

**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones**

**Descripción de la Evaluación**

Nombre de la evaluación	Tipo de evaluación	Fecha de inicio de la evaluación	Fecha de conclusión de la evaluación
Evaluación Estratégica de Desempeño	Interna	26 de diciembre de 2023	29 de diciembre de 2023

**Objetivo General de la evaluación**

Analizar el diseño, resultados y evolución de la cobertura del Programa presupuestario, identificar sus principales hallazgos y establecer acciones, mejoras y recomendaciones para fortalecer el desempeño del programa, asimismo, asegurar su alineación con los objetivos institucionales y las necesidades de la ciudadanía.

**Objetivos Específicos de la evaluación**

- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del Programa presupuestario;
- Analizar el avance y cumplimiento de metas de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), así como la relación con las metas establecidas;
- Examinar los resultados del Pp en relación con la atención del problema para el que fue creado;
- Identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas del Programa; y
- Proporcionar las principales mejoras y recomendaciones para fortalecer el desempeño del Programa presupuestarios.

**Metodología de la evaluación**

La evaluación se realizará mediante un análisis de gabinete tomando como base la información proporcionada por la Unidad Administrativa contenida en el Diagnóstico del Problema del Programa presupuestario, así como la información contable reportada por la Administración Pública Municipal reportada en el Portal Institucional.

Se realizará el llenado de una ficha de evaluación interna por cada Programa presupuestario evaluado, en la que se registrarán los hallazgos, observaciones y recomendaciones generadas a través de la evaluación.

**Identificación del programa**

<b>Nombre del programa evaluado:</b>	Contratación de Bienes, Servicios, Arrendamientos y Obra Pública		
<b>Clave:</b>	SA07		
<b>Ente público coordinador del programa:</b>	Secretaría de Administración		
<b>Ejercicio fiscal del programa:</b>	2022		
<b>Poder público al que pertenece:</b>	Ejecutivo	<b>Ámbito gubernamental:</b>	Municipal
<b>Nombre de la entidad coordinadora del programa:</b>	Dirección de Compras y Suministros		
<b>Nombre y cargo del servidor público encargado:</b>	Ing. Gabriela Morales Ríos, Secretaria de Administración		
<b>Presupuesto asignado</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Modificado</b>	<b>Ejercido</b>
	\$4,143,101.00	\$6,163,744.63	\$5,898,024.63

**Contexto**

**Definición del Problema:** El incumplimiento de la normatividad referente a los procedimientos de contratación de las Secretarías de la Administración Pública Municipal de Pachuca.

**Propuesta de intervención:** Vigilar el estricto apego a los lineamientos para la correcta recepción de solicitudes de contratación, así como también realizar los procesos de contratación que correspondan, recepción, resguardo y entrega de insumos.

**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones**

Principales hallazgos		
Elemento	Valoración	Observación
Programa presupuestario	Bueno	El Programa presupuestario se encuentra signado.
Alineaciones del Programa presupuestario		El Programa presupuestario cuenta con la alineación al Plan Municipal de Desarrollo en todos sus niveles, lo mismo con los Objetivos de la ODS y de la GDM.
MIR		El Programa presupuestario cuenta con la MIR de manera estructurada y coherente, señalando los indicadores, los medios de verificación, fuentes de información y supuestos.
Metas programadas		Las metas programadas en la MIR del Programa presupuestario coinciden con las registradas en el calendarizado programado de los reportes trimestrales.
Metodología del Marco Lógico	Regular	El Programa presupuestario presenta información correspondiente a la Metodología del Marco Lógico de manera poco precisa sin embargo cuenta con la mayoría de los elementos correspondientes (Definición del Problema, Definición del Objetivo o Propuesta de Intervención, Estructura Analítica, MIR).
Diagnóstico del Problema		El Programa presupuestario cuenta con la información referente al Diagnóstico del Problema, pero se aborda de una manera poco detallada.
Estructura Analítica		La estructura analítica solo muestra la línea base y meta de un componente.
Datos del Programa presupuestario	Malo	Se omitió registrar la clave del Programa presupuestario en el Diagnóstico del Problema.
Selección o Matriz de Alternativas		El Programa presupuestario no cuenta con la Selección o Matriz de Alternativas.
Fichas de indicadores		El Programa presupuestario solamente cuenta cuenta con Fichas de indicador correspondientes a "Componente" y Fin, no contiene a nivel propósito y actividad.
Fichas de indicadores		Las metas programadas registradas en las fichas de los indicadores no coinciden en su totalidad con las registradas en el Calendarizado Programado.
Presupuesto asignado		En el formato correspondiente al calendarizado programado, no se registró el presupuesto asignado al proyecto.
Cumplimiento de metas		De los 3 componentes que forman parte del Programa presupuestario, en ningún caso se alcanzó la meta programada.

**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones**

**Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas**

Fortalezas	Oportunidades
<p>El Pp cuenta con una MIR estructurada, lo cual le da sentido al Pp y describe los indicadores para medir los resultados.</p> <p>El Pp se encuentra alineado al PMD lo cual da certeza del seguimiento al cumplimiento de los objetivos</p>	<p>El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos a través de la implementación del Programa.</p>
Debilidades	Amenazas
<p>El Pp no cuenta con algunos de los elementos de la Metodología de Marco Lógico como la Matriz de Alternativas y una Definición del Problema robusta y bien fundamentada.</p> <p>Existe una posible mala planeación de las metas programadas vs. los resultados obtenidos.</p> <p>Existen campos sin llenar en el formato, lo que genera incertidumbre de la información contenida.</p>	<p>Las decisiones tomadas a partir de los números que son resultado de la implementación del Pp, corren el riesgo de estar erradas al no establecerse un correcto Planteamiento del Problema y el no realizar una correcta planeación financiera con base en las metas establecidas y las reales.</p>

**Recomendaciones**

- Respecto a la integración del Planteamiento del Problema, se recomienda robustecer los elementos que lo conforman, con la finalidad de fortalecer el Programa presupuestario.
- Se recomienda que los Programas presupuestarios cumplan con todos los elementos que correspondan a la Metodología de Marco Lógico.
- Se recomienda realizar una revisión a detalle antes de realizar la impresión y gestión de firmas del documento, asegurándose de que cuente con toda la información solicitada.

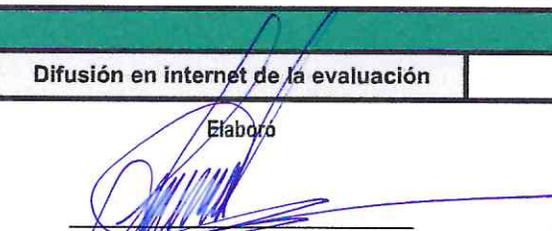
**Datos de la instancia evaluadora**

<b>Nombre del coordinador de la evaluación:</b>	L.A. Roxana Sánchez Pérez
<b>Cargo:</b>	Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos
<b>Nombre de la institución:</b>	Secretaría de Planeación y Evaluación
<b>Principales colaboradores:</b>	L.T. Casandra Jaimes Hernández
<b>Correo:</b>	casandra.jaimes@pachuca.gob.mx
<b>Teléfono:</b>	7712419045

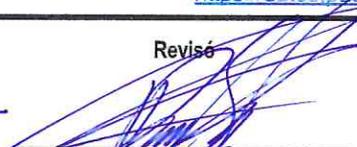
**Difusión de la evaluación**

<b>Difusión en internet de la evaluación</b>	<a href="https://datos.pachuca.gob.mx/evaluacion/index.html">https://datos.pachuca.gob.mx/evaluacion/index.html</a>
--	---

Elaboró

  
L.T. Casandra Jaimes Hernández  
Coordinadora de Proyectos  
Estratégicos

Revisó

  
L.A. Roxana Sánchez Pérez  
Directora de Planeación, Evaluación  
y Proyectos Estratégicos

Autorizó

  
L.T. Samantha Kay Pérez Cortés  
Secretaría de Planeación y  
Evaluación

