\$0.00	\$0.00	\$1,047,028.63	\$107,731.00	\$0.00	\$0.00

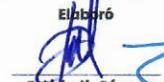
Elaboró

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica

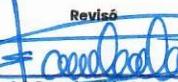
Elaboró

L.A.E. David Israel Muñoz Pineda
 Coordinador Administrativo

Elaboró

C. Guillermo Daniel Bello Sánchez
 Coordinador de Comunicación Social

Elaboró

C. Elizabeth Gómez Rodríguez
 Coordinadora de Gestión y Vinculación

Revisó

L.D. Brenda Elide Castro Hernández
 Coordinadora Técnica (ENLACE DE P&R)

Autorizó

Mtra. Christian Moreno Olvera
 Directora Ejecutiva del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias