

1) NOTAS DE DESGLOSE NOVIEMBRE 2018

**I) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DEL
01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018.**

ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

\$5,419.27

Se informa el saldo que se encuentra en bancos al 30 de Noviembre de 2018, de la fuente de financiamiento Recursos fiscales 2018.

| Cuentas Bancarias al 30 de Noviembre de 2018. | | | | |
|---|--------------|---------------------|------------------------|-------------|
| No. | Banco | Número de la Cuenta | Nombre de la Cuenta | Importe |
| 1 | BVA Bancomer | 0111380273 | Recursos Fiscales 2018 | \$ 1,419.27 |

Los saldos de esta cuenta, se encuentran conciliados al 100% al 30 de Noviembre de 2018.

El Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto cuenta con un Fondo fijo de caja chica, para gastos menores de operación, que al 30 de Noviembre de 2018 cuenta con un saldo de \$4,000.00 en efectivo.

DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR

No existieron Derechos a recibir, efectivo y equivalentes y Bienes o servicios a recibir al 30 de Noviembre de 2018.

BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO (INVENTARIOS)

No existieron movimientos al 30 de Noviembre de 2018.

INVERSIONES FINANCIERAS

No existieron movimientos en al 30 de Noviembre de 2018.

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

Los bienes muebles se integran por las inversiones capitalizables que utiliza el Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, para llevar a cabo sus funciones de derecho público, propios de la entidad.

El saldo de este rubro se integra como sigue:

| CONCEPTO | IMPORTE |
|---------------------------------------|-------------|
| MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN | \$46,610.04 |

DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES

- \$12,418.40

El saldo acumulado que refleja este rubro se integra como sigue:

| CONCEPTO | IMPORTE |
|--|---------------|
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES | - \$12,418.40 |

El método de Depreciación utilizado es el método de línea recta, calculada con el porcentaje del 10% anual, utilizando los criterios establecidos por el CONAC, considerando un uso normal y adecuado a las características del bien, por su naturaleza de Mobiliario y Equipo de Administración. En la tabla siguiente se muestran los importes de depreciación correspondientes al mes de Noviembre de 2018, de bienes muebles adquiridos en los periodos 2015, 2016 y 2018.

| Inv | Descripción | Adquisición | Pre - Valor | Valor | Acumulado | Cuenta Contable | Depreciacion | Vida | Residuo |
|-----|--|-------------|-------------|-----------|-----------|----------------------|--------------|-------|---------|
| 1 | SILLÓN ROJO EJECUTIVO CIDRO ALTO COLOR ROJO. | 3,017.24 | 2,089.41 | 2,112.04 | 927.83 | 1241-1-1-100-6-1 | 22.63 | 10.00 | 301.72 |
| | MODULO DE RECEPCIÓN 1.80X.70X1.10 MTS. | 3,900.00 | 2,700.75 | 2,730.00 | 1,199.25 | 1241-1-1-100-6-1 | 29.25 | 10.00 | 390.00 |
| 3 | ESCRITORIO EN L CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.60 x 1.60 x .75 DE ALTO | 3,700.00 | 2,562.25 | 2,590.00 | 1,137.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 27.75 | 10.00 | 370.00 |
| 4 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 5 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 6 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 7 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 8 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 9 | ESCRITORIO CON CUBIERTA DE CRISTAL DE 1.20 X .60 X.75 DE ALTO | 2,500.00 | 1,731.25 | 1,750.00 | 768.75 | 1241-1-1-100-6-1 | 18.75 | 10.00 | 250.00 |
| 10 | MESA DE JUNTAS FABRICADA EN MDF COLOR BLANCO | 3,500.00 | 2,423.75 | 2,450.00 | 1,076.25 | 1241-1-1-100-6-1 | 26.25 | 10.00 | 350.00 |
| 11 | DEMO STAND PERSONALIZADO, CON IMPRESIÓN EN VINIL | 4,152.80 | 3,311.75 | 3,342.90 | 841.05 | 1241-2-1-100-16-1400 | 31.15 | 10.00 | 415.28 |
| 12 | CAMARA CANON KIT T6 EF-18-55/5 | 10,849.30 | 8,408.23 | 8,679.46 | 2,441.07 | 1242-3-0-0-0-0 | 271.23 | 3.00 | 1084.93 |
| 13 | POP UP (ESTRUCTURA DESPLEGABLE CON LONA PARA ESCENARIOS) | 8,120.00 | 7,937.30 | 7,998.20 | 182.70 | 1241-2-1-100-16-1400 | 60.90 | 10.00 | 812.00 |
| | | 52,239.34 | 39,820.94 | 40,402.60 | 12,418.40 | | 581.66 | | |

ESTIMACIONES Y DETERIOROS

No aplica.

OTROS ACTIVOS

No aplica.

PASIVO

El monto de Cuentas por pagar a corto plazo por un importe de \$4,602.00 los cuales corresponden a la Retención de Impuesto Sobre la Renta por Salarios e Impuesto sobre Nómina, que el Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto tiene como obligación Fiscal, la cual tiene vencimiento al 17 de Diciembre de 2018.

II) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

El saldo que refleja este rubro al 30 de Noviembre de 2018, asciende a \$1,341,166.61 cual se encuentra clasificado según el siguiente cuadro:

| CRI | CONCEPTO | ESTIMADO | RECAUDADO | % DE RECAUDACIÓN |
|------------|--|-----------------------|-----------------------|------------------|
| 01.6 | APROVECHAMIENTOS | | | |
| | APROVECHAMIENTOS POR CAPITALES Y VALORES | \$ | - \$ | 1.61 |
| 01.6.62.02 | DEL MUNICIPIO Y SUS RENDIMIENTOS | | | |
| 02.9 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y | | | |
| 02.9.91 | ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | <u>\$1,620,333.00</u> | <u>\$1,341,165.00</u> | 82.77% |
| TOTAL | | \$1,620,333.00 | \$1,341,166.61 | |

Se hace mención que los Ingresos recaudados son por concepto de intereses bancarios ganados, correspondientes a los recursos fiscales 2018 por un importe de \$1.61, transferencias realizadas por el Municipio de Pachuca de Soto al Instituto Municipal del Municipio de Pachuca de Soto, por ser un organismo descentralizado de la Administración Pública Municipal, a través del Pago de Nómina y Subsidios de Operación de manera Mensual por el importe de \$1,341,165.00

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

SERVICIOS PERSONALES

Refiriéndose al apartado Servicios Personales se engloban las erogaciones por los siguientes conceptos: Remuneraciones al Personal de carácter permanente al servicio del Instituto Municipal Para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, pago que se realiza mediante transferencia de la Secretaría de la Tesorería del Municipio de Pachuca de Soto. Importe que asciende a:

\$1,092,333.98

MATERIALES Y SUMINISTROS

Refiriéndose al apartado Materiales y Suministros, engloba las erogaciones por concepto de: Artículos de Limpieza, Impresos, Alimentos para personas, Combustibles, lubricantes y aditivos, Material eléctrico, Otros materiales y artículos de construcción y reparación, Otros productos utilizados como materia prima y Vestuario, uniformes y blancos. Importe que asciende a:

\$76,035.44

SERVICIOS GENERALES

Refiriéndose al apartado Servicios Generales, engloba las erogaciones por concepto de: Otros impuestos y derechos de importación nómina, Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales, Arrendamiento de equipo de transporte, Comisiones e Intereses Bancarios, Servicio de Lavandería, Servicio telefonía celular, Licencias, placas y tarjetas vehiculares, Pasajes Terrestres, Reparación y mantenimiento, Equipo de transporte vehicular, Festividades públicas, Otros impuestos y derechos e Impuesto Sobre Nómina. Importe que asciende a:

\$135,030.63

OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

\$ 5368.60

El saldo que refleja es el importe de las depreciaciones de bienes muebles que se han devengado en el ejercicio fiscal 2018, haciendo un cargo a la Cuenta 5515 Depreciación acumulada de bienes muebles, siendo este un gasto únicamente de naturaleza contable, mismo que se refleja en la Conciliación Entre los Gastos Presupuestarios y Contables, la cual forma parte de las notas a los Estados Financieros.

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

El patrimonio del Instituto representa el reconocimiento neto de los activos y pasivos, adicionado del excedente de ingresos/egresos del año y de los remanentes de años anteriores.

| Patrimonio Generado | Importe |
|---|----------------|
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | \$ 26,220.24 |
| Resultado del Ejercicio | \$ 32,397.96 |
| Total | \$ 58,618.20 |
| Total hacienda Pública/Patrimonio | \$ 58,618.20 |

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

1.- El análisis de los saldos finales al mes de Noviembre de 2018, que figuran en la última parte del Estado de Flujos de Efectivos, de la cuenta de efectivo y equivalentes de efectivo, se integra como sigue:

| | 2018 | 2017 |
|--|-------------------|--------------------|
| EFFECTIVO | \$4,000.00 | \$4,000.00 |
| BANCOS/TESORERÍA | \$1,419.27 | \$18,739.06 |
| TOTAL DE EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | \$5,419.27 | \$22,739.06 |

2.- Adquisiciones de bienes muebles e inmuebles:

No existieron adquisiciones al 30 de Noviembre de 2018.

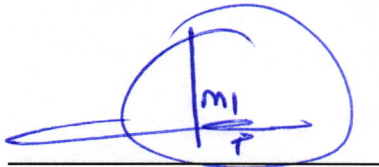
3.- Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios.

| | 2018 | 2017 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$1,341,165.00 | \$1,342,180.91 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$1.61 | \$0.33 |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | \$1,341,166.61 | \$1,342,181.24 |

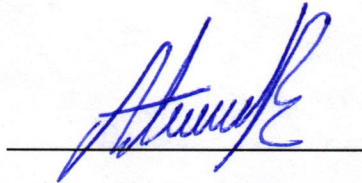
**INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA JUVENTUD
DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO**

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | \$1,303,400.05 | \$1,314,516.76 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS | \$0.00 | \$15,834.42 |
| OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS | \$5,368.60 | \$2,744.83 |
| GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | \$1,308,768.65 | \$1,333,096.01 |
| TOTAL SUPERÁVIT/DÉFICIT | \$32,397.96 | \$9,085.23 |

| | 2018 | 2017 |
|--|--------------------|-------------------|
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | \$5,419.27 | \$22,739.06 |
| BIENES MUEBLES | \$70,219.33 | \$33,270.04 |
| DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES | -\$12,418.40 | -\$6,800.27 |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | -\$4,602 | -\$10,909.00 |
| ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO | -\$26,220.24 | \$0.00 |
| RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 | -\$29,214.60 |
| TOTAL DE EXISTENCIA DEL PERIODO | \$32,397.96 | \$9,085.23 |



L.A.S.C. Félix Lucía Pérez
Martínez
Coordinadora Administrativa



C. Arturo Rivera Cruz
Director General

COMISARIO
INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA
JUVENTUD
#Pachuca
M en D.F. Óscar Márquez Carbajal
Comisario

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto”

2) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

NO APLICA

3) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INTRODUCCIÓN

En concordancia con lo señalado en el manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el objetivo general de los estados financieros que se presentan, es proporcionar información acerca de la situación Financiera, los resultados de la gestión, los flujos de efectivo en el ejercicio de la ley de ingresos y del Presupuesto de Egresos.

En este sentido los estados Financieros proveen de información al congreso y a los ciudadanos, así como un alto espectro de usuarios, quienes pueden disponer de la misma en forma confiable.

En resumen los estados financieros constituyen la base financiera para la evaluación del Desempeño, la rendición de cuentas, la transparencia fiscal y la fiscalización de la Cuenta Pública

El objetivo que se persigue con la redacción de las notas de Gestión Administrativa consiste en la revelación del contexto y de los aspectos económicos – financieros más importantes que influyeron en las decisiones del periodo y que fueron considerados en las decisiones y que fueron considerados en la elaboración de los estados financieros, para mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

2.- PANORAMA ECONÓMICO Y FINANCIERO

Al 30 de Noviembre de 2018, el Instituto Municipal para la Juventud Del Municipio de Pachuca de Soto, Opero con las Transferencias recibidas por parte del Municipio de Pachuca de Soto y del Instituto Mexicano de la Juventud.

3.- AUTORIZACIÓN E HISTORIA

La creación del Instituto Municipal Para la Juventud Del Municipio de Pachuca De Soto se Publicó en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Hidalgo el día 29 de Diciembre de 2014 mediante el DECRETO MUNICIPAL NÚM. 19.

4.- ORGANIZACIÓN Y OBJETO SOCIAL

A) OBJETO SOCIAL

Incorporar plenamente a las y los jóvenes al desarrollo social del Municipio, a través de las políticas, acciones y programas que impulsen el desarrollo integral de la juventud,

Considerando las características y necesidades de las diferentes zonas del municipio, así como fomentar su participación en la práctica de diversas actividades que propicien su desarrollo intelectual, cultural, deportivo, social, científico, laboral, profesional, económico, familiar y de salud, promoviendo la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres.

B) PRINCIPAL ACTIVIDAD

Actividades administrativas municipales de instituciones de bienestar social.

C) EJERCICIO FISCAL

Ejercicio fiscal 2018.

D) RÉGIMEN JURÍDICO

Función pública

E) CONSIDERACIONES FISCALES DEL ENTE:

ISR Retenido por salarios

Impuesto sobre Nómina

F) ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA

Disponible en la página www.pachuca.gob.mx

G) NO APLICA

5.-BASES DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros y la información emanada de la contabilidad se sujeta a criterios de utilidad, confiabilidad, relevancia, comprensibilidad y de comparación, así como a otros atributos asociados a cada uno de ellos, como oportunidad, veracidad, representatividad, objetividad, suficiencia, posibilidad de predicción e importancia relativa, con el fin de alcanzar la modernización y armonización que la Ley General de Contabilidad Gubernamental determina.

Los registros se efectúan considerando la base acumulativa para la integración de la información presupuestaria y contable. La contabilización de las transacciones de gasto se hace conforme a la fecha de su realización independientemente de la de su pago y la del ingreso se registra cuando se identifica el depósito en la cuenta bancaria del Instituto.

Los estados financieros están apegados a las Normas de Información Financiera, Ley General de Contabilidad Gubernamental, Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental, Manual de Contabilidad Gubernamental.

6. POLÍTICAS DE CONTABILIDAD SIGNIFICATIVA.

Las principales políticas contables del Instituto se resumen a continuación:

Los estados financieros al 30 de Noviembre de 2018 están en pesos históricos y no reconocen los efectos de la inflación en la información financiera contenidos en las Normas de Información Financiera, en tanto la CONAC no emita lo conducente.

La información se elabora conforme a las normas, criterios y principios técnicos emitidos por la CONAC y las disposiciones legales aplicables, obedeciendo a las mejores prácticas contables.

Para la clasificación y registro de las operaciones presupuestales y contables se alinea el Clasificado por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Clasificador Funcional del Gasto emitidos por la CONAC.

7. POSICIÓN EN MONEDA EXTRANJERA Y PROTECCIÓN POR RIEGO CAMBIARIO.

Al 30 de Noviembre de 2018 el Instituto no realizo operaciones en moneda extranjera.

8. REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO.

La vida útil de los activos fijos que son propiedad del Instituto se registran conforme a los lineamientos emitidos por la CONAC y las depreciaciones son tomadas conforme a los porcentajes que señala la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

9. FIDEICOMISOS, MANDATOS Y ANÁLOGOS.

Al 30 de Noviembre de 2018 el Instituto no realizo operaciones de este rubro.

10. REPORTE DE LA RECAUDACIÓN.

El Instituto únicamente percibe ingresos por las Transferencias realizadas por parte del Municipio de Pachuca de Soto.

11. INFORMACIÓN SOBRE LA DEUDA Y EL REPORTE ANALÍTICO DE LA DEUDA

Al 30 de Noviembre de 2018 este Instituto no contrajo Deuda Pública.

12. CALIFICACIONES OTORGADAS

Al 30 de Noviembre de 2018 el Instituto no cuenta con transacciones que sean sujetas a una calificación crediticia.

13. PROCESO DE MEJORA

Capacitaciones de Contabilidad Gubernamental por la Auditoria Superior del Estado de Hidalgo y el CACEH al responsable de la Armonización Contable de este Instituto.

14. INFORMACIÓN POR SEGMENTOS

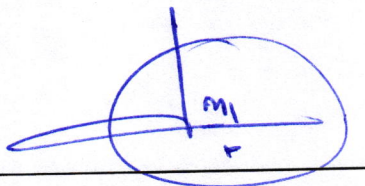
NO APLICA

15. EVENTOS POSTERIORES AL CIERRE

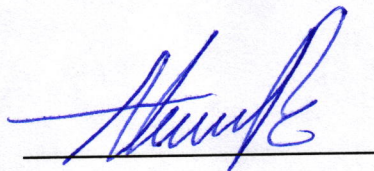
La única operación que se realizó posterior al cierre al 30 de Noviembre de 2018, fue el pago de las obligaciones fiscales tanto federales como estatales que son el Impuesto Sobre la Renta retenido por salarios e Impuesto Sobre Nómina.

16. PARTES RELACIONADAS

El Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, no tiene Partes Relacionadas que influyan significativamente en la toma de decisiones financieras y operativas.



L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez
Coordinadora Administrativa



C. Arturo Rivera Cruz
Director General

COMISARIO
INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA
JUVENTUD
#Pachuca

M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal
Comisario

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto”.

1. El analisis de los saldos finales de noviembre 2018 y noviembre 2017 que figuran en ultima parte del estado de flujos de efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

| | 2018 | 2017 |
|---|-----------------|------------------|
| EFFECTIVO | 4,000.00 | 4,000.00 |
| BANCOS/TESORERÍA | 1,419.27 | 18,739.06 |
| EFFECTIVO EN BANCOS - DEPENDENCIAS | 0.00 | 0.00 |
| INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES) | 0.00 | 0.00 |
| FONDOS CON AFECTACION ESPECIFICA | 0.00 | 0.00 |
| DEPOSITOS DE FONDOS DE TERCEROS Y OTROS | 0.00 | 0.00 |
| TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE | 5,419.27 | 22,739.06 |

2. Se muestra el detalle por adquisiciones de bienes muebles que se efectuaron durante enero-diciembre del ejercicio fiscal 2015 de los fondos de INGRESOS PROPIOS, RECURSOS ESTATALES , FORTAMUN Y SUBSEMUN.

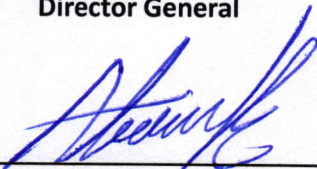
| Cantidad | Concepto | Importe |
|----------|----------|---------|
|----------|----------|---------|

| | 2018 | 2017 |
|---|---------------------|---------------------|
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,341,165.00 | 1,342,180.91 |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | 1.61 | 0.33 |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | 1,341,166.61 | 1,342,181.24 |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | 1,303,400.05 | 1,314,516.76 |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS | 0.00 | 15,834.42 |
| OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS | 5,368.60 | 2,744.83 |
| GASTOS Y OTRAS PERDIDAS | 1,308,768.65 | 1,333,096.01 |
| TOTAL SUPERAVIT/DEFICIT | 32,397.96 | 9,085.23 |

| CONCILIACION | 2018 | 2017 |
|---|----------|-----------|
| EFFECTIVO Y EQUIVALENTES | 5,419.27 | 22,739.06 |
| DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENT | 0.00 | 0.00 |
| DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS | 0.00 | 0.00 |
| Inventarios | 0.00 | 0.00 |
| Almacenes | 0.00 | 0.00 |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes | 0.00 | 0.00 |
| Otros Activos Circulantes | 0.00 | 0.00 |
| INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO | 0.00 | 0.00 |
| Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |

| CONCILIACION | 2018 | 2017 |
|--|------------------|-----------------|
| BIENES INMUEB, INFRA Y CONST N PROCESO | 0.00 | 0.00 |
| BIENES MUEBLES | 70,219.33 | 33,270.04 |
| Activos Intangibles | 0.00 | 0.00 |
| Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes | -12,418.40 | -6,800.27 |
| Activos Diferidos | 0.00 | 0.00 |
| Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes | 0.00 | 0.00 |
| Otros Activos no Circulantes | 0.00 | 0.00 |
| CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO | -4,602.00 | -10,909.00 |
| DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO | 0.00 | 0.00 |
| PORCIÓN A CORTO PLAZO DEUDA PUBLICA L.P. | 0.00 | 0.00 |
| Títulos y Valores a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Pasivos Diferidos a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Provisiones a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Otros Pasivos a Corto Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Cuentas por Pagar a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Documentos por Pagar a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| DEUDA PUBLICA A LARGO PLAZO | 0.00 | 0.00 |
| Pasivos Diferidos a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA | 0.00 | 0.00 |
| Provisiones a Largo Plazo | 0.00 | 0.00 |
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | -26,220.24 | 0.00 |
| RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | 0.00 | -29,214.60 |
| TOTAL DE EXISTENCIA DEL PERIODO | 32,397.96 | 9,085.23 |

Director General

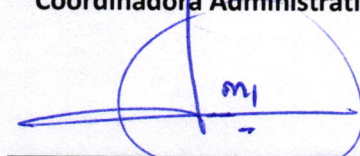


C. Arturo Rivera Cruz

Comisario
COMISARIO
 INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA
JUVENTUD
 #Pachuca

M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

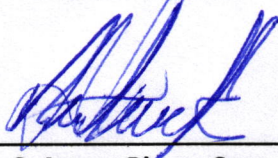
Coordinadora Administrativa



L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez

Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la situación y/o los resultados del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas.

Director General



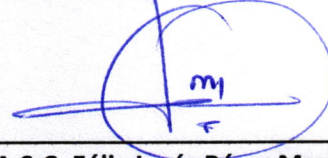
C. Arturo Rivera Cruz

Comisario

COMISARIO
INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA
JUVENTUD
#Pachuca

M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

Coordinadora Administrativa



L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez



INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO

NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

(CIFRAS EN PESOS)

DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

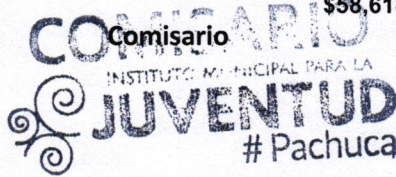
El patrimonio del Ayuntamiento representa el reconocimiento neto de los activos y pasivos, adicionado del excedente de ingresos egresos del año y de los remanentes de años anteriores.

Se integra por la acumulación del patrimonio generado.

| PATRIMONIO GENERADO | IMPORTE |
|---|--------------------|
| Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio | \$26,220.24 |
| Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro) | \$32,397.96 |
| RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES | \$0.00 |
| TOTAL | \$58,618.20 |

TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
Director General

C. Arturo Rivera Cruz



M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

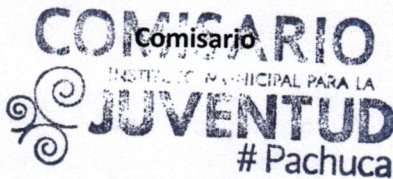
Coordinadora Administrativa

L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez

Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la situación y/o los resultados del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas.

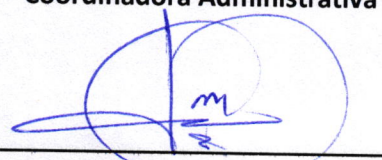
Director General


C. Arturo Rivera Cruz



M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

Coordinadora Administrativa


L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO

CONCILIACION ENTRE EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

| | |
|--|---------------------|
| 1. Total de Egresos (presupuestarios) | 1,340,349.34 |
|--|---------------------|

| | | |
|---|------|-------------|
| 2 Menos egresos presupuestarios | | 0.00 |
| Mobiliario y Equipo de Administración | 0.00 | |
| Mobiliario y equipo educacional y recreativo | 0.00 | |
| Equipo e instrumental médico y de laboratorio | 0.00 | |
| Vehículos y equipo de transporte | 0.00 | |
| Equipo de defensa y seguridad | 0.00 | |
| Maquinaria, otros equipos y herramientas | 0.00 | |
| Activos Biológicos | 0.00 | |
| Bienes Inmuebles | 0.00 | |
| Activos Intangibles | 0.00 | |
| Obras públicas en bienes propios | 0.00 | |
| Acciones y participaciones de capital | 0.00 | |
| Compra de títulos y valores | 0.00 | |
| Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos | 0.00 | |
| Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales | 0.00 | |
| Amortización de la deuda pública | 0.00 | |
| Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS) | 0.00 | |
| Otros Egresos presupuestales no contables | 0.00 | |

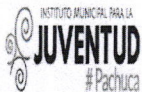
| | | |
|---|------|-------------|
| 3 Mas gastos contables no presupuestales | | 0.00 |
| Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia, y amortizaciones | 0.00 | |
| Provisiones | 0.00 | |
| Disminución de Inventarios | 0.00 | |
| Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia | 0.00 | |
| Aumento por insuficiencia de provisiones | 0.00 | |
| Otros Gastos | 0.00 | |
| Otros Gastos Contables No Presupuestales | 0.00 | |

| | | |
|--|-----------|------------------|
| 2 Menos egresos presupuestarios | | 36,949.29 |
| Mobiliario y Equipo de Administración | 13,340.00 | |
| Mobiliario y equipo educacional y recreativo | 23,609.29 | |

| | | |
|---|----------|-----------------|
| 3 Mas gastos contables no presupuestales | | 5,368.60 |
| Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia, y amortizaciones | 5,368.60 | |

| | | |
|--|--|---------------------|
| 4 Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3) | | 1,308,768.65 |
|--|--|---------------------|

Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la



INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO

CONCILIACION ENTRE EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

situación y/o los resultados del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas.

Director General

C. Arturo Rivera Cruz

Comisario

M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

Coordinadora Administrativa

L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO

CONCILIACION ENTRE INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES

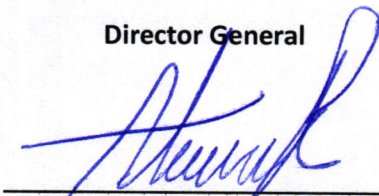
DEL 01 DE ENERO AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

(CIFRAS EN PESOS)

| | | |
|---|--------|---------------------|
| 1. Ingresos Presupuestarios | | 1,341,166.61 |
| 2 Mas Ingresos contables no presupuestarios | | |
| | | \$0.00 |
| Incremento por variación de inventarios | \$0.00 | |
| Disminución de exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia | \$0.00 | |
| Disminución del exceso de provisiones | \$0.00 | |
| Otros ingresos y beneficios varios | \$0.00 | |
| Otros ingresos contables no presupuestales | \$0.00 | |
| 3. Menos Ingresos presupuestarios no contables | | |
| | | \$0.00 |
| Productos de capital | \$0.00 | |
| Aprovechamientos de capital | \$0.00 | |
| Ingresos Derivados de financiamientos | \$0.00 | |
| Otros ingresos presupuestarios no contables | \$0.00 | |
| 4. Ingresos contables (4 = 1 + 2 + 3) | | 1,341,166.61 |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la situación y/o los resultados del Instituto Municipal para la Juventud del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas.

Director General



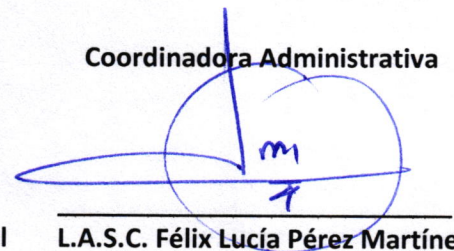
C. Arturo Rivera Cruz

Comisario



M. en D.F. Óscar Márquez Carbajal

Coordinadora Administrativa



L.A.S.C. Félix Lucía Pérez Martínez