| liver Hern | Eirma Dr. Llis Alberto Oliver Hernández Secretario de Planeación y Evaluación | Dr. M. Secretar | ación | Firma L.P. y D.R. Francisco ballinas Bacerra Director de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos | Director y P | a Alvarez Doniels a Evaluación | Firma LC.P.Y A.P. Doyld Alvarez Daniels Coordinator de Evaluación | |
|--|---|-----------------|------------------|---|--|--|--|------|
| bez is | AUTORIZÓ Mro. Gilberd López Islas Secretario de Servicios Públicos Municipales | Миго | No. | REVISÓ (Ur-EM Calidonio Maldonado Lic.Karen Paola Galdonio Maldonado Entace de PBR | Nor-e Lie.Kene | LABORÓ Whe Laba Pérez Montiel e de Comercio | ELABORÓ C. Garriago Pérez Mon Enlace de Comercio | |
| Actualización de la Ficha de 2025 la Martiz de indicadores para Resalidados 2025-2026 | 10/9/2025 | 3/3/2025 | 100% | Secretaria de Servicios Públicos Municipales | Realizar cambios en la redaccion de los supuestos | Alica | Analizar los supuestos para que cumplan el criterio de cumplimiento de ccuerdo a la Metodología del Marco lógico. | o o |
| Actualización de/as 2025 Evidencias de Verificación 2025-2026 | 10/9/2025 | 3/3/2025 | 2001 | Secretaria de Servicios Públicos Municipales | Analizar los registras internos para que sean suficientes en el seguimiento de las actividades | Allo | Analizar a Revisar la existencia de registros administrativos pertinentes a elaborar el medio de verificación por cada actividad, componente, propósito y fin. | O) |
| Actualización de las Fichas 2025 de indicadores 2025-2026 | 10/9/2025 | 3/3/2025 | 2001 | Secrétaria de Servicios Públicos Municipales | Proponer nuevos indicadores que tengan relación con el objetivo del programa | Media to | Realtzar una mejor definición del indicador que permita una mejor compresión de lo que se mide. | 4 |
| Actualización de la Ficha de 2025 la Matriz de Indicadores para Resultados 2025-2026 | 10/9/2025 | 3/3/2025 | 2001 | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Realizar una revision sobre las activiades del Programa presupuestario | Media p | Realizar un análisis de la suficiencia y número de actividades en relación o los componentes. | ω |
| Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para 2025 Resultados 2025-2026 | 10/9/2025 | 3/3/2025 | 100% | Secretaria de Servicios Públicos Municipales | Realizar Cambios a la redaccion en los niveles de Actividades, Componentes, Propósito y Fin | Media | Realizar cambios a la redacción en la sintaxis de las actividades, componentes, propósito y fin, según la metodología del marco lógico (MML). | N |
| Actualización de la Ficha de Datos Generales del 2025 Programo presupuestario 2025-2026 | 12/3/2025 | 5/3/2025 | 100% | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Realizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear los programas presupuestarios | Baja | Identifica correctamente la alineación del programa y actividades a los Planes de Desarrallo | |
| mino | Fecha de término | cha de inicio | Exito potencial | Unidad Responsable Exito potencial | Accion a realizar | Prioridad | Recomendación | Nun |
| | | SK | ividades pública | ilcipales, plazas y festi | Remarcia de marcados públicos municipales, plazas y festividades públicas | Mantenimiento | | SM02 |
| | | 2024 | | | Interno | Otro | Municipales | Mun |
| | And de la | al gwaluagio | fjordela rap | oulor | © Evaluación Evalu | 1600 | United Evaluado | |
| | | ión | ra de la Evaluac | susceptibles de Mejor | Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación | Pr | | |
| | | s Estratégicos | ción y Proyecto | Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos | Dirección d | | 2024 = 2027 | П |
| | | ó | ación y Evaluac | Secretaria de Planaeación y Evaluación | | N | PACHUCA PLANEACIÓN | P |
| | | 2024-2027 | chuca de Soto | Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027 | Preside | | 3 | |

SM02 Mum Secretaría de Servicios Públicos Municipales G ω N Alineación a la Planeación Nacional, Estatal y Municipal Supuestos Medios de verificación indicadores Resumen Narrativo Resumen Narrativo PACHUCA Apartado ELABORÓ Mantenimiento y control de mercados públicos municipales, plazas y festividades públicas Otro Oportunidad Oportunidad PLANEACIÓN Amenaza Amenaza Debilidad Fortaleza FODA Analizar los supuestos para que cumplan el criterio de cumplimiento de acuerdo a la Analizar o Revisar la existencia de registros administrativos pertinentes o elaborar el medio de verificación por cada actividad, componente, Metodología del Marco lógico. propósito y fin Realizar una mejor definición del indicador que las actividades, componentes, propósito y fin, según la metodología del marco lógico (MML) Identifica correctamente la alineación del programa y actividades a los Planes de permita una mejor compresión de lo que se actividades en relación a los componentes. Realizar un análisis de la suficiencia y número de Realizar cambios a la redacción en la sintaxis de Evaluación de la Matriz de Indicadores para Resultados Instrumento de valoración de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación Recomendaciones/ASM Interno Karen Calidonio Mo-Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectas Estratégicos Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027 Media Media Media Prioridad Secretaria de Planaeación y Evaluación 2024 Especifico Especifico Especifico Especifico Especifico Especifico Tipo 2025 < < < < < < < < < < < < AUTORIZÓ julio-agosto < < < < < < 13/octubre/2025 PEDPPRO2F07.0 PEDPPR02R012 < < < < 5

Gabriela Pérez Montiel Enlace de Comercio

Lic.Karen Paola Calidonio Maldonado Enlace de PBR

Mtro Gilberto López Islas Secrerario de Servicios Públicos Municipales

ic labela

| C. Gardel Enlace | | Ana cum de a Mar | And region of the port | 4 Reg | g Req | Realiza la sintt compo la met (MML) | lde 1 alir Des | Num | SM02 | Wich Holpans | Secretaria | | 2024 | PAC |
|---|----------|---|--|--|---|---|--|---------------------|--|--|----------------------------------|---|--|--|
| a Pérez Montiel de Comercio | ELABORÓ | Analizar los supuestos para que cumpian el criterio de cumpilmiento de acuerdo a la Metadología del Marco lógico. | Analizar o Revisar la existencia de registros administrativos pertinentes o elcicorar el media de verificación por cada actividad, componente, propósito y fin. | Realizar una mejor definición del Indicador que permita una mejor compresión de la que se mide. | Realizar un análisis de la suficiencia y número de actividades en relación a los componentes. | Recilizar cambios a la redacción en la sintaxis de las actividades, componentes, propósito y fin, según la metodología del marco lógico (MML). | Identifica correctamente la alineación del programa y actividades a los Planes de Desarrollo | Recomandación/ASM | | nom del Programa | Secretaría de Servicios Públicos | | 2024 2027 | PACHUCA PLANEACIÓN |
| Lic.Karen Pada Calidonio Miro Maldonado Enlace de PBR | REVISÓ | Realizar cambios en la redaccion de Secretaría de Servici los supuestos Públicos Municipales | Analizar los registros internos para que sean suficientes en el segulmiento de las actividades | Proponer nuevos indicadores que tengan relación con el objetivo del programa | Realizar una revision sobre las activiades del Programa presupuestario | Realizar Cambios a la redaccion en los niveles de Actividades, Companentes, Propósito y Fin | Redizar la revisión del Nuevo Plan Municipal de Desarrollo para alinear las programas presupuestarios | Acción a Realizar | Mantenimiento y control de mercados públicos municipales, plazas y festividades públicas | Evulta | Otro | Prog | | ÓN |
| Miro, Gilberto López Islas Secretario de Servicios Públicos Myrnicipales | AUTORIZÓ | Secretaría de Servicipo Públicos Municipolas | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Secretaría de Serviclos Públicos Municipales | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Secretaría de Servicios Públicos Municipales | Unidad Responsable | os públicos municipales, plazo | ckin de la Metriz de Indioedores pare Resultigidos | Interno | Programa de Acción de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluació | Direcci | Pre |
| L.C.P.y A.P. David Alvarez Daniels Coordinator de Evaluación | Firma | 10/9/2025 | 10/9/2025 | 10/9/2025 | 10/9/2025 | 10/9/2025 | 10/9/2025 | Fecha de conclusión | s y festividades público | | Ejuis Karo fissori v vi | tos Susceptibles de M | ón de Planeación, Eva | Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 202 Secretaria de Planaeación y Evaluación |
| . D | | Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025-2026 Mediante oficios: PM/SSPM/DESP/437/2024, SSPM/DES/718/09/2025. | Actualización de (as Evidencias de Verificación 2025-2026 Mediante oficios: PM/SSPM/DESP/437/2024, SSPM/DES/718/05/2025. | Actualización de las Fichas de Indicadores 2025-2028 Mediante oficios: Mediante oficios: PM/SSPM/DESP/137/2024, SSPM/DES/718/09/2025. | Actualización de la Ficha de la Matriz del indicatres para Resultados 2025-2026 Mediante oficios: PNJ/SSPM/DES/178/09/2025, SSPM/DES/178/09/2025. | Actualización de la Ficha de la Matriz de Indicadores para Resultados 2025-2026 Mediante oficios: PM/SSPM/DES/718/09/2025. | Actualización de la Ficha de Datos Generales del Programa presupuestario 2025 Publicación del Plan Municipal de Desarrollo 5/marzo/2026 https://doi.org/nun/doss/PND-2024-2027.pdf | Evidencia/Documento | S | | 2024 2025 | ejora de la Evaluación | Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos | encia Municipal de Pachuca de Soto 2024-2027 Secretaria de Planaeación y Evaluación |
| L. P. y D.R. Francisco Salinas Becerra Director de Planeación, Evaluación | D | Finalizada | En Proce | Finalizada | Finalizada | Finalizada | Finalizada | Estado | | 9 | iulio-agosto | | 38 | |
| 11 | 1 | 100% | %06 | 100% | 100% | 100% | 2001 | % de Avance | | L | ndelah | | | |
| Dr. Luis Alberto Oliver Hemández Secretario de Planeación y Evaluación | Firma | Se cuenta con una Minuta de Acuerdos con fecha 18 de Febrero 2025 para la realización de Programas Presupuestarios en la Secretaria de Planeación y Evaluación | Se cuenta con una Minuta de Acuerdos con fecha 18 de Febrero 2025 para la realización de Programas Presupuestarios en la Secretatria de Planeación y Evaluación | Se cuenta con una Minuta de Acuerdos con fecha 18 de Febrero 2025 para la resilización de Programas Presupuestarios en la Secretaria de Planeación y | Se cuenta con una Minuta de Acuerdos con fecha 18 de Febrero 2025 para la realización de Programas Presupuestarios en la Secretaria de Planeación y Evaluación | Se cuenta con una Minuta de Acuerdos con fecha 18 de Febrero 2025 para la realización de Programas Presupuestarios en la Secretaria de Planeación y Evaluación | Mediante la cumple con metadologic población a economicas Pp. | observaciones | | | | | 13/10/2025 | PEDPPRINTS |