

NOMBRE: JORGE ORTEGA MOREL

Fecha: DD/MM/AAAA

Formación académica acreditable

<input type="radio"/>	Ninguno	
<input type="radio"/>	Primaria:	Periodo: <u>1954-1959</u> Institución donde se realizó: <u>ESCUELA AMERICANA</u>
<input type="radio"/>	Secundaria:	Periodo: <u>1960-1962</u> Institución donde se realizó: <u>INSTITUTO HIDALGUENSE</u>
<input type="radio"/>	Bachillerato:	Periodo: <u>1963-1964</u> Institución donde se realizó: <u>PREPA UAEH</u>
<input type="radio"/>	Carrera Técnica:	Especificar carrera: Periodo: Institución donde se realizó: Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Licenciatura:	Nombre de la Licenciatura: <u>INGENIERIA</u> Especificar especialidad: <u>MEC. ELECT.</u> Periodo: <u>1965-1971</u> Institución donde se realizó: <u>UNAM</u> Estatus: Titulado Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> En trámite <input type="checkbox"/> Actualmente en curso: <input type="checkbox"/> Especificar nivel: <input type="checkbox"/> Documento que acredita: <u>CEDULA / CONSTANCIA.</u> Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Maestría:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Estatus: Titulado Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> En trámite <input type="checkbox"/> Cursando actualmente <input type="checkbox"/> Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Doctorado:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Institución donde se realizó: Estatus: Titulado Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> En trámite <input type="checkbox"/> Cursando actualmente <input type="checkbox"/> Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Postdoctorado:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Número de Cédula Profesional:

Cursos complementarios (Diplomados, Cursos, Seminarios, Talleres, etc. de mayor relevancia cursados durante los 3 últimos años)

1	Nombre del curso: <u>DESARROLLO DE DIRECTIVOS / MPYMES</u> Fecha: <u>12 de MARZO 2003</u>
2	Nombre del curso: Fecha:
3	Nombre del curso: Fecha:

Idiomas

Especificar el idioma(s) que maneja, además del natal.
INGLES.

Nivel básico:

- Conversación sobre temas básicos.
- Utiliza los tiempos verbales de pasado, presente y futuro en frases sencillas.
- No tiene fluidez y comete muchos errores, tanto en la pronunciación como en la escritura.

Nivel intermedio:

- Puede mantener una conversación con fluidez y comete pocos errores. ✓
- Utiliza y reconoce los tiempos verbales. ✓
- Puede leer textos de mediana complejidad y es capaz de expresarse por escrito sobre temas diversos, con una correcta argumentación de sus ideas. ✓

Nivel avanzado:

- Puede expresarse de forma espontánea, con gran fluidez y precisión.
- Es capaz de comprender y traducir sin esfuerzo prácticamente todo lo que oye o lee.
- También puede calificarse como nivel bilingüe / nativo.

Indicar si se ha obtenido un documento que acredite los conocimientos.

O Si No Cuál: _____

Informática:

Conocimientos

<input checked="" type="checkbox"/> Ofimática (Ms Word, Ms Excel, Ms Power Point, Ms Publisher)	<input checked="" type="checkbox"/> Intermedio	<input type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Experto
<input type="checkbox"/> Sistemas Operativos (Windows, Linux, Macintosh, Solaris, UNIX, etc.)	<input type="checkbox"/> Intermedio	<input type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Experto
<input type="checkbox"/> Bases de datos	<input checked="" type="checkbox"/> Intermedio	<input type="checkbox"/> Profesional	<input type="checkbox"/> Experto

Habilidades y Competencias (Marcar con una "X")

<input checked="" type="checkbox"/> Enfoque a resultados	<input checked="" type="checkbox"/> Atención al cliente
<input checked="" type="checkbox"/> Trabajo en equipo	<input checked="" type="checkbox"/> Liderazgo
<input checked="" type="checkbox"/> Planeación y organización	<input checked="" type="checkbox"/> Supervisión y control
<input checked="" type="checkbox"/> Identidad institucional	<input checked="" type="checkbox"/> Negociación y conciliación
<input checked="" type="checkbox"/> Ejecución de procesos	Otra: _____

Otros datos de interés:

(Publicaciones, premios, reconocimientos, becas, trabajo voluntario, adscripción a asociaciones):

CONSEJERO DE CANACO, PACHUCA. EN ESTADO DE HGO.
PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA DE FRONTON

Experiencia laboral (especificar los tres últimos empleos anteriores al actual en orden cronológico ascendente)

Periodo de trabajo:	Indicar DD/MM/AAAA de inicio y término
Empresa o institución:	
Cargo desempeñado:	
Área de experiencia:	NO MAYOR A 25 CARACTERES

Periodo de trabajo:	
Empresa o institución:	
Cargo desempeñado:	
Área de experiencia:	

Periodo de trabajo:	DESDE 1986
Empresa o institución:	COSMOS BOUTIQUE - PACHUCA.
Cargo desempeñado:	FUNDADOR Y DIRECTOR.
Área de experiencia:	COMPRAS/VENTAS

Objetivo profesional:

SER RESPONSABLE DE MI FUNCIÓN Y PROACTIVO.
BUSCAR ELEMENTOS Y FACTORES PARA MEJORAMIENTO
DE LA CIUDAD


FIRMA Y NOMBRE

Es responsabilidad del trabajador notificar cualquier cambio en los datos requeridos para efecto de su actualización, en su caso tendrá 15 días hábiles después de alguna modificación.