

## Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027

Secretaria de Planaeación y Evaluación

Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos

0
9
0
O
5
<u>D</u>
0

		6	σı	4	ω	2	=======================================	Num	UAOI	0	Secret		
	ELABORÓ  Mtra. Viridiaña Raquel Lara Spíndola  Auxiliardaministrativo	Supuestos	Medios de verificación	Indicadores	Resumen Narrativo	Resumen Narrativo	Alineación a la Planeación Nacional, Estatal y Municipal	Apartado		lave del Programa	Secretaría Particular	Unidad Evaluada	
THE STATE OF THE S	ORÓ  Luel Lara Spíndola  Linistrativo	Amenaza	Amenaza	Oportunidad	Debilidad	Amenaza	Fortaleza	FODA	Atención, Canalización Población y Sectores P	Nombre del Programa	Otro	Tipo de Evalua	
	REYBO  RE	Realizar los supuestos de acuerdo a la Metodología del Marco lógico.	Analizar o revisar la existencia de registros administrativos pertinentes o elaborar el medio de verificación por cada actividad, componente, propósito y fin.	Analizar la pertinencia de realizar cambios en los indicadores, que permitan una correcta medición según el objetivo del programa, desde la definición del tipo de indicador (Gestión, Estratégico) así como la dimensión del mismo (economía, calidad, eficiencia, eficacia).	Realizar un análisis de la suficiencia y número de actividades en relación a los componentes.	Realizar cambios a la redacción en la sintaxis según la metodología del marco lógico (MML)	Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestarios.	Recomendaciones/ASM	Atención, Canalización y Seguimiento a las peticiones ciudadanas, así como la logística de eventos Población y Sectores Públicos del Municipio de Pachuca de Soto.	Evaluación de la Matriz de Indicadores para Resultados	Interno	ación Evaluador	Instrumento de valoración de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación
CIVO	sto López	Alta	Alta	Media	e Media Esp	Alta	Baja	Prioridad	omo la logística de evento		2024	Ejercicio fiscal evaluo	iusceptibles de Mejord de
		specifico	Especifico	Especifico	pecifico	Especifico	pecifico	Tipo	os de la o el Presidente Municipal; Fortaleciendo las relaciones con la		2025	ido Año de la Evalua	la Evaluacion
Sec	A. RICCI	<b>S</b>		(3)	<	<	<	Va Claridad Relevancia	/unicipal; Forta		julio-agosto	ción	
Section Foliage	AUTORIZÓ  A Ricardo Escanilla Callejas	<	3	(3)	[3]			Valoración Icia Justificación	leciendo las relac		osto	Fecha de Evalu	
×	ejas	3	3	3	(			Factibilidad	iones con la			ación	



## Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027

Secretaria de Planaeación y Evaluación

3
0
e
-
2
Ω
2
œ.
<u>=</u>
Ω.
0
3
_
20
2
=
_
Ω
Ω.
0
3
-
_
-0
5
roy
roye
royect
royecto
ô
royectos E
ô
tos Est
ô
tos Est

ión Nuevo Plan o para	Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora Interno  Nombre del Programa  Atención, Canalización y Seguimiento a las peticiones ciudadanas, así como la relaciones con la Población y Sectores Públicos del Municipio de Pachuca de Susceptibles de Mejora Interno  Nuevo Plan  Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestarios  Dirección de Planeación, Evaluación Evaluador  Interno  Interno	en la sintaxis según la en la sintaxis según la metadología del marco lógico (MML)  Reolizar un análisis de la sulficiencia y número de actividades en relación a los componentes.  Analizar la pertinencia de realizar cambios en los indicadores, que permitan una correcta medición según el objetivo del programa, desde la definición del tipo de indicador (Gestión, Estratégico) así como la dimensión del mismo (economía, calidad, eficiencia, eficacia).  Analizar o revisar la existencia de		Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestarios.	Num Recomendación	Secretaría Particular Clave del Programa	Unidad Evaluada
Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación y Proyectos Interno  Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación de la Marir e interno  Programa Programa Producción de la Marir e a inalización y Seguimiento a las peticiones ciudadanas, así como la logística de la Población y Sectores Públicos del Municipio de Pachuca de Soto.  Acción a realizar  Acción del Nuevo Plan Municipio de Pachuca de Soto.  Realizar la revisión del Nuevo Plan los programas presupuestarios so programas presupuestarios programas presupuestarios programas presupuestarios programas programas presupuestarios programas programas programas programas programas programas programas	Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación proyectos Estratégicos e Evaluación de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación la Evaluación de Interno 2024 2024 2024 2024 2024 2024 2024 202	Media	e la	Nuevo Plan o para edacción o lógico Alta		Nombre del	Tipo d
Susceptibles de Mejora de la Evaluación y Proyectos E Susceptibles de Mejora de la Evaluacionador Epercicio fisca de exciudadanas, así como la logística de exciudadanas, así como la logística de exciudada Responsable Exito potencial Secretaría Particular 100%  Secretaría Particular 100%  Secretaría Particular 90%	Susceptibles de Mejora de la Evaluación  Luador Ejercicio fiscal evaluación  Ejercicio fiscal evaluado  Bisadores para Resultados  Les ciudadanas, así como la logística de eventos de la o o  Municipio de Pachuca de Soto.  Unidad Responsable potencial finicio  Secretaría Particular 100% 02/feb/2025  Secretaría Particular 90% 04/ago/2025  Secretaría Particular 90% 04/ago/2025	Proponer nuevos indicadores que tengan relación con el objetivo del programa	Realizar una revisión sobre las actividades del Programa Presupuestario	ealizar la revisión del Nuevo Plan Aunicipal de Desarrollo para alinear os programas presupuestarios realizar cambios a la redacción en os níveles de Actividades, componentes, Propósito y Fin	a Pablación y Sectores Públicos del Acción a realizar	Interno Evaluación de la Matriz de Inv	e Evaluación Eva
a de la Evaluaci  Ejercicio fisca 202  ba logística de e e soto.  Entro Dotencial 100% 100%	ión y Proyectos Estratégicos  a de la Evaluación  Ejercicio fiscal evaluado 2024  la logística de eventos de la o o soto.  Exito potencial 100% 02/feb/2025 100% 04/ago/2025	Secretaría Particular	Secretaría Particular		es ciudadanas, asi come Municipio de Pachuca de Unidad Responsable	licadores para Resultados	luador
	in evaluado 4  Pecha de inicio 02/feb/2025 04/ago/2025	100% 04/ago/2025			Soto. Exito	202	Ejercicio fisco
Año de la Evalue 2025 el Presidente Mu Fecha de término 12/mar/2025 18/sep/2025		sep/2025 de indicadores 2025	Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025	Actualización de la Ficha de Datos Generales del Programa presupuestario 2025  Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025	Producto/ Documento	julio-agosto	ación Fecha de Evaluación

## Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027

Secretaria de Planaeación y Evaluación

Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos

PEDPPROZR16

		and an interest and in a house of the second and a major and in the second and in th	Second Complete and Intelligent	C in Federal Control	THE RESERVE AND ADDRESS OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TWO IS N	
Unidad Evaluada	Tipo de Evaluación	Evaluador	Ejercicio fiscal evaluad	o Año de la Evaluació	r Fecha de Evaluación	
Secretaría Particular	Otro	Interno	2024	2025	julio-agosto	
Clave del Programa	Nombre del Programa	Evaluación de la Matriz de Indicadores para Resultados				
UAOI	Atención, Canalización y Seguimiento a las peticione Sectores Públicos del Municipio de Pachuca de Soto.	niento a las peticiones ciudadar de Pachuca de Soto.	nas, así como la logística de ev	entos de la o el Preside	nte Municipal; Fortaleciend	Atención, Canalización y Seguimiento a las peticiones ciudadanas, así como la logística de eventos de la o el Presidente Municipal; Fortaleciendo las relaciones con la Población y Sectores Públicos del Municipio de Pachuca de Soto.
	A					

တ	О	4	ω	2	_	HIDA
Realizar los supuestos de acuerdo a la Metodología del Marco lógico.	Analizar o revisar la existencia de registros administrativos pertinentes o elaborar el medio de verificación por cada actividad, componente, propósito y fin.	Analizar la pertinencia de realizar cambios en los indicadores, que permitan una correcta medición según el objetivo del programa, desde la definición del tipo de indicador (Gestión, Estratégico) así como la dimensión del mismo (economía, calidad, eficiencia, eficacia).	Realizar un análisis de la suficiencia y número de actividades en relación a los componentes.	Realizar cambios a la redacción en la sintaxis según la metodología del marco lógico (MML)	Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestarios.	DecomandacionAoM
Realizar cambios en la redacción de los supuestos	Analizar los registros internos para que sean suficientes en el seguimiento de las actividades	Proponer nuevos indicadores que tengan relación con el objetivo del programa	Realizar una revisión sobre las actividades del Programa Presupuestario	Realizar cambios a la redacción en los niveles de Actividades, Componentes, Propósito y Fin	Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestariós	ACCION a Nealizar
Secretaría Particular	Secretaría Particular	Secretaría Particular	Secretaria Particular	Secretaria Particular	Secretaria Particular	Offidad Nesponsable
18/sep/25	18/sep/25	18/sep/25	18/sep/25	18/sep/25	12/mar/25	recha de conclusion
Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025	Actualización de las Evidencias de Verificación 2025	Actualización de las Fichas de indicadores 2025	Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025	Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025	Actualización de la Ficha de Datos Generales del Programa presupuestario 2025	Evidencia/ Documento
Finalizada	Verificada	Finalizada	Finalizada	Finalizada	Finalizada	Estado
100%	90%	100%	100%	100%	100%	% de Avance
Con la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y los programas presupuestarios se hicieron combios sustanciales a los mismos, además se han realizado modificaciones en los formatos simplificando la información	Se han realizado modificaciones en los formatos simplificando la información, es necesario formalizar medios de verificación	Con la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y los programas presupuestarios se hicieron cambios sustanciales a los mismos, además se han realizado modificaciones en los formatos simplificando la información.	Con la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y los programas presupuestarios se hicieron cambios sustanciales a los mismos, además se han realizado modificaciones en los formatos simplificando la información.	Con la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y los programas presupuestarios se hicieron cambios sustanciales a los mismos, además se han realizado modificaciones en los formatos simplificando la información.	Con la actualización del Plan Municipal de Desarrollo y los programas presupuestarios se hicieron cambios sustanciales a los mismos.	Coservaciones

ntrana Raquel Lara Spíndola AuxiliarAdministrativo

L.C.P. y A.P. Carlo Andre Nieto López Coordinado/Administrativo

Secretario Particular

L.C.P.y A.P. Pavid Alvarez
Paniels
Coordinador de Evaluación

L.P. y D.R. Francisco Salinas Becerra Director de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos

> Dr. Luis Alberto Oliver Hernández Secretario de Planeación y Evaluación

AUTORIZÓ

Firma