



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

En la Ciudad de Pachuca de soto, Estado de Hidalgo, siendo las **11:00 horas** del día **22 de abril de 2024**, reunidos en la Sala de Juntas del DIF Pachuca, ubicada en Parque Hidalgo, Número #120, Colonia Centro, Código Postal 42000, de esta Ciudad, Pachuca de Soto, Hidalgo. a efecto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones del concurso **No. DIF-CA-LP-01-24** referente a la Adquisición de Papelería y Artículos de Escritorio, acto al que se hace referencia en el apartado 2.2 de las bases respectivas y con fundamento en los artículos 43 y 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, con la asistencia de los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias del Municipio de Pachuca de Soto Hidalgo, se reunieron servidores públicos y participantes cuyo nombre, representación y firma figuran al final de esta acta, se trataron los siguientes puntos. -----

LICITANTES QUE MANIFESTARON INTERES EN PARTICIPAR:

- Emma Martínez García (Microvisa MG, S.A. de C.V.). -----

SI presento el escrito en el que expresa su interés en participar. -----

Aclaraciones administrativas y técnicas por parte de la convocante

1. **La partida 101 Dice Refuerzos De Hojas Transparentes, Con Aplicador Con 200 Pz. En la unidad de medida dice piezas Y debe decir paquetes** -----
2. **La partida 43. Dice cubo adhesivo removible color pastel medidas 7.56 x 7.56cm contiene 400 hojas Y debe decir cubo adhesivo removible color pastel medidas 7.62 x 7.62 cm con 400 hojas** -----
3. Se les informa a los licitantes que de acuerdo en lo establecido en el artículo 26 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo, podrán presentar adjunto a su propuesta técnica- económica, original y copia del registro del Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado de Hidalgo con la clasificación correspondiente objeto del presente procedimiento de Licitación Pública, esto para facilitar la evaluación de su propuestas y adjudicación del contrato correspondiente. -----

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top and several smaller ones below, corresponding to the participants and officials mentioned in the document.



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24**

**ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

4. Se comunica a los licitantes que de conformidad a los artículos 43 y 44 de la Ley solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria, de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación de forma presencial o en representación de un tercero y cuyas preguntas se hayan recibido antes de la fecha y hora en que se vaya a realizar la Junta de Aclaraciones el Área de compras perteneciente a la Coordinación Administrativa o en el mismo acto, caso contrario, se les permita su asistencia sin poder formular preguntas. -----

5. Se indica que la suficiencia presupuestal para el presente procedimiento se acredita mediante el oficio **DIF/ADMON/058/2024**, emitido por la Coordinación Administrativa del Sistema para el Desarrollo Integral de las Familias del Municipio de Pachuca de Soto del Ejercicio Fiscal 2024. -----

La L.C Amayrani Itzel Sánchez Maya, Suplente de la Coordinadora Administrativa informa que se recibieron preguntas dentro del plazo establecido en el punto 2.2 de la convocatoria del presente procedimiento licitatorio siendo estas las siguientes:

PREGUNTAS Y ACLARACIONES

- **Emma Martínez García (Microvisa MG, S.A. de C.V.)**

Preguntas

PARTIDA 1. BANDERITAS ADHESIVAS CON 4 COLORES NEON. CON 35 PIEZAS C/U.

HACEMOS LA ACLARACIÓN A LA CONVOCANTE QUE LAS BANDERITAS SOLICITADAS YA FUERON DESCONTINUADAS POR EL FABRICANTE POR LO QUE SOLICITAMOS SE PERMITA OFERTAR LAS BANDERITAS ADHESIVAS DE 4 COLORES (ROSA, NARANJA, AMARILLO Y VERDE) CON 50 PIEZAS C/U. ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Deberá apegarse a las bases. -----

PARTIDA 2. BARRA DE SILICÓN DE 11X200MM.

SOLICITAMOS AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR LA BARRA DE SILICÓN EN MEDIDA 11 X 250 MM QUE SERÍA EL MISMO GROSOR Y CON MÁS PRODUCTO AL SOLICITADO YA QUE LA DE 11 X 200 MM SE ENCUENTRA EN DESABASTO. ¿SE ACEPTA?



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----

PARTIDA 21. CARTULINA DE COLORES FLOURECENTES C/10 PIEZAS. 50 X 65CM

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR LAS CARTULINAS SOLICITADAS EN MEDIDA 47.5 X 66.0 CM QUE ES LA MEDIDA COMERCIAL ACTUAL EN EL MERCADO YA QUE LA DE 50 X 65CM SE ENCUENTRA EN DESABASTO ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----

PARTIDA 30. CINTAS DE MONTAJE EXTERIOR (CINTA DOBLE CARA), ADHESIVO ACRÍLICO RESISTENTE A LA HUMEDAD Y A LOS RAYOS UV 19 MMX8.9 M.

SOLICITAMOS AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR LA CINTA DE MONTAJE PARA EXTERIORES EN MEDIDA 254 MM X 10.1 M YA QUE LA DE 19 MMX8.9 M SE ENCUENTRA AGOTADA DESDE HACE VARIOS MESES ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Deberá apegarse a las bases. -----

PARTIDAS 31 Y 32. CLIP ESTANDAR NO. 2 Y NO. 3 CON 100 PIEZAS 25 GRAMOS.

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR LOS CLIP ESTÁNDAR NO. 2 Y NO. 3 EN DIFERENTE PRESENTACIÓN A LA DE 25 GRS CUMPLIENDO CON LAS DEMÁS CARACTERÍSTICAS SOLICITADAS YA QUE LA MARCA QUE COMERCIALIZA LA PRESENTACIÓN DE 25 GRS LO TIENE EN DESABASTO. ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----

PARTIDA 38. CLIP SUJETA DOCUMENTOS DE 50 MM CON 12 PIEZAS.

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR EL CLIP SUJETADOCUMENTOS EN MEDIDA DE 51 MM CON 12 PIEZAS OFRECIENDO UNA MAYOR CAPACIDAD DE AGARRE AL SOLICITADO ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

PARTIDA 44. CUTTER DE ALUMINIO PARA USO RUDO 18MM.

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR CUTTER METÁLICO PARA USO RUDO DE 18 MM YA QUE EL DE ALUMINIO SE ENCUENTRA AGOTADO DESDE HACE VARIOS MESES ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----

PARTIDA 90. MICA PROTECTORA TAMAÑO CARTA TIPO BOLSA PARA CARPETA DE 3 ARGOLLA CON 100 PIEZAS.

¿ES CORRECTO ENTENDER QUE SE REFIEREN AL PROTECTOR DE HOJAS T/C? DE NO SER ASÍ FAVOR DE ACLARAR A QUE SE REFIEREN DE FAVOR

El Sistema DIF Municipal Responde: Es correcta la apreciación. -----

PARTIDA 91. PAPEL AMERICA (DIFERENTES COLORES) METRO.

1.- NOS PUEDEN ACLARAR SI REQUIEREN EL PAPEL AMERICA POR METRO COMO DICE EN LA DESCRIPCIÓN (EN TOTAL 6 METROS) O SI REQUIEREN EL PAPEL AMERICA POR ROLLO (EN TOTAL 6 ROLLOS)

El Sistema DIF Municipal Responde: Se requiere el papel América por rollo. -----

2.- EN CASO DE QUE SEAN ROLLOS ¿DE CUANTOS METROS DEBE SER EL ROLLO?

El Sistema DIF Municipal Responde: De 25 Metros. -----

PARTIDA 92. PAPEL FOTOGRÁFICO 8.5X11" (PAQ. CON 20 PIEZAS.)

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR EL PAPEL FOTOGRÁFICO T/C EN PRESENTACIÓN DE 25 HOJAS YA QUE EL DE 20 SE ENCUENTRA EN DESABASTO DESDE HACE VARIOS MESES ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. -----



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

PARTIDA 93. PAPEL MURAL, KRAFT, 1.20 DE ANCHO, POR METRO.
SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR EL PAPEL MURAL EN MEDIDAS DE 100 X 110 CM YA QUE LA SOLICITADA SE ENCUENTRA EN DESABASTO ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Deberá apegarse a las bases. _____

PARTIDA 94. PEGAMENTO LAPIZ ADHESIVO 42 GRAMOS.
SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE PERMITA OFERTAR EL LÁPIZ ADHESIVO EN PRESENTACIÓN DE 40 GRAMOS YA QUE EL DE 42 ESTÁ AGOTADO DE DESDE HACE VARIOS MESES ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Deberá apegarse a las bases. _____

PARTIDA 104. ROLLO DE ETIQUETAS PARA IMPRESORA ZEBRA TLP 2844Z 5X2.5CM.
SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE NOS PROPORCIONE EL NÚM. DE FABRICANTE DE LAS ETIQUETAS SOLICITADAS DE FAVOR

El Sistema DIF Municipal Responde: La página del fabricante es la siguiente:
<https://www.zebra.com/la/es/products/supplies.html> _____

PARTIDA 110. SOBRE BLANCO T/CARTA PARA CORRESPONDENCIA 9.2*16CM (PAQ C/100 PIEZAS).
HACEMOS LA ACLARACIÓN A LA CONVOCANTE QUE LA MEDIDA ESTÁNDAR DEL SOBRE BLANCO T/C PARA CORRESPONDENCIA ES DE 9.2X16.4 CM POR LO QUE SOLICITAMOS SE PERMITA OFERTAR EN DICHA MEDIDA ¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta surtir el equivalente en la presentación referida. _____

PARTIDA 111. SOBRE BOLSA T/CARTA ANTE 23X30.5 CMS CARTA MANILA.
ENTENDEMOS QUE DEBE SER ENGOMADO Y EL PAQUETE ES DE 50 PIEZAS. ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN? DE NO SER ASÍ FAVOR DE ACLARAR

El Sistema DIF Municipal Responde: Es correcta la apreciación. _____

PARTIDA 112. SOBRE TAMAÑO ESQUELA 16.5X25 CM COLOR AMARILLO CON RONDANA.
ENTENDEMOS QUE EL PAQUETE SOLICITADO ES DE 25 PIEZAS ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

El Sistema DIF Municipal Responde: Es correcta la apreciación. -----

**PARTIDA 113. SOBRES BOLSA TAMAÑO OFICIO CON SOLAPA ENGOMADA MANILA.
ENTENDEMOS QUE EL PAQUETE SOLICITADO ES DE 50 PIEZAS ¿ES CORRECTA NUESTRA
APRECIACIÓN?**

El Sistema DIF Municipal Responde: Es correcta la apreciación. -----

**PUNTO DE LA CONVOCATORIA A QUE SE REFIERE: 1.3. PLAZO Y CONDICIONES DE
ENTREGA.**

SOLICITAMOS DE LA MANERA MÁS ATENTA SE EXTIENDA EL TIEMPO DE ENTREGA A 20 DÍAS
NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE YA QUE
LOS FABRICANTES DE LOS BIENES NOS MENCIONAN QUE SIGUEN TENIENDO ATRASOS CON
LA FABRICACIÓN DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE LOS BIENES EN GENERAL ¿SE ACEPTA
NUESTRA SOLICITUD?

El Sistema DIF Municipal Responde: Deberá apegarse a las bases. -----

**PUNTO DE LA CONVOCATORIA A QUE SE REFIERE: 2.6. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN
DEL CONTRATO.**

ENTENDEMOS QUE LA ADJUDICACIÓN SERÁ POR PARTIDA POR LO QUE SE PUEDEN
ADJUDICAR A VARIOS LICITANTES ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

El Sistema DIF Municipal Responde: Es correcto, se utilizará el método de evaluación binario,
mediante el cual sólo se adjudica a quien cumpla los requisitos establecidos y oferte el precio
solvente más bajo, siempre y cuando éste resulte conveniente. -----

PUNTO DE LA CONVOCATORIA A QUE SE REFIERE: 3.1. GARANTÍAS

RESPECTO A LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS SOLICITAMOS A LA
CONVOCANTE PERMITA ENTREGAR COMO GARANTÍA CHEQUE CERTIFICADO CON VALOR
DEL 10% SOBRE EL MONTO TOTAL DEL CONTRATO PARA CUMPLIR CON ESTE REQUISITO
¿SE ACEPTA?

El Sistema DIF Municipal Responde: Se acepta el cheque certificado. -----

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24
ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

Una vez dadas a conocer las aclaraciones, se les recuerda que la presente acta forma parte de la convocatoria, el incumplimiento de alguno de los requisitos solicitados será causal de descalificación.

- a) Se les recuerda a los licitantes que: el **Acto de Presentación y Apertura de Propositiones** será el día **26 de abril de 2024** a las **12:00 horas** en la Sala de Juntas del Sistema DIF Municipal ubicada en Parque Hidalgo Número 120, Colonia Centro, C.P. 42000.
- b) El **Acto del Fallo** será el día **29 de abril de 2024** a las **11:00 horas** en la Sala de Juntas del Sistema DIF Municipal ubicada en Parque Hidalgo Número 120, Colonia Centro, C.P. 42000.

Siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma en las oficinas del Área de Compras perteneciente a la Coordinación Administrativa sita en Parque Hidalgo Número 120, Colonia Centro, C.P. 42000., planta alta.

Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

Sin otro particular que tratar se da por concluida la presente sesión siendo las 11:17 horas del día 22 de abril de 2024, presidiendo el presente acto la **C.P. María Isabel Dávila Valdés**, en su carácter de presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Municipio Pachuca de Soto, Hidalgo firmando todos y cada uno de los que en ella intervinieron para constancia y efecto.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO
DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL MUNICIPIO DE
PACHUCA DE SOTO, HIDALGO.**

PRESIDENTA

**C.P. María Isabel Dávila Valdés
Directa ejecutiva del Sistema DIF Municipal**

SECRETARIA EJECUTIVA

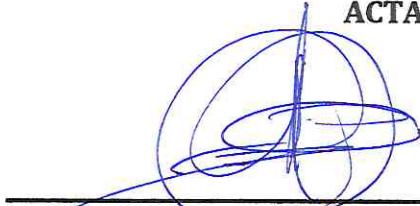
**Suplente de la Coordinadora Administrativa,
Amayrani Itzel Sánchez Maya**



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS FAMILIAS DEL
MUNICIPIO DE PACHUCA DE SOTO, ESTADO DE HIDALGO
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
ÁREA COMPRAS
LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
DIF-CA-LP-01-24**

**ADQUISICIÓN DE PAPELERIA, ARTICULOS DE ESCRITORIO
ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

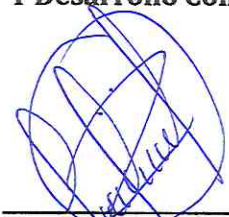
VOCALES




Lic. Gladys Mora Luna
**Coordinadora de Protección a la Infancia
Y Desarrollo Comunitario**



Lic. Brenda Concepción Márquez Santos
**Coordinadora de Asistencia Social
Vocal Entrante**



Psic. Juana Laura Ramos Trejo
**Coordinadora de Desarrollo Emocional
y Familiar**



Lic. Andrés López Mendoza
**Coordinador Jurídico y Procurador
Municipal de Protección a Niñas, Niños,
Adolescentes y las Familias**



C.D. Claudia Liliana Turrubiarde Reyes
Coordinadora de Servicios Médicos

ASESORES



L.C. Jocabel Sánchez Martínez
**Representante de la Secretaría de Contraloría
y Transparencia del Municipio de Pachuca de Soto, Hidalgo**

Esta hoja corresponde a las firmas de la junta de aclaraciones de la Licitación Pública Nacional numero **DIF-CA-LP-01-24** del Sistema para El Desarrollo Integral de las Familias Del Municipio de Pachuca de Soto, Estado de Hidalgo, de fecha 22 (veintidós) de abril del 2024 (Dos mil veinticuatro).