



Currículum Vitae



NOMBRE: JOAQUÍN VALDEZ SANDOVAL

Fecha: 29/06/2017

Formación académica acreditable

<input type="radio"/>	Ninguno	
<input type="radio"/>	Primaria:	Periodo: Institución donde se realizó:
<input type="radio"/>	Secundaria:	Periodo: Institución donde se realizó:
<input type="radio"/>	Bachillerato:	Periodo: Institución donde se realizó:
<input type="radio"/>	Carrera Técnica:	Especificar carrera: Periodo: Institución donde se realizó: Número de Cédula Profesional:
<input checked="" type="radio"/>	Licenciatura:	Nombre de la Licenciatura: Lic. en Educación Primaria Especificar especialidad: Periodo : 1980-1984 Institución donde se realizó: CREN "Benito Juárez", Pachuca de Soto, Hgo. Estatus: Titulado Si <u>X</u> No _____ En trámite _____ Actualmente en curso: _____ Especificar nivel: _____ Documento que acredita: Número de Cédula Profesional: 987303
<input type="radio"/>	Maestría:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Estatus: Titulado Si _____ No _____ En trámite _____ Cursando actualmente _____ Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Doctorado:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Institución donde se realizó: Estatus: Titulado Si _____ No _____ En trámite _____ Cursando actualmente _____ Número de Cédula Profesional:
<input type="radio"/>	Postdoctorado:	Especificar: Periodo: Institución donde se realizó: Número de Cédula Profesional:

Cursos complementarios (Diplomados, Cursos, Seminarios, Talleres, etc. de mayor relevancia cursados durante los 3 últimos años)

1	Nombre del curso: Fecha:
2	Nombre del curso: Fecha:
3	Nombre del curso: Fecha:

Idiomas

Especificar el idioma(s) que maneja, además del natal.

Nivel básico:

- Conversación sobre temas básicos.
- Utiliza los tiempos verbales de pasado, presente y futuro en frases sencillas.
- No tiene fluidez y comete muchos errores, tanto en la pronunciación como en la escritura.

Nivel intermedio:

- Puede mantener una conversación con fluidez y comete pocos errores.
- Utiliza y reconoce los tiempos verbales.
- Puede leer textos de mediana complejidad y es capaz de expresarse por escrito sobre temas diversos, con una correcta argumentación de sus ideas.

Nivel avanzado:

- Puede expresarse de forma espontánea, con gran fluidez y precisión.
- Es capaz de comprender y traducir sin esfuerzo prácticamente todo lo que oye o lee.
- También puede calificarse como nivel bilingüe / nativo.

Indicar si se ha obtenido un documento que acredite los conocimientos.

<input type="radio"/> Si	<input type="radio"/> No	Cuál:
--------------------------	--------------------------	-------

Informática:

Conocimientos

<input type="radio"/> Ofimática (Ms Word, Ms Excel, Ms Power Point, Ms Publisher)			
<input type="radio"/> Básico	<input type="radio"/> Intermedio	<input type="radio"/> Profesional	<input type="radio"/> Experto
<input type="radio"/> Sistemas Operativos (Windows, Linux, Macintosh, Solaris, UNIX, etc.)			
<input type="radio"/> Básico	<input type="radio"/> Intermedio	<input type="radio"/> Profesional	<input type="radio"/> Experto
<input type="radio"/> Bases de datos			
<input type="radio"/> Básico	<input type="radio"/> Intermedio	<input type="radio"/> Profesional	<input type="radio"/> Experto

Habilidades y Competencias (Marcar con una "X")

	Enfoque a resultados	X	Atención al cliente
X	Trabajo en equipo		Liderazgo
	Planeación y organización		Supervisión y control
X	Identidad institucional	X	Negociación y conciliación
	Ejecución de procesos		Otra: Honestidad, Lealtad, Responsabilidad

Otros datos de interés:

(Publicaciones, premios, reconocimientos, becas, trabajo voluntario, adscripción a asociaciones):

--

Experiencia laboral (especificar los tres últimos empleos anteriores al actual en orden cronológico ascendente)

Periodo de trabajo:	2014-2016
Empresa o institución:	SEP Escuela Secundaria Técnica 47
Cargo desempeñado:	Director
Área de experiencia:	Educación

Periodo de trabajo:	2012-2014
Empresa o institución:	SEP Escuela Secundaria Técnica 47
Cargo desempeñado:	Subdirector
Área de experiencia:	Educación

Periodo de trabajo:	2000-2012
Empresa o institución:	SEP Escuela Secundaria Técnica 47
Cargo desempeñado:	Coordinador de Servicios Educativos Complementarios
Área de experiencia:	Educación

Objetivo profesional:

--

FIRMA Y NOMBRE

Es responsabilidad del trabajador notificar cualquier cambio en los datos requeridos para efecto de su actualización, en su caso tendrá 15 días hábiles después de alguna modificación.