

**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones 2023**

**Descripción de la Evaluación**

Nombre de la evaluación	Tipo de evaluación	Fecha de inicio de la evaluación	Fecha de conclusión de la evaluación
Evaluación Estratégica de Desempeño	Interna	26 de diciembre de 2023	29 de diciembre de 2023

Objetivo General de la evaluación	Objetivos Específicos de la evaluación
Analizar el diseño, resultados y evolución de la cobertura del Programa presupuestario, identificar sus principales hallazgos y establecer acciones, mejoras y recomendaciones para fortalecer el desempeño del programa, asimismo, asegurar su alineación con los objetivos institucionales y las necesidades de la ciudadanía.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizar la lógica y congruencia en el diseño del Programa presupuestario;</li> <li>- Analizar el avance y cumplimiento de metas de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), así como la relación con las metas establecidas;</li> <li>- Examinar los resultados del Pp en relación con la atención del problema para el que fue creado;</li> <li>- Identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas del Programa; y</li> <li>- Proporcionar las principales mejoras y recomendaciones para fortalecer el desempeño del Programa presupuestarios.</li> </ul>

**Metodología de la evaluación**

La evaluación se realizará mediante un análisis de gabinete tomando como base la información proporcionada por la Unidad Administrativa contenida en el Diagnóstico del Problema del Programa presupuestario, así como la información contable y avance de las metas y objetivos reportados por la Administración Pública Municipal reportada en el Portal Institucional.

Se realizará el llenado de una ficha de evaluación interna por cada Programa presupuestario evaluado, en la que se registrarán los hallazgos, observaciones y recomendaciones generadas a través de la evaluación.

**Identificación del programa**

<b>Nombre del programa evaluado:</b>	Cultura viva para pachuca		
<b>Clave:</b>	IC01		
<b>Ente público coordinador del programa:</b>	Secretaría de Desarrollo Humano y Social		
<b>Ejercicio fiscal del programa:</b>	2022		
<b>Poder público al que pertenece:</b>	Ejecutivo	<b>Ámbito gubernamental:</b>	Municipal
<b>Nombre de la entidad coordinadora del programa:</b>	Instituto Municipal para la Cultura de Pachuca		
<b>Nombre y cargo del servidor público encargado:</b>	Mtra. Ana Liedo Lavaniegos, Directora General del Instituto municipal para la Cultura de Pachuca		
<b>Presupuesto asignado</b>	<b>Aprobado</b>	<b>Modificado</b>	<b>Ejercido</b>
	\$4,235,240.00	\$4,221,628.00	\$4,143,136.00

**Contexto**

Las actividades Artísticas y culturales en el municipio se encuentran focalizadas en el centro, descuidando a la población fuera de este, se propone la realización de 34 actividades artísticas y culturales que incluyen propuestas teatrales, exposiciones, talleres y presentaciones de música y danza entre otros con un costo aproximado de \$441,721.00

**Principales hallazgos**

Elemento	Valoración	Observación
Población potencial y objetivo	Verde	-El Programa presupuestario cuenta con una Población potencial y objetivo bien definida
Propuesta de intervención	Naranja	-El Programa presupuestario presenta una Propuesta de intervención deficiente.
Definición del problema	Naranja	-El Programa presupuestario tiene una definición del problema de manera deficiente
Calendario de avances	Rojo	-El Programa presupuestario no presenta calendario de avances, no es posible conocer el impacto.
Metas	Rojo	-El Programa presupuestario no establece correctamente las metas.
Análisis del Problema	Rojo	-El Programa presupuestario no cuenta con el Análisis del Problema.



**Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones 2023**

<b>Selección o Matriz de Alternativas</b>	-El Programa presupuestario no cuenta con la Selección o Matriz de Alternativas.
<b>Fichas de indicadores</b>	-El Programa presupuestario solamente cuenta con Fichas de indicador correspondientes a "Componente", no contiene a nivel Fin, Propósito y Actividades.

**Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas**

<b>Fortalezas</b>	<b>Oportunidades</b>
-Los programas presupuestarios cuentan con una metodología de marco lógico lo que permite una mejor comprensión del problema y asignación de recursos.	-Los formatos de los programas pueden mejorarse incluyendo nuevos elementos como análisis del problema matriz de alternativas y fichas de indicadores en los niveles de fin propósito y actividades.
<b>Debilidades</b>	<b>Amenazas</b>
-La falta de elementos de la metodología del marco lógico limita la comprensión del problema y por tanto la definición de metas y actividades para alcanzarlas	-No es posible saber el avance de las metas -La falta de elementos en la metodología de Marco lógico pone en riesgo la adecuada comprensión del problema y la asignación de recursos. -La deficiencia en la definición del problema puede establecer actividades que no impacten en un problema público.

**Recomendaciones**

- La Unidad Administrativa deberá revisar la metodología del Marco lógico, para la elaboración de la definición del problema, pues este elemento es la base para la construcción de la propuesta de intervención que también debe reflejarse en los árboles y la matriz de indicadores.
- La Unidad Administrativa deberá realizar un análisis de la población potencial y objetivo además del número de beneficiarios que desea alcanzar con las actividades, cuidando la relación que tienen estos elementos.
- La Unidad administrativa deberá reportar según establezca la norma su avance de metas o justificar el incumplimiento.
- La Unidad administrativa deberá realizar adecuaciones a los formatos PbR, que permita una mejor construcción de los mismos, basándose en las metodologías ya existentes que contemplan Análisis del Problema, Matriz de Alternativas además de las Fichas de indicador cuenten con apartado de Fin, Propósito y Actividades.

**Datos de la instancia evaluadora**

<b>Nombre del coordinador de la evaluación:</b>	L.A. Roxana Sánchez Pérez
<b>Cargo:</b>	Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos
<b>Nombre de la institución:</b>	Secretaría de Planeación y Evaluación
<b>Principales colaboradores:</b>	Lic. David Alvarez Daniels, Coordinador de Evaluación
<b>Correo:</b>	secretaria.planeacion@pachucadesoto.gob.mx
<b>Teléfono:</b>	771-71-71-500 Ext.1115

**Difusión de la evaluación**

<b>Difusión en internet de la evaluación</b>	<a href="https://datos.pachuca.gob.mx/evaluacion/index.html">https://datos.pachuca.gob.mx/evaluacion/index.html</a>
--	---

Elaboró

Lic. David Alvarez Daniels  
 Coordinador de Evaluación

Revisó

L.A. Roxana Sánchez Pérez  
 Directora de Planeación, Evaluación  
 y Proyectos Estratégicos

Autorizó

L.T. Samantha Kay Pérez Cortés  
 Secretaria de Planeación y  
 Evaluación