



PEDPPR02R012
PEDPPR02F07.0

Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2020-2024
Secretaría de Planeación y Evaluación
Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos
MECANISMO DE SEGUIMIENTO DE ASIM MM03

Instrumento de valoración de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación

Apartado de la evaluación	Fortaleza y Oportunidad / Debilidad o Amenaza	Recomendaciones	Acción a realizar	Claridad	Relevancia	Justificación	Factibilidad	Potencial de éxito
Árbol de Problemas y Objetivos	Generan un buen planteamiento del problema. (oportunidad) Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos. (amenaza)	Se puede mejorar aún más la información agregada, se puede mejorar el diseño del árbol y mejorar las actividades en más efectivas y congruentes del Pp.	Se revisó el planteamiento de la información para generar mejoras al diseño del árbol, así como a las actividades para buscar una mayor efectividad.	X	X	X	X	90%
Matriz de indicadores para el Resultado (MIR)	Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, indicadores porcentaje para Propósito, Objetivo y Componente, y en número para Actividades. (Amenazas)	Es repetitiva, mucha información de las fuentes de información y medios de verificación. En el nivel de FIN y PROPÓSITO no genera bien el objetivo ya que no concuerda con la información agregada anteriormente.	Se realizó la revisión de objetivos alineados al FIN y PROPÓSITO, con la finalidad de contar con información alineada y mejor organizada.	X	X	X	X	90%
Ficha de Indicadores	Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, indicadores porcentaje para Propósito, Objetivo y Componente, y en número para Actividades. (debilidad) La entrega de su cumplimiento de metas de los indicadores en cada trimestre cuenta con un desfase conforme a lo programado al cerrar el ejercicio (amenaza)	No se cuenta con fichas de indicadores a nivel FIN, PROPÓSITO Y ACTIVIDAD. No se cuenta con el sentido y definición del indicador.	Se realizó la revisión de las fichas de indicadores, e integración de la información acorde a lo reportado anteriormente.	X	X	X	X	90%

Indicadores	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la metodología de Marco Lógico lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (oportunidad)	Los indicadores están en porcentaje y los plasman en números. Se puede mejorar el indicador y la fórmula, así como las variables. Algunos de los indicadores son claros y monitoreables, cumple con los criterios CREMAA, sin embargo, pueden mejorar.	Se realiza ajuste en los indicadores que permita hacerlos claros y monitoreables.	X	X	X	X	X	80%
Matriz de alternativas	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (Oportunidad). Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, porcentaje para Propósito, Objetivo y Componente, y en número para Actividades. (Debilidad)	No se cuenta con una matriz de alternativas en el Programa presupuestario	Se realizó una matriz de alternativas como herramienta de evaluación al programa presupuestario.	X	X	X	X	X	80%
Calendarizado Programado	- Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos.(Amenaza)	Los indicadores están en "porcentaje" y el calendarizado lo plasman en "números". - No agregan el presupuesto asignado. Calendarizado Programado - Solo se agrega: COMPONENTES, falta la integración de FIN, PROPOSITO y ACTIVIDADES. - Las metas programadas registradas en las fichas de los indicadores no coinciden en su totalidad con las registradas en el Calendarizado Programado.	Se revisó la información del Programa presupuestario, realizando los ajustes necesarios para las actividades programadas. y el registrp de la información.	X	X	X	X	X	80%
Presupuesto	Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos (amenaza).	El Programa presupuestario no detalla los montos utilizados para su ejecución, es . decir, la estructura presupuestal, si tiene ingresos, el presupuesto asignado a cada capítulo y partida.	Se realizó la descripción de los montos asignados, ajustando así la estructura presupuestal en cada partida	X	X	X	X	X	90%

Calendarización de metas vs el cumplimiento del avance real.	La entrega de su cumplimiento de metas de los indicadores en cada trimestre cuenta con un desfase conforme a lo programado al cerrar el ejercicio.(Amenaza).	Las cantidades de cumplimiento tiene un desfase muy amplio en los resultados cumplidos conforme a lo programado, en uno se superan las metas y el otro no se alcanza lo programado. - Cambian los beneficiarios del programa con otros datos. - Se cambia el calendarizado programado conforme al que se entregó en el Pp.	Se realizó la revisión y ajuste de las metas para elaboración de informes trimestrales, así como homologación de información.	X	X	X	X	90%
--	--	---	---	---	---	---	---	-----

Elaboró



Lic. Soc. Lorena González Medina
Directora de Planeación Estratégica
con Perspectiva de Género

Autorizó



C. Maritza Canseco González
Encargada de la Secretaría de las
Mujeres



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2020-2024
Secretaría de Planeación y Evaluación

Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos

PROGRAMA DE ACCIÓN DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

Siendo las 16:00 horas del día 04 de marzo del año 2024, en la Ciudad de Pachuca, se reúnen en las oficinas que ocupa la Secretaría ubicadas en Plaza General Pedro María Anaya No. 1, 1er. Piso, Col. Centro, 42000; los Secretarios **L.T. Samantha Kay Pérez Cortés** Secretaria de Planeación y Evaluación, **L.A Roxana Sánchez Pérez** Directora de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos y **L.C.P y A.P David Álvarez Daniels** el Coordinador de Evaluación de la Secretaría de Planeación y Evaluación, **Lic. Soc. Lorena González Medina**, Directora de Planeación y Evaluación Estratégica con Perspectiva de Género y la **C. Martha Canseco González** Encargada del Despacho de la Secretaría de las Mujeres, proceden a la lectura y firma del presente programa en los siguientes términos:

En el presente instrumento se especifican los compromisos de mejora derivados de la **Evaluación Específica de Desempeño del programa presupuestario MM03 Mujeres Empoderando Mujeres del 2022** que implementa La **Secretaría de Mujeres**, estos compromisos se implementarán en los momentos y circunstancias que el mismo detalla y tienen como objetivo principal operacionalizar y utilizar la información resultante de las evaluaciones en un ambiente participativo. Del mismo modo, reflejan el carácter político de la evaluación, al haber sido acordados en mesa de trabajo celebrada el mismo día del presente, entre la unidad coordinadora de la evaluación y los evaluados.

La columna 1 especifica el potencial de éxito calculado mediante un índice ponderado del Anexo 1 a este Programa, la posición institucional de técnica de los participantes en la citada mesa de trabajo. La columna 2 especifica la acción concreta a realizarse para operacionalizar el aspecto susceptible de mejora. La columna 3 detalla el cargo del funcionario responsable de implementar de la mejora tratada. La columna 4 determina la fecha término para la implementación de la mejora. La columna 5 impulsa la generación de evidencia documental que avale la implementación de la mejora. En la columna 6 se determina el funcionario de la unidad coordinadora de la evaluación que dará seguimiento a las implementaciones de mejora. La columna 7 especifica la fecha término posterior a la implementación en que verificará su concreción. Y la columna 8 permite generar la evidencia de la anterior verificación.

Éxito potencial (1)	Acción a realizar (2)	Implementador (3)	Fecha término (4)	Evidencia de implementación (5)	Verificador (6)	Fecha término (7)	Evidencia de verificación (8)
---------------------	-----------------------	-------------------	-------------------	---------------------------------	-----------------	-------------------	-------------------------------

90%	Se revisó el planteamiento de la información para generar mejoras al diseño del árbol, así como a las actividades para buscar una mayor efectividad.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	24/10/2023	Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024 en respuesta a SPyE/EP/1024/2023	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024
90%	Se realizó la revisión de objetivos alineados al FIN y PROPOSITO, con la finalidad de contar con información alineada y mejor organizada.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	24/10/2023	Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024 en respuesta a SPyE/EP/1024/2023	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2025

90%	Se realizó la revisión de las fichas de indicadores, e integración de la información acorde a lo reportado anteriormente.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	24/10/2023	Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024 en respuesta a SPyE/EP/1024/2023	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2026
80%	Se realiza ajuste en los indicadores que permita hacerlos claros y monitoreables.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	24/10/2023	Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024 en respuesta a SPyE/EP/1024/2023	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2027

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

80%	Se realizó una matriz de alternativas como herramienta de evaluación al programa presupuestario.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	24/10/2023	Oficio PM/SMMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024 en respuesta a SPyE/EP/1024/2023	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2028
80%	Se revisó la información del Programa presupuestario, realizando los ajustes necesarios para las actividades programadas. y el registro de la información.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	20/10/2023	Oficio PM/SMMM/122/2023 referente a Seguimiento de integración de programas presupuestarios 2024	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2029

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

90%	Se realizó la descripción de los montos asignados, ajustando así la estructura presupuestal en cada partida	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	20/10/2023	Oficio PM/SMM/122/2023 referente a Seguimiento de integración de programas presupuestarios 2024	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2030
90%	Se realizó la revisión y ajuste de las metas para elaboración de informes trimestrales, así como homooogación de información.	Martha Canseco González, Encargada de la Secretaría de las Mujeres de Pachuca.	20/10/2023	Oficio PM/SMM/122/2023 referente a Seguimiento de integración de programas presupuestarios 2024	L.C.P y A.P David Álvarez Daniels Coordinador de Evaluación	24/10/2023	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2031

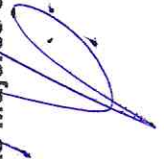
PARTICIPANTE



Lic. Soc. Lorena González Medina
Directora de Planeación Estratégica con
Perspectiva de Género

PARTICIPANTE

C. Martha Canseco González
Encargada de la Secretaría Municipal
de las Mujeres de Pachuca

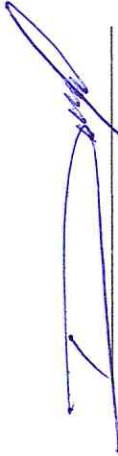


Elaboró



Lic. Soc. Lorena González Medina
Directora de Planeación Estratégica con
Perspectiva de Género

PARTICIPANTE



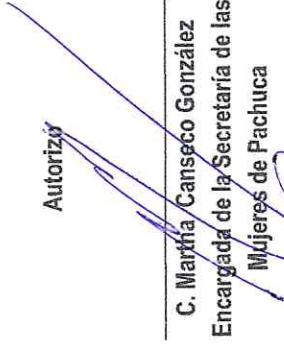
L.C.P. y A.P. David Álvarez Daniels
Coordinador de Evaluación

PARTICIPANTE



L.A. Roxana Sánchez Pérez
Directora de Planeación,
Evaluación y Proyectos
Estratégicos

Autorizó



C. Martha Cansaco González
Encargada de la Secretaría de las
Mujeres de Pachuca

PARTICIPANTE



L.T. Samantha Kay Pérez Cortés
Secretaria de Planeación y
Evaluación



Presidencia Municipal de Pachuca de Soto 2020-2024
 Secretaría de Planeación y Evaluación
 Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos

PEDPPR02R15
 PEDPPR02F10.0

CÉDULA DE SEGUIMIENTO DE ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA

Datos generales de la verificación

Funcionario verificador: L.C.P y A.P David Álvarez Daniels
 Cargo del funcionario: Coordinador de Evaluación
 Enlace de organismo evaluado: Martha Canseco González
 Cargo del enlace: Encargada de la Secretaría de las Mujeres
 Fecha: 04/03/2024 Origen de la verificación: MM03 Mujeres Empoderando Mujeres

Tipo de evaluación: Evaluador: Año de aplicación: 2022

- Diseño
- Consistencia y resultados
- Especifica de desempeño
- Resultados
- Impacto

Seguimiento a compromisos

Compromiso	Estado	Si	No	¿Evidencia acordada?
Se revisó el planteamiento de la información para generar mejoras al diseño del árbol , así como a las actividades para buscar una mayor efectividad.	Finalizado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMMP/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMMP/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2024

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

<p>Se realizó la revisión de objetivos alineados al FIN y PROPOSITO, con la finalidad de contar con información alineada y mejor organizada.</p>	<p>Finalizado</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2025</p>
<p>Se realizó la revisión de las fichas de indicadores, e integración de la información acorde a lo reportado anteriormente.</p>	<p>Finalizado</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2026</p>
<p>Se realiza ajuste en los indicadores que permita hacerlos claros y monitoreables.</p>	<p>Finalizado</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2027</p>
<p>Se realizó una matriz de alternativas como herramienta de evaluación al programa presupuestario.</p>	<p>Finalizado</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2028</p>
<p>Se revisó la información del Programa presupuestario, realizando los ajustes necesarios para las actividades programadas. y el registro de la información.</p>	<p>Finalizado</p>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p>Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2029</p>

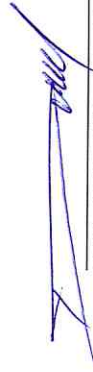
Se realizó la descripción de los montos asignados, ajustando así la estructura presupuestal en cada partida	<input checked="" type="checkbox"/>	Finalizado	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2030
Se realizó la revisión y ajuste de las metas para elaboración de informes trimestrales, así como homologación de información.	<input checked="" type="checkbox"/>	Finalizado	Se recibieron oficios PM/SMMP/074/2023 del 25 de mayo para revisión de los pbr 2023; PM/SMMP/077/2023 del 31 de mayo solicitando la revisión de pbr MM05 del 2023; oficios PM/SMM/085/2023 del 29 de junio 2023, Modificaciones a las observaciones de los indicadores; Oficio PM/SMM/0122/2023 con asunto envío de formatos PBR 2031

PARTICIPANTE



Lic. Soc. Lorena González Medina
Directora de Planeación Estratégica con
Perspectiva de Género

PARTICIPANTE



L.C.P y A.P David Álvarez Daniels
Coordinador de Evaluación

PARTICIPANTE

C. Martha Canseco González
Encargada de la Secretaría Municipal
de las Mujeres de Pachuca

PARTICIPANTE



L.A Roxana Sanchez Pérez
Directora de Planeación, Evaluación
y Proyectos Estratégicos

L.T. Samantha Kay Pérez Cortés
Secretaria de Planeación y
Evaluación



PEDPPR02R012
PEDPPR02F07.0

Presidencia Municipal de Pachucha de Soto 2020-2024
Secretaría de Planeación y Evaluación
Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos Estratégicos
MECANISMO DE SEGUIMIENTO DE ASIM MIM02

Instrumento de valoración de los Aspectos Susceptibles de Mejora de la Evaluación

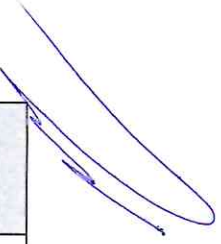
Apartado de la evaluación	Fortaleza y Oportunidad / Debilidad o Amenaza	Recomendaciones	Acción a realizar	Ciudad	Relevancia	Justificación	Factibilidad	Potencial de éxito
Arbol de Problemas y Objetivos	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (Oportunidad)	Se puede mejorar aún más la información agregada, es muy repetitivo las actividades por realizar, por ende, se puede mejorar el diseño del árbol y mejorar las actividades en más efectivas y congruentes con el Pp.	Para el ejercicio 2023, se realizó la integración de la información de forma clara, mejorando el diseño del árbol de problemas y buscando integrar actividad con mayor efectividad y congruencia con el Programa.	X	X	X	X	90%
Matriz de indicadores para el Resultado (MIR)	Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, porcentaje para Propósito, Objetivo y Actividades (Debilidad) Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos. (Amenaza)	- Es repetitiva mucha información de las fuentes de información y medios de verificación. - En el nivel de FIN y PROPOSITO no genera bien el objetivo, ya que no concuerda con la información agregada anteriormente. Los indicadores son repetitivos.	- Se realizó la revisión de la información para plantearla a corde al FIN y al Propósito establecidos, se presentó la información de manera estructurada y coherente, describiendo los indicadores, medios de verificación, fuentes de información y supuestos, asimismo se revisó la metodología para la elaboración de la MIR.	X	X	X	X	90%
Indicadores	- Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos. (Amenaza)	-Los indicadores están en "porcentaje" y los plasman en "números". Se puede mejorar el indicador y la fórmula, así como las variables. No cumplen con los criterios CREMAA.	Se revisaron los indicadores atendiendo los criterios necesarios y las fórmulas para mejorarlos.	X	X	X	X	90%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Matriz de alternativas	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (Oportunidad). Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, porcentaje para Propósito, Objetivo y Componente, y en número para Actividades. (Debilidad)	No se cuenta con una matriz de alternativas al programa presupuestario.	x	x	x	x	x	100%
Ficha de Indicadores	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (oportunidad). Falta seguir la misma metodología de formulación de indicadores, es decir, porcentaje para Propósito, Objetivo y Componente, y en número para Actividades. (Debilidad)	No se cuenta con fichas de indicadores a nivel FIN, PROPOSITO y ACTIVIDAD. Las metas programadas registradas en las fichas de los indicadores no coinciden en su totalidad con las registradas en el Calendario Programado. No se cuenta con el sentido y definición del indicador.	x	x	x	x	x	90%
Calendarizado Programado	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (Oportunidad) La entrega de su cumplimiento de metas de los indicadores en cada trimestre cuenta con un desfase conforme a lo programado al cerrar el ejercicio. (Amenazas) Falta esdarecer más la población objetivo y potencial, así como actualizar la información. (Debilidad)	- Los indicadores están en "porcentaje" y el calendarizado lo plasman en "números". - No agregan el presupuesto asignado. - Solo se agrega COMPONENTES, falta la integración de FIN, PROPOSITO y ACTIVIDAD. - Las metas programadas registradas en las fichas de los indicadores no coinciden en su totalidad con las registradas en el Calendario Programado	x	x	x	x	x	90%
Presupuesto	El Pp cuenta con la mayoría de los elementos propios de la Metodología de Marco Lógico, lo que representa la oportunidad de obtener resultados positivos. (oportunidad)	Para el ejercicio 2023, se integraron los elementos propios de la Metodología del marco lógico, considerando sus montos programados	x	x	x	x	x	90%

Juan



Calendarización	<p>Asegurar la coherencia del programa, la definición de los indicadores estratégicos y de gestión para conocer los resultados generados por la acción gubernamental en la MIR, así como sus fuentes de información, medios de verificación y supuestos. (amenazas)</p> <p>La entrega de su cumplimiento de metas de los indicadores en cada trimestre cuenta con un desfasamiento conforme a lo programado al cerrar el ejercicio. (amenazas)</p>	<p>- Las cantidades de cumplimiento tiene un desfase muy amplio en los resultados cumplidos conforme a lo programado, en uno se superan las metas y el otro no se alcanza lo programado. - Muchas celdas vacías.</p>	<p>Se revisó la información del Programa presupuestario, realizando los ajustes necesarios en lo programado.</p>	x	x	x	x	80%
-----------------	--	--	--	---	---	---	---	-----

Elaboró



Lic. Soc. Lorena González Medina
Directora de Planeación Estratégica con
Perspectiva de Género

Autorizó



C. Martha Canseco González
Encargada del Despacho de la
Secretaría de las Mujeres